



Borgo dell'anno 2007



Destinazione vincente edizione 2010

COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia

DETERMINAZIONE N.	95
DATA DI EMISSIONE	03/06/2025

OGGETTO :

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N.1 OPERATORE ESPERTO AUTISTA - AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI CCNL FUNZIONI LOCALI 16.11.2022 - ESAME DELLE CANDIDATURE PERVENUTE E VERIFICA DELL'AMMISSIBILITA' DELLE STESSE, CONFERMA DEL DIARIO D'ESAME E NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

PREMESSO CHE:

- con deliberazione C.C. n. 47 del 28.12.2024 è stato approvato il D.U.P. 2025/2027 ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. 267/2000 e smi nonché del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011), ed in particolare il par. 8;
- con deliberazione C.C. n. 48 del 28.12.2024 è stato approvato il bilancio di previsione 2025/2027, redatto in conformità ai nuovi modelli di cui al D.lgs. 118/2011 e smi;
- con deliberazione G.C. n. 1 del 07.01.2025, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs. 267/2000, è stato approvato il PEG 2025/2027;
- con deliberazione G.C. n. 25 del 28.03.2025, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione PIAO 2025/2027, successivamente modificato con deliberazione n. 46 del 21/05/2025;
- con successive postume deliberazioni si è provveduto a apportare al bilancio le variazioni necessarie a dare attuazione agli obiettivi programmati dall'ente, anche in relazione a fatti e norme sopravvenuti nel corso della gestione;

RICHIAMATI:

- gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 267/2000 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti

di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

- l'art. 169, comma 1, del D.lgs. 267/2000 che recita *“La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi”*;
- l'art. 5 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi contenente la disciplina per l'esercizio della funzione dirigenziale ivi compresa l'assunzione di atti e provvedimenti, tra i quali rientrano a pieno titolo le determinazioni;
- il decreto sindacale n. 5 del 07.02.2025 con il quale al sottoscritto veniva assegnata la responsabilità del settore amministrativo fino al 02/02/2026;

RICHIAMATI, altresì, i seguenti atti:

- deliberazione G.C. n. 61 del 21/08/2023 di puntuale modifica alla macro organizzazione del Comune di Monte Isola, a valere dal primo settembre 2023, successivamente modificata limitatamente al periodo 1 gennaio - 30 giugno 2025 con deliberazione G.C. n. 2 del 09/01/2025;
- deliberazione di G.C. n. 25 del 28/03/2025, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, avente ad oggetto l'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2028, comprendente la sezione dedicata al capitale umano e ai fabbisogni di personale;
- deliberazione G.C. n. 46 del 21/05/2025, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, avente ad oggetto la modifica del PIAO 2025/2027 – Sezione “Fabbisogno del Personale”, per l'anno 2025, prevedendo, in luogo dell'assunzione di n. 1 Funzionario Tecnico – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, l'assunzione di n. 1 Istruttore Tecnico – Area degli Istruttori (ex cat. C), con contratto a tempo indeterminato e pieno;

PRESO ATTO che:

- con propria determinazione n. 77 del 09/05/2025 è stato indetto il concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.1 operatore esperto autista - Area degli operatori esperti CCNL Funzioni Locali 16/11/2022;
- il bando di concorso prevedeva quale termine perentorio per la presentazione delle domande il ventesimo giorno decorrente da quello di pubblicazione sulla piattaforma Inpa, avvenuta in data 09.05.2025 (codice procedura RU00408412025);
- con propria determinazione n. 92 del 27/05/2025 veniva fissato il diario delle prove d'esame, stabilendo lo svolgimento delle prove in un'unica giornata, in data mercoledì 11 giugno 2025 come segue:
 - alle ore 09:30 prova scritta a carattere teorico-pratico. La sede d'esame verrà individuata dalla Commissione esaminatrice alternativamente presso il laboratorio informatico della scuola secondaria di primo grado di Monte Isola, sito in Monte

Isola, località Siviano 39 oppure presso l'aula civica del Comune di Monte, sita in località Siviano 76;

- a seguire, al termine delle operazioni di correzione degli elaborati da parte della Commissione all'uopo nominata, per coloro che avranno riportato nella prima prova la votazione minima di 21/30, si svolgerà la verifica pratica, consistente nella guida di un autobus del TPL su una delle tratte interessate da tale servizio;
- successivamente, per coloro che avranno riportato anche nella seconda prova la votazione minima di 21/30, si svolgerà la prova orale;

PRECISATO che, qualora il numero dei concorrenti presenti alla prova scritta dovesse essere superiore a 10, in considerazione del tempo necessario per la correzione degli elaborati, la prova orale si svolgerà il giorno 12 giugno 2025 alle ore 9,30;

ATTESTATO che è stata espletata la procedura di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 e che non sono pervenute assegnazioni di dipendenti in mobilità da parte delle competenti strutture regionali (come da comunicazione ns. prot. 2725 del 15/04/2025), ovvero dal Dipartimento della Funzione Pubblica, nei termini previsti dal medesimo articolo;

VERIFICATO che nel termine perentorio fissato al 29/05/2025 alle ore 23:30 pervenivano tramite la piattaforma Inpa le seguenti domande di ammissione:

N.	CODICE DOMANDA	DATA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA
1	1Q93YPNSFE	12/05/2025
2	E6N29W1W3U	23/05/2025
3	NTUADXDTXF	11/05/2025
4	ZDX4H725VD	14/05/2025
5	A7FD4UFDZS	28/05/2025
6	D9TNEY4Z9H	19/05/2025
7	77U5HSP42G	29/05/2025
8	5CDCWEEPMA	20/05/2025
9	B2EHKUG6GV	28/05/2025
10	7EE4QZH72T	23/05/2025
11	R2ACKP3GH8	27/05/2025

ESAMINATE le domande di ammissione, per quanto concerne il possesso dei requisiti prescritti dal bando, così come dichiarati dai candidati e verificato che gli stessi **sono in possesso dei requisiti** per l'ammissione alle prove, così come dichiarati;

CONFERMATO, alla luce del numero di concorrenti che hanno presentato la domanda di partecipazione al concorso, lo svolgimento delle prove d'esame in un'unica giornata calendarizzata in data mercoledì 11 giugno 2025 come segue:

- alle ore 09:30 prova scritta a carattere teorico-pratico. La sede d'esame verrà individuata dalla Commissione esaminatrice alternativamente presso il laboratorio informatico della scuola secondaria di primo grado di Monte Isola, sito in Monte Isola, località Siviano 39 oppure presso l'aula civica del Comune di Monte, sita in località Siviano 76;
- a seguire, al termine delle operazioni di correzione degli elaborati da parte della Commissione all'uopo nominata, per coloro che avranno riportato nella prima prova la votazione minima di 21/30, si svolgerà la verifica pratica, consistente nella guida di un autobus del TPL su una delle tratte interessate da tale servizio;
- successivamente, per coloro che avranno riportato anche nella seconda prova la votazione minima di 21/30, si svolgerà la prova orale;

PRECISATO che, qualora il numero dei concorrenti presenti alla prova scritta dovesse essere superiore a 10, in considerazione del tempo necessario per la correzione degli elaborati, la prova orale si svolgerà il giorno 12 giugno 2025 alle ore 9,30;

RAVVISATA, altresì, la necessità di procedere alla nomina della Commissione esaminatrice e valutato rispondente al pubblico interesse costituirli nelle persone di:

- *dott. Alberto Bernardi, Segretario Comunale – Presidente;*
-*d*
ott.ssa Giuliana Archetti, funzionario amministrativo-contabile presso il Comune di Monte Isola - componente esperto;
-*s*
ig. Silvano Guizzetti, operatore esperto autista presso il Comune di Monte Isola quale coordinatore degli autisti del TPL - componente esperto;

Alla commissione come sopra composta si aggiunge la dott.ssa Valentina Cretti, istruttore amministrativo presso il Comune di Monte Isola, con funzioni di segretario verbalizzante;

APPURATO che il collegio perfetto, così come sopra costituito, risulta in possesso, nella sua interezza considerato, delle necessarie professionalità e competenze, come da *curricula* agli atti e pubblicati in Amministrazione Trasparente – sottosezione dedicata;

PRECISATO che verrà acquisita la dichiarazione da parte di ciascun componente attestante l'insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi ex art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001 e smi, in relazione all'elenco delle candidature pervenute;

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;
- i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto Regioni – autonomie locali e Funzioni Locali;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;
- l'art. 46 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C. n. 39 del 21.09.2011 e s.m.i.;
- il regolamento per la disciplina dei concorsi e delle selezioni approvato con deliberazione GC n. 12 del 29/01/2018 e smi, per la parte compatibile con il DPR 16 giugno 2023 di aggiornamento del DPR 9 maggio 1994;
- l'art. 3 comma 8 della L. 56/2019 che attribuisce alle P.A. la facoltà di non espletare la preliminare mobilità volontaria *ex art.* 30 D.Lgs. 165/2001 fino al 31.12.2024;
- il D.L. 36/2022 convertito nella L.79/2022;

VERIFICATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 *bis* della L. 241/1990;

CON la presente

D E T E R M I N A

1. DI RICHIAMARE le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, anche ai fini del soddisfacimento dell'onere motivazionale di cui all'art. 3 L. 241/1990;

2. DI STABILIRE l'ammissione dei candidati, come di seguito riepilogato:

N.	CODICE DOMANDA	DATA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA
1	1Q93YPNSFE	12/05/2025
2	E6N29W1W3U	23/05/2025
3	NTUADXDTXF	11/05/2025
4	ZDX4H725VD	14/05/2025
5	A7FD4UFDZS	28/05/2025
6	D9TNEY4Z9H	19/05/2025
7	77U5HSP42G	29/05/2025
8	5CDCWEEPMA	20/05/2025
9	B2EHKUG6GV	28/05/2025
10	7EE4QZH72T	23/05/2025
11	R2ACKP3GH8	27/05/2025

3. DI PRECISARE che l'ammissione è da intendersi *con riserva*, in quanto effettuata sulla base delle autodichiarazioni rese dai candidati stessi circa il possesso dei requisiti prescritti dal bando, la cui veridicità verrà successivamente verificata;

4. DI CONERMARE il diario delle prove d'esame in data mercoledì 11 giugno 2025 come segue:

- alle ore 09:30 prova scritta a carattere teorico-pratico. La sede d'esame verrà individuata dalla Commissione esaminatrice alternativamente presso il laboratorio informatico della scuola secondaria di primo grado di Monte Isola, sito in Monte Isola, località Siviano 39 oppure presso l'aula civica del Comune di Monte, sita in località Siviano 76;
- a seguire, al termine delle operazioni di correzione degli elaborati da parte della Commissione all'uopo nominata, per coloro che avranno riportato nella prima prova la votazione minima di 21/30, si svolgerà la verifica pratica, consistente nella guida di un autobus del TPL su una delle tratte interessate da tale servizio;
- successivamente, per coloro che avranno riportato anche nella seconda prova la votazione minima di 21/30, si svolgerà la prova orale;

Si precisa che, qualora il numero dei concorrenti presenti alla prova scritta dovesse essere superiore a 10, in considerazione del tempo necessario per la correzione degli elaborati, la prova orale si svolgerà il giorno 12 giugno 2025 alle ore 9,30;

5. DI NOMINARE la Commissione esaminatrice nelle persone di:

- *dott. Alberto Bernardi*, Segretario Comunale – *Presidente*;
- *dott.ssa Giuliana Archetti*, funzionario amministrativo-contabile presso il Comune di Monte Isola - *componente esperto*;
- *sig. Silvano Guizzetti*, operatore esperto autista presso il Comune di Monte Isola quale coordinatore degli autisti del TPL - *componente esperto*;

Alla commissione come sopra composta si aggiunge la dott.ssa Valentina Cretti, istruttore amministrativo presso il Comune di Monte Isola, con funzioni di segretario verbalizzante;

6. DI ATTESTARE:

- che il collegio perfetto così come costituito è in possesso dei necessari requisiti professionali rispetto alla procedura *de qua*, come comprovato dai *curricula* dei componenti;
- che verrà acquisita la dichiarazione da parte di ciascun componente attestante l'insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi ex art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001 e smi, in relazione all'elenco delle candidature pervenute;
- che ai commissari non verrà liquidato alcun compenso;

7. DI STABILIRE che l'elenco degli ammessi, così come il diario, la sede d'esame e la composizione della commissione, vengano pubblicati sulla piattaforma InPa e sul sito informatico del Comune, nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente;

8. DI DARE ATTO che agli ammessi non verrà effettuata comunicazione alcuna, conformemente alle previsioni del bando;

9. DI PRECISARE, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90, modificata dalla Legge 11/02/2005, n. 15, sul procedimento amministrativo, chiunque ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e reputi di essere direttamente leso dallo stesso, può proporre ricorso unicamente al Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia sezione di Brescia nel termine di decadenza di 30 giorni decorrenti dall'ultimo di pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio *on line*, ai sensi degli artt. 119 e 120 del D.Lgs. 104/2010 (codice del processo amministrativo).

Il Segretario Comunale
Alberto Bernardi

Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del CAD (D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82) ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Monte Isola. L'eventuale copia del documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82