



Borno, 30 agosto 2021

**PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE PER LA COPERTURA DI N. 01 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO - CATEGORIA "D" - POSIZIONE ECONOMICA "D1" DA ASSEGNARE AL SERVIZIO TECNICO, IN OTTEMPERANZA AL PROTOCOLLO PER LO SVOLGIMENTO DEI CONCORSI PUBBLICI DEL DIPARTIMENTO FUNZIONE PUBBLICA PROT. N. 25239 DEL 15.04.2021**

**PREMESSA**

Nell'ambito delle ultime misure emergenziali per il contenimento della diffusione del virus Covid-19, il Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri 14.01.2021, all'art. 1, comma 10, lettera z), ha disposto che a decorrere dal 15.02.2021 sono consentite le prove selettive dei concorsi previa adozione di Protocolli adottati dal Dipartimento della Funzione Pubblica e validati dal Comitato Tecnico Scientifico di cui all'art. 2 dell'ordinanza 03.02.2020 n. 630, del Capo del Dipartimento della Protezione Civile.

Successivamente, in data 03.02.2021, il Dipartimento della Funzione Pubblica ha emanato con protocollo n. 7293 del 03.02.2021 il Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'art. 1, comma 10, lettera z), del D.P.C.M. 14.01.2021. Infine, lo stesso Dipartimento ha aggiornato tale Protocollo in data 15.04.2021.

In ottemperanza al contenuto del Protocollo sopra richiamato, il Comune di Borno adotta il presente Piano operativo specifico, al fine di garantire lo svolgimento della prova scritta in presenza alla procedura concorsuale in oggetto che si terrà il **giorno 17.09.2021 alle ore 8.30** presso la sala congressi sita in Piazza Caduti, con l'obiettivo di fornire in tale contesto indicazioni operative per la tutela della salute e della sicurezza sia dei candidati, sia dei componenti della Commissione e del personale di vigilanza, tenuto conto dell'attuale stato di emergenza da virus Covid-19.

Le disposizioni di seguito fornite tengono conto delle misure generali in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19; per tutto quanto non espressamente previsto nel presente documento, si rinvia a quanto contenuto nel Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici reso noto dal Dipartimento della Funzione Pubblica protocollo n. 7293 del 03.02.2021. Resta fermo, inoltre, il rispetto delle disposizioni per il contenimento della diffusione del virus Covid-19 adottate dal Comune attraverso gli appositi Protocolli per la tutela e la sicurezza dei lavoratori negli ambienti di lavoro.

In caso di emergenza, verranno attuate le procedure previste nel Piano di emergenza ed evacuazione comunale ricompreso nel Documento di Valutazione dei Rischi dell'Ente.

**PULIZIA ED IGIENIZZAZIONE LOCALI**

In considerazione del numero dei candidati, viene preventivamente individuata la seguente sede: sala congressi sita in Piazza Caduti.



Si allega al presente Piano la planimetria dei locali di svolgimento del concorso. Sono presenti n. 05 postazioni con le distanze prescritte.

La sede rispetta i requisiti previsti dal citato Protocollo del Dipartimento della Funzione Pubblica protocollo n. 25239 del 15.04.2021 e validato dal C.T.S. nella seduta del 29.03.2021.

Nei giorni precedenti alla prova verrà effettuata, da parte del soggetto esterno cui è affidata la pulizia degli immobili di proprietà comunale, una pulizia approfondita, con prodotti igienizzanti a base alcolica, con particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, finestre, sedie e braccioli, tavoli, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, etc.

Sono inoltre disponibili prodotti igienizzanti quali dispenser di soluzione idroalcolica per i membri della Commissione e per i candidati, posizionati all'ingresso dell'aula.

### **MISURE ORGANIZZATIVE**

Ciascun membro della Commissione dovrà dichiarare, compilando il modello di autocertificazione allegato al presente Piano:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5° C;
- di non essere sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da Covid-19.

Ciascun membro della Commissione dovrà essere in possesso dell'esito negativo di test effettuato presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata, non oltre le 48 ore precedenti il giorno della prova.

I locali destinati allo svolgimento della prova avranno un ambiente dedicato all'accoglienza ed all'isolamento di eventuali soggetti (candidati e componenti la Commissione) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre che insorga durante lo svolgimento dell'esame. In tale evenienza, il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria, attivata secondo le indicazioni dell'Autorità Sanitaria Locale.

La convocazione dei candidati, secondo un calendario ed un orario predefinito, è uno strumento organizzativo utile al fine della sostenibilità e della prevenzione di assembramenti di persone in attesa fuori dai locali, consentendo la presenza per il tempo minimo necessario come specificatamente di seguito indicato.

Il calendario di convocazione è reso noto mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Ente.

I candidati saranno convocati trenta minuti prima dell'inizio delle prove, nell'area antistante il locale adibito alle medesime.

All'ingresso è necessaria la rilevazione della timbratura corporea e la produzione di autocertificazione, allegata al presente Piano, attestante:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5° C;
- di non essere sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da Covid-19.



Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni sopra elencate, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione della prova.

Il candidato dovrà produrre, altresì, esito negativo di test effettuato presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata, non oltre le 48 ore precedenti il giorno della prova, pena la non ammissione all'area della prova d'esame.

### **ORGANIZZAZIONE DEI LOCALI**

E' previsto un percorso dedicato di ingresso e di uscita dalla sede, chiaramente identificato con opportuna segnaletica di "INGRESSO" e "USCITA", in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi di ingresso ed i flussi in uscita, mantenendo ingressi ed uscite aperti.

La Commissione utilizza il locale adibito alla sede dei patronati ubicato al piano terra del Municipio.

I candidati entrano dalla porta di entrata di Piazza Caduti ed escono, al termine della prova, dalla porta di Via Fonte Pizzoli.

I banchi ed i posti a sedere garantiscono idoneo distanziamento ed in particolare ad ogni candidato sarà assegnata una postazione operativa posizionata ad una distanza, in tutte le direzioni, di almeno metri 2,25 l'una dall'altra e un'area di metri quadrati 4,5.

### **MISURE DI SICUREZZA PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA**

I componenti della Commissione ed i candidati, saranno dotati di mascherina FFP2 che dovrà essere indossata per l'intera permanenza nei locali dove si svolgerà la prova.

#### **ALLEGATI:**

- planimetria
- autocertificazione.

**AUTODICHIARAZIONE RILASCIATA IN OCCASIONE DELLA PARTECIPAZIONE  
ALLA PROVA CONCORSUALE PER LA COPERTURA DI N. 01 POSTO A TEMPO  
PIENO ED INDETERMINATO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO - CATEGORIA "D" -  
POSIZIONE ECONOMICA "D1" DA ASSEGNARE AL SERVIZIO TECNICO  
(in applicazione del protocollo n. 25239 del 15.04.2021 emanato dal Dipartimento  
della Funzione Pubblica ai sensi dell'articolo 1, comma 10, lettera z) del D.P.C.M. del  
14.01.2021)**

Il/La sottoscritto/a .....

nato/a a ..... il ...../...../.....

residente a ..... in Via ..... n. ....

documento identità n. .... rilasciato da .....

il ...../...../.....

consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ**

- di aver preso visione delle misure di sicurezza e tutela della salute pubblicate dall'Amministrazione sul proprio sito internet;
- di non essere affetto da uno o più dei seguenti sintomi: temperatura superiore a 37,5°C e brividi; tosse di recente comparsa; difficoltà respiratoria; perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia); mal di gola;
- di non essere sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da Covid-19;
- di essere consapevole di dover adottare, durante la prova concorsuale, tutte le misure di contenimento necessarie alla prevenzione del contagio da Covid-19;
- di essere consapevole che verranno allontanati dalla sede d'esame i candidati la cui temperatura rilevata risulti superiore a 37,5° o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 nonché i candidati che non rilascino la presente dichiarazione sostitutiva, completa in tutte le sue parti.

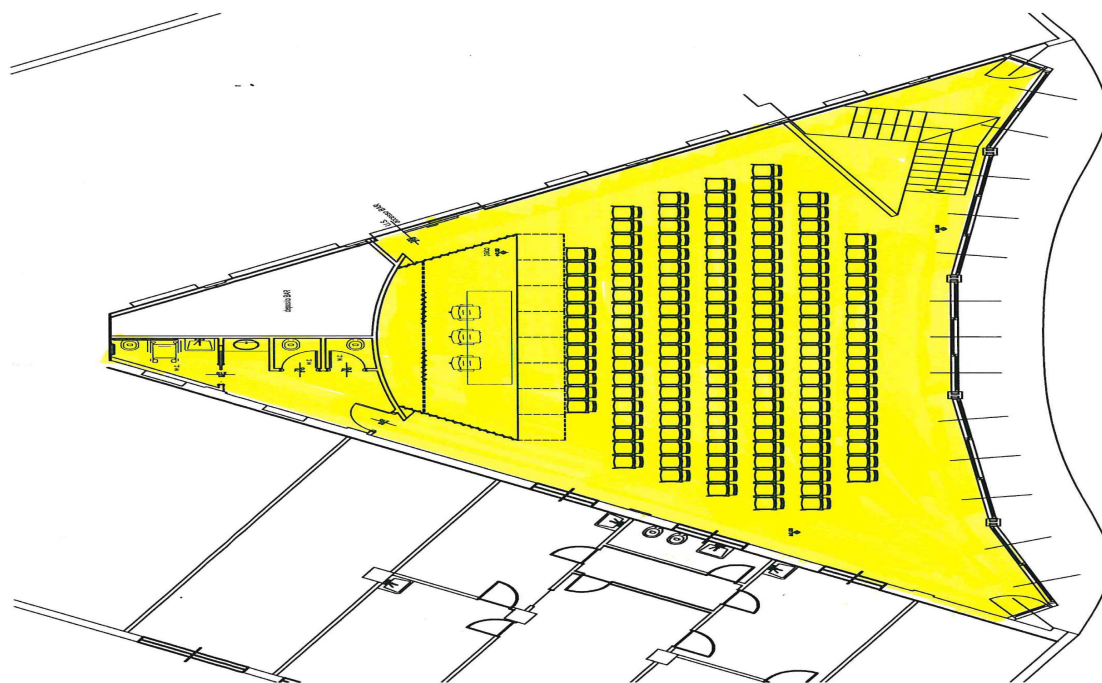
La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Luogo e Data .....

Firma



COMUNE DI BORNO  
PROVINCIA DI BRESCIA



Piazza Giovanni Paolo II - 25042 BORNO (BS)

C.F. : 00701670176 – P.IVA 00575440987

Tel. 0364.41000 – Fax 0364.310615

e-mail: uff.segreteria@comune.borno.bs.it

