

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
  
Data di nascita

**PESSAROSSİ MANUEL**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

OTTOBRE 2004 – DICEMBRE 2005  
L'ORTOFRUTTICOLA S.A.S. DI BACCANELLI SRL  
  
Via Fiume, 7 25952 – PIAMBORNO (BS)  
PIAZZISTA/VENDITORE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

*DA GENNAIO 2006 – AD OGGI*  
CAMUNA FRESCO S.R.L.  
  
Via Nazionale, 39 – 25050 SELLERO (BS)  
COMMERCIO INGROSSO E DETTAGLIO PRODOTTI ALIMENTARI

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1994-1997  
LICENZA MEDIA

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ORGANIZZATIVE

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

## ULTERIORI INFORMAZIONI

## ALLEGATI

*Pagina 2 - Curriculum vitae di  
[ COGNOME, nome ]*

## ITALIANA

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

- Vivere e lavorare con altre persone in situazioni di squadra;
- Coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci sul posto di lavoro.
  
- Computer, attrezzature specifiche vedi muletti, autocarri ecc.

C

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel Cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679). Il/La sottoscritto/a, ai sensi del D.P.R. 445/2000, dichiara veritiero tutto ciò riportato e di essere consapevole delle responsabilità penali e civili a cui va incontro in caso di dichiarazioni mendaci e uso di atti e documenti falsi".

Per ulteriori informazioni:  
[www.cedefop.eu.int/transparency](http://www.cedefop.eu.int/transparency)  
[www.europa.eu.int/comm/education/index\\_it.html](http://www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html)  
[www.eurescv-search.com](http://www.eurescv-search.com)