



COMUNE DI PONTE DI LEGNO

PROVINCIA DI BRESCIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

ORIGINALE COPIA SERVIZIO FINANZIARIO

N. 023 Registro Servizio Tecnologico

OGGETTO: **Servizio di derattizzazione alvei, disinfezione locali scolastici e palazzetto polifunzionale biennio 2024-2025, affidato in favore della ditta A.C.R. S.r.l. con sede in Ugnano (BG). Assunzione dell'impegno di spesa per l'anno 2024. (CIG B04011A26F)**

L'anno **2024** il giorno **sedici** del mese di **febbraio**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

RAVVISATA la necessità di assicurare anche per il biennio 2024-2025 i seguenti interventi, volti alla salvaguardia dell'igiene pubblica:

- derattizzazione alveo torrente Narcanello;
- derattizzazione alveo torrente Frigidolfo;
- derattizzazione alveo torrente Oglio;
- disinfezione scuole elementari e medie;
- disinfezione palazzetto polifunzionale;

VISTA la propria determinazione n. 1 del 11.01.2024 a contrarre per gli appalti di fornitura, prestazioni di servizi e lavori, per il funzionamento e la manutenzione ordinaria dei servizi, beni mobili ed immobili comunali - anno 2024;

VISTO e richiamato il D.lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti pubblici) e s.m.i., in particolare:
- l'Art. 49 - Principio di rotazione degli affidamenti "6. È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

- l'Art. 50 - Procedure per l'affidamento "1. Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:

a) *omissis*;

b) *affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*;

DATO ATTO che alla data odierna non risultano attive convenzioni della Consip S.p.A. aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento e, pertanto, non è possibile ricorrere alle stesse né è possibile utilizzarne i parametri di prezzo;

INDIVIDUATO nella ditta A.C.R. s.r.l. con sede in Via Basella, 661 - 24060 Ugnano (BG) C.F. 02345080168 e P.IVA. 12406470158 l'operatore economico al quale richiedere offerta per i servizi sopraelencati;

VISTA la procedura attuata telematica dall'Area Tecnica Unica, sede di Ponte di Legno, mediante la piattaforma d'aggregazione denominata "Sintel" (Procedura N. 179243586 del

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, D.Lgs. 267/2000)

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno,
attesta

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	codice UEB	piano integrato dei conti
/2024	€. 1.660,00	5090/00	11.01.1.03	U.1.03.02.11.000
/2024	€. 500,00	2302/00	04.02.1.03	U.1.03.02.09.000
/2024	€. 540,00	3505/21	06.01.1.03	U.1.03.02.09.000

Ponte di Legno, 16.02.2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. Renato Armanaschi)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009)

(Art. 42 - comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e degli Uffici) - (Art. 30 Regolamento di Contabilità)

Il presente verbale viene pubblicato da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online sul sito internet www.comune.ponte-di-legno.bs.it.

Ponte di Legno,

N. _____ REG.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

IL FUNZIONARIO DELEGATO

06.02.2024 prot. n. 874), con la quale si invitava la ditta precitata a rassegnare propria offerta per il servizio richiesto entro le ore 17:00 del 13.02.2024;

VISTO il report della procedura SINTEL redatto dal sistema telematico dal quale si riscontra che la ditta ha proposto uno sconto offerto del 26,00% sull'elenco prezzi posto a base di gara;

RITENUTO:

- che sussistono ragioni di convenienza, efficacia ed economicità per l'amministrazione di affidare il servizio di cui all'oggetto alla ditta A.C.R. s.r.l. con sede in Urgnano (BG);

- di dover assumere l'impegno della spesa presunta per il servizio di derattizzazione alvei, disinfezione locali scolastici e palazzetto polifunzionale per l'annualità 2024, per un importo di Euro 2.700,00 (I.V.A. 22% inclusa), in favore della ditta precitata a carico dei relativi capitoli del P.E.G. 2024;

RICHIAMATA la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 4 del 07.07.2011 con la quale sono state fornite le linee guida sulla tracciabilità finanziaria art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.;

PRECISATO che nella determinazione sopra richiamata è fatto obbligo ai fornitori della pubblica amministrazione di dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo, indicando all'interno dei pagamenti i relativi Codici Identificativi di Gara";

DATO ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ed è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi;

ESPRESSO il proprio parere sulla regolarità tecnica;

VISTI E RICHIAMATI:

➤ il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i., in particolare l'art. 163 "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria" che testualmente recita: "5. Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:omissis... c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti";

➤ il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 28.05.2016;

➤ la convenzione quadro per la gestione associata delle funzioni fondamentali, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 20.12.2019 e sottoscritta dall'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica e dalla Conferenza dei Sindaci dei Comuni di Ponte di Legno, Temù e Vione in data 02.01.2020;

➤ l'art.1 comma 3 della citata convenzione con il quale si individua quale Ente Capofila della gestione associata l'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica;

➤ il decreto n. 83 del 04.01.2023 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù nella persona del Dott. Renato Armanaschi;

➤ il decreto n. 84 del 30.01.2023 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Tecnologico dell'area tecnica associata - Distretto nord al sottoscritto geom. Denis Faustinelli;

➤ la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 10.01.2024 di ricognizione delle posizioni organizzative;

➤ la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 10.01.2024 di assegnazione del P.E.G. provvisorio;

ATTESO CHE questo Comune non ha approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2024-2026;

VISTI:

➤ l'art. 163 del D.lgs. n. 267/2000 in materia di esercizio provvisorio;

➤ il Decreto del Ministero dell'Interno del 22 dicembre 2023, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 303 del 30 dicembre 2023, con il quale viene differito al 15 marzo 2024 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2024-2026 degli enti locali;

VISTA l'attestazione circa la copertura finanziaria della spesa espressa dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 49 - 1° comma e 151 - 4° comma del T.U.E.L. approvato con d.l. 18.08.2000 n. 267;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa di:

- 1) **APPROVARE** i report della gara d'appalto svolta mediante procedura telematica sulla piattaforma Sintel (procedura ID 179243586) e depositati agli atti del Servizio;
- 2) **AFFIDARE** alla ditta **A.C.R. s.r.l.** con sede in Via Basella, 661 - 24060 Urgnano (BG) C.F. 02345080168 e P.IVA. 12406470158, l'appalto per il servizio di derattizzazione alvei, disinfezione locali scolastici e palazzetto polifunzionale biennio 2024-2025;
- 3) **ASSUMERE** l'impegno della spesa complessiva di **Euro 2.700,00** (I.V.A. 22 % inclusa) a carico dei seguenti capitoli del PEG 2024 assegnati a questo Servizio:

CAPITOLO	SERVIZIO	IMPORTO
5090/00	Spese per la sicurezza pubblica e protezione civile	€ 1.660,00
2302/00	Spese per manutenzione edifici scolastici	€ 500,00
3505/21	Spese di manutenzione per impianti sportivi	€ 540,00
TOTALE		€ 2.700,00

4) **DARE ATTO** che gli impegni di spesa per l'annualità 2025 saranno assunti con successive determinazioni;

5) **PRENDERE ATTO** che alla liquidazione e pagamento della spesa di cui sopra, si provvederà solo a servizio avvenuto, previo invio di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria (ai sensi della Legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i.), su verifica da parte del responsabile del Servizio mediante emissione di mandato di pagamento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento di Contabilità;

6) **INVIARE** ai sensi dell'art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009, la presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale sul sito internet www.comune.ponte-di-legno.bs.it.

Dare altresì atto ai sensi dell'Art. 3 della Legge n°241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il seguente atto amministrativo illegittimo e venga dal seguente direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'atto di pubblicazione all'albo pretorio.

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Geom. Denis Faustinelli)