

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

VERBALE N. 2025/002

Presso l'istituto LICEO SCIENTIFICO C.GOLGI di BRENO, l'anno 2025 il giorno 16, del mese di aprile, alle ore 11:25, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 41 provincia di BRESCIA.

La riunione si svolge presso sede dell'istituzione scolastica.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
CAMILLA	BOSATTA	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
NADIA	LOMBARDI	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

Il revisore MIM, per motivi di salute, partecipa da remoto con sistema informatico TEAMS

Per l'esercizio finanziario 2025 i termini ordinari di predisposizione ed approvazione del Programma annuale sono stati posticipati, come da nota del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 8235 del 26 novembre 2024, con la quale è stata comunicata alle Istituzioni scolastiche la possibilità di usufruire di una proroga di 45 giorni di tutti i termini previsti dall'art. 5, commi 8 e 9, del D.I. n. 129/2018.

Il parere sul Programma annuale 2025 viene reso da remoto con modalità telematiche, ai sensi dell'articolo 5, comma 8 del DI 129/2018.

Il PA è stato approvato dal C.I. in data 11.02. 2025 con delibera n. 3, mentre con delibera n. 4, nella stessa data è stato stabilito in euro 1.500,00 l'importo relativo al fondo economale il suddetto fondo è stato correttamente gestito nella scheda A.1.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2025 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Programma Annuale (Mod. A)

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico*
2. *Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)*
3. *Verifica Approvazione PTOF*
4. *Individuazione dell'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento*

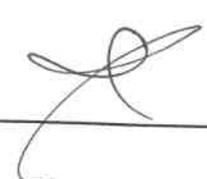
Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2024/2025 è la seguente:

N. indirizzi/percorsi liceali presenti: 12

N. classi articolate: 3

Classi/Sezioni	Alunni Iscritti	Alunni frequentanti
----------------	-----------------	---------------------



	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)	Totale classi (c=a+b)	Alunni iscritti al 1° settembre corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1° settembre corsi serali (e)	Alunni frequentanti classi corsi diurni (f)	Alunni frequentanti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)	Media alunni per classe corsi diurni (f/a)	Media alunni per classe corsi serali (g/b)
Prime	12		12	271		261	261	4	10	0	21,75	0	
Seconde	12		12	253		238	238	4	15	0	19,83	0	
Terze	12		12	250		238	238	2	12	0	19,83	0	
Quarte	16		16	326		319	319	5	7	0	19,94	0	
Quinte	11		11	209		207	207	1	2	0	18,82	0	
Totale	63	0	63	1.309	0	1.263	1.263	16	46	0	20,05	0	

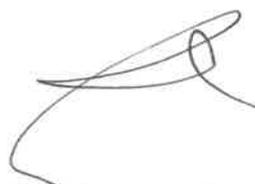


Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	71
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	13
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	4
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	16
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	9
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti di religione incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	32
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	155
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	6
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	2
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	11
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	2
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	5
TOTALE PERSONALE ATA	37

Programma Annuale (Mod. A)



Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€802.038,15
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	€0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€30.596,50
04-Finanziamenti della Regione	€0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€0,00
06-Contributi da privati	€176.404,00
07-Proventi da gestioni economiche	€0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€0,00
09-Alienazione di beni materiali	€0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€0,00
12-Altre entrate	€0,21
13-Mutui	€0,00
TOTALE ENTRATE	€1.009.038,86
SPESE	
Attività	€756.646,78
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€26.499,34
A02-Funzionamento amministrativo	€85.862,82
A03-Didattica	€455.908,46
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€23.098,68
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€154.897,89
A06-Attività di orientamento	€10.379,59
Progetti	€230.069,62
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€46.728,69
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€172.256,49
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€8.971,12
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€2.055,66
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€57,66
Gestioni economiche	€0,00
G01-Azienda agraria	€0,00
G02-Azienda speciale	€0,00
G03-Attività per conto terzi	€0,00
G04-Attività convittuale	€0,00
R98-Fondo di Riserva	€1.000,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€0,00
TOTALE SPESE	€987.716,40
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€21.322,46
TOTALE A PAREGGIO	€1.009.038,86

Il giornale di cassa al 31/12/2024 presenta un saldo di €379.546,79, che concorda con il saldo dell'Istituto cassiere, ma non concorda con il modello 56 T alla stessa data, che riporta un saldo di €378.743,49. La differenza, pari a € 803,30 è dovuta a n. 10 provvisori in entrata registrati dall'Istituzione scolastica alla fine del 2024, regolarizzati dalla Tesoreria nel mese di gennaio 2025, come risulta da relativo modello 56T.



Il PTOF 2022/2025 è stato approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 384 del 22 dicembre 2021.

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 802.038,15, come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
Attività	€550.646,07	€333.284,40	€217.361,67
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€21.491,34	€10.031,26	€11.460,08
A02-Funzionamento amministrativo	€58.161,28	€0,00	€58.161,28
A03-Didattica	€440.908,46	€308.445,63	€132.462,83
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€14.807,51	€14.807,51	€0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€4.897,89	€0,00	€4.897,89
A06-Attività di orientamento	€10.379,59	€0,00	€10.379,59
Progetti	€230.069,62	€143.258,51	€86.811,11
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€46.728,69	€26.278,69	€20.450,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€172.256,49	€116.979,82	€55.276,67
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€8.971,12	€0,00	€8.971,12
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€2.055,66	€0,00	€2.055,66
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€57,66	€0,00	€57,66
Gestioni economiche	€0,00	€0,00	€0,00
G01-Azienda agraria	€0,00	€0,00	€0,00
G02-Azienda speciale	€0,00	€0,00	€0,00
G03-Attività per conto terzi	€0,00	€0,00	€0,00
G04-Attività convittuale	€0,00	€0,00	€0,00
TOTALE	€780.715,69	€476.542,91	€304.172,78

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 7, del regolamento
- E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)
- Il PTOF è stato approvato



- *Risulta corretta la procedura di costituzione del Fondo economale per le minute spese, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2*

Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2025, nonchè della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2025 del Liceo "Camillo Golgi" di Breno.

Il presente verbale, chiuso alle ore 11:35, l'anno 2025 il giorno 16 del mese di aprile, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

BOSATTA CAMILLA

LOMBARDI NADIA



Cecilia Bosatta