



COMUNE DI SALE MARASINO
PROVINCIA DI BRESCIA

Codice ente 10419	
DELIBERAZIONE N. 25 DEL 25/03/2024	

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO:

Nomina Responsabile della transizione digitale del Comune di Sale Marasino, ai sensi dell'art. 17 del CAD (Codice dell'Amministrazione Digitale).

L'anno duemilaventiquattro addì venticinque del mese di marzo alle ore quattordici e minuti trenta nella solita sala delle adunanze e da remoto, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. Zanotti Marisa - Sindaco	Sì
2. Turelli Nicola - Vice Sindaco	Sì
3. Zanardini Mattia - Assessore	Sì
4. Archetti Sabrina - Assessore	Sì
5. Della Torre Nicola - Assessore	No
	Totale Presenti: 4
	Totale Assenti: 1

Partecipa alla adunanza da remoto il Segretario comunale dott.ssa MOROLI FRANCA il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riscontrata la validità della seduta dal numero degli intervenuti, la dott.ssa. Zanotti Marisa nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- il D.Lgs. 179/2016, in attuazione della legge 124/2015 di riforma della Pubblica Amministrazione, ha innovato in modo significativo il D.Lgs. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale o CAD);
- il nuovo CAD (ed. CAD 3.0), entrato in vigore il 14 settembre 2016, con i suoi principi generali e tecnici, è l'asse portante e lo strumento operativo per rendere attuabile "la transizione alla modalità operativa digitale", principio espressamente richiamato dall'art. 1, comma 1, lett. n), della L. 124/2015 e negli artt. 13 e 17, comma 1, dello stesso CAD, così come modificato dal D.Lgs. 179/2016;

Visto in particolare l'art. 17 del Codice dell'Amministrazione Digitale, in base al quale ogni pubblica amministrazione è chiamata a individuare un ufficio cui affidare la transizione alla modalità operativa digitale, con relativo Responsabile (RTD), dotato di adeguate e specifiche competenze, che, con riferimento ai compiti relativi alla transizione alla modalità digitale, risponde direttamente all'organo di vertice politico;

Rilevato che:

- l'art. 17 del CAD, così come modificato dal D.Lgs. 217/2017, che prevede che ogni pubblica amministrazione, per garantire l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'amministrazione definite dal Governo, affida a un unico ufficio dirigenziale generale il compito di conduzione del processo di transizione alla modalità operativa digitale ed altresì dei correlati processi di riorganizzazione, nell'ottica di perseguire il generale obiettivo di realizzare un'amministrazione digitale e aperta, dotata di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;
- coerentemente, il novellato articolo 17 del CAD rubricato "*Strutture per l'organizzazione, l'innovazione e le tecnologie*", come di recente modificato, disciplina puntualmente la figura del "Responsabile della transizione digitale" cui sono attribuiti importanti compiti di coordinamento e di impulso ai processi di reingegnerizzazione dei servizi, quali in particolare:
 - a. coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;
 - b. indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;
 - c. indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all'articolo 51, comma 1 del decreto legislativo medesimo;
 - d. accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità;
 - e. analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;
 - f. cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'amministrazione ai fini di cui alla lettera e);

- g. indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;
- h. progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;
- i. promozione delle iniziative attinenti all'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie;
- j. pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno dell'amministrazione, dei sistemi di posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico, e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità.

Considerato che:

- la rilevanza dell'incarico di Responsabile della transizione digitale si connette necessariamente all'organizzazione dell'amministrazione, su cui esso deve poter agire in maniera trasversale, ed assume significato strategico, sia per le iniziative di attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie, sia per le elevate responsabilità connesse;
- il responsabile per la transizione alla modalità operativa digitale, ai sensi dell'art. 17, comma 1-ter, è dotato di adeguate competenze tecnologiche, di informatica giuridica e manageriali e risponde, con riferimento ai compiti relativi alla transizione, alla modalità digitale direttamente all'organo di vertice politico;
- presso questa Amministrazione, ente di piccole dimensioni, non esiste una figura pienamente rispondente alle caratteristiche soggettive delineate dall'art. 17 del D.Lgs. n. 82/2005, in particolare per quanto concerne le competenze tecnologiche e informatiche;
- la nomina del responsabile della Transizione digitale è un obbligo imposto dalla legge;
- non è stato possibile procedere ad esercitare le funzioni in forma associata in quanto anche presso i Comuni limitrofi non esiste una figura pienamente rispondente a quanto prescritto dal D.Lgs. n. 82/2005;
- pertanto, la soluzione individuata, vale a dire quella di incaricare un Responsabile di settore in servizio presso questo ente, risulta quella maggiormente aderente al dettato normativo, ancorché, come prima posto in evidenza, presenti forti criticità sotto il profilo delle competenze tecnologiche e informatiche;
- per tale ragione si ritiene di valutare prossimamente l'opportunità di affiancare al suddetto Responsabile un supporto esterno di professionisti specializzati nella Transizione Digitale;

Preso atto che i processi e i procedimenti attivi nel Comune di Sale Marasino necessitano di una adeguata analisi e successivo adeguamento rispetto a quanto stabilito dalla normativa vigente, alla luce anche delle recenti modifiche intervenute in materia di pubblicità e trasparenza di cui al D. Lgs. n. 33/2013, come revisionato a seguito dell'entrata in vigore del D. Lgs. n. 97/2016 cd. Freedom of Information Act (FOIA);

Rilevato che il Comune di Sale Marasino ritiene di poter nominare quale Responsabile della Transizione Digitale il Segretario Comunale *pro tempore*;

Vista la circolare n. 3 del 1° ottobre 2018, adottata dal Ministro della Pubblica Amministrazione, con la quale esorta le amministrazioni pubbliche a provvedere con la massima urgenza, a tale adempimento centrale per il conseguimento degli obiettivi di trasformazione e passaggio al digitale, come previsto dal citato art. 17 del D.Lgs. n. 82/2005;

Considerato, infine, che la presente proposta di deliberazione non comporta impegno di spesa né riduzione di entrate, per cui non richiede l'acquisizione del parere di regolarità contabile ex art. 49 e 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il D.Lgs. n. 179/2016;

Visto il D.Lgs. n. 97/2016 (Decreto FOIA);

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica reso ai sensi dell'art 49, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli, resi in forma palese;

DELIBERA

1-Di dichiarare quanto in premessa parte integrante e sostanziale del presente atto

2-Di nominare conseguentemente, ai sensi dell'art. 17, comma 1-ter, del rinnovato D.Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), quale Responsabile della Transizione Digitale, il segretario comunale *pro tempore*, cui sono affidati i compiti di conduzione del processo di transizione alla modalità operativa digitale e dei conseguenti processi di riorganizzazione, finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità.

3-Di pubblicare il presente atto sul Sito Web – Amministrazione Trasparente, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

4-Di incaricare il Responsabile della Transizione Digitale di provvedere all'inserimento dei dati sull'indice delle P.A.;

5-Di disporre la registrazione del Responsabile della Transizione al Digitale sull'Indice delle Pubbliche Amministrazioni – IPA – all'indirizzo www.indicepa.gov.it;

6-Di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Provvedimenti";

7-Di disporre che il responsabile della transizione alla modalità operativa digitale risponde al Sindaco;

8- Di comunicare tramite elenco, la presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i..

Successivamente, vista l'urgenza di nominare il Responsabile della Transizione Digitale, con voti favorevoli unanimi, resi in forma palese,

DELIBERA

9-Di dichiarare, con successiva votazione unanime, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

Il Sindaco
Firmato digitalmente
Zanotti Marisa

Il Segretario Comunale
Firmato digitalmente
MOROLI FRANCA

