



COMUNE DI PONTE DI LEGNO

PROVINCIA DI BRESCIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

ORIGINALE COPIA SERVIZIO FINANZIARIO

N. 085 Registro Servizio Tecnologico

OGGETTO: **Lavori di manutenzione delle reti idriche comunali – opere da idraulico. Aggiudicazione in favore della ditta Termoidraulica G.M.F. di Sandrini Franco e C. Snc e assunzione del relativo impegno di spesa. (CIG Z543225A69)**

L'anno **2021** il giorno **sette** del mese di **luglio**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

DATO ATTO che attualmente il Servizio Tecnologico non dispone all'interno del suo organico di una figura professionale di idraulico;

VISTA la necessità di assicurare la continuità del servizio di erogazione di acqua potabile, del quale l'Amministrazione comunale si è fatta sempre carico in questi anni;

ACCERTATO che si rende necessario provvedere urgentemente all'affidamento del servizio di manutenzione ed allacciamenti dell'acquedotto comunale (prestazione d'opera e noleggi) ad una ditta specializzata, in modo da non creare disagi alla cittadinanza;

VISTA e RICHIAMATA la propria determinazione n. 125 del 11.11.2020 con la quale si era indetta la gara d'appalto per i lavori in oggetto mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara;

VISTA la procedura negoziata attuata mediante la piattaforma d'aggregazione denominata "Sintel" (Procedura N. 141334201 del 17.06.2021) con la quale si invitavano le ditte sottoelencate a rassegnare le proprie offerte, espresse mediante ribasso sull'elenco prezzi posto a base di gara, entro le ore 12:00 del 02.07.2021:

- Termoidraulica G.M.F. di Sandrini Franco e C. Snc con sede in Ponte di Legno (BS);
- LZ di Luca Zani con sede in Temù (BS);
- Battelli Tiziano con sede in Vione (BS);
- Pedrotti Zefferino con sede in Vione (BS);
- Ferrari Carlo con sede in Vione (BS);
- Mossini Attilio con sede in Monno (BS);
- GP2 di Poli Gino con sede in Vezza d'Oglio (BS);
- MG Impianti di Menici Giuseppe Giambattista con sede in Vezza d'Oglio (BS);

VISTO il verbale di gara redatto dalla piattaforma telematica SINTEL dal quale si evince che:

- entro il termine perentorio è pervenuta sulla piattaforma SINTEL n. 1 (una) offerta, presentata dalla ditta Termoidraulica G.M.F. di Sandrini Franco & C. Snc con sede a Ponte di Legno (BS) in Corso Trieste, 18 C.F. 01695670982 Offerta ID 1625122825542 del 01.07.2021;
- a seguito della verifica della documentazione amministrativa e dei requisiti è stata ritenuta idonea l'offerta economica presentata (sconto del 5,00 % sull'elenco prezzi posto a base di gara);

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, D.Lgs. 267/2000)

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno,

attesta

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	codice UEB	piano integrato dei conti
627/2021	€ 23.000,00	5280/23	09.04.1.03	U.1.03.02.15.000

Ponte di Legno, 07.07.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Dott. Fabio Gregorini)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009) - (Art. 42 - comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e degli Uffici)
(Art. 30 Regolamento di Contabilità)

Il presente verbale viene pubblicato da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online sul sito internet <http://www.pontedilegno.gov.it>.

Ponte di Legno,

N. _____ REG.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

IL FUNZIONARIO DELEGATO

RITENUTO pertanto di affidare alla ditta Termoidraulica G.M.F. di Sandrini Franco & C. Snc l'appalto per il servizio oggettivato e di dover assumere l'impegno della spesa di complessivi Euro 23.000,00 I.V.A. inclusa;

RICHIAMATA la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 4 del 07.07.2011 con la quale sono state fornite le linee guida sulla tracciabilità finanziaria art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.;

PRECISATO che nella determinazione sopra richiamata è fatto obbligo ai fornitori della pubblica amministrazione di dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo, indicando all'interno dei pagamenti i relativi Codici Identificativi di Gara";

DATO ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ed è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi;

ESPRESSO il proprio parere sulla regolarità tecnica;

VISTI E RICHIAMATI:

- il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 28.05.2016;
- la convenzione quadro per la gestione associata delle funzioni fondamentali, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 20.12.2019 e sottoscritta dalla Conferenza dei Sindaci dei comuni di Ponte di Legno, Temù, Vione e dall'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica in data 02.01.2020;
- l'art.1 comma 3 della convenzione precitata con il quale si individua quale Ente Capofila della gestione associata l'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica;
- il decreto n. 68 del 02.01.2020 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Tecnologico dell'area tecnica associata – Distretto nord al sottoscritto geom. Denis Faustinelli;
- il decreto n. 76 del 29.10.2020 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica, di attribuzione "ad interim" delle funzioni di responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù nella persona del dott. Fabio Gregorini;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 20.01.2021 di ricognizione delle condizioni organizzative;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 20.01.2021 di assegnazione del P.E.G. provvisorio;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 17.03.2021 di approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2021/2023;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 17.03.2021 con la quale è stato approvato il P.E.G. definitivo per l'esercizio finanziario 2021 e sono state attribuite ai responsabili di servizio le relative risorse;

VISTA l'attestazione circa la copertura finanziaria della spesa espressa dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 49 - 1° comma e 151 - 4° comma del T.U.E.L. approvato con d.l. 18.08.2000 n. 267;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa di:

- 1) **APPROVARE** il Report della gara d'appalto svolta mediante procedura negoziata tramite piattaforma d'aggregazione SINTEL di Regione Lombardia ID 141334201;
- 2) **AGGIUDICARE** in via definitiva i lavori di manutenzione delle reti idriche comunali – opere da idraulico all'operatore economico **Termoidraulica G.M.F. di Sandrini Franco e C. Snc** con sede a Ponte di Legno (BS) in Corso Trieste, 18 C.F. 01695670982, che ha presentato la migliore offerta a fronte di un ribasso del **5,00%** sull'elenco prezzi posto a base di gara (l'elenco prezzi posto a base d'asta è il prezzario delle opere pubbliche della Provincia Autonoma di Trento anno 2012 decurtato del 10%, ad eccezione della manodopera per la quale l'abbattimento è del 20%);
- 3) **ASSUMERE** l'impegno di spesa pari ad Euro 23.000,00 a carico del "**CAP 5280/23 - Contratti di appalto gestione ordinarie acquedotti, fognature e depuratori**" del P.E.G. 2021;
- 4) **PRENDERE ATTO** che alla liquidazione e pagamento della spesa si provvederà ad avvenuta esecuzione dei lavori, accertamento della regolare esecuzione da parte del Servizio Tecnologico Manutentivo e Patrimonio, e previa presentazione della relativa fattura fiscale, e liquidazione da parte del responsabile del Servizio mediante emissione di mandato di pagamento ai sensi dell'art. 25 del Regolamento di Contabilità.
- 5) **INVIARE** ai sensi dell'art. 32 co. 1 della Legge 69 del 18/06/2009 e s.m.i., la presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale sul sito internet www.pontedilegno.gov.it;

Dare altresì atto ai sensi dell'Art. 3 della Legge n°241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il seguente atto amministrativo illegittimo e venga dal seguente direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'atto di pubblicazione all'albo pretorio.

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Geom. Denis Faustinelli)