

\*\*\*\*      \*\*\*\*  
VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
(ART. 151 - 4° comma e ART. 153 - 5° comma, DEL T.U.E.L. n. 267/2000)

IMPEGNI DI SPESA

Impegno	Esercizio	Capitolo	Descrizione	Importo
9197	2023	10051.03.0001	Forniture varie F.lli TRENTINI s.r.l.	<b>Euro</b> <b>2.622,39</b>

lì, 30.12.2023

IL SEGRETARIO COMUNALE  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO  
dott. Fabio Gregorini



**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(art. 25, comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e uffici - art. 20 Regolamento di contabilità)

N° 82 (del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il Sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

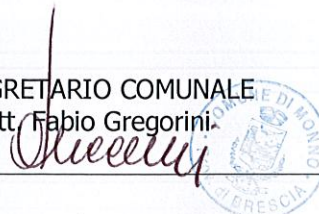
**ATTESTA**

che copia della presente determinazione è affissa da oggi all'albo pretorio comunale sul sito web comunale, (Art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69) per quindici giorni consecutivi dal ~~19 MAR. 2024~~ al

~~03 APR. 2024~~

Dalla residenza comunale, lì 19 MAR. 2024

IL SEGRETARIO COMUNALE  
dott. Fabio Gregorini



Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

D:\DATI\_MONNO\SEGRETERIA\DETERMINE\2023\190 C.R. Liquidazione alla ditta F.lli TRENTINI srl fornitura materiale stabilizzato - posa albero natale - rimozione materiale Val Stiel.doc



**COMUNE di MONNO**  
PROVINCIA DI BRESCIA

N. 190 del Registro Generale

ORIGINALE  
 COPIA

**DETERMINAZIONE  
DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI  
EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE**

**OGGETTO:** Liquidazione a favore della ditta F.LLI TRENTINI s.r.l. con sede in Corteno Golgi (BS) Via Artigiani, 25, p.i. 00656400983, fornitura di materiale stabilizzato, intervento di posa dell'albero di natale presso P.zza IV Novembre e rimozione materiale dalla Valle di Stiel a seguito di evento temporalesco. (codice CIG B0AE9DC277)

L'anno 2023 il giorno 30 del mese di Dicembre

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**DATO ATTO** che risulta necessario acquistare un certo quantitativo di materiale stabilizzato, necessario alla manutenzione delle cosiddette "strade bianche";  
**RAVVISATA** inoltre l'esigenza di coadiuvare l'operaio comunale alla posa dell'albero natalizio presso la P.zza IV novembre, mediante l'intervento di automezzo con gru;  
**VISTO** inoltre il "Codice dei contratti pubblici" di cui al D.lgs. 31/03/2023 n. 36;  
**VISTO** il preventivo di spesa reso all'Ufficio Protocollo comunale dalla Ditta **F.lli Trentini s.r.l.** con sede in Corteno Golgi (BS) Via Artigiani, 25, p.i. 00656400983, dal quale emerge che la ditta è disponibile a fornire nr. 1 camion 4 assi di materiale stabilizzato ed il supporto alla posa dell'albero natalizio ad un importo netto di Euro 750,00 oltre Iva 22% pari a complessivi lordi **Euro 915,00**;

**CONSIDERATO** inoltre che la Ditta **F.lli Trentini s.r.l.** nel corso della stagione estiva 2022 era urgentemente intervenuta presso l'imbocco della strada V.A.S.P. "Strada Vecchia del Mortirolo" con l'asportazione di materiale esondato dalla Valle di Stiel a seguito di evento temporalesco, comportando un costo di intervento pari a netti Euro 1.399,50 oltre I.V.A. 22%, pari a **lordi Euro 1.707,39**, che risultano tutt'oggi da liquidare a favore della ditta;

**RITENUTO** quindi di dover approvare i suddetti preventivi, assumere regolare impegno e liquidare la spesa totale **lorda di Euro 2.622,39**, a favore della Ditta **F.lli TRENTINI s.r.l.**, con sede legale in Corteno Golgi (BS), via Artigiani, n. 25, p.i. 00656400983;

**RITENUTO** dover provvedere in merito;

**RICHIAMATE** le determinazioni dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 8 del 18.11.2010 e n. 10 del 22.12.2010 con la quale sono

state fornite le prime indicazioni sulla tracciabilità finanziaria ex art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 come modificato dal D.L. 12.11.2010 n. 187;

**PRECISATO** che nelle determinazioni sopra richiamate è specificato che: "... i fornitori/prestatori di servizi/ esecutori di lavori della pubblica amministrazione devono dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo";

**ESPRESSO** il proprio parere sulla regolarità tecnica;

**VISTO** il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000;

**VISTO** il nuovo regolamento comunale di contabilità, in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. **14** del **26.04.2016**;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. **07** del **10.06.2019** con il quale attribuisce i poteri gestionali ex art. 53, comma 23 della l. 388/2000 come modificato dall'art. 29 comma 4 della l. 448/2001 dal 10.06.2019, avocando a sé la **Responsabilità dei servizi Demografico e Tecnici**;

**VISTA** la deliberazione del C.C. n. **09** del **12.04.2023** di esame ed approvazione del bilancio di previsione finanziario 2023/2025 ex D.Lgs. n. 118/2011 e dei relativi allegati;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del Servizio finanziario ai sensi dell'art. 151 - 4° comma, del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267;

#### **DETERMINA**

- 1)** di **LIQUIDARE** alla Ditta **F.lli TRENTINI s.r.l.**, con sede legale in Corteno Golgi (BS), via Artigiani, n. 25, p.i. 00656400983, la fornitura di materiale stabilizzato, l'intervento con autogru per assistenza all'operaio comunale alla posa dell'albero natalizio presso la P.zza IV Novembre e l'intervento di asportazione dalla strada V.A.S.P. "Strada Vecchia del Mortirolo", di materiale esondato dalla Valle di Stiel a seguito di evento temporalesco, il tutto per un importo netto di Euro 2.149,50 oltre Iva 22% pari a complessivi lordi **Euro 2.622,39**;
- 2)** di **IMPUTARE** la spesa conseguente pari ad **Euro 2.622,39** IVA compresa, al capitolo 10051.03.0001, del bilancio di previsione per il corrente esercizio finanziario;
- 3)** di **DARE ATTO** che alla liquidazione e pagamento si provvederà previa verifica della fornitura eseguita e presentazione di regolare fattura fiscale da parte della Ditta;
- 4)** di **DARE ATTO** che l'efficacia del presente atto è subordinata all'adempimento di cui alle prescrizioni di seguito:
  - L'appaltatore **F.lli Trentini s.r.l.** assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;
  - L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Brescia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- 5)** di **DARE ATTO**, che la liquidazione sarà esigibile per Euro 2.622,39 entro il 30/06/2024;

**6)** di **DARE ATTO**, altresì, che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del Visto di regolarità contabile del Responsabile del servizio Economico - Finanziario.

**7)** di **DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio comunale sul sito web comunale [www.comune.monno.bs.it](http://www.comune.monno.bs.it) ai sensi dell'art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69;

Infine, ai sensi del controllo di cui all'articolo 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000, come introdotto dal D.L. 10 ottobre 2012 n. 174, e di cui al regolamento comunale approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 04 del 22 febbraio 2013

#### **ATTESTA**

La regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa.

Copia della presente viene trasmessa al Sindaco, al Segretario Comunale, al Responsabile del Servizio economico - finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267 ed art. 25 comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e uffici.

IL SINDACO  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Caldinelli Romano

