
AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA

Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it

Decreto n. 221 del 02/04/2020

OGGETTO: Adesione alla “Procedura ristretta ai sensi dell'art.61 del D.Lgs 50/2006, per l'affidamento del servizio di “Posta Elettronica in SAAS”. Gara ARCA 2017_097 - Lotto Unico.

CIG:82259268DF

IL DIRETTORE GENERALE
nella persona del Dr Maurizio Galavotti

Acquisiti i pareri:

del Direttore Sanitario: Dr.ssa Roberta Chiesa

del Direttore Amministrativo: Dott. Guido Avaldi

del Direttore Socio-Sanitario: Ing. Maurizio Morlotti



L'anno 2020, giorno e mese sopraindicati:

CON I POTERI di cui all'art.3 del D.Lgs n.502/1992, così come risulta modificato con D.Lgs n.517/1993 e con D.Lgs n.229/1999 ed in virtù della formale legittimazione intervenuta con DGR n.XI/1085 del 17.12.2018, in attuazione delle LLRR n.33/2009 e 23/2015;

Rilevato che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

PREMESSO che:

- presso l'ASST della Valcamonica è attiva, da sempre, una piattaforma software per la gestione della Posta Elettronica, basata su soluzioni Open Source, installata, gestita e mantenuta direttamente dal personale dei Sistemi Informativi Aziendali;

- nel tempo, l'evoluzione delle normative, soprattutto nell'ambito della sicurezza e della privacy e delle funzionalità utilizzabili in mobilità, hanno reso obsoleta la soluzione attualmente utilizzata;

- tali problematiche, comuni alle Aziende Sanitarie e non solo, hanno portato alla definizione, da parte di ARCA Lombardia, di una specifica gara per la stipula di una Convenzione, per il Servizio di Posta Elettronica in SaaS in favore degli Enti del Servizio Sanitario Regionale aventi sede nel territorio della Regione Lombardia e di altri Enti di cui alla LR n. 30/2006, svolta in ambito comunitario ed indetta con Bando di gara pubblicato sulla G.U.U.E. in data 9.11.2017 e sulla G.U.R.I. in data 17.11.2017, a cui la nostra Azienda ha formalmente aderito;

- in data 1.7.2019 è stata attivata la "Convenzione ARCA_2017_097" per il servizio di Posta Elettronica in SaaS, della durata di 60 mesi, scaturita dall'Aggiudicazione della specifica gara;

DATO ATTO che:

- Regione Lombardia con DGR n.XI/1046 del 17.12.2018 (determinazioni in ordine al servizio socio sanitario per l'esercizio 2019) ribadisce quanto disposto dalle DDGR X/5954/16, X/4702/15, X/2389/2014, X/1185/2013, IX/ 4334/2012 e IX/2633/2011 e stabilisce che le Aziende hanno l'obbligo di verificare innanzitutto la possibilità di adesione ai contratti/convenzioni stipulati da ARCA e/o CONSIP. In via residuale le Aziende Sanitarie dovranno procedere attraverso forme di acquisizione aggregata all'interno dei consorzi/unioni formalizzate di acquisto. Solo nell'impossibilità di procedere nelle modalità precedentemente descritte le Aziende Sanitarie potranno attivare delle iniziative di gara autonome;

- con la sopra citata DGR le Agenzie di Tutela della Salute e le Aziende Socio Sanitarie Territoriali per rispondere alle esigenze di razionalizzazione, hanno l'obbligo di rafforzare l'interazione e l'integrazione tra loro in relazione a tutte le procedure di acquisto di beni e servizi, aderendo a consorzi o ad altre unioni formalizzate a livello interprovinciale e/o di macro aree, al fine di ricercare le migliori performance di acquisto a livello di Sistema Sanitario nel suo complesso;

RITENUTO opportuno e necessario procedere all'adesione alla convenzione in oggetto i cui costi sono espressi nella tabella dei fabbisogni, allegata, condivisa con ARCA in fase di adesione ed aggiornata con i valori economici scaturiti dall'aggiudicazione della gara;

CONSIDERATO che:

- l'art.113 del D.Lgs n.50/2016 Codice dei contratti pubblici prevede che "le Amministrazioni aggiudicatrici destinino ad un apposito fondo risorse finanziarie in misura non superiore al 2% modulate sull'importo dei lavori, servizi e forniture, posto a base di gara, per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti" per attività legate al contratto, da ripartire sulla base di apposito Regolamento aziendale;

- in assenza di apposito Regolamento aziendale è comunque possibile accantonare le somme di cui al punto precedente, pur non potendole ripartire ai dipendenti aventi diritto



fino all'approvazione del Regolamento stesso, come confermato dalla stessa Corte dei Conti (Deliberazione n.353/2016/PAR della Corte dei Conti - Sez. Regionale Veneto);

- Regione Lombardia, con proprie comunicazioni trasmesse a tutte le Aziende del SSR, ha dato fornito precise indicazioni sui criteri per l'accantonamento ex art.113, di cui si è tenuto conto nel presente provvedimento;

- ove il regolamento successivamente adottato dall'Azienda dovesse individuare una percentuale differente, la parte dell'accantonamento non utilizzata concorrerà alla determinazione del risultato di amministrazione;

ACQUISITI:

- la proposta del Responsabile del procedimento a seguito di formale istruttoria;

- il parere tecnico favorevole del Responsabile dei Sistemi Informativi Aziendali;

- l'attestazione del Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie in ordine alla regolarità contabile della spesa complessiva riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2020;

- l'attestazione del Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie in ordine alla annotazione della spesa che verrà considerata in sede di redazione dei Bilanci preventivi economici degli esercizi di riferimento in coerenza con i budget assegnati da Regione;

ACQUISITI altresì, per quanto di competenza, i pareri dei Direttori Sanitario, Amministrativo e Socio-Sanitario;

DECRETA

di prendere atto di quanto in premessa descritto e conseguentemente:

1 - di aderire alla "Convenzione ARCA_2017_097" per il servizio di Posta Elettronica in SaaS, della durata di 60 mesi, scaturita dall'Aggiudicazione della specifica gara;

2 - di affidare il servizio di Posta Elettronica Aziendale derivante della sopra citata Convenzione, ad ARUBA SpA con decorrenza dalla data di esito del collaudo positivo e per la durata di 60 mesi;

2 - che il costo complessivo derivante dal presente provvedimento è pari ad € 113.036,70 (di cui € 20.275,64 per IVA al 22% e € 599,05 per accantonamento di cui all'art.113 del D.Lgs.50/2016);

3 - di nominare, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs n.50/2016 quale RUP (Responsabile Unico del Procedimento) il Dott. Francesco Romellini, responsabile SIA e, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs n.50/2016 quale DEC (Direttore di Esecuzione del Contratto) l'Ing. Severino Rivadossi, Tecnico del SIA;

4 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

5 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr Maurizio Galavotti)

OGGETTO: ADESIONE ALLA PROCEDURA RISTRETTA AI SENSI DELL'ART.61 DEL D.LGS 50/2006, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI "POSTA ELETTRONICA IN SAAS". GARA ARCA 2017_097

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di decreto sopra citato.

Data, 19/03/2020

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
ROMELLINI FRANCESCO**

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Dirigente/Responsabile/Referente dell'UO/Ufficio/Servizio attesta la regolarità tecnica e la legittimità della proposta di decreto sopra citato.

Data, 19/03/2020

**IL DIRIGENTE/RESPONSABILE/REFERENTE UO/UFFICIO/SERVIZIO
ROMELLINI FRANCESCO**

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie attesta la regolarità contabile della spesa complessiva pari ad € 15.151,43 (di cui € 2.703,41 per IVA al 22%) riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2020 i conti di riferimento sono:

Competenza	Conto economico	Centro di costo	Bilancio Sanitario	Bilancio Territoriale	Totale	Annotazioni
2020	4509000835 Servizio posta elettronica aziendale	5020500 UOS Sistemi Informativi Aziendali	€ 13.000,00	€ 1991,68	€ 0.00	Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice 4509000900 "Servizi edp" mediante riduzione del budget di spesa assunto con decreto n.43/2020
2020	6509000815 Accantonamento Art.113 D.LGS.50/2016 252815-Fondo accantonamento Art.113 D.LGS.50/2016	5020500 UOS Sistemi Informativi Aziendali	€ 159.75	€ 0.00	€ 159.75	Accantonamento di cui all'art. 113 del D.Lgs 50/2016
	TOTALE		€ 159.75	€ 0.00	€ 159.75	

Il Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie attesta che l'importo di € 97.885,27 (di cui € 17.572,23 per IVA al 22%) complessivo verrà considerato in sede di redazione dei Bilanci economici di previsione degli esercizi di riferimento in coerenza con i budget assegnati da Regione Lombardia, i conti di riferimento sono:

Competenza	Conto economico	Centro di costo	Bilancio Sanitario	Bilancio Territoriale	Totale	Annotazioni
2021	4509000835 Servizio posta elettronica aziendale	5020500 UOS Sistemi Informativi Aziendali	€ 20.000,00	€ 2.487,53	€ 0.00	
2021	6509000815 Accantonamento Art.113 D.LGS.50/2016 252815-Fondo accantonamento Art.113 D.LGS.50/2016	5020500 UOS Sistemi Informativi Aziendali	€ 101.38	€ 0.00	€ 101.38	Accantonamento di cui all'art. 113 del D.Lgs 50/2016
2022	4509000835 Servizio posta elettronica aziendale	5020500 UOS Sistemi Informativi Aziendali	€ 20.000,00	€ 2.487,53	€ 0.00	
2022	6509000815 Accantonamento Art.113 D.LGS.50/2016 252815-Fondo accantonamento Art.113 D.LGS.50/2016	5020500 UOS Sistemi Informativi Aziendali	€ 101.38	€ 0.00	€ 101.38	Accantonamento di cui all'art. 113 del D.Lgs 50/2016
2023	4509000835 Servizio posta elettronica aziendale	5020500 UOS Sistemi Informativi Aziendali	€ 20.000,00	€ 2.487,53	€ 0.00	
2023	6509000815 Accantonamento Art.113 D.LGS.50/2016 252815-Fondo accantonamento Art.113 D.LGS.50/2016	5020500 UOS Sistemi Informativi Aziendali	€ 101.38	€ 0.00	€ 101.38	Accantonamento di cui all'art. 113 del D.Lgs 50/2016
2024	4509000835 Servizio posta elettronica aziendale	5020500 UOS Sistemi Informativi Aziendali	€ 20.000,00	€ 2.487,53	€ 0.00	
2024	6509000815 Accantonamento Art.113 D.LGS.50/2016 252815-Fondo accantonamento Art.113 D.LGS.50/2016	5020500 UOS Sistemi Informativi Aziendali	€ 101.38	€ 0.00	€ 101.38	Accantonamento di cui all'art. 113 del D.Lgs 50/2016
2025	4509000835 Servizio posta elettronica aziendale	5020500 UOS Sistemi Informativi Aziendali	€ 6.500	€ 995,84	€ 0.00	
2025	6509000815 Accantonamento Art.113 D.LGS.50/2016 252815-Fondo accantonamento Art.113 D.LGS.50/2016	5020500 UOS Sistemi Informativi Aziendali	€ 33.79	€ 0.00	€ 33.79	Accantonamento di cui all'art. 113 del D.Lgs 50/2016
	TOTALE		€ 439.31	€ 0.00	€ 439.31	

Competenza: periodo di riferimento

Conto economico: codice del conto economico seguito dalla descrizione (es. 4001000409 Dispositivi medici: mat.protesiCI (endoprotesi non attive) CND P)

Centro di costo: il campo può essere compilato nei modi seguenti:

1) "centro di costo" (es. 5040100 seguito dalla descrizione);

2) "Identificato in fase di scarico ai singoli cdc" la dicitura è utilizzata unicamente per il materiale sanitario la cui destinazione non è identificabile al momento di redazione del presente atto e per il personale dipendente.

Annotazioni: sono da riportare le seguenti diciture a seconda dei casi rilevati:

1) Il conto presenta la necessaria disponibilità mediante riduzione del budget assunto con decreto n.

2) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice _____ mediante riduzione del budget assunto con decreto n.

3) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice _____

Breno, 31.03.2020

IL DIRETTORE DELL'AGRF
Dott.ssa Cristina Lazzati
firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005