



# **Comunità Montana di Valle Camonica**

## **DETERMINAZIONE**

### **CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO**

<b>NUMERO GENERALE</b>	113
<b>DATA</b>	01/03/2024

#### **OGGETTO :**

**PALAZZO DELLA CULTURA DI BRENO. ACQUISTO DI MATERIALI DI CONSUMO E PER PICCOLE MANUTENZIONI. CIG B077E1E306**

PREMESSO CHE:

- con deliberazione assembleare n. 24 in data 27.12.2023, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) relativo al triennio 2024/2026;
- con deliberazione dell'Assemblea n. 25 in data 27.12.2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione armonizzato 2024/2026;
- con Decreto del Presidente n. 1/2024 in data 08.01.2024 prot. 202 sono stati definiti ed attribuiti gli incarichi dirigenziali per l'anno 2024, come previsto dall'art. 50, comma 10 del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL. e ai sensi dello Statuto;
- con deliberazione della Giunta Esecutiva n. 1 in data 08.01.2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024/2026;
- con Convenzione in data 30.04.2012 la cui scadenza è stata prorogata al 30.04.2032 giusta deliberazione dell'Assemblea n. 33 del 27.12.2021, è stata approvata la Gestione in forma associata e coordinata di funzioni e servizi tra la Comunità Montana ed il Consorzio Comuni BIM di Valle Camonica;

RICHIAMATA la "Convenzione istitutiva del Distretto Culturale di Valle Camonica e dell'ufficio associato per la sua gestione" che individua tre le sedi operative distrettuali il Palazzo della Cultura di Breno;

RILEVATA la necessità di provvedere all'acquisto di ferramenta, materiali per piccole manutenzioni e di consumo, neon, starter, lampade e lampadine da utilizzarsi presso il Palazzo della Cultura per interventi di manutenzione ordinaria e per l'allestimento di mostre ed esposizioni;

RITENUTO di procedere mediante affidamento diretto (ai sensi dell'art. 36 del D.lgs 18.4.2016 n. 50 - Codice dei contratti pubblici) interpellando come fornitore la ditta FOPELLI FERRAMENTA di Delperio Diego, operatore economico sul territorio comunale in grado di garantire l'approvvigionamento tempestivo del materiale necessario, che si è resa disponibile a garantire la fornitura per l'anno 2024 (proposta prot. 2201 in data 20.02.2024);

RICHIAMATO il D.lgs 18.04.2016 n. 50;

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. 267/00 e s.m.i., in particolare l'art. 183 "Impegno di spesa";

CONSIDERATO che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare, come si attesta con la firma del presente provvedimento, la regolarità e la correttezza dell'atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 5 del vigente Regolamento dei controlli interni;

ATTESTATA la rispondenza di quanto oggetto del presente atto a criteri di opportunità, economicità ed efficacia, la competenza e l'interesse dell'Ente all'adozione dell'atto medesimo nonché l'osservanza, la regolarità e la correttezza delle procedure e degli atti preordinati alla sua adozione;

### DETERMINA

1. di procedere all'acquisto di ferramenta, materiali per piccole manutenzioni e di consumo, neon, starter, lampade e lampadine da utilizzarsi presso il Palazzo della Cultura per l'anno 2024;
2. di affidare la fornitura, per le motivazioni indicate in premessa, alla ditta **FOBELLI FERRAMENTA** di Delpero Diego di Via Mazzini, 85 – 25043 Breno (BS) verso un corrispettivo complessivo di € 1.000,00 oltre IVA 22%;
3. di impegnare la spesa ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e in relazione all'esigibilità dell'obbligazione (scadenza giuridica), come segue:

Missione	5	Programma	02	Titolo	1	Macroaggregato	03	UEB	502103
Esercizio	Piano dei conti finanziario		Capitolo/articolo					Importo	
2024	1.03.01.02.999		<b>1374/0</b> Gestione immobili del Distretto Culturale (acquisto beni di consumo e/o materie prime)					<b>€ 1.220,00</b>	
Creditore			<b>FOBELLI FERRAMENTA</b> di Delpero Diego Via Mazzini, 85 – 25043 Breno (BS)						
Codice fiscale/P.IVA			P.IVA 02705170989						
Oggetto/Causale			Palazzo della Cultura di Breno. Acquisto di materiali di consumo e per piccole manutenzioni per l'anno 2024. CIG B077E1E306						

4. di dare atto che, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, saranno assolti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
5. di specificare che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 30 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio on-line.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Cultura e Valorizzazione del Territorio  
**SERGIO COTTI PICCINELLI / InfoCert S.p.A.**



# Comunità Montana di Valle Camonica

**Allegato alla Determinazione N° 113 del 01/03/2024**

<b>OGGETTO :</b>	<b>PALAZZO DELLA CULTURA DI BRENO. ACQUISTO DI MATERIALI DI CONSUMO E PER PICCOLE MANUTENZIONI. CIG B077E1E306</b>
------------------	--

---

## **VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA**

(art. 151, 4° comma, D.Lgs. n. 267/2000)  
(art. 147 bis, 1° comma, D.Lgs. n. 267/2000)  
(art. 6 regolamento dei controlli interni)

**Si attesta la regolarità contabile e copertura finanziaria della determinazione  
di cui all'oggetto: FAVOREVOLE**

Data Esecutività : 04/03/2024

**Il Responsabile del Servizio**

Giuseppe Maffessoli / InfoCert S.p.A.

---