



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA

NUMERO GENERALE 66	OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO CORONA DI ALLORO – CIG Z062C9820B
DATA 31.03.2020	
NUMERO SETTORIALE 24	

L'anno **DUEMILAVENTI** il giorno **TRENTUNO** del mese di **MARZO** nel proprio ufficio

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DR.SSA LAURA CORTESI**

PREMESSO che l'Amministrazione Comunale, in occasione del lutto nazionale disposto dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri per rendere omaggio alle vittime dell'epidemia da Covid19, intende deporre in Piazza Giovanni Paolo II una corona di alloro;

VISTI:

- l'art. 192 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, il quale prevede che la stipulazione di contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare del Responsabile del Procedimento;
- l'art. 32, comma 2, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 36, comma 2, lettera a), del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50, il quale prevede che le stazioni appaltanti possono procedere all'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad Euro 40.000,00;
- l'art. 37, comma 1, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50, il quale prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad Euro 40.000,00 e di lavori di importo inferiore ad Euro 150.000,00;
- l'art. 1, comma 450, della Legge 27.12.2006, n. 296 (Legge finanziaria 2007), così come modificato dalla Legge 30.12.2018, n. 145 (Legge di bilancio 2019), il quale prevede che le Pubbliche Amministrazioni devono fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per le acquisizioni di beni e servizi di importo pari o superiore ad Euro



5.000,00 ed inferiore alla soglia di rilievo comunitaria;

- le linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), inerenti le procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici, dalle quali si evince che l'affidamento diretto per l'acquisizione di beni, servizi o lavori di modico valore e per i quali sia certo il fornitore, nonché in forma di ordine diretto nel mercato elettronico, può essere formalizzato con un unico atto che specifici in modo semplificato le ragioni della scelta e l'idoneità dell'affidatario, che si pone come eccezione rispetto al percorso standard che deve essere avviato con una determina a contrattare;

CONTATTATA, al riguardo, la Floragricola "Il Mulino" di Bonalda Loredana, con sede a Borno (BS) in Via Calamè n. 3, la quale si è dichiarata disponibile alla fornitura di una corona di alloro al costo di Euro 120,00, oltre I.V.A. 10% e così per un importo complessivo di Euro 132,00;

RITENUTO di affidare, alla luce di quanto sopra esposto, alla Floragricola "Il Mulino" di Bonalda Loredana, con sede a Borno (BS) in Via Calamè n. 3, la fornitura di una corona di alloro, per una spesa complessiva di Euro 132,00, I.V.A. 10% inclusa;

VERIFICATA la regolarità contributiva della suindicata ditta (DURC protocollo INPS_19474944);

RAVVISATA la necessità di provvedere ad assumere regolare impegno di spesa a carico del bilancio comunale;

VISTO il bilancio di previsione finanziario 2020/2022, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 06 del 05.03.2020, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

VERIFICATA la disponibilità finanziaria sull'intervento n. 01.01.1.03 – capitolo n. 105904 del bilancio di previsione finanziario 2020/2022 e la compatibilità di tali spese con le destinazioni previste;

CONSIDERATO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

VISTO il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 55 del 24.06.2010, esecutiva ai sensi di legge;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità armonizzata approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 28.04.2016, esecutiva ai sensi di legge;



COMUNE DI BORNO
PROVINCIA DI BRESCIA

VISTO il Decreto Sindacale n. 07 del 09.07.2018, con il quale il Sindaco pro-tempore del Comune di Borno ha nominato il Segretario Comunale Dr.ssa Laura Cortesi, Responsabile del Servizio Segreteria;

VISTI gli artt. 97, 107 e 109 del T.U.E.L. – D.Lgs. 18.08.2000, n.267;

D E T E R M I N A

1) di **affidare**, alla luce di quanto sopra esposto, alla Floragricola "Il Mulino" di Bonalda Loredana, con sede a Borno (BS) in Via Calamè n. 3 – C.F. BNL LDN 74D61 B054U, la fornitura di una corona di alloro, per una spesa complessiva di Euro 132,40, I.V.A. 10% inclusa;

2) di **impegnare** la somma complessiva di **Euro 132,00** all'intervento n. **01.01.1.03** – capitolo n. **105904** del bilancio di previsione finanziario 2020/2022 – esercizio 2020, che presenta la necessaria disponibilità;

3) di **provvedere** con successivo atto alla liquidazione, previo riscontro da parte del Responsabile del Servizio competente dell'esatto e puntuale adempimento della fornitura e sempre che non venga superato l'impegno di spesa con il presente atto previsto ed autorizzato;

4) di **dare atto**:

- che il presente provvedimento soggiace alle disposizioni di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e di impegnarsi, per quanto di competenza del Comune di Borno, all'applicazione degli obblighi scaturenti dalla predetta normativa;

- che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 2020, ai sensi dell'allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

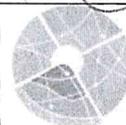
5) di **trasmettere** copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Economico-Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;

6) di **dare atto** che contestualmente all'affissione all'albo gli estremi di questa determinazione sono stati inclusi nell'elenco trasmesso al Sindaco ed ai capigruppo consiliari di minoranza, in conformità a quanto disposto dal vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA
IL SEGRETARIO COMUNALE

(Dr.ssa Laura Cortesi)





COMUNE DI BORNO
PROVINCIA DI BRESCIA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA
(ART. 151, comma 4, del T.U.E.L. – D.LGS. N. 267/2000)

FAVOREVOLE

N.IMP/ACC.	Miss/prop/tit/macro/cap Tip/cat/tit	Creditore/Debitore	Esercizio	Importo
130	01011.03.0105904	Floragriola Il Mulino di Bonalda Loredana	2020	Euro 132,00

Data esecutività: 31.03.2020

PER IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO T.A.
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA
IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dr. ssa Laura Cortesi)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. 213 REG. PUBBL.

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

li 18 APR. 2020



IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dr. ssa Laura Cortesi)

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dall'esecutività dell'atto.

