



# COMUNE DI INCUDINE

Provincia di BRESCIA

## RELAZIONE FINE MANDATO

(ALLEGATO C al DM 26 aprile 2013 – Comuni fino a 5.000 abitanti)

### Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

## PARTE I - DATI GENERALI

1.1. Popolazione residente al 31-12-2020 n-1: 346

1.2. Organi politici

### GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	Serini Bruno	05/06/2016
Vicesindaco	Carli Diego	09/06/2016
Assessore	Camadini Manuel	09/06/2016

### CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Consigliere	Guizzarda Elisabetta	05/06/2016
Consigliere	Bonomelli Livio	05/06/2016
Consigliere	Zani Albino Giovanni	05/06/2016
Consigliere	Manenti Pietro	05/06/2016
Consigliere	Serini Giacomo	05/06/2016
Consigliere	Bolchi Luisa Carla	05/06/2016
Consigliere	Gasparini Giulia	05/06/2016

### 1.3. Struttura organizzativa

**Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)**

Segretario comunale. Dott. Fabio Gregorini (in convenzione con i Comuni di Ponte di Legno (Capo convenzione) Temù, Vezza d'Oglio e Monno)

Numero posizioni organizzative: n.1 In convenzione con l'Unione dei Comuni delle Alpi Orobie Bresciane – dott. Renato Armanaschi

Numero totale personale dipendente (vedere conto annuale del personale): n. 2 dipendenti di cat. C.

Numero 1 Istruttore Tecnico Cat C1: assunto dall'Unione dei Comuni comandato con decorrenza dal primo gennaio 2019, a tempo parziale 16 ore settimanali.

L'Ente si avvale della possibilità di attribuire la responsabilità dei servizi ai componenti degli organi politici ai sensi dell'art. 53 comma 23 della Legge 23/12/2000 n. 388, modificato dall'art. 29, comma 4, della Legge 28.12.2001 n. 448.

**1.4. Condizione giuridica dell'Ente:** Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL:

L'Ente non è stato commissariato durante il periodo del mandato.

**1.5. Condizione finanziaria dell'Ente:** Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter - 243 *quinques* del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

L'Ente non versa in situazioni di dissesto o di predissesto finanziario.

### 1.6. Situazione di contesto interno/esterno:

Settore Affari generali

L'attività amministrativa di supporto agli organi politici dell'ente è garantita attraverso l'attività dell'ufficio di segreteria generale cui è preposto il Segretario comunale.

Il Comune di Incudine non può disporre di un segretario a tempo pieno pertanto si avvale costantemente dello strumento convenzionale.

Dall'inizio del mandato è stata affidata al dott. Gregorini Fabio titolare della Convenzione di Segreteria dei Comuni di Ponte di Legno (Capo convenzione) Temù, Vezza d'Oglio, Monno ed Incudine. Le principali criticità scaturiscono dal fatto che il segretario non può essere presente presso la sede comunale in maniera continuativa.

### **Settore Finanziario**

Il Servizio è svolto mediante una convenzione. Il Responsabile del servizio è presente per 12 ore settimanali. La gestione economico finanziaria dell'ente ha risentito pesantemente della riduzione dei trasferimenti erariali di natura corrente. L'amministrazione si è vista costretta nel corso del quinquennio ad un progressivo innalzamento della pressione fiscale locale ai fini del mantenimento dei servizi istituzionali indispensabili. L'amministrazione, anche al fine di ottimizzare le risorse, ha individuato nella gestione associata a livello di Unione dei Comuni dell'Alta valle Canonica lo strumento per giungere a tale risultato. Ciò nonostante il processo di aggregazione presenta notevoli criticità sia sotto l'aspetto organizzativo sia sotto l'aspetto istituzionale.

### **Settore Manutenzione del Patrimonio e Lavori Pubblici ed urbanistica**

Nonostante la limitata disponibilità di risorse a carattere straordinario l'Amministrazione ha ritenuto prioritario concentrare l'attività del settore tecnico sulla manutenzione del patrimonio esistente (viabilità interna ed agro-silvo-pastorale, vincolo idrogeologico, e immobili di proprietà comunali). Detti interventi sono per lo più eseguiti in economia diretta. Il Settore delle opere pubbliche ha subito nel corso del quinquennio una progressiva contrazione a causa della mancanza di risorse di carattere straordinario. L'edilizia privata non ha avuto sviluppi significativi nonostante le previsioni della pianificazione urbanistica iniziale.

**2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL):** sia all'inizio (2016) che alla fine (2020) del mandato amministrativo nessun parametro è risultato positivo.

## PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

### 1. Attività Normativa:

Durante il mandato sono stati approvati o modificati i seguenti Regolamenti comunali:

- Regolamento di contabilità (a seguito della riforma operata dal D. Lgs. n. 118/2011) approvato con deliberazione del C.C. n. 07 del 27/04/2016;
- Regolamento per la disciplina delle fiere e delle sagre di rilevanza comunale approvato con deliberazione del C.C. n. 30 del 22/12/2016;
- Modifica del regolamento della I.U.C. relativa alla componente TARI per talune tipologie di immobili approvato con deliberazione del C.C. n. 17 dell'11/09/2017;
- Recepimento a livello comunale del Regolamento per la vigilanza sul servizio di raccolta dei rifiuti urbani proposto dall'Assemblea dell'Unione dei Comuni approvato con deliberazione del C.C. N. 18 del 11/09/2019;
- Recepimento del Regolamento di Polizia Urbana e per la convivenza civile proposto dall'Assemblea dell'Unione dei Comuni approvato con deliberazione del C.C. N. 19 del 11/09/2019;
- Modifiche al Regolamento di Polizia mortuaria approvate con deliberazione del C.C. n. 23 del 25/11/2019;
- Adozione del Regolamento edilizio ai sensi dell'art. 4 DPR 380/2001 e della DGR 24/10/2018 n. XI/695 con deliberazione del C.C. n. 10 del 03/07/2020;
- Regolamento dell'Imposta Municipale Unica con deliberazione del C.C. n. 16 del 31/07/2020;
- Regolamento per il Canone Unico Patrimoniale con deliberazione del C.C. n. 12 del 14/05/2021.

In data 27 aprile 2016 è stato approvato il nuovo Statuto comunale in quanto il precedente, approvato nell'anno 1991, non era conforme al nuovo ordinamento sulla disciplina degli organi politici.

Il Nuovo Statuto è divenuto esecutivo in data 02 giugno 2016.

### 2. Attività tributaria.

#### 2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

**2.1.1. ICI/Imu:** indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

Aliquote ICI/IMU	2016	2017	2018	2019	2020
Aliquota abitazione principale	0,20 per mille	0,20 per mille	0,20 per mille	0,20 per mille	0,20 per mille
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	1,06 per mille	1,06 per mille	1,06 per mille	1,06 per mille	1,06 per mille
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0,20 per mille	0,20 per mille	0,20 per mille	0,20 per mille	0,20 per mille

#### 2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2016	2017	2018	2019	2020
Aliquota massima	0,80 %	0,80 %	0,80 %	0,80 %	0,80 %
Fascia esenzione	Non prevista	Non prevista	Non prevista	Non prevista	Non prevista
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

Istituita a partire dall'anno 2015.

#### 2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

La tariffa sui rifiuti consente la copertura integrale dei costi dei servizi di raccolta e smaltimento. L'affidamento del servizio di raccolta e smaltimento è gestito a livello unificato tramite l'Unione dei Comuni dell'Alta valle Camonica.

### 3. Attività amministrativa.

**3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni:** analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUEL.

Al fine di dare concreta attuazione al sistema dei controlli interni previsti dal D. Lgs. N. 174/12 il Comune si è dotato di un regolamento sulla disciplina dei controlli interni ed ha successivamente approvato uno schema di convenzione per lo svolgimento dei medesimi in forma associata insieme ai Comuni che costituiscono l'Unione dei Comuni dell'alta Valle Camonica.

In attesa che l'ufficio associato si strutturi, il controllo interno sulla regolarità amministrativa e contabile è svolto dal Segretario comunale e dal Responsabile del Servizio finanziario.

**3.1.1. Controllo di gestione:** indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

- **Personale:** il Comune di Incudine dispone di una dotazione organica di sole due unità di personale dipendente: un dipendente Istruttore amministrativo addetto ai servizi demografici, elettorali e tributi ed un operaio manutentore.  
Il Responsabile del Servizio Finanziario è in convenzione con altro ente.  
Il Segretario è in convenzione.
- **Lavori pubblici:** nel corso del mandato sono stati realizzati i seguenti investimenti:

1. Per quanto concerne le spese in conto capitale, si evidenziano di seguito i più rilevanti impegni per opere a Bilancio inerenti **l'esercizio 2016**

2.01.05.01 Manutenzione stabili comunali	€ 8.424,10
2.01.08.07 Trasferimento capitale	€ 16,52
2.08.01.01 Manutenzione strade	€ 20.409,72 manutenzioni varie viabilità
2.08.01.05 Acquisto attrezzature	€ 7.806,72
2.09.01.06 Incarichi professionali	€ 26.104,00
2.09.04.01 Lavori acquedotto	€ 8.882,26
<b>TOTALE IMPEGNATO</b>	<b>€ 71.643,32</b>

Entrate titolo IV che finanziano le spese in conto capitale:

4.02.0020 Contributo F.do sviluppo investimenti	€ 8.982,68
4.04.0060 Contributo Bim	€ 25.244,33
4.04.0070 Contributo CMVC	€ 50.000,00
4.05.0020 Concessioni edilizie (oneri)	€ 18.232,46
Fondo Pluriennale vincolato	€ 44.681,71
<b>TOTALE ACCERTATO</b>	<b>€ 147.141,18</b>

2. Per quanto concerne le spese in conto capitale, si evidenziano di seguito i più rilevanti impegni per opere a Bilancio inerenti **l'esercizio 2017**

2.01.05.01 Manutenzione stabili comunali	€ 10.696,36
2.08.01.01 Manutenzione strade	€ 23.446,06 manutenzioni varie viabilità
2.08.01.05 Acquisto attrezzature	€ 11.409,06
2.08.01.07 Trasferimento capitale unione	€ 5.972,68
2.09.01.06 Incarichi professionali	€ 29.696,51
2.09.04.01 Lavori acquedotto	€ 4.958,40
2.09.06.01 Parchi gestione territorio e ambiente	€ 32.882,15
2.09.06.06	€ 400,00
<b>TOTALE IMPEGNATO</b>	<b>€ 119.461,22</b>

Entrate titolo IV che finanziano le spese in conto capitale:

4.02.0020 Contributo F.do sviluppo investimenti	€ 8.988,88
4.02.0030 Contributo Gse per riqualificazione energetica asilo	€ 27.088,00
4.03.0130 Contributo Regione per regimazione fiume Oglio	€ 3.719,49
4.03.0140 Contributo Regione per protezione civile	€ 4.320,03
4.03.0155 Contributo Regione Lombardia per riqualificazione energetica asilo	€ 243.788,00
4.04.0060 Contributo Bim	€ 20.000,00
4.04.0130 Contributo Provincia	€ 30.000,00
4.05.0020 Concessioni edilizie (oneri)	€ 3.079,23
TOTALE ACCERTATO	<b>340.983,63</b>

3. Per quanto concerne le spese in conto capitale, si evidenziano di seguito i più rilevanti impegni per opere a Bilancio inerenti **l'esercizio 2018**

2.01.05.01 Manutenzione stabili comunali	€ 6.100,00
2.04.01.01 Asilo	€ 98.940,92
2.08.01.01 Manutenzione strade	€ 50.021,78 manutenzioni varie viabilità
2.08.01.05 Acquisto attrezzature	€ 15.352,00
2.08.01.07 Trasferimento capitale unione	€ 0,00
2.09.01.06 Incarichi professionali	€ 10.047,21
2.09.04.01 Lavori acquedotto	€ 1.419,00
2.09.06.01 Parchi gestione territorio e ambiente	€ 8.160,56
2.09.06.06	€ 0,00
TOTALE IMPEGNATO	<b>€ 190.041,47</b>

Entrate titolo IV che finanziano le spese in conto capitale:

4.02.0020 Contributo F.do sviluppo investimenti	€ 8.988,99
4.03.0175 Contributo Regione Lombardia per calamità naturali	€ 22.179,60
4.03.0180 Contributo Regione Lombardia per informatizzazione	€ 5.400,00
4.04.0060 Contributo Bim	€ 30.047,20
4.05.0020 Concessioni edilizie (oneri)	€ 1.330,49
TOTALE ACCERTATO	<b>67.856,28</b>
f.do pluriennale 2017	€ 281.651,86

4. Per quanto concerne le spese in conto capitale, si evidenziano di seguito i più rilevanti impegni per opere a Bilancio inerenti **l'esercizio 2019**

2.01.05.01 Manutenzione stabili comunali	€ 53.481,46
2.04.01.01 Asilo	€ 171.935,08
2.08.01.01 Manutenzione strade	€ 63.853,07 manutenzioni varie viabilità
2.08.01.05 Acquisto attrezzature	€ 4.714,81
2.08.01.07 Trasferimento capitale unione	€ 0,00
2.09.01.06 Incarichi professionali	€ 7.993,44
2.09.01.07 Incarichi professionali trasf. Unione	€ 14.560,00
2.09.04.01 Lavori acquedotto	€ 47.673,52
2.09.06.01 Parchi gestione territorio e ambiente	€ 4.700,80
2.09.06.06	€ 0,00
TOTALE IMPEGNATO	<b>€ 368.912,18</b>

Entrate titolo IV che finanziano le spese in conto capitale:

4.01.0015 Alienazione beni immobili	€ 1.555,00
4.02.0020 Contributo F.do sviluppo investimenti	€ 99.078,77
4.03.0175 Contributo Regione Lombardia per calamità naturali	€ 36.600,00
4.03.0190 Contributo Regione Lombardia per regimazione idraulica	€ 99.000,00
4.04.0060 Contributo Bim	€ 30.000,00
4.05.0020 Concessioni edilizie (oneri)	€ 7.163,49
TOTALE ACCERTATO	<b>273.397,26</b>
f.do pluriennale 2018	€ 174.550,08

5. Per quanto concerne le spese in conto capitale, si evidenziano di seguito i più rilevanti impegni per opere a Bilancio inerenti **l'esercizio 2020**.

2.01.05.01 Manutenzione stabili comunali	€ 8.488,10
2.08.01.01 Manutenzione strade	€ 195.858,04 manutenzioni varie viabilità
2.08.01.05 Acquisto attrezzature	€ 2.488,36
2.09.01.07 Incarichi professionali trasf. Unione	€ 8.117,60
2.09.04.01 Lavori acquedotto	€ 14.474,80
2.09.06.01 Parchi gestione territorio e ambiente	€ 70.758,82
2.09.06.06 Incarichi Professionali	€ 13.135,09
TOTALE IMPEGNATO	<b>€ 313.320,81</b>

Entrate titolo IV che finanziano le spese in conto capitale:

4.02.0020 Contributo F.do sviluppo investimenti	€ 170.139,88
4.03.0160 Contributo Regione Lombardia per rilancio emergenza Covid Comuni sotto 1.000 abitanti	100.000,00
4.03.0200 Contributo Regione Lombardia Parchi Gioco Inclusivi	€ 29.950,00
4.04.0060 Contributo Bim	€ 28.000,00
4.04.0070 Contributo CMVC	€ 76.000,00
4.05.0020 Concessioni edilizie (oneri)	€ 2.055,83
TOTALE ACCERTATO	<b>406.145,71</b>
f.do pluriennale 2020	€ 252.998,80

- **Gestione del territorio:** Il PGT è stato approvato definitivamente in data 23/09/2011 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19.  
L'attività edilizia nel corso del quinquennio ha avuto il seguente sviluppo:  
Anno 2016 pratiche edilizie n. 18  
Anno 2017 pratiche edilizie n. 16  
Anno 2018 pratiche edilizie n. 29  
Anno 2019 pratiche edilizie n. 15  
Anno 2020 pratiche edilizie n. 32
- **Istruzione pubblica:** in ambito comunale opera unicamente un plesso di scuola materna pubblica che fa capo all'Istituto Scolastico Comprensivo "Monsignor G. Antonioli" di Ponte di Legno; gli altri ordini di istruzione sono garantiti presso i plessi scolastici dei limitrofi Comuni di Vezza d'Oglio e di Edolo. Il Piano degli interventi per il diritto allo studio è gestito in forma unificata all'interno dell'Unione dei Comuni dell'alta Valle Camonica di cui il Comune fa parte.



- **Ciclo dei rifiuti:** la raccolta dei rifiuti è gestita tramite l'Unione dei Comuni; il servizio è svolto mediante un sistema di raccolta puntuale (c.d. "porta a porta"). Alla fine del mandato la percentuale di raccolta differenziata è pari all'incirca al 70%.
- **Sociale:** i servizi sociali sono gestiti in forma associata mediante l'Unione dei Comuni dell'alta Valle Camonica.
- **Turismo:** il Comune di Incudine fa parte del comprensorio turistico dell'alta Valle Camonica che comprende il demanio sciabile Ponte di Legno-Temù-Passo Tonale. Il turismo invernale è stato crescente durante il quinquennio. Si registra una crescita anche del turismo estivo. L'interazione con gli altri Comuni che costituiscono l'Unione dell'Alta Valle Camonica ha favorito il potenziamento di alcuni servizi a favore del turismo integrato quali:
  - ✓ il completamento della rete ciclo-pedonale che collega l'alta Valle Camonica con il Comune di Edolo ed il resto della Provincia;
  - ✓ la promozione del territorio mediante azioni di comunicazione e di informazione coordinate dal Consorzio Adamello Ski;
  - ✓ il servizio di navette turistiche sia nella stagione estiva che in quella invernale.

**PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

**3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:**

(IN EURO)	2016	2017	2018	2019	2020	decremento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	454.144,31	459.134,32	459.013,06	484.658,87	587.786,71	29,43%
TITOLO 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	102.459,47	340.983,63	67.856,28	273.397,26	406.145,71	296,40%
TITOLO 6 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
<b>TOTALE</b>	<b>556.603,78</b>	<b>800.117,95</b>	<b>526.869,34</b>	<b>758.056,13</b>	<b>993.932,42</b>	<b>78,57%</b>

SPESE (IN EURO)	2016	2017	2018	2019	2020	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO I - SPESE CORRENTI	423.765,78	407.160,22	428.047,65	414.072,35	451.275,30	0,064916804
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	71.643,32	119.461,22	190.041,47	368.912,18	313.320,81	3,373342972
TITOLO 3 - RIMBORSO DI PRESTITI	21.382,80	22.293,29	17.418,90	21.102,46	18.808,50	-0,120391156
<b>TOTALE</b>	<b>516.791,90</b>	<b>548.914,73</b>	<b>635.508,02</b>	<b>804.086,99</b>	<b>783.404,61</b>	<b>0,515899553</b>

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2016	2017	2018	2019	2020	Percentuale di Incremento /decremento rispetto al primo anno
TITOLO 6 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	41.710,53	45.613,78	45.070,57	54.779,63	44.316,29	0,062472474
TITOLO 4 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	41.710,56	45.613,78	45.070,57	54.779,63	44.316,29	0,06247171

### 3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2016	2017	2018	2019	2020
<b>Totale titoli (I+II+III) delle entrate</b>	454.144,31	459.134,32	459.013,06	484.658,87	587.786,71
Rimborso prestiti parte del titolo III	21.382,80	22.293,29	17.418,90	21.102,46	18.808,50
<b>Saldo di parte corrente</b>	<b>432.761,51</b>	<b>436.841,03</b>	<b>441.594,16</b>	<b>463.556,41</b>	<b>568.978,21</b>

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2016	2017	2018	2019	2020
Totale titolo IV	102.459,47	340.983,63	67.856,28	273.397,26	406.145,71
Totale titolo V**	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
f.do pluriennale vincolato	44.681,71	67.953,71	281.651,56	174.550,08	113.381,76
<b>Totale titoli (IV+V)</b>	<b>147.141,18</b>	<b>408.937,34</b>	<b>349.507,84</b>	<b>447.947,34</b>	<b>519.527,47</b>
Spese titolo II	71.953,71	119.461,22	190.041,47	368.912,18	313.320,81
<b>Differenza di parte capitale</b>	<b>75.187,47</b>	<b>289.476,12</b>	<b>159.466,37</b>	<b>79.035,16</b>	<b>206.206,66</b>
Entrate correnti destinate ad investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	0,00	0,00	29.560,00	21.560,00	25.000,00
<b>SALDO DI PARTE CAPITALE</b>	<b>75.187,47</b>	<b>289.476,12</b>	<b>129.906,37</b>	<b>57.475,16</b>	<b>181.206,66</b>

\*\* Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa"

### 3.3. Gestione di competenza. Evoluzione risultato di amministrazione.

Risultato di amministrazione di cui:	2016	2017	2018	2019	2020
Vincolato	630,11	2.300,78	1.945,50	3.804,54	14.922,62
Accantonato	919,92	6.333,67	5.723,18	3.995,55	878,24
Per fondo ammortamento					
Non vincolato	<b>4.759,33</b>	<b>31.780,52</b>	<b>26.466,36</b>	<b>50.299,82</b>	<b>82.373,06</b>
<b>Totale</b>	<b>6.309,36</b>	<b>40.414,97</b>	<b>34.135,04</b>	<b>58.099,91</b>	<b>98.173,92</b>

### 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2016	2017	2018	2019	2020
Fondo cassa al 31 dicembre	71.832,74	27.725,39	99.813,35	95.989,76	200.105,25
Totale residui attivi finali	227.760,31	530.190,67	366.901,35	412.266,09	402.635,99
Totale residui passivi finali	221.471,84	233.835,67	254.697,92	334.032,97	248.894,85
F.do pluriennale Vincolato (coerente+ capitale)	71.811,85	283.665,42	177.881,74	116.122,97	255.672,47
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>6.309,36</b>	<b>40.414,97</b>	<b>34.135,04</b>	<b>58.099,91</b>	<b>98.173,92</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

Per l'annualità 2015, a seguito dell'entrata in vigore del regime contabile di cui al D.Lgs 118/11 è così composto:

### 3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2016	2017	2018	2019	2020
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di accostamento					
Spese di investimento			29.560,00	21.560,00	25.000,00
Estinzione anticipata di prestiti					
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>29.560,00</b>	<b>21.560,00</b>	<b>25.000,00</b>

#### 4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

##### ANZIANITA' RESIDUI ATTIVI

	2014 e precedenti	2015	2016	2017	2018	2019	2020	Totale
Titolo 1						0,00	66.765,56	66.765,56
Titolo 2						0,00	3.346,63	3.346,63
Titolo 3					2.444,56	4.227,30	86.032,10	92.703,96
Titolo 4			1.200,02			0,00	234.465,90	235.665,92
Titolo 5						0,00	0,00	0,00
Titolo 6						0,00	0,00	0,00
Titolo 7						0,00	0,00	0,00
Titolo 9	278,88					800,00	3.075,04	4.153,92
<b>Totale</b>	<b>278,88</b>	<b>0,00</b>	<b>1.200,02</b>	<b>0,00</b>	<b>2.444,56</b>	<b>5.027,30</b>	<b>393.685,23</b>	<b>402.635,99</b>

##### ANZIANITA' RESIDUI PASSIVI

	2014 e precedenti	2015	2016	2017	2018	2019	2020	Totale
Titolo 1			2.430,47	4.688,03	10.510,28	4.555,69	137.064,77	159.249,24
Titolo 2		1.081,60		4.147,60		10.414,88	61.387,73	77.031,81
Titolo 3						0,00	0,00	0,00
Titolo 4						0,00	0,00	0,00
Titolo 5						0,00	0,00	0,00
Titolo 7	1.527,13				6.667,87	2.611,40	1.807,40	12.613,80
<b>Totale</b>	<b>1.527,13</b>	<b>1.081,60</b>	<b>2.430,47</b>	<b>8.835,63</b>	<b>17.178,15</b>	<b>17.581,97</b>	<b>200.259,90</b>	<b>248.894,85</b>

#### 4.1. Rapporto tra competenza e residui

	2016	2017	2018	2019	2020
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	32,33%	28,24%	44,52%	24,05%	21,33%

#### 5. Patto di Stabilità interno- pareggio finanziario.

L'articolo 1, commi da 819 a 826 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza in vigore dal 2016 (pareggio di bilancio) prevedendo che dal 2019, già in fase previsionale, il vincolo di finanza pubblica coincida con gli equilibri ordinari disciplinati dall'armonizzazione contabile (D.lgs. 118/2011), l'Ente nel periodo del mandato ha sempre rispettato i parametri del pareggio finanziario

## 6. Indebitamento:

### 6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

	2016	2017	2018	2019	2020
Residuo debito finale	629.397	607.104	589.682	572.029	553.221
Popolazione residente	379	371	368	359	346
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1.661	1.636	1.602	1.593	1.599

### 6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2016	2017	2018	2019	2020
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	6,56%	6,30%	6,12%	5,71%	4,55%

## 7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUEL:

Anno 2015

Attivo	Importo	Passivo	Importo
immobilizzazioni immateriali	24.690,07	Patrimonio netto	7.422.231,36
Immobilizzazioni materiali	8.019.170,41		
Immobilizzazioni finanziarie			
Rimanenze			
Crediti	128.680,70		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	9.178,56
Disponibilità liquide	40.401,07	Debiti	781.532,33
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
Totale	8.212.942,25	Totale	8.212.942,25

Anno 2020

Attivo	Importo	Passivo	Importo
immobilizzazioni immateriali	27.581,52	Patrimonio netto	7.674.862,57
Immobilizzazioni materiali	7.772.804,67		
Immobilizzazioni finanziarie			
Rimanenze			
Crediti	402.635,99		
Attività finanziarie non immobilizzate	200.105,25	Conferimenti	
Disponibilità liquide		Debiti	728.264,86
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
<b>Totale</b>	<b>8.403.127,43</b>	<b>Totale</b>	<b>8.403.127,43</b>

## 8. Spesa per il personale.

### 8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Media 2011/2013	2016
	2008 per enti non soggetti al patto	
Spese macroaggregato 101	106.561,68	70.623,69
Spese macroaggregato 103	0,00	0,00
Irap macroaggregato 102	7.672,42	5.448,56
Altre spese: reiscrizioni imputate all'esercizio successivo	0,00	0,00
Altre spese: Convenzione Segreteria	16.397,17	13.158,57
Altre spese: Convenzione Ragioneria	18.069,00	18.105,48
Altre spese: da specificare.....	0,00	0,00
<b>Totale spese di personale (A)</b>	<b>148.700,27</b>	<b>107.336,30</b>

	Media 2011/2013	2017
	2008 per enti non soggetti al patto	
Spese macroaggregato 101	106.561,68	69.520,03
Spese macroaggregato 103	0,00	0,00
Irap macroaggregato 102	7.672,42	5.151,38
Altre spese: reiscrizioni imputate all'esercizio successivo	0,00	0,00
Altre spese: Convenzione Segreteria	16.397,17	9.668,67
Altre spese: Convenzione Ragioneria	18.069,00	18.105,48
Altre spese: da specificare.....	0,00	0,00
<b>Totale spese di personale (A)</b>	<b>148.700,27</b>	<b>102.445,56</b>

	Media 2011/2013	2018
	2008 per enti non soggetti al patto	
Spese macroaggregato 101	106.561,68	74.678,32
Spese macroaggregato 103	0,00	0,00
Irap macroaggregato 102	7.672,42	5.455,63
Altre spese: reiscrizioni imputate all'esercizio successivo	0,00	0,00
Altre spese: Convenzione Segreteria	16.397,17	9.628,44
Altre spese: Convenzione Ragioneria	18.069,00	18.105,48
Altre spese: da specificare.....	0,00	2.982,48
<b>Totale spese di personale (A)</b>	<b>148.700,27</b>	<b>110.850,35</b>

	Media 2011/2013	2019
	2008 per enti non soggetti al patto	
Spese macroaggregato 101	106.561,68	86.015,78
Spese macroaggregato 103	0,00	0,00
Irap macroaggregato 102	7.672,42	5.480,00
Altre spese: reiscrizioni imputate all'esercizio successivo	0,00	0,00
Altre spese: Convenzione Segreteria	16.397,17	10.792,78
Altre spese: Convenzione Ragioneria	18.069,00	18.105,48
Altre spese: Personale comandato Ufficio tributi	0,00	2.784,17
<b>Totale spese di personale (A)</b>	<b>148.700,27</b>	<b>123.178,21</b>

	Media 2011/2013	Rendiconto 2020
	2008 per enti non soggetti al patto	
Spese macroaggregato 101	106.561,68	90.670,87
Spese macroaggregato 103	0,00	0,00
Irap macroaggregato 102	7.672,42	12.681,87
Altre spese: reiscrizioni imputate all'esercizio successivo	0,00	0,00
Altre spese: Convenzione Segreteria	16.397,17	9.786,27
Altre spese: Convenzione Ragioneria	18.069,00	18.101,48
Altre spese: da specificare.....	0,00	0,00
<b>Totale spese di personale (A)</b>	<b>148.700,27</b>	<b>131.240,49</b>



	2016	2017	2018	2019	2020
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006) *	50.00%	50.00%	50.00%	50.00%	50.00%
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	107.336,30	102.445,56	110.850,35	123.178,21	131.240,49
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
<b>Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti</b>	25,33%	25,16%	25,90%	29,75%	29,08%

\* Linee guida al rendiconto della Corte dei Conti (considerato solo spesa titolo I).

## 8.2. Spesa del personale pro-capite:

	2016	2017	2018	2019	2020
<u>Spesa personale*</u> Abitanti	283,21	276,13	301,22	343,11	379,31

\* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

## 8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	2016	2017	2018	2019	2020
<u>Abitanti/</u> Dipendenti	189,50	185,50	184,00	179,50	173,00

## 8.4. Nel periodo considerato non sono stati attivati rapporti di lavoro a carattere flessibile.

## 8.5. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2016	2017	2018	2019	2020
Fondo risorse decentrate	7.088,00	7.088,00	7.088,00	7.088,00	9.319,39

## PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.

### 1. Rilievi della Corte dei conti

- **Attività di controllo:** l'ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

- **Attività giurisdizionale:** l'ente non è stato oggetto di sentenze.

**2. Rilievi dell'Organo di revisione:** l'ente non è stato oggetto di rilievi di irregolarità contabili.

**1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa:** descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:

1. non si provveduto a sostituire il personale cessato per mobilità (una unità ufficio tecnico);
2. si è attivato un comando parziale presso l'Unione dei Comuni dell'Alta Valle Camonica per la gestione associata dei servizi;

è stato operato un taglio della spesa corrente per quanto riguarda in particolare il riscaldamento degli stabili di proprietà comunale e la pubblica illuminazione.

**Parte V - 1. Organismi controllati:** Il comune di Incudine non ha organismi controllati, ma solo partecipati, come si evidenzia nel riepilogo delle partecipazioni di seguito riportato:

Ai sensi dell'art. 1, comma 735, della legge 27.12.2006 n. 296 – "Legge Finanziaria 2007", vengono riepilogati in calce le società ed i consorzi partecipati con indicati gli incarichi di amministratore ed i relativi compensi.

Società per lo Sviluppo dell'Alta Vallecamonica Srl.  
(SO.SV.AV. S.R.L.)  
Sede legale Piazzale Europa 7 – 25056 Ponte di Legno BS

Codice fiscale	02 086 790 983
Durata dell'impegno	31/12/2050
Percentuale di partecipazione (espresso con numero da 0 a 100)	0,39 %
Rappresentanti dell'Amministrazione negli organi di Governo	Nessuno
Ruolo del rappresentante all'interno del Comune di Incudine	//
Ruolo del rappresentante nella Sosvav srl	//
Trattamento economico spettante	€ 0,00
Tipologia Compenso	//

Valle Camonica Servizi Srl  
Sede legale Via Rigamonti 65 – 25047 Darfo Boario Terme BS

Codice fiscale	02 245 000 985
Durata dell'impegno	31/12/2050
Percentuale di partecipazione (espresso con numero da 0 a 100)	0,01 %
Rappresentanti dell'Amministrazione negli organi di Governo	Nessuno
Ruolo del rappresentante all'interno del Comune di Incudine	//
Ruolo del rappresentante nella Valle Camonica Servizi spa	//
Trattamento economico spettante	€ 0,00
Tipologia Compenso	//

Consorzio Forestale Due Parchi  
Sede legale Via Adamello Loc.tà Stadolina – 25050 Vione BS

Codice fiscale	02 340 630 983
Durata dell'impegno	30/04/2052
Percentuale di partecipazione (espresso con numero da 0 a 100)	3,58 %
Rappresentanti dell'Amministrazione negli organi di Governo	Diego Carli
Ruolo del rappresentante all'interno del Comune di Incudine	Assessore Comunale
Ruolo del rappresentante nel Consorzio Forestale Due Parchi	Consigliere C.d.a
Trattamento economico spettante	€ 0,00
Tipologia Compenso	//

Consorzio Servizi Valle Camonica  
Sede legale Via Rigamonti 65 – 25047 Darfo Boario Terme BS

Codice fiscale	01 254 100 173
Durata dell'impegno	07/11/2026
Percentuale di partecipazione (espresso con numero da 0 a 100)	0,03 %
Rappresentanti dell'Amministrazione negli organi di Governo	Nessuno
Ruolo del rappresentante all'interno del Comune di Incudine	//
Ruolo del rappresentante nel Consorzio Servizi Valle Camonica	//
Trattamento economico spettante	€ 0,00
Tipologia Compenso	//

Società Servizi Idrici Valle Canonica S.r.l.  
Sede legale Via M. Rigamonti 65 – 25047 Darfo Boario Terme BS

Codice fiscale	03 432 640 989
Percentuale di partecipazione (espresso con numero da 0 a 100)	0,558 %
Rappresentanti dell'Amministrazione negli organi di Governo	Nessuno
Ruolo del rappresentante all'interno del Comune di Incudine	//
Ruolo del rappresentante nel Consorzio Servizi Valle Camonica	//
Trattamento economico spettante	€ 0,00
Tipologia Compenso	//

Per completezza si precisa che il Comune di Incudine (Bs), oltre a far parte della Comunità Montana di Valle Camonica con sede in Breno (Bs) ed all'Unione dei Comuni dell'Alta Valle Canonica con sede in Ponte di Legno (BS) partecipa anche ai seguenti consorzi:

- Consorzio Comuni del Bacino Imbrifero Montano di Valle Camonica (B.I.M.) - ente;
- Consorzio Servizi Valle Camonica con una quota del 0,03%;
- Consorzio Forestale Due Parchi con una quota del 3,58%.

Tali forme associative detengono a loro volta partecipazioni dirette in società di capitali, che risultano pertanto partecipate indirettamente dal Comune di Incudine.

Si precisa che con deliberazione del Consiglio Comunale:

- n. 19/2017 si è provveduto ad **approvare** la ricognizione di tutte le partecipazioni possedute dal Comune alla data del 23 settembre 2016 data di entrata in vigore del D.Lgs. n. 175/2016 e s.m.i.
- n. 17/2018 si è provveduto ad approvare la Revisione periodica delle partecipazioni, ex art. 24, d.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 e s.m.i.
- n. 26/2019 si è provveduto ad approvare la Revisione periodica delle partecipazioni, ex art. 24, d.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 e s.m.i.
- n. 27/2020 si è provveduto ad approvare la Revisione periodica delle partecipazioni, ex art. 24, d.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 e s.m.i.

.....

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Incudine che verrà trasmessa alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti e contestualmente pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente.

Incudine, 31/07/2021

IL SINDACO  
Serini Bruno

**CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE**

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 dei TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì

L'organo di revisione economico finanziario

Simone Bottero