



# COMUNE DI CEDEGOLO

Provincia di Brescia

COPIA

Servizio: Servizio Urbanistica e Lavori Pubblici  
Responsabile: Ing. Carlo Sacristani

## ATTO DI DETERMINAZIONE NR 18 DEL 21/03/2025

**Oggetto :**

OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA,  
ADEGUAMENTO TECNOLOGICO, RESTAURO E  
RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA SALA  
POLIFUNZIONALE DEL COMUNE DI CEDEGOLO (BS) –  
PRESA D'ATTO GARA DESERTA E AVVIO NUOVA  
DETERMINAZIONE A CONTRARRE, APPROVAZIONE  
DOCUMENTAZIONE DI GARA E ASSUNZIONE IMPEGNI DI  
SPESA GARA - CIG B629B22C70 - CUP F87H21012040005.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICA E LAVORI PUBBLICI

- VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 in data 28.02.2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2025/2027 ai sensi dell'art. 151 del D.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10 del D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 17 in data 28.02.2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2025/2027, nonché assegnate le risorse ai responsabili dei servizi per il conseguimento delle stesse;
- VISTO il vigente regolamento di contabilità dell'ente;
- RICHIAMATO il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Cedegolo approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 28.01.2022 e successive modifiche e integrazioni;
- RILEVATO che, ai fini del presente atto, assume il ruolo di Responsabile Unico del Progetto (RUP) il sottoscritto, già nominato responsabile del Servizio Tecnico, Urbanistica e LL.PP. con provvedimento del Sindaco ing. Andrea Bortolo Pedrali n. 2 del 11.06.2024, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023;
- RICHIAMATA la determinazione del responsabile del Servizio Urbanistica e LL.PP. n. 61 del 11.06.2024 ad oggetto "Nomina responsabile unico del progetto per lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art. 15 del D.lgs 36/2023 per gli affidamenti in capo al servizio Tecnico, Urbanistica e LL.PP.";
- CONSIDERATO che mediante le suddette deliberazioni è stato assegnato in gestione al Servizio Tecnico, Urbanistica e LL.PP. il macroaggregato 05022.02 capitolo 3207 di P.E.G. del bilancio di previsione 2025/2027, esercizio finanziario 2025 per gli adempimenti previsti dal vigente regolamento di contabilità;
- DATO ATTO che è interesse dell'Amministrazione Comunale provvedere alla riqualificazione della sala polifunzionale di Cedegolo mediante manutenzione straordinaria ed adeguamento tecnologico;
- CONSIDERATO che la progettazione dell'intervento è stata affidata con Determinazioni del Responsabile del Servizio Urbanistica e LL.PP. n. 157 del 31.12.2021, n. 109 del 25.11.2022 e n. 73 del 26/07/2023 al geom. Omar Salvetti, con studio in Via IV Novembre n. 60 a Malonno (BS);
- DATO ATTO che con determinazione del Responsabile del Servizio Urbanistica e LL.PP. n. 119 del 02.10.2024 è stata affidata all'arch. Pietro Castelnovi, con studio in Via Tosio n. 1 a Brescia, l'incarico per la progettazione degli aspetti di conservazione e tutela relativi all'intervento stesso;

- RICHIAMATA** la determinazione del Responsabile del Servizio Urbanistica e LL.PP. n. 139 del 08.11.2024 con la quale è stato affidato alla restauratrice Ida Gervasoni, con studio tecnico in Darfo Boario Terme (BS), Via Panoramica n. 11, l'incarico per l'esecuzione delle indagini stratigrafiche presso la sala polifunzionale;
- VISTO** che Regione Lombardia (Direzione Generale di riferimento ELMPC), sulla DGR n. 6047/2022, ha assegnato al Comune di Cedegolo un contributo di 70.000,00 euro per la realizzazione dell'intervento di "Manutenzione straordinaria di un immobile di proprietà comunale in cui realizzare una sala polifunzionale a servizio della cittadinanza Comune di Cedegolo";
- VISTO** che il Comune di Cedegolo ha ottenuto un contributo per un importo di 115.816,90 euro da parte di Regione Lombardia sul bando "Sviluppo dei Distretti del Commercio 2022-2024 - Distretto del commercio della Valsaviore Energia per il Commercio" per la realizzazione dell'intervento di "Manutenzione straordinaria di un immobile di proprietà comunale in cui realizzare una sala polifunzionale a servizio della cittadinanza Comune di Cedegolo";
- VISTA** la delibera di Giunta comunale n. 15 del 20/02/2025 di "APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO DEI LAVORI PER "OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ADEGUAMENTO TECNOLOGICO, RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA SALA POLIFUNZIONALE DEL COMUNE DI CEDEGOLO (BS) – CUP F87H21012040005" avente quadro economico di € 348,500,00 di cui € 227.000,00 per lavori, € 19.500,00 quali oneri per l'attuazione della sicurezza e € 102.000,00 per somme a disposizione della stazione appaltante;
- RICHIAMATA** la determinazione del Responsabile del Servizio Urbanistica e LL.PP. n. 6 del 21.02.2025 avente ad oggetto "opere di manutenzione straordinaria, adeguamento tecnologico, restauro e risanamento conservativo della sala polifunzionale del Comune di Cedegolo (BS) – determinazione a contrarre, approvazione documentazione di gara e assunzione impegni di spesa gara - CIG B5BE7E245D - CUP F87H21012040005";
- VERIFICATO** che con verbale di gara prot. n. 1521 del 05.03.2025 sono stati individuati gli operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata a seguito dell'avviso pubblico per manifestazione d'interesse prot. n. 1220 del 21.02.2025;
- VISTO** il report della procedura n. 197955493 delle operazioni di gara prodotto in automatico dalla piattaforma SINTEL, il quale costituisce verbale di gara, dal quale si evidenzia che nessuna delle ditte invitate ha presentato offerta;

- RILEVATO** che si rende necessario avviare una nuova determinazione a contrarre, approvare la documentazione di gara e assumere i relativi impegni di spesa per la gara stessa;
- RICHIAMATI:**
- l'art. 50 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, il quale dispone: "Salvo quanto previsto dagli artt. 62 e 63 le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 con le seguenti modalità:  
c) procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati in base a indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, per i lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a 1 milione di euro";
  - l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), il quale dispone che " ...omissis... Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 € e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure";
- PRESO ATTO** di quanto disposto dell'art. 2, comma 3, Allegato II.1 del D.Lgs. 36/2023, secondo e terzo periodo: "Nel caso in cui sia previsto un numero massimo di operatori da invitare, l'avviso di avvio dell'indagine di mercato indica anche i criteri utilizzati per la scelta degli operatori. Tali criteri devono essere oggettivi, coerenti con l'oggetto e la finalità dell'affidamento e con i principi di concorrenza, non discriminazione, proporzionalità e trasparenza. Il sorteggio o altri metodi di estrazione casuale dei nominativi sono consentiti solo in casi eccezionali in cui il ricorso ai criteri di cui al terzo periodo è impossibile o comporta per la stazione appaltante oneri assolutamente incompatibili con il celere svolgimento della procedura; tali circostanze devono essere esplicitate nella determina a contrarre (o in atto equivalente) e nell'avviso di avvio dell'indagine di mercato";
- RITENUTO** di procedere alla scelta del contraente mediante procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera c) del D.Lgs. 36/2023, previa consultazione di 5 (cinque) operatori economici, ove esistenti, individuati a seguito di indagine di mercato mediante raccolta di manifestazioni d'interesse da parte di operatori economici con le seguenti modalità e criteri di selezione:
- dimostrazione, con CRE o CEL, di aver iniziato e concluso negli ultimi 5 anni (2020-2021-2022-2023-2024) un lavoro di restauro e risanamento conservativo di un immobile pubblico o privato sottoposto a tutela ai sensi del Titolo I, Parte Seconda, del Decreto

Legislativo 22.01.2004, n. 42 di importo complessivo non inferiore ad € 246.500,00;

- qualora gli operatori economici selezionati in base al criterio 1 risultino maggiori di 5 si procederà a stilare una graduatoria sulla base dell'importo del lavoro di cui al punto 1 e verranno invitati i primi 5 classificati;
- nel caso in cui pervengono più di 25 richieste, si procederà alla selezione dei 5 concorrenti da invitare alla procedura negoziata mediante sorteggio, in quanto il ricorso ai criteri di cui al primo periodo dell'art. 3 comma 4 allegato ii.1 del d.lgs. 36/2023 comporta per la stazione appaltante oneri incompatibili con il celere svolgimento della procedura;
- qualora il numero di candidature pervenute o selezionate in base ai requisiti individuati sia inferiore a 5, non si procederà all'integrazione dell'elenco degli operatori economici da invitare alla successiva eventuale procedura negoziata;

#### RICHIAMATO

l'art. 2 c. 2 dell'ALLEGATO II.1 del d.lgs. 36/2023 che prevede "La stazione appaltante assicura l'opportuna pubblicità dell'attività di esplorazione del mercato, scegliendo gli strumenti più idonei in ragione della rilevanza del contratto per il settore merceologico di riferimento e della sua contendibilità. A tal fine la stazione appaltante pubblica un avviso sul suo sito istituzionale e sulla Banca dati nazionale dei contratti pubblici dell'ANAC. La durata della pubblicazione è stabilita in ragione della rilevanza del contratto, per un periodo minimo identificabile in quindici giorni, salva la riduzione del suddetto termine per motivate ragioni di urgenza a non meno di cinque giorni.";

#### PRESO ATTO

che si dovrà procedere con urgenza in quanto i lavori dovranno essere completati improrogabilmente entro il 31 luglio 2025 essendo parte dell'opera finanziata sul bando "Sviluppo dei Distretti del Commercio 2022-2024 - Distretto del commercio della Valsaviore Energia per il Commercio" che prevede il termine ultimo per la rendicontazione al 30/09/2025 e pertanto l'avviso di manifestazione di interesse sarà pubblicato per un periodo inferiore a 15 giorni ma superiore a 5 giorni;

#### RITENUTO

altresì:

- ai sensi dell'art. 50, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, di adottare il criterio del prezzo più basso;
- ai sensi dell'art. 54, comma 2, dell'allegato II del D.Lgs. 36/2023, di individuare, come criterio di calcolo della soglia di anomalia, il metodo A;
- ai sensi dell'art. 54, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, di prevedere l'esclusione automatica delle offerte che risultano anomale;

#### RILEVATO

conformemente a quanto disposto dall'art. 58 del Codice, che l'appalto è costituito da un unico lotto poiché tutte le prestazioni e opere riferite ai lavori in questione sono strettamente correlate tra loro, e coinvolgenti attività finalizzate alla realizzazione dell'opera e caratterizzate da un'unica tipologia funzionale; da ciò discende

l'esigenza che vengano garantite omogeneità, coerenza, nonché razionale gestione delle interferenze tra le varie attività dell'intervento in questione, dal punto di vista del processo progettuale quanto in sede di esecuzione dei lavori;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs n. 267 del 2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che attribuisce ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'Amministrazione comunale tra i quali, secondo le modalità stabilite dallo statuto o di regolamenti dell'Ente, la responsabilità delle procedure d'appalto;

VISTO l'art. 17, commi 1 del D.lgs. 36/2023 e l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, che stabiliscono che prima dell'avvio delle procedure di affidamento, le amministrazioni aggiudicatrici adottino specifico procedimento a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

PRECISATE in attuazione a quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000, le seguenti clausole essenziali del contratto, che verrà stipulato in forma scritta:

- il fine che si intende perseguire è il RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA SALA POLIFUNZIONALE;
- oggetto del contratto: "OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ADEGUAMENTO TECNOLOGICO, RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA SALA POLIFUNZIONALE DEL COMUNE DI CEDEGOLO (BS)";
- corrispettivo: € 227.000,00 per i lavori a base di gara, € 19.500,00 quali oneri per l'attuazione della sicurezza non soggetti a ribasso, per un totale di € 246.500,00 + IVA (IVA 10 % trattandosi di lavori di RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO) per un totale quindi di € 271.150,00;
- data di consegna lavori: entro il 28/04/2025;
- durata lavori: 90 giorni,
- fine lavori prevista: entro il 27/07/2025;
- modalità di scelta del contraente: mediante procedura negoziata senza bando ex art. 50, comma 1, lett. c, del D.Lgs 36/2023 attraverso l'utilizzo del mercato elettronico mediante piattaforma di e-procurement Sintel sul sito [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it);

RILEVATO che in relazione al disposto dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, sulla tracciabilità dei flussi finanziari come modificato dall'art. 7 del D.L. 12 novembre 2010, n. 187 è stato acquisito il presente CIG B629B22C70 mentre il codice univoco progetto (CUP) assegnato all'opera è il seguente: F87H21012040005;

VISTI gli artt. 107, 183 e 191 del D.Lgs. n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il Regolamento comunale di contabilità;

- VISTO l'art. 1 comma 629 della Legge 190/2014 (Legge di stabilità per l'anno 2015) con il quale si dispone che per le cessioni di beni e le prestazioni di servizio effettuate nei confronti degli Enti Pubblici Territoriali l'imposta sul valore aggiunto è versata dai medesimi secondo le modalità e i termini fissati con decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";
- VISTO il decreto legislativo n. 36 del 31 marzo 2023;
- DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs 267/2000;
- ACCERTATA la disponibilità sul capitolo di cui trattasi;
- ACCERTATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai fini del controllo di cui all'articolo 147bis del D.Lgs 267/2000, come introdotto dal D.L. 174 del 10/10/2012;

PER QUANTO SOPRA

### **DETERMINA**

1. di approvare il verbale di gara prot. n. 1521 del 05.03.2025 e il report della procedura n. 197955493 delle operazioni di gara prodotto in automatico dalla piattaforma SINTEL, allegati al presente atto quali parti integranti e sostanziali;
2. di dare atto che la procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera c) del D.Lgs. 36/2023 indetta con determinazione del Responsabile del Servizio Urbanistica e LL.PP. n. 6 del 21.02.2025 è risultata deserta per mancanza di offerte;
3. di procedere, per le motivazioni esposte in premessa alle quali integralmente si rinvia, ad avviare la nuova procedura di appalto per i lavori di "OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ADEGUAMENTO TECNOLOGICO, RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA SALA POLIFUNZIONALE DEL COMUNE DI CEDEGOLO (BS)";

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

e stampato il giorno 19/06/2025 da Gelmini Nadia.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

4. di procedere alla scelta del contraente mediante procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera c) del D.Lgs. 36/2023, previa consultazione di 5 cinque operatori economici, ove esistenti, individuati a seguito di indagine di mercato mediante raccolta di manifestazioni d'interesse da parte di operatori economici in possesso dei requisiti previsti;
5. di approvare la documentazione di gara allegata alla presente determinazione;
6. di precisare, in attuazione a quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000, le seguenti clausole essenziali del contratto, che verrà stipulato in forma scritta:
  - il fine che si intende perseguire è il RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA SALA POLIFUNZIONALE;
  - oggetto del contratto: "OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ADEGUAMENTO TECNOLOGICO, RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA SALA POLIFUNZIONALE DEL COMUNE DI CEDEGOLO (BS)";
  - corrispettivo: € 227.000,00 per i lavori a base di gara, € 19.500,00 quali oneri per l'attuazione della sicurezza non soggetti a ribasso, per un totale di € 246.500,00 + IVA (IVA 10 % trattandosi di lavori di RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO) per un totale quindi di € 271.150,00;
  - data di consegna lavori: entro il 28/04/2025;
  - durata lavori: 90 giorni,
  - fine lavori prevista: entro il 27/07/2025;
  - modalità di scelta del contraente: mediante procedura negoziata senza bando ex art. 50, comma 1, lett. c, del D.Lgs 36/2023 attraverso l'utilizzo del mercato elettronico mediante piattaforma di e-procurement Sintel sul sito [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it);
7. che l'ammontare della somma complessiva di € 271.150,00 trova capienza al macroaggregato 05022.02 capitolo 3207 di PEG del Bilancio di previsione 2025/2027 esercizio finanziario 2025;
8. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, a titolo di sub-impegno sull'impegno 445/2024, macroaggregato 05022.02 capitolo 3207 di PEG, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili: € 250,00 da corrispondere quale contributo per l'avvio della presente procedura all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);
9. di dare atto della compatibilità monetaria del pagamento della predetta spesa con gli stanziamenti di bilancio, con gli equilibri di cassa, con il saldo di competenza tra le entrate finali e le spese finali e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000;
10. di dare atto che, in relazione al disposto dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, sulla tracciabilità dei flussi finanziari come modificato dall'art. 7 del D.L. 12 novembre 2010, n. 187, è stato acquisito il seguente CIG B629B22C70 mentre il codice univoco progetto (CUP) assegnato all'opera è il seguente: F87H21012040005;
11. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

12. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
13. di dichiarare che, con riferimento alla vigente normativa in materia di anticorruzione e trasparenza (Legge n. 190/2012, D.Lgs. n. 33/2013, art. 42, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.) ed al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii.), non esistono situazioni di conflitto d'interesse, limitative o preclusive delle funzioni gestionali inerenti al procedimento oggetto del presente atto determinativo o che potrebbero pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni del sottoscritto Ing. Carlo Sacristani;
14. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000;
15. che ai sensi dell'art 120 del D.Lgs. 02/07/2010, n. 104, che qualunque soggetto ritenga l'atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al T.A.R. – Sezione di Brescia – al quale è possibile rappresentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto entro e non oltre 30 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio.

III Responsabile Di Servizio  
F.to Ing. Carlo Sacristani

**Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1°, e dell'art. 183, comma 7°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.**

**IMPEGNI DI SPESA**

<b>IMPEGNO</b>	<b>ES.</b>	<b>CAP.</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
1111032623	2025	<b>05022.02.3207</b>	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED ADEGUAMENTO TECNOLOGICO DELLA SALA POLIFUNZIONALE DI CEDEGOLO	250,00

**Osservazioni:**

Data visto di regolarità contabile - esecutività: 21/03/2025

Il Responsabile Del Servizio  
F.to Pedrali Andrea Bortolo Pedrali

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Cedegolo, 21/03/2025

Il Responsabile Del Servizio



# COMUNE DI CEDEGOLO

**Provincia di Brescia**

Piazza Roma, 1 - Cap. 25051

Tel. 0364/630331 - Fax 0364/630471 - [www.comune.cedegolo.bs.it](http://www.comune.cedegolo.bs.it)

c.f. 00361760176 - p.IVA 00557440989

[info@comune.cedegolo.bs.it](mailto:info@comune.cedegolo.bs.it) - [protocollo@pec.comune.cedegolo.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.cedegolo.bs.it)

**- SERVIZIO URBANISTICA E LL.PP. -**

Prot. n. 1521

Cedegolo, 5 marzo 2025

**Procedura negoziata ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera c) del D.Lgs. 36/2023.**

**Verbale di individuazione operatori economici.**

**OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ADEGUAMENTO TECNOLOGICO, RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA SALA POLIFUNZIONALE DEL COMUNE DI CEDEGOLO (BS)**

**CIG B5BE7E245D - CUP F87H21012040005**

CPV 45454100-5 - Lavori di restauro

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICA E LL.PP.

Premesso che si rende necessario provvedere all'affidamento dei lavori relativi a OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ADEGUAMENTO TECNOLOGICO, RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA SALA POLIFUNZIONALE DEL COMUNE DI CEDEGOLO (BS) - CIG B5BE7E245D - CUP F87H21012040005;

Visto l'art. 50 comma 1 lettera c) del D.Lgs. 36/2023;

Richiamata la determina n. 6 del 21/02/2025 avente ad oggetto "OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ADEGUAMENTO TECNOLOGICO, RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA SALA POLIFUNZIONALE DEL COMUNE DI CEDEGOLO (BS) – DETERMINAZIONE A CONTRARRE, APPROVAZIONE DOCUMENTAZIONE DI GARA E ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA GARA - CIG B5BE7E245D - CUP F87H21012040005";

Dato atto:

- che con AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE prot. n. 1220 del 21 febbraio 2025 è stata indetta indagine di mercato per la costituzione di un elenco di operatori economici interessati a partecipare alla procedura di affidamento, ai sensi dell'art 50 del D.lgs. 36/2023 e degli artt. 1 e 2 dell'Allegato II.1 al D. Lgs. 36/2023 per l'affidamento di lavori in oggetto;
- che entro il termine delle ore 12:00 del 05/03/2025 sono pervenute all'indirizzo PEC del protocollo del Comune di Cedegolo n. 20 candidature;
- che essendo pervenute manifestazioni di interesse inferiori a n. 25 si è proceduto alla verifica dei criteri richiesti dall'art. 10 dell'avviso:
  - I. dimostrazione, con CRE o CEL, di aver iniziato e concluso negli ultimi 3 anni (2022-2023-2024) un lavoro di restauro e risanamento conservativo di un edificio pubblico sottoposto a tutela ai sensi del Titolo I, Parte Seconda, del Decreto Legislativo 22.01.2004, n. 42, simile per intervento e lavorazioni a quelle oggetto dell'appalto, di importo complessivo non inferiore ad € 246.500,00;

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

e stampato il giorno 19/06/2025 da Gelmini Nadia.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

- II. iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure aver presentato domanda di iscrizione al già menzionato elenco;
- III. qualora gli operatori economici selezionati in base ai criteri 1 e 2 risultino maggiori di 5 si procederà a stilare una graduatoria sulla base dell'importo del lavoro di cui al punto 1 e verranno invitati i primi 5 classificati;

Visto l'esito della selezione riportato nella seguente tabella:

PROG.	PROT.	DATA	LAVORO SIMILE	ISCRIZIONE WHITE LIST	IMPORTO LAVORO SIMILE	ESITO
			Art. 10 criterio I avviso	Art. 10 criterio II avviso	Art. 10 criterio III avviso	
<b>1</b>	<b>1286</b>	<b>25.02.2025</b>	SÌ	SÌ	<b>629.294,71 €</b>	<b>IDONEO</b>
2	1297	25.05.2025	NO	SÌ	-	NON IDONEO
<b>3</b>	<b>1314</b>	<b>26.02.2025</b>	SÌ	SÌ	<b>369.869,59 €</b>	<b>IDONEO</b>
4	1315	26.02.2025	NO	SÌ	-	NON IDONEO
5	1360	27.02.2025	NO	SÌ	-	NON IDONEO
6	1361	27.02.2025	NO	SÌ	-	NON IDONEO
7	1386	27.02.2025	NO	SÌ	-	NON IDONEO
8	1387	27.02.2025	NO	NO	-	NON IDONEO
9	1393	28.02.2025	NO	SÌ	-	NON IDONEO
10	1433	03.03.2025	NO	SÌ	-	NON IDONEO
11	1453	03.03.2025	SÌ	NO	268.580,81 €	NON IDONEO
12	1459	03.03.2025	SÌ	NO	754.984,09 €	NON IDONEO
13	1469	04.03.2025	NO	SÌ	-	NON IDONEO
<b>14</b>	<b>1475</b>	<b>04.03.2025</b>	SÌ	SÌ	<b>998.000,00 €</b>	<b>IDONEO</b>
15	1478	05.03.2025	NO	SÌ	-	NON IDONEO
16	1479	05.03.2025	NO	SÌ	-	NON IDONEO
17	1488	05.03.2025	NO	SÌ	-	NON IDONEO
18	1493	05.03.2025	NO	SÌ	-	NON IDONEO
19	1499	05.03.2025	NO	SÌ	-	NON IDONEO
20	1502	05.03.2025	NO	SÌ	-	NON IDONEO

Preso atto che l'avviso prevede che *“qualora il numero di candidature pervenute o selezionate sia inferiore a 5, non si procederà all'integrazione dell'elenco degli operatori economici da invitare alla successiva eventuale procedura negoziata”*;

DISPONE

di individuare i seguenti operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata:

- prot. 1286 del 25/02/2025;
- prot. 1314 del 26/02/2025;
- prot. 1475 del 04/03/2025.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
URBANISTICA E LL.PP.  
*ing. Carlo Sacristani*

*“Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii”*

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

e stampato il giorno 19/06/2025 da Gelmini Nadia.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

---

# Report della Procedura MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ADEGUAMENTO TECNOLOGICO, RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA SALA POLIFUNZIONALE DEL COMUNE DI CEDEGOLO. n. 197955493 effettuata da Comune di Cedegolo

## Sommario

Documentazione della Procedura .....	1
Configurazione della Procedura .....	2
Partecipanti alla Procedura .....	6
Gara aggregata .....	7
Adesioni Postume .....	7
Riepilogo Offerte .....	7
Attribuzione dei Punteggi .....	7
Registro di controllo .....	7
Comunicazioni di Procedura .....	8
Verbali intermedi .....	8

## Documentazione della Procedura

Questo capitolo contiene la documentazione della procedura, gli allegati relativi al bando della procedura e gli atti amministrativi dell'amministrazione aggiudicatrice. Per ogni allegato viene specificato il nome e la descrizione.

*Allegato* 002\_dichiarazione\_offerta\_sala\_polifunzionale.pdf

*Documento Pubblicato*

*Allegato* 003\_Dichiarazione tracciabilità.pdf

*Documento Pubblicato*

*Allegato* allegati.zip

*Documento Pubblicato*

*Allegato* 001\_domanda\_partecipazione\_dichiarazione\_sostitutiva\_sala\_polifunzionale.pdf

*Documento Pubblicato*

*Allegato*

DGUEREQUEST\_cedUT\_sala\_polifunzionale\_cedUT\_sala\_polifunzionale.xml

*Documento Pubblicato*

*Allegato*

lettera invito sala polifunzionale.pdf.p7m

*Documento Pubblicato*

## Configurazione della Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sulla configurazione della procedura.

### *Informazioni generali sulla Procedura*

*Id Procedura* 197955493

*Nome Procedura* MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ADEGUAMENTO TECNOLOGICO, RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA SALA POLIFUNZIONALE DEL COMUNE DI CEDEGOLO.

### *Descrizione Procedura*

*Codice Gara* cedUT\_sala\_polifunzionale

### *Destinatari*

*Codice CIG* b5be7e245d

*Informazioni aggiuntive sulla natura/finalità della procedura* Nessun indicazione aggiuntiva

No

*Num. Protocollo Interno* 0684549

*Num. Protocollo Ente* 1540/2025

*Num. Protocollo Esterno* Non protocollata

*Num. Procedura Ente* Numero di Procedura assente

*Codice CPV principale* 45454100-5 - Lavori di restauro

*Codici categorie SOA* OS 30 I - Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi (classe I); OS 6 I - Finiture di opere generali in materiali lignei, plastici, metallici e vetrosi (classe I); OG 2 I - Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela (classe I).

*Inclusione delle offerte sopra/sotto la soglia percentuale:* Le offerte sopra/sotto la soglia percentuale non sono incluse

### *Delegati alla gestione della Procedura*

---

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

e stampato il giorno 19/06/2025 da Gelmini Nadia.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

*Responsabile Unico del Progetto*

<i>Nome</i>	Sacristani Carlo
<i>Login</i>	user_342136
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	Comune di Cedegolo (00557440989)
<i>Indirizzo email</i>	protocollo@pec.comune.cedegolo.bs.it
<i>Num. telefono</i>	0364630331

*Informazioni sul tipo di Procedura*

<i>Tipo di Procedura</i>	Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara/Procedura negoziata senza previa indizione di gara
<i>Somministrazione</i>	No, quantitativi ed o importi sono definiti
<i>Modalità offerta economica?</i>	Valore percentuale
<i>Valuta di riferimento</i>	EUR
<i>Unitaria o totale?</i>	Totale
<i>Modalità di acquisizione</i>	Acquisto
<i>Mesi modalità di acquisizione</i>	3

*Informazioni sulle tempistiche della Procedura*

<i>Data di avvio della Procedura</i>	giovedì 6 marzo 2025 13.02.11 CET
<i>Data di chiusura della fase di accettazione offerte</i>	venerdì 21 marzo 2025 12.00.00 CET

*Informazioni sulle modalità di valutazione ed i parametri di trattativa*

<i>La gestione dell'offerta offline è abilitata ?</i>	No
<i>Giustificativo all'Offerta economica?</i>	No
<i>L'allegato dettaglio prezzi unitari offerti è abilitato ?</i>	No
<i>La richiesta di dichiarazione di impegni è abilitata ?</i>	No
<i>La valutazione del 10% dei fornitori è attivata ?</i>	No
<i>L'inserimento offerta economica in lettere è attivata ?</i>	Si
<i>Base d'asta</i>	246.500,00000 EUR
<i>di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza</i>	19.500,00000 EUR
<i>di cui costi del personale</i>	61.255,28000 EUR

<i>Importo negoziabile su cui presentare offerta</i>	227.000,00000 EUR
<i>Soglia percentuale</i>	0,00000 %
<i>Opzione proroga (mesi)</i>	-
<i>Opzione rinnovo (mesi)</i>	-
<i>Opzione rinnovo (importo)</i>	-
<i>Criteri di aggiudicazione</i>	Criterio del prezzo più basso
<i>Il cripting delle offerte è attivato?</i>	Si
<i>La gestione delle offerte anomale è attivata?</i>	No
<i>Formula usata per il calcolo dei punteggi</i>	Sconto massimo
<i>La funzione di Firma delle Offerte è attivata?</i>	Si
<i>I fornitori non vedono nulla al termine della procedura</i>	

*Informazioni sui parametri di trattativa*

**Tabella 1. Parametri della trattativa**

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
Dichiarazione di accettazione termini e condizioni	Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.	Amministrativo	Vincolato a risposta singola			Dichiaro di accettare termini e condizioni
eDGUE Response	Allegare "eDGUE Response" in formato xml.	Amministrativo	Libero		Allegato	
Domanda di partecipazione.	Compilare e firmare digitalmente domanda di partecipazione.	Amministrativo	Libero		Allegato	
Documentazione varia (per i soggetti associa-	Allegare eventuale documentazione varia	Amministrativo	Libero		Allegato	

Report della Procedura MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ADEGUAMENTO TECNOLOGICO, RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA SALA POLIFUNZIONALE DEL COMUNE DI CEDEGOLO. n. 197955493 effettuata da Comune di Cedegolo

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
ti, procura, ecc.)	(per i soggetti associati, procura, ecc.) necessaria in funzione della forma di partecipazione.					
Contributo ANAC	Si richiede di allegare copia della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo versato all'ANAC, con riferimento alla presente procedura di gara. La ricevuta dovrà essere firmata digitalmente.	Amministrativo	Libero		Allegato	
Tracciabilità flussi finanziari	Si prega di allegare la dichiarazione attestante la tracciabilità finanziaria secondo quanto richiesto e precisato nella documentazione di gara. Il documento dovrà essere firmato digitalmente, salvo quanto diversamente previsto dalla documentazione di gara.	Amministrativo	Libero		Allegato	
Certificazione SOA	Si prega di allegare copia della certificazione SOA	Amministrativo	Libero		Allegato	

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
	secondo quanto richiesto e precisato nella documentazione di gara. Il documento dovrà essere firmato digitalmente, salvo quanto diversamente previsto dalla documentazione di gara.					
Documentazione offerta economica.	Allegare dichiarazione offerta economica compilata e firmata digitalmente.	Economico	Libero		Allegato	

## Partecipanti alla Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sui partecipanti alla procedura.

**Tabella 2. Schede dei fornitori invitati alla trattativa**

<i>Ragione sociale</i>	Imprenet Consorzio Stabile societa consort- ile a responsabilità limitata
<i>Login</i>	user_164610
<i>Indirizzo e-mail</i>	imprenet@pec.it
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	05070770283
<i>Indirizzo</i>	Via Guido Rossa, 31/A, 35020 PONTE SAN NICOLO' (Italia)
<i>Numero telefono</i>	0498960318
<i>Ragione sociale</i>	ISOLTECNO di DI MARINO BRUNO
<i>Login</i>	user_194163
<i>Indirizzo e-mail</i>	isoltecono.sud@pec.it
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	05810681212

<i>Indirizzo</i>	Via Della Torre 28, 80014 GIUGLIANO IN CAMPANIA (Italia)
<i>Numero telefono</i>	0818951513
<i>Ragione sociale</i>	CREA.MI SRL
<i>Login</i>	user_71344
<i>Indirizzo e-mail</i>	crea.misrl@pec.it
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	08287360963
<i>Indirizzo</i>	Viale Tunisia 38, 20124 MILANO (Italia)
<i>Numero telefono</i>	0236647400

## Gara aggregata

Questa gara non è di tipo aggregato.

## Adesioni Postume

Questa gara è non prevede adesioni postume

## Riepilogo Offerte

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti tutte le offerte. Le offerte sono ordinate per data, ad incominciare dalla più recente.

Non è presente nessuna offerta valida.

## Attribuzione dei Punteggi

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti i punteggi assegnati alle offerte dei Fornitori. Le offerte sono ordinate dalla più recente alla meno recente.

Non è presente nessuna offerta valida.

\* Punteggio attribuito alle offerte sopra/sotto soglia percentuale

## Registro di controllo

Questo capitolo contiene l'elenco degli eventi riguardanti la Procedura, ordinati per data, dal più recente al meno recente.

**Tabella 3. Registro di controllo**

<b>Data</b>	<b>Oggetto</b>	<b>Testo</b>
venerdì 21 marzo 2025 12.00.14 CET	Termine ultimo per la presentazione delle offerte	È decorso il termine ultimo per la presentazione delle offerte per la procedura MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ADEGUAMENTO TECNOLOGICO, RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA SALA POLIFUNZIONALE DEL COMUNE DI CEDEGOLO. (ID 197955493).
giovedì 6 marzo 2025 13.02.21 CET	Inizio fase di presentazione delle offerte dell'Asta	Si è aperta la fase di pubblicazione sul Mercato MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ADEGUAMENTO TECNOLOGICO, RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA SALA POLIFUNZIONALE DEL COMUNE DI CEDEGOLO. (ID 197955493).
giovedì 6 marzo 2025 13.02.11 CET	Inizio Processo	Benvenuto al Mercato MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ADEGUAMENTO TECNOLOGICO, RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA SALA POLIFUNZIONALE DEL COMUNE DI CEDEGOLO. (ID 197955493). Le tempistiche del Mercato (nel Vostro fuso orario) sono disponibili nel dettaglio del Mercato.

## Comunicazioni di Procedura

Questo capitolo contiene l'elenco delle comunicazioni della procedura inviate e spedite dall'utente che ha richiesto il report.

Non è stata inviata né ricevuta alcuna comunicazione dalla procedura.

## Verbali intermedi

Questo capitolo contiene l'elenco delle richieste di verbali intermedi di procedura già esaurite, ordinate per data, dalla più recente alla meno recente.

Non è presente alcun report intermedio per questa procedura.



# COMUNE DI CEDEGOLO

**Provincia di Brescia**

Piazza Roma, 1 - Cap. 25051

Tel. 0364/630331 - Fax 0364/630471 - [www.comune.cedegolo.bs.it](http://www.comune.cedegolo.bs.it)

c.f. 00361760176 - p.IVA 00557440989

[info@comune.cedegolo.bs.it](mailto:info@comune.cedegolo.bs.it) - [protocollo@pec.comune.cedegolo.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.cedegolo.bs.it)

**- SERVIZIO URBANISTICA E LL.PP. -**

Prot. n. \_\_\_\_\_

Cedegolo, \_\_\_\_\_

## **AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE**

Procedura di selezione resasi necessaria a seguito di una procedura di gara deserta a causa della mancata presentazione di offerte.

Indagine di mercato per la costituzione di un elenco di operatori economici interessati a partecipare alla procedura di affidamento, ai sensi dell'art 50 del D.lgs. 36/2023 e degli artt. 1 e 2 dell'Allegato II.1 al D. Lgs. 36/2023 per l'affidamento di lavori.

Il Comune di Cedegolo (BS) nel rispetto dei principi di cui agli artt. 1, 2, 3 e 49 del D.lgs. 36/2023, intende avviare un'indagine di mercato finalizzata ad acquisire manifestazioni di interesse per la partecipazione ad una procedura di affidamento avente ad oggetto:

### **OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ADEGUAMENTO TECNOLOGICO, RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA SALA POLIFUNZIONALE DEL COMUNE DI CEDEGOLO (BS)**

**CIG B629B22C70 - CUP F87H21012040005**

CPV 45454100-5 - Lavori di restauro

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a richiedere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione degli operatori economici in modo non vincolante per il Comune di Cedegolo (BS).

Le manifestazioni di interesse hanno l'unico scopo di comunicare la disponibilità ad essere invitati a presentare successiva offerta.

Con il presente avviso non è quindi indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o para concorsuale, e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi, non costituisce proposta contrattuale, non determina l'instaurazione di disposizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo il Comune, che sarà libero di sospendere, modificare o annullare in qualsiasi momento il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

L'avviso e/o le conclusioni dell'indagine connesse col presente avviso non determinano alcuna instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincolano in nessun modo a sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente indagine con atto motivato.

#### **1. STAZIONE APPALTANTE**

Comune di Cedegolo (BS), con sede in Via Roma, n. 1 CF: 00361760176 / P.IVA: 00557440989.

#### **2. RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO**

Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, è l'Ing. Sacristani Carlo – Settore Tecnico del Comune di Cedegolo.

[COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.](#)

e stampato il giorno 19/06/2025 da Gelmini Nadia.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

### 3. CARATTERISTICHE GENERALI DELL'OPERA – LUOGO DI ESECUZIONE DEL LAVORO

I lavori hanno ad oggetto la MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ADEGUAMENTO TECNOLOGICO, RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA SALA POLIFUNZIONALE.

Luogo esecuzione: Cedegolo (BS).

### 4. IMPORTO DELL'APPALTO A CATEGORIE DELLE LAVORAZIONI

L'importo massimo presunto del contratto ammonta complessivamente a € 246.500,00 al netto di IVA di legge, così composto: IMPORTO NEGOZIABILE PER LAVORI A BASE DI GARA: € 227.000,00 oltre IVA, ONERI DELLA SICUREZZA DERIVANTI DA INTERFERENZE NON SOGGETTI A RIBASSO: 19.500,00 oltre IVA.

Ai sensi dell'art. 41, comma 13, del codice, i costi della manodopera stimati sulla base del CCNL per l'esecuzione delle prestazioni oggetto di affidamento sono pari ad € 61.255,28 oltre IVA.

Il contratto viene affidato a misura.

#### CATEGORIE DELLE LAVORAZIONI

LAVORAZIONI	CATERGORIA E CLASSIFICA	IMPORTO €	PREVALENTE SCORPORABILE	%	SUBAPPALTO
RESTAURO E MANUTENZIONE DEI BENI IMMOBILI SOTTOPOSTI A TUTELA	OG 2 I	160.579,39	P	70,74	49,99%
FINITURE DI OPERE GENERALI IN MATERIALI LIGNEI, PLASTICI, METALLICI E VETROSI	OS 6 I	48.245,40	S	21,25	SI
IMPIANTI INTERNI ELETTRICI, TELEFONICI, RADIOTELEFONICI E TELEVISIVI	OS 30 I	18.175,21	S	8,01	SI
TOTALE		227.000,00		100	

#### ONERI DELLA SICUREZZA

LAVORAZIONI	IMPORTO €
OG 2	13.794,26
OS 6	4.144,43
OS 30	1.561,31
TOTALE	19.500,00

QUALIFICAZIONE OBBLIGATORIA - Categoria prevalente: OG2 classifica I

Categorie scorporabili: OS 6 e OS 30, classifica I, oppure requisiti di cui all'art. 28 Allegato II.12 D. Lgs. 36/2023.

Le categorie scorporabile OS 6 e OS 30 a qualificazione obbligatoria sono subappaltabili fino al 100% ove l'Appaltatore sia in possesso della OG 2 Classifica I (in assenza di qualificazione vige l'obbligo di subappalto "qualificante" verso operatore economico in possesso della qualificazione prevista).

## 5. SUBAPPALTO

Possono essere affidate in subappalto al 100% le categorie OS6 e OS30, ove l'Appaltatore sia in possesso della OG2 Classifica I. Non può essere affidata in subappalto la prevalente esecuzione delle lavorazioni della categoria OG2, con un massimo subappaltabile del 49,99%.

I contratti di subappalto sono stipulati, in misura non inferiore al 20 per cento delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese, come definite dall'articolo 1, comma 1, lettera o) dell'allegato I.1 del Codice. Gli operatori economici possono indicare nella propria offerta una diversa soglia di affidamento delle prestazioni che si intende subappaltare alle piccole e medie imprese per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

## 6. SOPRALLUOGO

Nella lettera d'invito non sarà chiesto il sopralluogo obbligatorio.

## 7. TEMPO UTILE PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI E CONSEGNA LAVORI

Il tempo utile per l'ultimazione dei lavori è fissato di 90 giorni naturali e consecutivi.

I Lavori dovranno essere **COMPLETATI IMPROROGABILMENTE ENTRO IL 31 LUGLIO 2025** in quanto parte dell'opera è finanziata sul bando "Sviluppo dei Distretti del Commercio 2022-2024 - Distretto del commercio della Valsaviore Energia per il Commercio" che prevede il termine ultimo per la rendicontazione al 30/09/2025.

## 8. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

I lavori saranno aggiudicati sulla base del criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art.108, comma 1 del D.lgs. 36/2023 mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno 5 operatori economici, con applicazione del metodo A come criterio di calcolo della soglia di anomalia, ai sensi dell'allegato II.2 del D.lgs. 36/2023 e con l'ESCLUSIONEAUTOMATICA DELLE OFFERTE ANOMALE ai sensi dell'art. 54 del D.LGS 36/2023.

## 9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla procedura gli operatori economici indicati all'art. 65 del D.lgs. 36/2023, che possiedano i seguenti requisiti:

### Requisiti di ordine generale

- non trovarsi nelle condizioni previste dagli artt. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023 e art. 53, c. 16 ter del D.lgs. n. 165/01;
- per gli operatori economici tenuti al possesso della "patente a crediti" di cui all'art. 27 del D.Lgs. n. 81/2008 di essere in possesso della "patente a crediti" con dotazione pari o superiore a 15 crediti Oppure di non essere in possesso, al momento della partecipazione alla presente gara, della "patente a crediti" di cui all'art. 27 del D.Lgs. n.81/2008, ma SI IMPEGNA, in caso di aggiudicazione dell'appalto, ad acquisirla prima della consegna dei lavori, pena la risoluzione del contratto ove già sottoscritto o la revoca della aggiudicazione in caso di consegna dei lavori in via d'urgenza. Sono tenuti al possesso della patente a crediti, e conseguentemente alla compilazione della presente Sezione, gli operatori economici in possesso dell'attestazione di qualificazione SOA per classifica I e II. La patente non è richiesta per gli operatori economici in possesso dell'attestazione di qualificazione SOA per una classifica pari o superiore alla III.

### Requisiti di idoneità

- essere iscritto nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;

### Requisiti di capacità economia e finanziaria, tecnica e professionale

- possesso della qualificazione SOA con riferimento alle lavorazioni di cui all'articolo 4 del presente avviso.

## **Altri Requisiti:**

- Iscrizione nell'elenco dei fornitori telematico per il Comune di Cedegolo (BS) della piattaforma SINTEL di ARIA SPA.  
Si evidenzia che la mancata iscrizione nell'elenco dei fornitori telematico non consentirà l'accesso del concorrente alla seconda fase della procedura.

## **10. MODALITÀ DI SELEZIONE DEI CONCORRENTI DA INVITARE**

Il Comune di Cedegolo (BS) intende invitare alla successiva procedura negoziata n. 5 operatori economici, ove esistenti.

Nel caso pervenissero oltre 5 manifestazioni di interesse e fino a 25, la selezione dei 5 operatori da invitare alla procedura negoziata sarà effettuata mediante i seguenti criteri:

I Dimostrazione, con CRE o CEL, di aver iniziato e concluso negli ultimi 5 anni (2020-2021-2022-2023-2024) un lavoro di restauro e risanamento conservativo di un immobile pubblico o privato sottoposto a tutela ai sensi del Titolo I, Parte Seconda, del Decreto Legislativo 22.01.2004, n. 42 di importo complessivo non inferiore ad € 246.500,00;

II Qualora gli operatori economici selezionati in base al criterio 1 risultino maggiori di 5 si procederà a stilare una graduatoria sulla base dell'importo del lavoro di cui al punto 1 e verranno invitati i primi 5 classificati.

Del possesso dei requisiti di cui sopra il concorrente dovrà dare atto nel Modello richiesta. Si precisa che l'omessa o incompleta produzione degli elementi richiesti a dimostrazione del possesso dei requisiti non darà luogo a richieste di integrazione documentale, e pertanto la valutazione avverrà sulla base delle informazioni indicate dal concorrente.

In caso di RTI i candidati possono sommare gli importi il requisito di cui al punto 1); in caso di avalimento indicare i requisiti dell'ausiliaria; per i consorzi di cui all'articolo 65 lettere c) e d) il requisito di cui punto 1) può essere indicato dal Consorzio e contemporaneamente dalla Consorziata indicata per l'esecuzione, in applicazione del principio del "cumulo alla rinfusa".

Il Rup procederà all'esame delle richieste pervenute e selezionerà i 5 operatori sulla base dei requisiti indicati e che non incorrono nelle cause di esclusione di cui al successivo punto 11. Al termine della selezione, si provvederà alla redazione di apposito verbale. L'accesso a detto verbale e relativi allegati sarà differito alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte economiche, in osservanza dell'articolo 35 del D.lgs. n. 36/2023.

**NEL CASO IN CUI PERVENGONO PIÙ DI 25 RICHIESTE, SI PROCEDERÀ ALLA SELEZIONE DEI 5 CONCORRENTI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA MEDIANTE SORTEGGIO, IN QUANTO IL RICORSO AI CRITERI DI CUI AL PRIMO PERIODO DELL'ART. 3 COMMA 4 ALLEGATO II.1 DEL D.LGS. 36/2023 COMPORTA PER LA STAZIONE APPALTANTE ONERI INCOMPATIBILI CON IL CELERE SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA.**

**QUALORA IL NUMERO DI CANDIDATURE PERVENUTE O SELEZIONATE IN BASE AI REQUISITI DI CUI AL PUNTO 11 SIA INFERIORE A 5, NON SI PROCEDERÀ ALL'INTEGRAZIONE DELL'ELENCO DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA SUCCESSIVA EVENTUALE PROCEDURA NEGOZIATA.**

Procedura di selezione tramite sorteggio: la procedura di sorteggio, in seduta pubblica, sarà effettuata dal RUP alla presenza di 2 testimoni; in particolare, ciascuna domanda di partecipazione verrà contrassegnata da un numero progressivo. Verrà quindi predisposto un elenco indicante i numeri di protocollo associati ai numeri progressivi senza l'indicazione delle generalità delle ditte che hanno presentato istanza. Seguirà l'estrazione di 5 (cinque) numeri. Le domande corrispondenti ai numeri estratti saranno ammesse alle fasi successive di invito alla procedura di gara.

## **11. CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA CANDIDATURA**

Costituiranno motivo di esclusione dalla procedura di selezione:

- la mancata presentazione della candidatura entro i termini e con le modalità sopra indicate utilizzando l'allegato modello di richiesta;

Copia cartacea di originale digitale.

e stampato il giorno 19/06/2025 da Gelmini Nadia.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

- la carenza dei requisiti richiesti.

Ai fini della garanzia del principio di risultato di cui all'art. 1 del D.lgs. 36/2023, trattandosi di una procedura di selezione resasi necessaria a seguito di una procedura di gara deserta a causa della mancata presentazione di offerte, non saranno ammesse le candidature degli operatori economici invitati alla procedura negoziata stessa (Id procedura Sintel: 197955493).

## **12. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE – COMUNICAZIONI E RICHIESTE DI INFORMAZIONI**

Gli operatori economici interessati ad essere invitati, in possesso dei requisiti richiesti, devono far pervenire la propria candidatura utilizzando l'allegato Modello richiesta, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente avviso, firmato digitalmente dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa (o da soggetto munito di procura, allegando la procura).

La manifestazione d'interesse dovrà pervenire **esclusivamente all'indirizzo PEC del protocollo del Comune di Cedegolo [protocollo@pec.comune.cedegolo.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.cedegolo.bs.it) entro e non oltre le ore \_\_:\_\_ del \_\_/\_\_/\_\_\_\_.**

**Non saranno ammesse manifestazioni d'interesse pervenute oltre la data e l'orario di scadenza sopra indicati.**

**Non saranno tenute in considerazione le candidature già presentate a seguito della manifestazione d'interesse prot. 1220 del 21/02/2025.**

Eventuali comunicazioni inerenti alla procedura ed eventuale documentazione saranno rese disponibili attraverso il link:

<https://www.comune.cedegolo.bs.it/Pages/Bandi/procedure/digara/?id=347680>

Le eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti inerenti alla procedura dovranno essere formulate telefonicamente o via e-mail ai seguenti recapiti: 0364.630331 [uff.tecnico@comune.cedegolo.bs.it](mailto:uff.tecnico@comune.cedegolo.bs.it)

Giova rammentare che, ai sensi del combinato disposto degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, il dichiarante si assume ogni responsabilità anche penale nel caso di false dichiarazioni o dichiarazioni mendaci o nel caso formi atti falsi o ne faccia uso.

Il progetto esecutivo può essere visionato a questo link:

<https://www.comune.cedegolo.bs.it/Pages/Bandi/procedure/digara/?id=347680>

## **13. INVITO A PROCEDURA NEGOZIATA**

La procedura negoziata sarà espletata dal Comune di Cedegolo tramite la piattaforma di e-procurement SINTEL di ARIA SPA.

È fatta salva la facoltà dell'Amministrazione aggiudicatrice di non dar seguito all'indizione della successiva gara per l'affidamento dei lavori, ovvero di procedere anche in presenza di una sola manifestazione d'interesse.

Giorno e ora dell'eventuale sorteggio pubblico: \_\_/\_\_/\_\_\_\_ \_\_:\_\_ presso l'ufficio tecnico del Comune di Cedegolo.

Si rammenta che la mancata iscrizione nell'elenco dei fornitori telematico di SINTEL per il Comune di Cedegolo non consentirà l'accesso del concorrente alla seconda fase della procedura.

## **14. TRATTAMENTO DEI DATI**

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Cedegolo saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE.

Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Cedegolo.

L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

e stampato il giorno 19/06/2025 da Gelmini Nadia.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo [www.comune.cedegolo.bs.it](http://www.comune.cedegolo.bs.it).

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto:

DPO	P.IVA	Via/Piazza	CAP	Comune	Nominativo del DPO
LTA S.r.l.	14243311009	Via della Conciliazione, 10	00193	Roma	Ghirardini Daniela

## 15. PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso viene pubblicato sul sito del Comune di Cedegolo (BS).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
URBANISTICA E LL.PP.

*ing. Carlo Sacristani*

*"Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii"*



# COMUNE DI CEDEGOLO

**Provincia di Brescia**

Piazza Roma, 1 - Cap. 25051

Tel. 0364/630331 - Fax 0364/630471 - [www.comune.cedegolo.bs.it](http://www.comune.cedegolo.bs.it)

c.f. 00361760176 - p.IVA 00557440989

[info@comune.cedegolo.bs.it](mailto:info@comune.cedegolo.bs.it) - [protocollo@pec.comune.cedegolo.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.cedegolo.bs.it)

**- SERVIZIO URBANISTICA E LL.PP. -**

Prot. \_\_\_\_\_

## LETTERA DI INVITO

**A PROCEDURA NEGOZIATA PER AFFIDAMENTO DI CONTRATTO DI LAVORI  
DI IMPORTO SUPERIORE A 150.000 EURO E INFERIORE A 1.000.000 EURO**

**OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ADEGUAMENTO TECNOLOGICO, RESTAURO E RISANAMENTO  
CONSERVATIVO DELLA SALA POLIFUNZIONALE DEL COMUNE DI CEDEGOLO (BS)**

Procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. c), del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36

Criterio di selezione delle offerte: minor prezzo ai sensi dell'art.108 comma 1 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36

Esecuzione dei lavori sulla base di un progetto esecutivo, ai sensi dell'articolo 41 del D.lgs. n. 36/2023

**CIG B629B22C70 - CUP F87H21012040005 - CODICE NUTS ITC47**

**Gara telematica sulla piattaforma di e-procurement SINTEL**

La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di contratti pubblici e di strumenti telematici.

La Stazione Appaltante, utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL", ai sensi della L.R. 33/2007 e successive modificazioni e integrazioni al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it)

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda in particolare alle "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" e "Partecipazione alle gare – operatore economico" presenti nella sezione "Libreria documentale" di Sintel che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente documento.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale Innovazione Acquisti [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it) nella sezione Help&Faq: "Guide e Manuali" e "Domande Frequenti degli Operatori Economici".

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARIA SPA scrivendo all'indirizzo email [supportoacquistipa@ariaspa.it](mailto:supportoacquistipa@ariaspa.it) oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

e stampato il giorno 19/06/2025 da Gelmini Nadia.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

**Nota**

La presente Lettera d'invito è stata redatta, tenuto conto del Bando-tipo n. 1/2023 approvato dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 309 del 27/06/2023

**DEFINIZIONI E ACRONIMI**

Ai fini della presente Lettera d'invito si intende per:

“Codice”, il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;

“Stazione Appaltante” o “STAZIONE APPALTANTE”, il Comune di Cedegolo;

“ANAC”, l'Autorità Nazionale Anticorruzione.

## TABELLA RIEPILOGATIVA

<b>Stazione Appaltante</b>	Comune di Cedegolo (BS) Sede Legale: Via Roma, n. 1 CF: 00361760176 / P.IVA: 00557440989 PEC <a href="mailto:protocollo@pec.comune.cedegolo.bs.it">protocollo@pec.comune.cedegolo.bs.it</a>
<b>Tipologia della procedura</b>	Procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. c del Codice
<b>CPV principale</b>	CPV 45454100-5 - Lavori di restauro
<b>Oggetto della procedura di gara</b>	OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ADEGUAMENTO TECNOLOGICO, RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA SALA POLIFUNZIONALE DEL COMUNE DI CEDEGOLO (BS)
<b>Codice CIG</b>	CIG B629B22C70
<b>Codice CUP</b>	CUP F87H21012040005
<b>Categoria prevalente e denominazione</b>	OG2 cl. I – RESTAURO E MANUTENZIONE DEI BENI IMMOBILI SOTTOPOSTI A TUTELA
<b>Validazione del progetto</b>	Verbale prot. 1193 del 20/02/2025
<b>Termine ultimo per la presentazione delle offerte</b>	Ore __: __ del __/__/____
<b>Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti</b>	Ore __: __ del __/__/____
<b>Seduta (non pubblica) apertura offerte</b>	Ore __: __ del __/__/____
<b>Criterio di aggiudicazione</b>	Minor prezzo ai sensi dell'art.108 comma 1 del Codice
<b>Valore totale della procedura</b>	€ 246.500,00= oltre IVA
<b>Importo dell'appalto</b>	a) IMPORTO NEGOZIABILE A BASE DI GARA: € 227.000,00 = oltre IVA b) ONERI DELLA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO: € 19.500,00 = oltre IVA TOTALE (a + b) = € 246.500,00 = oltre IVA
<b>Termine esecuzione lavori</b>	90 giorni
<b>Luogo di esecuzione del contratto</b>	Comune di Cedegolo (BS)
<b>Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del Codice</b>	Ing. Sacristani Carlo – Settore Tecnico del Comune di Cedegolo (BS)

### PREMESSE

Con determinazione a contrarre n. 18 del 21/03/2025 il Comune di Cedegolo (BS) ha deciso di affidare i lavori di “OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ADEGUAMENTO TECNOLOGICO, RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA SALA POLIFUNZIONALE DEL COMUNE DI CEDEGOLO (BS)” mediante procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. c del Codice.

Ai sensi dell'art. 25 del Codice, la presente procedura è interamente svolta tramite il sistema di e-procurement della Regione Lombardia denominato SINTEL accessibile dall'indirizzo <http://www.aria.regione.lombardia.it>.

Le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione delle offerte, di verifica e valutazione delle stesse, nonché di aggiudicazione definitiva, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, ai sensi dell'art. 88 del Codice, tutto come meglio dettagliato all'interno del presente documento, verranno gestite tramite la Piattaforma Sintel.

Ciò premesso, codesto spettabile operatore economico individuato dalla STAZIONE APPALTANTE è invitato a partecipare alla procedura negoziata in oggetto, presentando apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera di invito e dal Capitolato, alle condizioni che seguono.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione Appaltante può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

Ai sensi dell'articolo 68, comma 19, del Codice, l'operatore economico, invitato individualmente, ha la facoltà di partecipare e di trattare per sé o quale mandatario di operatori riuniti. A tutela del principio di concorrenza è vietato il raggruppamento tra più operatori economici che siano stati invitati singolarmente alla presente gara.

LA STAZIONE APPALTANTE si riserva il diritto:

- di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 108, comma 10, del Codice;
- di non procedere all'aggiudicazione qualora accerti che l'offerta non soddisfi gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali di diritto del lavoro, in conformità a quanto previsto dall'art. 107 del Codice;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi degli artt. 107 e 108 del Codice;
- di non aggiudicare qualora nessuna offerta risulti idonea in relazione all'oggetto del contratto, come previsto dall'art. 108, comma 10 o qualora nessuna offerta risulti ammissibile ai sensi dell'art. 70 comma 4 del Codice
- di sospendere, annullare, revocare, re-indire o non aggiudicare la procedura motivatamente;
- di non stipulare, motivatamente, il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

## **1. PIATTAFORMA TELEMATICA SINTEL DI ARIA SPA**

### **1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE**

L'utilizzo della piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla piattaforma.

L'utilizzo della piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice-civile.

La STAZIONE APPALTANTE non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati e documenti, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla piattaforma;
- utilizzo della piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme alla presente lettera d'invito e a quanto previsto nel documento denominato Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma SINTEL, pubblicato al seguente [LINK](#);
- in caso di mancato funzionamento della piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione Appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per

**COPIA CARTACEA DELL'ORIGINALE DIGITALE.**

e stampato il giorno 19/06/2025 da Gelmini Nadia.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La STAZIONE APPALTANTE si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nelle "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma SINTEL" al presente [LINK](#); che costituisce parte integrante della presente lettera d'invito.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione della lettera d'invito alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

## 1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nella presente lettera d'invito e nel documento "Regolamento di utilizzo della Piattaforma", che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
  - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
  - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
  - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
    - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
    - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;

multilaterale.

### **1.3 IDENTIFICAZIONE**

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

## **2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

### **2.1 DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

1. Lettera d'invito;
2. eDGUE Request;
3. Domanda di partecipazione;
4. Dichiarazione di offerta;
5. Tracciabilità finanziaria;
6. Cartella .zip "ELABORATI PROGETTO".

### **2.2 CHIARIMENTI**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro le ore \_\_: \_\_ del \_\_/\_\_/\_\_ in via telematica attraverso la funzione "Comunicazioni procedura" disponibile nell'interfaccia "Dettaglio" della procedura di gara, presente sulla piattaforma SINTEL di Aria Lombardia, previa registrazione alla piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 2 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla piattaforma Sintel. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della piattaforma.

La piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

### **2.3 COMUNICAZIONI**

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la STAZIONE APPALTANTE e gli operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite la piattaforma di approvvigionamento e stampato il giorno 19/06/2025 da Gelmini Nadia.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

digitale Sintel e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la STAZIONE APPALTANTE provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis,6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### 3 OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'oggetto della presente procedura è l'affidamento dell'appalto per l'esecuzione dei lavori di "OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ADEGUAMENTO TECNOLOGICO, RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA SALA POLIFUNZIONALE DEL COMUNE DI CEDEGOLO (BS)", come dettagliatamente descritti nel Capitolato speciale d'appalto.

#### **Tabella n. 1 – Importo dell'appalto**

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché costituente un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile in termini fisici o prestazionali senza compromettere l'efficacia complessiva dei lavori da realizzare (impossibilità oggettiva) e poiché verrebbe violato quanto prescritto dall'art. 14 comma 6 del Codice (divieto di artificioso frazionamento).

L'appalto è finanziato interamente con fondi propri della STAZIONE APPALTANTE.

I lavori sono a misura e gli importi delle singole lavorazioni di cui si compone l'intervento, compresi gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, sono i seguenti:

	<b>Importo in euro al netto dell'IVA di legge</b>	<b>a corpo (in euro)</b>	<b>a misura (in euro)</b>	<b>Totale (in euro)</b>
	<i>Lavori</i>		<b>€ 227.000,00</b>	<b>€ 227.000,00</b>
	<i>Oneri della sicurezza derivanti da interferenze non soggetti a ribasso</i>			<b>€ 19.500,00</b>
	<i>Importo totale dell'appalto posto a base di gara (1+2)</i>			<b>€ 246.500,00</b>

Ai sensi dell'art. 41, comma 13, del Codice, i costi della manodopera stimati per l'esecuzione delle prestazioni oggetto di affidamento sono pari ad **€ 61.255,28**.

Il contratto collettivo applicato è quello del settore EDILE: F015 – CCNL Edili Artigianato.

#### **Tabella n. 2 – Oggetto dell'appalto**

CATEGORIE DELLE LAVORAZIONI

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

e stampato il giorno 19/06/2025 da Gelmini Nadia.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

LAVORAZIONI	CATERGORIA E CLASSIFICA	IMPORTO €	PREVALENTE SCORPORABILE	%	SUBAPPALTO
RESTAURO E MANUTENZIONE DEI BENI IMMOBILI SOTTOPOSTI A TUTELA	OG 2 I	160.579,39	P	70,74	49,99%
FINITURE DI OPERE GENERALI IN MATERIALI LIGNEI, PLASTICI, METALLICI E VETROSI	OS 6 I	48.245,40	S	21,25	SI
IMPIANTI INTERNI ELETTRICI, TELEFONICI, RADIOTELEFONICI E TELEVISIVI	OS 30 I	18.175,21	S	8,01	SI
TOTALE		227.000,00		100	

ONERI DELLA SICUREZZA

LAVORAZIONI	IMPORTO €
OG 2	13.794,26
OS 6	4.144,43
OS 30	1.561,31
TOTALE	19.500,00

### 3.1 DURATA

La durata dell'appalto è di **90 giorni** naturali consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

### 3.2 REVISIONE PREZZI

È prevista la revisione dei prezzi contrattuali secondo le modalità previste dall'art. 60 del Codice dei contratti.

### 3.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

**Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto:** Ai sensi dell'art. 120, comma 9 del Codice, qualora, in corso di esecuzione, si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l'amministrazione aggiudicatrice può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

## 4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'articolo 65 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

e stampato il giorno 19/06/2025 da Gelmini Nadia.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la Stazione Appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni lavorativi, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'art. 65, comma 2 lett. g) del Codice rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

1. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra i retisti per la partecipazione alla gara, ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
2. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza, ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara, ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
3. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 1, lettera b), c), d) ovvero una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE**

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice, nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente punto.

La sussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 comporta l'esclusione diretta, mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95 deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

La STAZIONE APPALTANTE verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito FVOE).

[COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.](#)

[e stampato il giorno 19/06/2025 da Gelmini Nadia.](#)

[Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.](#)

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice i requisiti di cui al presente paragrafo devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al presente punto devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Ai sensi dell'art.27 del D.Lgs. 81/2008 e s.mm.ii., le imprese e i lavoratori autonomi che operano nei cantieri temporanei o mobili di cui all'art.89 comma 1, lettera a) del medesimo decreto, ad esclusione di coloro che effettuano mere forniture o prestazioni di natura intellettuale, possono operare in cantiere solo dopo aver ottenuto il rilascio della c.d. "patente a crediti" con dotazione pari o superiore a 15 crediti, per il tramite del portale dell'Ispettorato nazionale del lavoro. L'appaltatore è tenuto a presentare alla stazione appaltante copia della c.d. "patente a crediti", con dotazione pari o superiore a 15 crediti, anteriormente all'aggiudicazione dell'appalto. L'appaltatore è, altresì, tenuto a verificare il possesso della c.d. "patente a crediti", con dotazione pari o superiore a 15 crediti, per gli eventuali subappaltatori/subaffidatari/subcontraenti o imprese ausiliarie, entro e non oltre la data di presentazione dell'istanza di subappalto e/o della comunicazione di sub affido/sub contratto, ovvero entro la data di accesso al cantiere della/e medesima/e impresa/e e/o il/i lavoratore/i.

Sono quindi esclusi dalla partecipazione alla presente gara gli operatori economici tenuti al possesso della "patente a crediti" di cui all'art. 27 del D.Lgs. n. 81/2008, che sono oggetto del provvedimento interdittivo semestrale di cui al comma 11 del citato decreto comportante ".....l'esclusione dalla partecipazione ai lavori pubblici di cui al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36" (vedasi anche: Circolari Ispettorato Nazionale del Lavoro n. 4/2024 e Prot. 9326/2024).

### **Self-cleaning**

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self-cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel eDGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla Stazione Appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla Stazione Appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e non tempestive, la Stazione Appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del *self-cleaning* l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

### **Altre cause di esclusione**

Sono **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 a soggetti che abbiano esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Gli operatori economici sono altresì esclusi dalla gara nel caso di presenza di elementi relativi all'offerta economica nei documenti contenuti nella busta telematica amministrativa.

## 6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, **a pena di esclusione**, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La STAZIONE APPALTANTE verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della Stazione Appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

### 6.1 REQUISITI DI IDONEITA'

**a) Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane** per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla Stazione Appaltante tramite il sistema FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

### 6.2/6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA, TECNICA E PROFESSIONALE

Ai fini della partecipazione è richiesto il possesso dell'attestazione di **qualificazione SOA** con riferimento alle lavorazioni di cui al punto 3 della presente lettera d'invito.

Per la comprova del requisito la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

### 6.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 65 comma 2, lett. e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di una aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

#### **Requisiti di idoneità professionale**

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al **punto 6.1 lett. a)** deve essere posseduto da:

- ciascuna componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- ciascuna componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

[COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.](#)

[e stampato il giorno 19/06/2025 da Gelmini Nadia.](#)

[Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.](#)

### **Requisiti di capacità economica finanziaria e tecnico-professionale**

Il requisito relativo al possesso dell'attestazione di qualificazione SOA (categoria OG1 - CL I) di cui al punto 6.2/6.3 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel suo complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

## **6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI**

### **Requisiti di idoneità professionale**

Il requisito relativo all'**iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane** di cui al **punto 6.1 lett. a)** deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

### **Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale**

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice dimostrano i requisiti cumulando anche quelli posseduti delle consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

## **7. AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 104 del Codice, il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e i requisiti di idoneità.

L'ausiliario deve:

- possedere i requisiti previsti dal punto 5 e quelli di cui al punto 6 oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio eDGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché una dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto Documentazione amministrativa;
- rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'impegno verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega il contratto di avvalimento, firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento, a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

**COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.**

e stampato il giorno 19/06/2025 da Gelmini Nadia.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 5 giorni lavorativi, decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalazione all'Autorità il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

## **8. SUBAPPALTO**

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Possono essere affidate in subappalto al 100% le categorie OS6 e OS30. Non può essere affidata in subappalto la prevalente esecuzione delle lavorazioni della categoria OG2, con un massimo subappaltabile del 49,99%.

I contratti di subappalto sono stipulati, in misura non inferiore al 20 per cento delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese, come definite dall'articolo 1, comma 1, lettera o) dell'allegato I.1 del Codice. Gli operatori economici possono indicare nella propria offerta una diversa soglia di affidamento delle prestazioni che si intende subappaltare alle piccole e medie imprese per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della STAZIONE APPALTANTE dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

## **9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE**

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al punto 3, oppure un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

## **10. GARANZIA PROVVISORIA**

Ai sensi dell'art. 53, co 1 del Codice, la cauzione non è prevista.

## **11. SOPRALLUOGO**

Il sopralluogo sulle aree oggetto dei lavori non è previsto.

## **12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € **18,00** secondo le modalità di cui **delibera Anac 610 del 19/12/2023** pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

La STAZIONE APPALTANTE accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del Fascicolo virtuale dell'operatore economico ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la STAZIONE APPALTANTE richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla Stazione Appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

## **13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

L'offerta e la relativa documentazione devono essere:

- presentate esclusivamente attraverso la piattaforma Sintel;
- sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata dal titolare, legale rappresentante o persona munita dei poteri di firma degli operatori economici.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste dalla presente lettera d'invito.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

Le offerte devono essere trasmesse entro le ore \_\_:\_\_ del giorno \_\_/\_\_/\_\_, a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto [1.1.](#)

### **13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'operatore economico registrato a SINTEL accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre:

- una busta telematica amministrativa;
- una busta telematica economica.

La redazione dell'offerta deve avvenire seguendo la procedura guidata di SINTEL.

**N.B.** Come precisato nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma SINTEL" (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente).

Si ricorda che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su SINTEL non comporta l'invio dell'offerta alla STAZIONE APPALTANTE.

Si precisa che l'offerta viene inviata solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5, descritti nei successivi paragrafi dal 15 al 17) componenti il percorso guidato "Invia offerta". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

[COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.](#)

e stampato il giorno 19/06/2025 da Gelmini Nadia.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

- accedere tempestivamente al percorso guidato “Invia Offerta” in Sintel per verificare i contenuti richiesti e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità “Salva” consente di interrompere il percorso “Invia offerta” per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell’offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 “Riepilogo” del percorso “Invia Offerta”, al fine di accertarsi che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla STAZIONE APPALTANTE, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

L’operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l’offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La Stazione Appaltante considera esclusivamente l’ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l’offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell’offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l’avvenuta trasmissione della documentazione.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio Raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell’offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre mediante inserimento nel Fascicolo virtuale deve essere in lingua italiana.

I documenti a comprova dei requisiti di partecipazione possono essere presentati senza bisogno di traduzione se redatti in inglese; in tutti gli altri casi i documenti devono essere corredati da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L’offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell’offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell’offerta sino alla data indicata.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante entro il termine fissato da quest’ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Il eDGUE potrà essere redatto sul modello predisposto e messo a disposizione all’indirizzo internet <http://www.ariaspa.it> sulla piattaforma SINTEL, nell’interfaccia “Dettaglio” della presente procedura, funzionalità “Documentazione di gara”.

Fino al giorno fissato per l’apertura delle offerte, l’operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, una richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell’offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede alla Stazione Appaltante di potersi avvalere di tale facoltà. La Stazione Appaltante indica le modalità da adottare per operare la rettifica nel rispetto della segretezza dell’offerta e assegna il relativo termine. La rettifica non deve comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

## 14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all’articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione amministrativa trasmessa, ma non quelle della documentazione che compone l’offerta economica.

**COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.**

e stampato il giorno 19/06/2025 da Gelmini Nadia.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della documentazione amministrativa richiesta per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

In particolare:

**non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara:**

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- l'omessa indicazione delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui al punto 9 della presente lettera d'invito.

**è sanabile, mediante soccorso istruttorio:**

- il difetto di sottoscrizione della documentazione amministrativa;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del eDGUE, del modello della domanda di partecipazione, ad eccezione delle false dichiarazioni.

Ai fini del soccorso istruttorio, la STAZIONE APPALTANTE assegna al concorrente un congruo termine – non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, il RUP della STAZIONE APPALTANTE procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, il RUP della STAZIONE APPALTANTE può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La STAZIONE APPALTANTE può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta economica e ogni suo allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato, che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

## **15. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

**Nel primo step** del percorso guidato "Invia Offerta" della Piattaforma Sintel, l'operatore economico utilizza gli appositi campi, per compilare o allegare la seguente documentazione:

- eDGUE Response;
- Domanda di partecipazione;
- Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
- Tracciabilità finanziaria;
- Copia SOA;
- Procura (eventuale);
- Documentazione in caso di avalimento di cui al punto 15.3;
- Documentazione per i soggetti associati di cui al punto 15.4 (eventuale).

## 15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La Domanda di partecipazione con le informazioni aggiuntive ritenute necessarie è redatta secondo il modello allegato alla Documentazione di gara.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3 dell'art 94.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico. Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1 lettera a) commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione della lettera d'invito;
- gli atti con cui il pubblico ministero esercita l'azione penale ai sensi dell'articolo 407-bis, comma 1, del codice di procedura penale (formulazione dell'imputazione o richiesta di rinvio a giudizio) e i provvedimenti cautelari personali o reali del giudice penale, se antecedenti all'esercizio dell'azione penale, adottati in relazione alla contestata commissione dei reati di cui all'articolo 94, comma 1, del codice e alla contestata o accertata commissione dei reati di cui all'articolo 98, comma 4, lettera h) del codice, emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione della lettera d'invito;
- i provvedimenti sanzionatori esecutivi irrogati dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato o da altra autorità di settore, adottati nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione della lettera d'invito;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione della lettera d'invito.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di *self-cleaning* adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di *self-cleaning* che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla Stazione Appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la Stazione Appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

1. di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
2. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
3. di applicare il CCNL indicato dall'Amministrazione aggiudicatrice o altro equivalente, con l'indicazione del  
COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.  
e stampato il giorno 19/06/2025 da Gelmini Nadia.  
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto-legge 76/20;

4. di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dall'Amministrazione aggiudicatrice reperibile al presente link [https://www.comune.cedegolo.bs.it/Pages/amministrazione\\_trasparente\\_v3\\_0/?code=AT.10.20.50](https://www.comune.cedegolo.bs.it/Pages/amministrazione_trasparente_v3_0/?code=AT.10.20.50)
5. per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, di impegnarsi a uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
6. per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale/la Partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
7. di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 29;
8. qualora risulti affidatario dell'appalto si impegna a presentare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 53 comma 4 del Codice;
9. di aver esaminato gli elaborati progettuali contenuti nella cartella ELABORATI PROGETTUALI.zip allegata alla documentazione di gara;
10. il possesso dell'attestazione di qualificazione SOA;
11. di essere iscritto all'Anagrafe tributaria – Ufficio delle Entrate;
12. di mantenere le posizioni previdenziali e assicurative che verranno indicate nel modello di domanda di partecipazione;
13. di essere in regola con i relativi versamenti previdenziali e assicurativi;
14. di essere iscritto alla Cassa Edile e di essere in regola con i relativi versamenti o di impegnarsi ad iscriversi, qualora aggiudicatario, prima della sottoscrizione del contratto d'appalto e comunque prima dell'inizio dei lavori.
15. Per gli operatori economici tenuti al possesso della “patente a crediti” di cui all'art. 27 del D.Lgs. n. 81/2008 \* DICHIARA di essere in possesso della “patente a crediti” di cui all'art. 27 del D.Lgs. n.81/2008 oppure di non essere in possesso, al momento della partecipazione alla presente gara, della “patente a crediti” di cui all'art. 27 del D.Lgs. n.81/2008, ma SI IMPEGNA, in caso di aggiudicazione dell'appalto, ad acquisirla prima della consegna dei lavori, pena la risoluzione del contratto ove già sottoscritto o la revoca della aggiudicazione in caso di consegna dei lavori in via d'urgenza. \* NB Sono tenuti al possesso della patente a crediti, e conseguentemente alla compilazione della presente Sezione, gli operatori economici in possesso dell'attestazione di qualificazione SOA per classifica I<sup>^</sup> e II<sup>^</sup>. La patente non è richiesta per gli operatori economici in possesso dell'attestazione di qualificazione SOA per una classifica pari o superiore alla III<sup>^</sup>.

**La domanda di partecipazione, il eDGUE e le eventuali ulteriori dichiarazioni sono compilate e sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:**

- dal concorrente che partecipa in forma singola.  
COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.  
e stampato il giorno 19/06/2025 da Gelmini Nadia.  
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b) c) e d) del Codice, dal consorzio medesimo. Nel caso in cui il consorzio designi nella domanda di partecipazione la consorziata esecutrice, quest'ultima deve compilare e sottoscrivere per le parti di competenza eDGUE e la domanda di partecipazione.

La domanda di partecipazione e le ulteriori relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda di partecipazione copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

### **15.2 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, N. 14**

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

### **15.3 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO.**

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione sia dell'apposita sezione della Dichiarazione integrativa sia del eDGUE.

Pertanto, il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

1. eDGUE dell'ausiliaria;
2. dichiarazione integrativa dell'ausiliaria;
3. dichiarazione di avvalimento;
4. contratto di avvalimento.

## 15.4 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

### Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle categorie di lavori (e relative percentuali) o delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

### Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle categorie di lavori (e relative percentuali) o delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

### Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
  - a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - le categorie di lavori (e relative percentuali) o le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

### Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle categorie di lavori (e relative percentuali) o delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

### Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle categorie di lavori (e relative percentuali) o delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

### Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
  - copia del contratto di rete;
  - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
  - dichiarazione delle categorie di lavori (e relative percentuali) o delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

e stampato il giorno 19/06/2025 da Gelmini Nadia.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

- copia del contratto di rete;
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
  - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - le categorie di lavori (e relative percentuali) o le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

## 16. OFFERTA ECONOMICA

Al **secondo step** del percorso guidato "Invio Offerta", l'operatore economico compila i campi e allega il Documento di offerta, indicando, **a pena di esclusione**: il ribasso percentuale offerto (in ogni caso verrà preso in considerazione fino a cinque cifre decimali come previsto dalla piattaforma Sintel; la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro; la stima dei costi della manodopera.

Ai sensi dell'art 41 comma 14, l'operatore economico, nel caso in cui indichi una stima dei costi della manodopera (punto 3) inferiore a quello indicato dalla Stazione Appaltante può dimostrare, nel Documento di offerta che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

Il Documento di offerta è disponibile nella sezione "Documentazione di gara" e deve essere sottoscritto con le modalità indicate per la sottoscrizione della documentazione amministrativa di cui al punto 15.1.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

**L'operatore economico che adotta un CCNL diverso da quello indicato al punto 3 deve inserire la dichiarazione di equivalenza delle tutele e l'eventuale documentazione probatoria sulla equivalenza del proprio CCNL nella sezione della piattaforma relativa all'offerta economica.**

Al **terzo step** del percorso guidato la piattaforma Sintel genera automaticamente il "Documento d'offerta" che l'operatore economico deve scaricare, sottoscrivere digitalmente secondo le modalità indicate nei punti 13 e 15 della presente lettera d'invito e caricare in piattaforma nell'apposito campo l'upload del "Documento d'offerta".

Al **quarto step** del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l'offerta, deve cliccare l'apposito tasto "Invia offerta". Al momento della ricezione dell'offerta Sintel ottempera alla prescrizione di cui al comma 5 dell'articolo 58 del Codice, inviando al concorrente una PEC di notifica del corretto recepimento dell'offerta presentata.

### ATTENZIONE

#### VERIFICARE I CONTENUTI DELL'OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL'INVIO DELLA STESSA

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 5 del percorso guidato "Invia offerta" tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad es. aprire i singoli allegati inclusi nell'offerta, controllare i valori dell'offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel "documento d'offerta".

Si precisa inoltre che nel caso in cui l'offerta venga inviata e vengano successivamente individuati degli errori, sarà necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituirà tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa ed economica).

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

## 17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del **minor prezzo** ai sensi dell'art. 108 comma 1 del Codice con applicazione della formula allo sconto massimo.

## 18. AUTORITÀ DI GARA

L'Autorità di gara è il RUP della STAZIONE APPALTANTE.

## 19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Tutte le operazioni sono espletate mediante la Piattaforma SINTEL; pertanto, ogni fase della gara è tracciata dal sistema. Non sono previste sedute pubbliche. La prima seduta è fissata per le ore \_\_:\_\_ del \_\_/\_\_/\_\_.

## 20. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP della STAZIONE APPALTANTE accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta economica resta chiusa, segreta e bloccata dal sistema, e procede a:

1. controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
2. verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente lettera d'invito;
3. attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente **punto 14**, se necessario;
4. redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

## 21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP della STAZIONE APPALTANTE procederà all'apertura della busta telematica contenente l'offerta economica, formulando conseguentemente la graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti presentino lo stesso miglior ribasso, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

L'offerta è esclusa in caso di:

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto il RUP della STAZIONE APPALTANTE ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## 22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

In caso di offerte ammesse inferiori a 5, formulata la graduatoria, il RUP della STAZIONE APPALTANTE valuta sia i costi della manodopera, così come previsto dall'articolo 41 commi 13 e 14 del Codice, sia l'eventuale anomalia, ai sensi dell'art. 110, co 1 del Codice.

Qualora le offerte ammesse siano pari o superiori a 5, si procede a calcolare la soglia di anomalia tramite la Piattaforma Sintel, applicando il Metodo A di cui all'allegato II.2 del Codice (art. 54, comma 2).

Ai sensi dell'art. 54, comma 1 del Codice è prevista l'esclusione automatica delle offerte che risultano anomale, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

## **23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la STAZIONE APPALTANTE può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dall'Amministrazione aggiudicatrice.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dalla presente lettera d'invito ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC e ad e a scorrere la graduatoria.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 53 comma 4 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto dell'Amministrazione aggiudicatrice, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119 comma 3 lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in forma scritta. Qualora stipulato in forma pubblico-amministrativa le spese ammontano indicativamente a € 1.309,41, comprensive di tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute.

Nei casi di cui all'art. 124 comma 1 del Codice, la STAZIONE APPALTANTE interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori.

## **24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare all'Amministrazione aggiudicatrice:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto

**COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.**

e stampato il giorno 19/06/2025 da Gelmini Nadia.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500,00 a 3.000,00 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

## **25. CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento dell'Amministrazione aggiudicatrice e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei già menzionati documenti pubblicati sul sito dell'Amministrazione aggiudicatrice.

## **26. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nella piattaforma Sintel, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del Codice.

Ai sensi dell'art. 36, comma 6 del Codice, la STAZIONE APPALTANTE, qualora vi siano reiterati rigetti di istanze di oscuramento, può inoltrare segnalazione all'ANAC la quale può irrogare una sanzione pecuniaria nella misura stabilita dall'articolo 222, comma 9, ridotta alla metà nel caso di pagamento entro trenta giorni dalla contestazione.

## **27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo della Lombardia, Sede di Brescia.

## **28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Cedegolo saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE.

Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Cedegolo.

L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo [www.comune.cedegolo.bs.it](http://www.comune.cedegolo.bs.it).

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto:

[COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.](#)  
e stampato il giorno 19/06/2025 da Gelmini Nadia.  
[Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.](#)

DPO	P.IVA	Via/Piazza	CAP	Comune	Nominativo del DPO
LTA S.r.l.	14243311009	Via della Conciliazione, 10	00193	Roma	Ghirardini Daniela

Cedegolo, \_\_/\_\_/\_\_\_\_

IL RESPONSABILE AREA TECNICA

*Ing. Carlo Sacristani*

*“Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii”*