



COMUNE di MONNO

PROVINCIA DI BRESCIA

N. 109 del Registro Generale

ORIGINALE
 COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI ECONOMICO – FINANZIARIO E AMMINISTRATIVO

OGGETTO: Affidamento alla Ditta Eco Green s.r.l. con sede in Piancogno (BS) Via San Filippo, 19/A incarico per organizzazione di un Corso di formazione operatore alimentarista HACCP, per i volontari addetti al servizio "trasporto pasti" della mensa scolastica della scuola dell'Infanzia e scuola Primaria di Monno, e per i volontari operanti per conto delle associazioni locali.
Assunzione impegno di spesa (CIG B47213CDF1).

L'anno 2024 il giorno 31 del mese di ottobre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DATO ATTO che, anche per l'anno scolastico in corso 2024/2025, il servizio di trasporto dei pasti, dal luogo di preparazione (sede della ditta incaricata Antonioli Ilenia, Via Patrioti, 2 a Monno) al luogo di consumo presso i locali scolastici ubicati in Via Imavilla, 12/14, sia della scuola Primaria di Monno sia della scuola dell'infanzia di Monno, è effettuato da soggetti diversi a titolo di volontariato;

RICHIAMATA la determinazione n. 10 del 11/01/2023 con la quale era stato affidato alla Ditta Eco Green s.r.l. con sede in Piancogno (BS) Via San Filippo, 19/A, l'incarico per organizzazione di un Corso di formazione operatore alimentarista, per i volontari addetti al servizio "trasporto pasti" della mensa scolastica della scuola dell'Infanzia e scuola Primaria di Monno, e per i volontari operanti per conto delle associazioni locali, e redazione manuale HACCP, al costo netto di Euro 650,00 oltre IVA 22% pari complessivamente ad Euro 793,00;

CONSIDERATO che il suddetto corso si è tenuto in data 17/01/2023 ed ha visto un'ampia partecipazione con ben 43 soggetti aderenti;

DATO ATTO che le attestazioni di partecipazione al corso anzidetto hanno validità per 2 (due) anni e pertanto scadranno entro il prossimo 17/01/2025;

RILEVATO che l'amministrazione comunale intende farsi carico direttamente ed economicamente dell'organizzazione del corso di formazione specifico per operatore alimentarista HACCP al fine di conseguire attestati riconosciuti, così come previsto dal Reg. CE 852/04, Allegato 2 capitolo XII, e Legge Regionale Lombardia n. 33/2009 art. 126;

DATO ATTO che verrà data la possibilità di frequentare il suddetto corso di formazione anche ai volontari a vario titolo impegnati nella preparazione e somministrazione alimenti nell'ambito delle manifestazioni organizzate dalle associazioni locali (US Monno, Proloco Monno – Mortirolo e gruppo alpini di Monno);

VISTA la L.R. n. 31/80 e successive modificazioni e integrazioni in base alla quale "Le funzioni amministrative attribuite ai comuni ai sensi dell'art. 45 del D.P.R. 24 luglio 1977, n. 616 comprendono tutti gli interventi idonei a garantire il diritto allo studio secondo i principi di cui agli articoli 3 e 34 della Costituzione e 3 dello statuto della regione Lombardia, e devono essere esercitate dai comuni singoli o associati";

RAVVISATO che il servizio di cui sopra può essere convenientemente affidato in economia, mediante cottimo fiduciario diretto, secondo il Regolamento Comunale per lavori, forniture e servizi in economia, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 33 del 27/12/2006 e modificato con deliberazione del C.C. n° 21 del 14/09/2012, che *testualmente* recita:

- *Art. 8 "Servizi in economia"*
 1. *Possono essere eseguite in economia le prestazioni di servizi a favore del Comune o, comunque, a carico del medesimo in ragione di rapporti convenzionali vigenti, individuate negli allegati II. A e II. B al Codice, come segue: ... omissis ...*
 - t) *servizi relativi all'istruzione di cui all'allegato II.B, categoria 24, numero di riferimento CPC 92; compresi gestione di corsi di qualunque genere e grado, partecipazione a corsi di preparazione, formazione e perfezionamento del personale, partecipazione alle spese per corsi indetti da enti, istituti e amministrazioni varie;*
- *Art. 13 - Interventi eseguiti per cottimo fiduciario*
 1. *Quando gli interventi sono eseguiti per cottimo fiduciario il responsabile di cui all'articolo 11, richiede almeno cinque preventivi redatti secondo le indicazioni contenute nella lettera d'invito.*
 4. *Si prescinde dalla richiesta di pluralità di preventivi e si può trattare direttamente con un unico interlocutore nei seguenti casi:omissis.....*
 - d) *per lavori, servizi o forniture quando l'importo della spesa non superi l'ammontare di euro 40.000,00.*

CHIESTO ed OTTENUTO preventivo di spesa nr. 3804/EDO/24 del 16/10/2024, acquisito al protocollo comunale n. 2969 in data 16/10/2024, della ditta Eco Green s.r.l. avente sede in Piancogno (BS) in Via San Filippo, 19/A, Codice Fiscale e Partita IVA 02108030899, disponibile a prestare i servizi richiesti alle condizioni economiche di seguito riportate al costo complessivo di **Euro 350,00** oltre Iva 22% :

Cod. 668 Corso di formazione OPERATORE ALIMENTARISTA
Ai sensi della Direttiva CE 852/2004 CAP. XII e
L.R. Lombardia n. 33/09 art. 126
Durata 2 ore

€. 350,00 oltre Iva

RITENUTO di dover confermare il preventivo di spesa pervenuto ed assumere apposito impegno per la somma complessiva di **Euro 427,00** (compreso Iva 22%), la quale trova copertura finanziaria al capitolo 04021.03.0005 del corrente bilancio di previsione, che presenta la necessaria disponibilità;

RICHIAMATE le determinazioni dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 8 del 18.11.2010 e n. 10 del 22.12.2010 con la quale sono state fornite le prime indicazioni sulla tracciabilità finanziaria ex art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 come modificato dal D.L. 12.11.2010 n. 187;

PRECISATO che nelle determinazioni sopra richiamate è specificato che: ... *i fornitori/prestatori di servizi/ esecutori di lavori della pubblica amministrazione devono dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo;*

VISTO il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il nuovo regolamento comunale di contabilità, in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. **14** del **26.04.2016**;

VISTO il Decreto Sindacale n. **05** del **15.06.2024** con il quale il sottoscritto dott. Gregorini Fabio, segretario comunale, è stato designato quale responsabile dei servizi finanziari e tributari non essendo presenti in pianta organica idonee professionalità che possano occuparsi di ricoprire tale incarico;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. **23** del **15.06.2024** di "Ricognizione delle condizioni organizzative dei servizi comunali. Individuazione degli incarichi dei responsabili dei servizi per l'anno 2024 a seguito delle elezioni amministrative dell'8 e 9 giugno 2024";

VISTA la deliberazione del C.C. n. **05** del **15.03.2024** di esame ed approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024/2026 ex d.lgs. n. 118/2011 e dei relativi allegati;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. **07** del **16.03.2024** di "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024 a seguito dell'approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2024/2026";

DETERMINA

- 1) di AFFIDARE** l'incarico alla ditta **Eco Green s.r.l.** avente sede in Piancogno (BS) in Via San Filippo, 19/A, Codice Fiscale e Partita IVA 02108030899, per organizzazione di un Corso di formazione operatore alimentarista HACCP, per i volontari addetti al servizio "trasporto pasti" per la mensa scolastica della scuola dell'infanzia e scuola Primaria di Monno, e per i volontari operanti per conto delle associazioni locali, al costo netto di Euro 350,00 oltre IVA 22% pari complessivamente ad **Euro 427,00**;
- 2) di IMPUTARE** la spesa conseguente pari ad **Euro 427,00** IVA compresa, al capitolo 04021.03.0005 del Bilancio per il corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità;
- 3) di DARE ATTO** che alla liquidazione e pagamento si provvederà previa verifica del servizio e presentazione di regolare fattura fiscale da parte della Ditta affidataria;
- 4) di DARE ATTO** che l'efficacia del presente atto è subordinata all'adempimento di cui alle prescrizioni di seguito:
 - L'appaltatore **Eco Green S.r.L.** assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;
 - L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Brescia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- 5) di DARE ATTO**, altresì, che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del Visto di regolarità contabile del Responsabile del servizio Economico - Finanziario.
- 6) di DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio comunale sul sito web comunale www.comune.monno.bs.it ai sensi dell'art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69;

Infine, ai sensi del controllo di cui all'articolo 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000, come introdotto dal D.L. 10 ottobre 2012 n. 174, e di cui al regolamento comunale approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 04 del 22 febbraio 2013;

ATTESTA

la regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa.

Copia della presente viene trasmessa al Sindaco, al Segretario Comunale, al Responsabile del Servizio economico - finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267 ed art. 25 comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e uffici.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO
(dott. Fabio Gregorini)

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(ART. 151 – 4° comma e ART. 153 – 5° comma, DEL T.U.E.L. n. 267/2000)**

IMPEGNI DI SPESA

Impegno	Esercizio	Capitolo	Descrizione	Importo
191-2024	2024	04021.03.0005	Corso formazione operatore alimentarista per volontari e redazione manuale HACCP Ditta Eco- Green	Euro 427,00

Lì, 31.10.2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO
(dott. Fabio Gregorini)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 25, comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e uffici – art. 20 Regolamento di contabilità)

N° 112 (del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il Sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che copia della presente determinazione è affissa da oggi all'albo pretorio comunale sul sito web comunale, (Art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69) per quindici giorni consecutivi dal

08 APR. 2025 al 23 APR. 2025

Dalla residenza comunale, lì 08 APR. 2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
(dott. Fabio Gregorini)

VISTO ai sensi dell' art. 25 comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e uffici

VISTO: IL SINDACO
(Romano Caldinelli)

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.