



**COMUNE DI CIVIDATE CAMUNO**  
(Provincia di Brescia)

*Ufficio Segreteria*

**Decreto Sindacale n. 9 del 30 dicembre 2024**

**OGGETTO: INCARICO DI FUNZIONARIO CON ELEVATA QUALIFAZIONE AREA FARMACIA.**

**IL SINDACO**

Richiamato il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, Decreto Legislativo n. 267 del 18 Agosto 2000 e successive modifiche ed integrazioni, in particolare;

- l'art. 50, comma 10, che demanda al Sindaco la nomina dei Responsabili degli uffici dei servizi comunali e l'attribuzione degli incarichi dirigenziali secondo le modalità ed i criteri stabiliti dai successivi articoli 109 e 110, nonché dallo Statuto e dal Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 107 che, in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;
- l'art. 109, comma 2, secondo il quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 27/03/2001 e modificato con deliberazioni di Giunta Comunale n. 36 del 28/06/2012, n. 46 del 26/05/2021 e n. 14 del 14/02/2022, che prevede le seguenti strutture organizzative di vertice:

- Area Amministrativa – Affari Generali – Personale – Tecnica,
- Area Economico/Finanziaria,
- Area Farmacia;

Visto il vigente Regolamento per l'individuazione e la valutazione dell'area delle posizioni organizzative, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 59 in data 30/09/2020, con il quale si è proceduto a disciplinare il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa, oltre che la metodologia di pesatura delle posizioni;

Richiamato Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 10/04/2024;

Visto il C.C.N.L. Funzioni Locali del 16/11/2022 ed in particolare il Cap. II "Disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione", artt. 16-17-18-19-20-21;

Atteso che l'attribuzione di elevata qualificazione risulta necessaria per il principio di separazione dei poteri stabilito dalla normativa vigente;

Ritenuto di conferire alla Dott.ssa Spaetti Alessandra, dipendente funzionario dell'Area Farmacia la responsabilità dell'area stessa ai sensi dell'art. 19, comma 2 del C.C.N.L. 2019/2021, in possesso delle competenze e della professionalità necessarie per svolgere i compiti propri dell'incarico;

Visto lo Statuto Comunale dell'Ente;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni;

DECRETA

- 1) di conferire alla dipendente Spaetti Alessandra – C.F.: SPTLSN72B42D251O in servizio a tempo indeterminato presso il Comune di Civate Camuno, l'incarico di Elevata Qualificazione dell'Area Farmacia, con decorrenza dal 01/01/2025 e scadenza 31/12/2027, salvo revoca prima della scadenza con atto scritto e motivato, per intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi, ai sensi dell'art. 18, comma 3, del CCNL 2019/2021 del 16/11/2022;
- 2) di dare atto che il trattamento economico accessorio del personale titolare di incarico di E.Q., di cui all'art. 16, è costituito dalla retribuzione di posizione, che sarà determinata con apposito provvedimento ai sensi della regolamentazione di settore applicabile, e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario;
- 3) di precisare che i risultati delle attività svolte dalla dipendente cui è stato attribuito l'incarico di cui sopra, sono soggetti a valutazione annuale in base a criteri e procedure predeterminati dall'Ente, nel rispetto della normativa contrattuale vigente. La valutazione positiva da titolo alla corresponsione della retribuzione di risultato di cui all'art. 17, comma 4, del CCNL 16/11/2022;
- 4) di acquisire le dichiarazioni di insussistenza delle cause di inconfiribilità e incompatibilità da rendersi dal predetto ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, che, ai sensi del comma 4 del citato articolo, costituiscono condizione per l'acquisizione di efficacia dell'incarico;
- 5) di comunicare il presente decreto alla dipendente incaricata;
- 6) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on-line del Comune per quindici giorni.

IL SINDACO

Arch. Francesetti Alessandro

---

Per presa visione ed accettazione:

Alessandra Spaetti

---