

Decreto n. 300 del 22/05/2025

OGGETTO: Rinnovo del servizio di gestione di Punti Prelievo Esterni (PPE) presso le RSA e i CDI ai sensi della DGR n.X/7600 del 20.12.2017, di cui ai decreti n.457/2021 e n.600/2022, per un periodo di 12 mesi.

IL DIRETTORE GENERALE
nella persona del Dott. Corrado Scolari

Acquisiti i pareri:

del Direttore Sanitario: Dr. Jean Pierre Ramponi

del Direttore Amministrativo: Avv. Gabriele Ceresetti

del Direttore Socio-Sanitario: Dott. Luca Maffei



L'anno 2025, giorno e mese sopraindicati:

CON I POTERI di cui all'art.3 del D.Lgs n.502/1992, così come risulta modificato con D.Lgs n.517/1993 e con D.Lgs n.229/1999 ed in virtù della formale legittimazione intervenuta con DGR n.XII/1623 del 21.12.2023, in attuazione delle LLRR n.33/2009 e 23/2015;

Rilevato che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

PREMESSO che:

- con decreto n.457/2021 si è proceduto con aggiudicazione del servizio di gestione di punti prelievo esterni (PPE) presso le RSA (Darfo BT, Pisogne, Ponte di Legno e Capo di Ponte), ai sensi della DGR n.X/7600 del 20.12.2017, per il periodo 1.7.2021-30.6.2025, eventualmente rinnovabile per ulteriori 2 anni;

- con decreto n.600/2022 si è proceduto con aggiudicazione del servizio di gestione di punto prelievi esterno (PPE) situato presso il Comune di Cedegolo (Bs) alla Fondazione F.lli Bona Onlus di Capo di Ponte (Bs), per il periodo 1.10.2022-30.6.2025, eventualmente rinnovabile per ulteriori 2 anni;

- con decreto n.716/2023 si è proceduto con integrazione dell'impegno di spesa assunto con decreto n.457/2021;

CONSIDERATO che:

- il proseguo di tale attività risulta necessaria, così come previsto dalla DGR n.X/7600 del 20.12.2017, e gli accessi da parte dei cittadini sono in costante aumento;

- all'interno della documentazione di gara di cui ai decreti sopra citati prevista l'opzione di rinnovo del servizio per un periodo massimo di ulteriori 24 mesi, alle medesime condizioni tecniche ed economiche;

- le disponibilità residue dei CIG dei contratti, non superabili, permettono un rinnovo per soli 12 mesi, entro i quali si procederà con indizione di nuova procedura di gara;

- il servizio è stato inserito nella programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi per il triennio 2024-2025-2026 approvata con decreto n.219/2024 (CUI S03775830981202400028);

DATO ATTO che, per gli acquisti di beni e servizi non compresi nelle categorie merceologiche e relative soglie di spesa previste dai DPCM, Regione Lombardia con DGR XII/3720/2024 disciplina le Regole di Sistema del Servizio Sociosanitario Regionale per l'esercizio 2025, confermando l'obiettivo di incrementare il più possibile l'aggregazione almeno a livello di perimetro consortile dei fabbisogni che non rientrano in procedure centralizzate. Per le esigenze di approvvigionamento in tali ambiti merceologici, qualora non sia già attiva una Convenzione ARIA o Consip, è possibile procedere con una procedura autonoma in quanto nell'Unione denominata ATS Insubria-Montagna non è presente alcuna procedura di gara comprendente la fornitura di nostro interesse;

VERIFICATO che:

- il servizio in oggetto non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal DPCM di cui all'art.9 co.3 del DL 66/2014 e smi e relativi indirizzi esplicativi;

- al momento non sono attive convenzioni di ARIA SpA né di CONSIP di cui di cui all'art.26 co.1 della L.488/1999 e smi relative ai beni e/o servizi identici o comparabili con quelli oggetto del presente provvedimento;

VISTE le allegate comunicazioni, ricevute da parte dei PPE interessati, i quali confermano la disponibilità ad un rinnovo del servizio:

• registrata al prot. ASST al n.10962/25 il 15.4.2025 Fondazione Fratelli Bona Capo di Ponte,



- registrata al prot. ASST al n.11746/25 il 24.4.2025 Fondazione Santa Maria della Neve Pisogne;
- registrata al prot. ASST al n.12334/25 il 2.5.2025 Fondazione Angelo Maj Darfo BT;
- registrata al prot. ASST al n.13398/25 il 14.5.2025 Fondazione Mons. Carettoni Ponte di Legno;

DATO ATTO che per l'esercizio 2025 la spesa di cui al presente provvedimento risulta superiore a quella sostenuta nell'esercizio 2024, considerato l'aumento costante degli accessi da parte dei cittadini e l'aumento dell'importo riconosciuto per le prestazioni erogate che, secondo quanto previsto dalla DGR n.XII/3630 del 16.12.2024, aumenta da € 2,90 a € 3,80, IVA esente;

ATTESO che il Responsabile della Struttura competente alla spesa, anche di concerto con i relativi centri di responsabilità, monitorerà nel corso dell'anno l'andamento della spesa affinché possano essere garantiti sia lo svolgimento dell'attività che i vincoli di Bilancio richiesti da Regione Lombardia;

RITENUTO pertanto di procedere al rinnovo del servizio di gestione di Punti Prelievo Esterni (PPE) presso le RSA e i CDI, a decorrere dall'1.7.2025 fino al 30.6.2026;

ACQUISITE:

- la proposta del Responsabile del procedimento a seguito di formale istruttoria;
 - il parere tecnico favorevole del Direttore ff della SC "Gestione Acquisti (Provveditorato-economato)";
 - l'attestazione del Direttore della SC "Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità" in ordine alla regolarità contabile della spesa complessiva riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2025;
 - l'attestazione della SC "Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità" in ordine alla annotazione della spesa che verrà considerata in sede di redazione del Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2026 in coerenza con i budget assegnati da Regione;
- ACQUISITI altresì, per quanto di competenza, i pareri favorevoli dei Direttori Sanitario, Amministrativo e Socio-Sanitario;

DECRETA

di prendere atto di quanto in premessa descritto e conseguentemente:

1 - di rinnovare il servizio di gestione di Punti Prelievo Esterni (PPE) presso le RSA e i CDI, per il periodo 1.7.2025-30.6.2026, alle condizioni tecniche di cui ai decreti n.457/2021 e n.600/2022 ed economiche ricontrattualizzate, riepilogate nella tabella sotto riportata e alle note che, allegate al presente provvedimento, ne formano parte integrante e sostanziale:

LOTTE	AREE	RSA AGGIUDICATARIA	CIG	COSTI (IVA esente)	IMPORTO STIMATO 12 MESI (IVA esente)
1	Boario + Darfo BT	Fondazione Angelo Maj	8779208F9D	€ 3,80	€ 80.200,00
2	Pisogne	Fondazione Onlus Santa Maria della Neve	8779221A59	(accettazione, prelievo e relativa gestione amministrativa)	€ 45.000,00
3	Ponte di legno	Fondazione Mons. G. Carettoni Onlus	8779234515	€ 4,80	€ 8.400,00
4	Capo di Ponte + Cedegolo	Fondazione F.Ili Bona Onlus	9319294CAF	(accettazione, prelievo e relativa gestione amministrativa, compreso test HCV e/o prenotazione telefonica, se specificatamente richiesta dall'ASST)	€ 47.500,00



2 - che il costo complessivo del presente provvedimento è pari a € 181.100,00 (IVA esente);

3 - che il servizio in oggetto viene proposto nei termini suddetti, ferme restando possibili modifiche, compresa la risoluzione anticipata, derivanti da iniziative aziendali di natura organizzativa, o legate alla razionalizzazione della spesa o promosse in ambito nazionale, regionale o interaziendale, mediante convenzioni ed acquisti di beni e servizi in forma consorziata;

4 - di nominare quale RUP la Dr.ssa Raffaella Ducoli Direttore ff della SC “Gestione Acquisti (Provveditorato-economato)” e confermare quale DEC la Dr.ssa Sonia Mattioli Tecnico di Laboratorio, referente per i PPE;

5 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell’art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell’art.12, co.14, della LR n.33/2009;

6 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all’Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell’art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell’art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Corrado Scolari)

OGGETTO: RINNOVO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DI PUNTI PRELIEVO ESTERNI (PPE) PRESSO LE RSA E I CDI AI SENSI DELLA DGR N.X/7600 DEL 20.12.2017, DI CUI AI DECRETI N.457/2021 E N.600/2022, PER UN PERIODO DI 12 MESI.

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di decreto sopra citato.

Data, 14/05/2025

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
LASCIOLI PAOLA**

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Dirigente/Responsabile/Referente dell'UO/Ufficio/Servizio attesta la regolarità tecnica e la legittimità della proposta di decreto sopra citato.

Data, 14/05/2025

**IL DIRIGENTE/RESPONSABILE/REFERENTE UO/UFFICIO/SERVIZIO
DUCOLI RAFFAELLA**

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Attestazione riferita a costi relativi all'anno corrente

Il Direttore della SC "Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità" attesta la regolarità contabile della spesa complessiva pari ad € 90.550,00 riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2025, i conti di riferimento sono:

TABELLA COSTI (anno corrente)

Competenza	Conto economico	Centro di costo	Bilancio Sanitario	Bilancio Territoriale	Totale	Annotazioni
1.7.2025 31.12.2025	4303000520 SERVIZI SANITARI DA PRIVATO/PRELIEVI	3210306 Punto Prelievi Boario 3210310 Punto Prelievi Darfo 3210309 Punto Prelievi Pisogne 3210307 Punto Prelievi Ponte di Legno 3210308 Punto Prelievi Capo di Ponte 3210311 Punto Prelievi Cedegolo	€ 90.550,00	€ 0,00	€ 90.550,00	
	TOTALE		€ 90.550,00	€ 0,00	€ 90.550,00	

Attestazione riferita a costi relativi agli anni successivi:

Il Direttore della SC "Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità" attesta che l'importo di € 90.550,00 complessivo verrà considerato in sede di redazione del Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2026 in coerenza con i budget assegnati da Regione Lombardia, i conti di riferimento sono:

TABELLA COSTI (esercizi successivi)

Competenza	Conto economico	Centro di costo	Bilancio Sanitario	Bilancio Territoriale	Totale	Annotazioni
1.1.2026 – 30.6.2026	4303000520 SERVIZI SANITARI DA PRIVATO/PRELIEVI	3210306 Punto Prelievi Boario 3210310 Punto Prelievi Darfo 3210309 Punto Prelievi Pisogne 3210307 Punto Prelievi Ponte di Legno 3210308 Punto Prelievi Capo di Ponte 3210311 Punto Prelievi Cedegolo	€ 90.550,00	€ 0,00	€ 90.550,00	
	TOTALE		€ 90.550,00	€ 0,00	€ 90.550,00	

Competenza: periodo di riferimento

Conto economico: codice del conto economico seguito dalla descrizione (es. 4001000409 Dispositivi medici: mat. protesici (endoprotesi non attive) CND P)

Centro di costo: il campo può essere compilato nei modi seguenti:

1) "centro di costo" (es. 5040100 seguito dalla descrizione);

2) "Identificato in fase di scarico ai singoli cdc" la dicitura è utilizzata unicamente per il materiale sanitario la cui destinazione non è identificabile al momento di redazione del presente atto e per il personale dipendente.

Annotazioni: sono da riportare le seguenti diciture a seconda dei casi rilevati:

1) Il conto presenta la necessaria disponibilità mediante riduzione del budget assunto con decreto n. _____

2) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice _____ mediante riduzione del budget assunto con decreto n. _____

3) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice _____

Breno, 19.05.2025

IL DIRETTORE DELLA SC
"Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità"
Dott.ssa Cristina Lazzati

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

FONDAZIONE FRATELLI BONA – o.n.l.u.s.

Approvazione Regionale con DGR N° VII/16880 Del 26/03/2004
Registro Regionale Persone Giuridiche N°1997 con decorrenza 1/04/2004

Via G. Marconi, 3
25044 – CAPO DI PONTE – (BS)
e-mail: rsa-capodiponte@libero.it

Codice Fiscale 81 000 330 175
Partita IVA 01 661 800 985

Tel. 0364/42046
Fax 0364/426703

Prot. n. 386/2025

Capo di ponte, 14 Aprile 2025

ASST della Valcamonica
SC GESTIONE ACQUISTI
Ca Dott.ssa Raffaella Ducoli

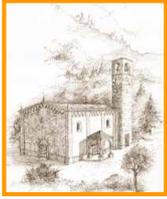
**OGGETTO: PROPOSTA DI RINNOVO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DI PUNTI PRELIEVO
ESTERNI (PPE)**

Facendo seguito a vostra del 14 aprile 2025 pro 10911/2025 riferita alla proposta di rinnovo gestione punto prelievo di Capo di ponte e di Cedegolo, con la presente siamo a confermare la volontà di proseguo dell'attività.

A disposizione per ulteriore chiarimenti siamo a porgere cordiali saluti.

Il Direttore Generale
Dott. Ramus Christian





**Fondazione O.N.L.U.S.
Santa Maria Della Neve**

Residenza Sanitaria Assistenziale per Anziani Non Autosufficienti
Centro Diurno Integrato
Nucleo Alzheimer - Giardino Alzheimer
Mini Alloggi – Assistenza Domiciliare



Cert. ISO:9001

Pisogne, 15.04.2025

Spettabile

ASST Valcamonica

S.C. Gestione Acquisti (provveditorato-economato)

C.A. Direttore FF
Dott.ssa Raffaella Ducoli

**FONDAZIONE SANTA MARIA DELLA NEVE ONLUS/ASST Valcamonica
ACCETTAZIONE PROPOSTA DI RINNOVO GESTIONE PPE DI PISOGLNE 2025-2027**

Con la presente, io sottoscritto Avv. Oscar Panigada, in qualità di Legale Rappresentante della Fondazione Santa Maria della Neve Onlus,

premesso

di aver ricevuto da ASST Valcamonica la pec prot. nr. 0010911/25 del 14/04/2025, avente ad oggetto la "proposta di rinnovo del servizio di gestione di punti prelievo esterni (PPE) presso le RSA e i CDI ai sensi della DGR n. X/7600 del 20.12.2017, per un periodo di 2 anni (1.7.2025-30.6.2027)"

considerato

l'interesse della Fondazione Santa Maria della Neve Onlus a proseguire nella gestione del servizio in oggetto alle medesime condizioni tecniche attualmente in essere, con la sola modifica dell'importo riconosciuto per le prestazioni di accettazione, prelievo e relativa gestione amministrativa che verrà aggiornato a Euro 3,80 (IVA esente) oltre all'erogazione di un importo aggiuntivo di Euro 1,00 nei casi di prenotazione telefonica o di effettuazione dello screening HCV, ove espressamente richiesto da ASST

comunico

la **disponibilità al rinnovo del contratto in essere**, alle medesime condizioni tecniche attualmente in essere **con il solo aumento dell'importo riconosciuto, per il periodo di 2 anni, cioè dal 01/07/2025 al 30/06/2027.**

In attesa di riscontro, saluto cordialmente.

Avv. Oscar Panigada
(Legale rappresentante)



FONDAZIONE
ANGELO MAJ

Prot. 43/2025 - AL

Spett.le ASST VALCAMONICA

**SC GESTIONE ACQUISTI
(PROVVEDITORATO-ECONOMATO)**

Via Nissolina, 2 25043 BRENO

protocollo@pec.asst-valcamonica.it

e.p.c.

economato@asst-valcamonica.it

OGGETTO: ACCETTAZIONE VS PROPOSTA DI RINNOVO DI CONTRATTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DI PUNTI PRELIEVO ESTERNI (PPE) PRESSO LE RSA E I CDI AI SENSI DELLA DGR N.X/7600 DEL 20.12.2017, PER UN PERIODO DI 2 ANNI (1.7.2025-30.6.2027).

Con riferimento alla VS Comunicazione del 14.04.2025 avente oggetto *“PROPOSTA DI RINNOVO DI CONTRATTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DI PUNTI PRELIEVO ESTERNI (PPE) PRESSO LE RSA E I CDI AI SENSI DELLA DGR N.X/7600 DEL 20.12.2017, PER UN PERIODO DI 2 ANNI (1.7.2025-30.6.2027)”*,

il sottoscritto Spadacini Massimo – nato il 05.01.1958 a Darfo Boario Terme CF SPDMSM58A05D2510 - in qualità di Legale Rappresentante della RESIDENZA ANGELO MAJ FONDAZIONE O.N.L.U.S., con sede legale nel Comune di Darfo Boario Terme (BS) in via Galileo Galilei 16, attuale ente affidatario della gestione dei PPE Lotto 1, con la presente

COMUNICA

di voler accettare la VS proposta di rinnovo, con le condizioni tecniche e le modifiche economiche in essa contenute.

Darfo B.T., 02.05.2025

Il Legale Rappresentante
Dott. Massimo Spadacini



Fondazione Angelo Maj ONLUS - Via Galileo Galilei, 16 - 25041 Darfo Boario Terme (BS)
C.f.:81001070176 – P.I.:00723500989 - Tel 0364.533161 – Fax 0364.529070
E-mail: info@fondazioneangelomaj.it

From: fondazionecarettoni@registerpec.it
Sent: 14/05/2025 08:29
To: protocollo@pec.asst-valcamonica.it
Subject: R: 10911/2025 "PROPOSTA DI RINNOVO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DI PUNTI PRELIEVO ESTERNI (PPE) PRESSO LE RSA E I CDI AI SENSI DELLA DGR N.X/7600 DEL 20.12.2017, PER UN PERIODO DI 2 ANNI (1.7.2025-30.6.2027)." del

Facendo seguito alla Vostra comunicazione relativa alla Proposta di rinnovo del servizio di gestione di Punti Prelievo Esterni (PPE) presso le RSA e i CDI ai sensi della DGR n. X/7600 del 20.12.2017, si comunica che, a seguito dell'attenta visione della documentazione pervenuta, questa Fondazione conferma la volontà di procedere al rinnovo del contratto per il periodo indicato, dal 1° luglio 2025 al 30 giugno 2027, alle condizioni previste.

Restiamo a disposizione per eventuali ulteriori adempimenti o chiarimenti e porgiamo cordiali saluti.

Danila Maculotti
Direttore Generale
Fondazione Mons. G. Carettoni Onlus Ponte di Legno
R.S.A. – C.D.I. - PPE
Sede legale e amministrativa: Via Roma – 25056 Ponte di Legno (BS)
Domicilio fiscale: Via Alta Valle, 1 – 25050 Temù (BS)
codice Fiscale 81003050176 Partita Iva 02502600980
c 0364/91161 □ 0364/902035
E-mail: direzione@fondazionecarettoni.it
PEC fondazionecarettoni@registerpec.it Sito internet: www.fondazionecarettoni.com

-----Messaggio originale-----

Da: protocollo@pec.asst-valcamonica.it <protocollo@pec.asst-valcamonica.it>
Inviato: lunedì 14 aprile 2025 14:37
A: fondazionecarettoni@registerpec.it
Cc: info@fondazionecarettoni.it
Oggetto: 10911/2025 "PROPOSTA DI RINNOVO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DI PUNTI PRELIEVO ESTERNI (PPE) PRESSO LE RSA E I CDI AI SENSI DELLA DGR N.X/7600 DEL 20.12.2017, PER UN PERIODO DI 2 ANNI (1.7.2025-30.6.2027)." del

In allegato comunicazione di cui all'oggetto.
Cordiali saluti

Dr.ssa Paola Lascioli
SC GESTIONE ACQUISTI
(Provveditorato - Economato)
ASST della Valcamonica
TEL. 0364-329319