



**COMUNE DI
SAVIORE DELL'ADAMELLO**

PROVINCIA DI BRESCIA

ORIGINALE

Servizio: S3 Servizio Finanziario
Responsabile: Rag. Bonomelli Bortolina

ATTO DI DETERMINAZIONE
NR 41 DEL 17/05/2021

Oggetto :

IMPEGNO DI SPESA PER REDAZIONE CERTIFICAZIONE FONDO FUNZIONI FONDAMENTARLI DA PARTE DELLO STUDIO DELFINO & PARTNERS SPA - CODICE CIG Z5F314E8FD.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Premesso che il comma 2, primo e secondo periodo, dell'art. 39 del D.L. n. 104 del 2020, come modificato dall'art. 1, comma 830, lettera a), della legge n. 178 del 2020, prevede che gli enti locali beneficiari delle risorse di cui al comma 1 del medesimo art. 39 e di cui all'art. 106 del D.L. 34 del 2020, sono tenuti a inviare, utilizzando l'applicativo web entro il termine perentorio del 31/05/2021, al Ministero dell'Economia e delle Finanze-Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, una certificazione della perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica da Covid-19;

Ritenuto necessaria la collaborazione di una figura professionale esperta nel settore al fine della redazione della Certificazione del Fondo Funzioni Fondamentali;

Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 09/04/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023 ed il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 29 del 09/04/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il P.E.G. 2021/2023 e sono state assegnate ai Responsabili di Servizio le risorse finanziarie per la realizzazione del programma dell'amministrazione comunale 2021/2023;
- il Decreto Sindacale n. 2 del 09/02/2021, ai sensi degli art. 50 comma 10, art. 107 e art. 109 del D.Lgs. n. 267/2000, con il quale sono state affidate al sottoscritto le funzioni di Responsabile dei Servizi Ragioneria e Tributi;

Visto l'art.107 commi da 1 a 6 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che testualmente dispone:

Articolo 107 Funzioni e responsabilità della dirigenza

- 1. Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.*
- 2. Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale, di cui rispettivamente agli articoli 97 e 108.*
- 3. Sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente:*
 - a) la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;*
 - b) la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso;*
 - c) la stipulazione dei contratti;*
 - d) gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;*
 - e) gli atti di amministrazione e gestione del personale;*
 - f) i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo, ivi comprese le autorizzazioni e le concessioni edilizie;*
 - g) tutti i provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimento e riduzione in pristino di competenza comunale, nonché i poteri di vigilanza edilizia e di irrogazione delle sanzioni amministrative previsti dalla vigente legislazione statale e regionale in materia di prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio e paesaggistico-ambientale;*
 - h) le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;*
 - i) gli atti ad essi attribuiti dallo statuto e dai regolamenti o, in base a questi, delegati dal sindaco.*
- 4. Le attribuzioni dei dirigenti, in applicazione del principio di cui all'articolo 1, comma 4, possono essere derogate soltanto espressamente e ad opera di specifiche disposizioni legislative.*
- 5. A decorrere dall'entrata in vigore del presente testo unico, le disposizioni che conferiscono agli organi di cui al capo I, titolo III l'adozione di atti di gestione e di atti o provvedimenti amministrativi, si intendono nel senso che la relativa competenza spetta ai dirigenti, salvo quanto previsto dall'articolo 50, comma 3, e dall'articolo 54.*
- 6. I dirigenti sono direttamente responsabili, in via esclusiva, in relazione agli obiettivi dell'ente, della correttezza amministrativa, della efficienza e dei risultati della gestione.*

Visto l'art.147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;

Visto l'art.183 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;

Visto l'art.191 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;

Visto l'art.192 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 che dispone in materia di procedure inerenti le determinazioni a contrattare poste in essere dai Responsabili di procedimento degli enti locali;

Visto l'articolo 3 della legge 136/2010, che dispone in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*", di seguito denominato D. Lgs. n. 50/2016 e, in particolare:

-l'articolo 30, sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni;

-l'articolo 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti; -l'articolo 36 sui contratti sotto soglia;

-l'articolo 32 sulle fasi delle procedure di affidamento;

-l'articolo 33 sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento;

-l'articolo 95 sui criteri di aggiudicazione;

-l'articolo 80 sui motivi di esclusione;

-l'articolo 29 sui principi in materia di trasparenza;

Visto l'articolo 36 del D. Lgs. n.50/2016, che dispone in merito all'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie;

Visto l'articolo 37 del D. Lgs. n.50/2016, che dispone in merito ad aggregazioni e centralizzazioni delle committenze;

Visto l'articolo 32, comma 14, D. Lgs. n.50/2016 che dispone in materia di modalità di stipulazione dei contratti;

Vista la deliberazione ANAC 22 dicembre 2015, n. 163, che ha fissato gli importi del contributo dovuto ad ANAC per l'acquisizione, tramite il Sistema informativo di monitoraggio della contribuzione (SIMOG), del codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente (CIG) obbligatorio per tutti i contratti pubblici soggetti all'applicazione del D. Lgs. n.50/2016;

Visto l'articolo 26 comma 3 della legge 23.12.1999, n. 488 che dispone in merito al ricorso alle convenzioni CONSIP o di soggetti aggregatori individuati per l'ambito territoriale;

Visto l'articolo 1, comma 450, della legge 296/2006, che testualmente dispone:

*" Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'[articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207](#). Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'[articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165](#), nonché le autorità indipendenti, **per gli***

acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento.
(comma modificato da ultimo dall'art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018)

Visto l'articolo 23-ter del D.L. n.90/2014 che dispone in merito al fatto che, *fermi restando gli obblighi di ricorso alle convenzioni Consip o Arca, i comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro;*

Rilevato che la fornitura di che trattasi è di importo inferiore a € 4.999,99 per cui questo Comune può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa né a soggetti aggregatori-centrali di committenza, ecc. *(ai sensi dell'art.1 comma 450 della Legge n.296/2006);*

Ritenuto di procedere mediante affidamento diretto ritenendo con ciò di non ledere i principi enunciati dall'articolo 36 comma 1 del D. Lgs. n.50/2016 che testualmente recita:
"1. L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, comma 1, nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese";

Dato atto che è stato richiesto apposito preventivo allo Studio professionale specializzato DELFINO & PARTNERS SPA con sede a Genova - Partita IVA 01469790990 - il quale con nota n. prot. 2012 del 20/04/2021, ha trasmesso il proprio preventivo di € 160,00 + IVA al 22%, per una spesa complessiva di € 195,20, IVA compresa;

Dato atto che, ai sensi dell'art.192 del D. Lgs. n.267/2000, il presente provvedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per la fornitura del servizio di redazione della certificazione del Fondo Funzioni Fondamentali le cui caratteristiche essenziali sono riassunte come segue:

- ***fine che con il contratto si intende perseguire:*** affiancare gli uffici comunali per la redazione della certificazione del Fondo Funzioni Fondamentali;
- ***oggetto del contratto*** redazione della certificazione del Fondo Funzioni Fondamentali da trasmettere via web entro il 31 maggio, necessario anche ai fini del rendiconto 2020 per la quantificazione dell'avanzo vincolato 2020 e i riflessi sul bilancio 2021;
- ***forma del contratto:*** in quanto di importo inferiore ad € 40.000 ed ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016 attraverso la trasmissione di una copia della presente determinazione restituita dal contraente debitamente firmata per accettazione;
- ***Modalità di scelta del contraente:*** affidamento diretto ai sensi dell'art.36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. n.50/2016;
- ***Clausole ritenute essenziali:*** quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti;

Ritenuto di affidare la fornitura di che trattasi alla ditta DELFINO & PARTNERS SPA con sede a Genova in Via A. Negrone, 9 - Partita IVA 01469790990, verso corrispettivo di € 160,00+ I.V.A. al 22%, per una spesa complessiva presunta di € 195,20, I.V.A. compresa, come da documentazione agli atti e di assumere il necessario impegno di spesa;

Attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura di che trattasi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m. e i., dell'art. 7 del d.p.r. n. 62/2013, nonché dell'art. 42 del D.lgs. n. 50/2016;

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL 18.08.2000 n. 267 e dell'art. 7 del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

D E T E R M I N A

1-Di dichiarare quanto in premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

2-Di affidare ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. n.50/2016, allo Studio DELFINO & PARTNERS SPA con sede a Genova in Via A. Negrone, 9 - Partita IVA 01469790990, per il servizio di redazione della certificazione del Fondo Funzioni Fondamentali al corrispettivo di € 160,00 oltre I.V.A. 22%, per un totale di € 195,20 I.V.A. compresa;

3-Di dare atto che l'individuazione del contraente è avvenuta previa acquisizione di apposito preventivo di spesa;

4-Di impegnare sul bilancio di previsione 2021/2023, esercizio 2021, ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n.118/2011, per le motivazioni e le finalità di cui alle premesse, la somma di € 195,20 con imputazione a favore del creditore come sopra specificato al macroaggregato 01111.03.1500;

5-Di dare atto che per la fornitura di che trattasi è stato acquisito il seguente codice CIG **Z5F314E8FD** e che, trattandosi di contratto di importo inferiore a 40.000,00 euro, non vi è obbligo di pagare il contributo a favore di ANAC negli importi fissati con deliberazione dell'ANAC 22 dicembre 2015, n. 163;

6-Di dare atto che l'affidatario è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n.136/2010 e s.m.i. al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto, precisando che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge n.136/2010, causa di risoluzione del rapporto contrattuale;

7-Di dare atto che, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D. Lgs. n.267/2000, il sottoscritto ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;

8-di disporre che, stante il fatto che il valore del presente affidamento è inferiore ad € 40.000,00, si prescinda dalla redazione, approvazione e stipula di uno specifico schema di contratto e si provveda mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'articolo 32, comma 14, D. Lgs. n.50/2016;

9-di dare atto, ai sensi dell'art. 3 della L.241/90, sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre

ricorso al T.A.R. - Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi entro e non oltre 60 gg. da quello di pubblicazione all'albo pretorio;

10-di disporre la pubblicazione del presente atto di determina all'albo pretorio on-line per quindici giorni consecutivi;

11-Di dare atto che la presente determina:

- è esecutiva dalla data di apposizione del visto da parte dell'Ufficio Finanziario;
- va trasmessa all'Ufficio Segreteria perché proceda agli atti di competenza.

Il Responsabile Del Servizio Finanziario
Rag. Bonomelli Bortolina

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi degli artt. 147 bis comma 1 e 183, comma 7, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IMPEGNI DI SPESA

IMPEGNO	ES.	CAP.	DESCRIZIONE	IMPORTO
9283	2021	01111.03.1500	PRESTAZIONI DI SERVIZI AFFERENTI I SERVIZI GENERALI DELL'ENTE	195,20

Osservazioni:

Data visto di regolarità contabile - esecutività: 17/05/2021

Il Responsabile Servizio Finanziario
Rag. Bonomelli Bortolina

Reg. n. 133/2021

Publicata all'Albo Pretorio del Comune dal 18/05/2021 al 02/06/2021 nel sito informatico di questo comune (Art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69)