



Associazione Nazionale
Città dell'Olio



Destinazione Italiana Vincente
Edizione 2010

COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N.1 FUNZIONARIO TECNICO – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (CCNL Funzioni Locali 16.11.2022) CON RISERVA A VOLONTARIO DELLE FF.AA.

VERBALE UNICO

Il presente verbale unico viene redatto secondo il principio di contestualità e dà conto delle operazioni relative alla procedura concorsuale, in relazione al calendario con le quali si sono svolte.

VERBALE DEL GIORNO 23 FEBBRAIO 2024

L'anno duemilaventiquattro il giorno 23.02.2024, alle ore 13.00, si è riunita con modalità telematica la Commissione giudicatrice del concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Funzionario tecnico – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (CCNL funzioni locali 16.11.2022) con riserva ai volontari delle FF.AA., nominata con determinazione del Responsabile del Settore amministrativo n. 26 del 23.02.2024 nelle persone di:

- dott.ssa Mariateresa Porteri - *Presidente*;
- ing. Claudio Pasinetti - *componente esperto*;
- dott.ssa Giuliana Archetti - *componente esperto*;

Funge da Segretario della Commissione la dott.ssa Valentina Cretti.

Il Presidente constatata la legalità dell'adunanza, attesa la presenza di tutti i componenti, dichiara aperta la seduta.

I Commissari, ai quali è stato fornito all'atto di nomina l'elenco delle domande pervenute, hanno dichiarato di non trovarsi in alcuna delle cause d'incompatibilità previste dalla legge e hanno reso la relativa dichiarazione, acclusa agli atti d'ufficio;

LA COMMISSIONE PRENDE ATTO:

- del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" e smi;
- del vigente regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione GC 39 del 21.09.2019 e smi;
- del regolamento per la disciplina dei concorsi e delle selezioni approvato con deliberazione GC n. 12 del 29.01.2018 e smi per le parti compatibili con il DPR 16 giugno 2023 di aggiornamento del DPR 9 maggio 1994 n. 487;
- della deliberazione GC n. 17 del 16.02.2023, avente ad oggetto l'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025, comprendente la sezione dedicata al capitale umano e, in particolare, alla definizione della macrostruttura dell'ente e ai fabbisogni di personale;



I Borghi
più belli
d'Italia

Borgo dell'anno 2007



I più bei borghi
della Terra



Associazione Nazionale
Città dell'Olio



Destinazione Italiana Vincente
Edizione 2010



COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia

- della deliberazione GC n. 61 del 21.08.2023 di puntuale modifica alla macro organizzazione del Comune di Monte Isola, a valere dal primo settembre 2023;
- della mancata risposta da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica alla comunicazione inoltrata con prot. 278 del 15.01.2024 (cui aveva risposto in maniera negativa - come da prot. 305 del 16.01.2024 - la struttura regionale), con la quale il Comune di Monte Isola ottemperava alla prescrizione dell'art.34 bis del D.Lgs.165/2001 e smi;
- del fatto che il Comune di Monte Isola si è avvalso della facoltà di cui all'art. 3 comma 8 della L. 19 giugno 2019 n. 56, che consente fino al 31 dicembre 2024, lo svolgimento delle procedure concorsuali senza il preventivo espletamento della mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 D.lgs 165/2001;
- della determinazione n. 5 del 23.01.2024, con la quale è stato indetto il concorso suddetto e approvato il relativo bando;
- che la pubblicità è stata garantita mediante la pubblicazione dell'avviso di detto bando all'albo pretorio online, sulla piattaforma Inpa e sul sito web istituzionale, nell'apposita sezione di "Amministrazione Trasparente";
- della determinazione n. 26 del 23.02.2024, con la quale si dava atto dell'avvenuto esame delle candidature pervenute e della verifica dell'ammissibilità delle stesse, veniva confermato il diario d'esame e nominata la Commissione esaminatrice;
- che non si è provveduto alla convocazione dei candidati, in quanto nel bando è inserita la dicitura secondo cui la pubblicazione sul Portale InPa e sito istituzionale vale come notificazione a tutti gli effetti di legge e, pertanto, gli stessi sono stati implicitamente ammessi con riserva in mancanza di espressa comunicazione di cause d'esclusione.

Da quanto sopra, la Commissione rileva che le fasi preliminari si sono svolte regolarmente.

La Commissione prende atto, pertanto, che le domande pervenute entro il termine fissato dal bando al trentesimo giorno dalla pubblicazione sulla piattaforma Inpa (vale a dire al 22/02/2024 alle ore 23:30) sono in numero di 2, che di seguito si riportano in ordine di ricezione:

N.	CODICE	DATA	COGNOME	NOME
1	ZYS1SWN6PQ	31/01/2024	BILINELLI	GIAMPIETRO
2	5MGS8SKEXP	13/02/2024	MARRONE	MARCELLA

La Commissione prende atto del calendario delle prove d'esame, come previsto dalla summenzionata determinazione n. 26:

- alle ore 09:00 prova scritta a carattere teorico-pratico, presso il laboratorio informatico della scuola secondaria di primo grado di Monte Isola, sito in località Siviano n. 39;

- a seguire, al termine delle operazioni di correzione degli elaborati da parte della Commissione all'uopo nominata, per coloro che avranno riportato nella prima prova la votazione minima di 21/30, si svolgerà la prova orale;

La Commissione, rilevata la necessità di:



I Borghi
più belli
d'Italia

Borgo dell'anno 2007



I più bei borghi
della Terra



Associazione Nazionale
Città dell'Olio



Destinazione Italiana Vincente
Edizione 2010



COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia

- * stabilire i criteri e le modalità di valutazione delle prove concorsuali, al fine di motivare i punteggi attribuiti alle singole prove,
- * predeterminare, prima dell'inizio delle prove, l'articolazione delle stesse. I quesiti devono essere rivolti ai candidati secondo criteri che garantiscano l'imparzialità della prova, stabilisce quanto segue:

Prova scritta

La prova scritta, della durata di un'ora e mezza, consisterà in tre quesiti a risposta aperta attinenti le materie previste dal bando.

I criteri di valutazione sono i seguenti:

- conoscenza e comprensione degli argomenti e capacità di focalizzarne prontamente gli elementi essenziali
- grado di approfondimento temperato dalla capacità di sintesi
- chiarezza e correttezza dell'esposizione
- proprietà di linguaggio e correttezza formale
- puntualità dei riferimenti normativi
- capacità di identificazione nel ruolo, dimostrando attitudine all'assunzione dello stesso

Al termine della prova scritta, la commissione procederà alla correzione degli elaborati, attribuendo alle domande aperte la votazione massima di 30/30.

Punteggio	Giudizio
30/30	OTTIMO
da 27/30	BUONO
da 24/30	DISCRETO
da 21/30	SUFFICIENTE
da 18/30	INSUFFICIENTE
da 15/30	GRAV.INSUFFICIENTE
inferiore a 15/30	NEGATIVO

Alla prova orale, che si svolgerà senza soluzione di continuità al termine della correzione degli elaborati, con avvio previsto indicativamente alle ore 11:45, saranno ammessi i candidati che abbiano conseguito la votazione minima di 21/30, conformemente alle previsioni del bando, *lex specialis* della procedura.

Prova orale

La prova orale conterà in tre domande per candidato sulle materie indicate dal bando, estratte sulla base di un elenco predisposto dalla Commissione. Inoltre, per la prova di lingua straniera, lettura e traduzione di un testo. La verifica della conoscenza della lingua straniera non concorre alla determinazione del punteggio finale, avendo solo valenza idoneativa.

La prova di utilizzo di programmi per l'automazione d'ufficio si intende già effettuata con lo svolgimento della prova scritta in modalità telematica.

COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia

I criteri di valutazione sono i seguenti:

- conoscenza e padronanza dell'argomento
- capacità di orientamento e prontezza della focalizzazione
- grado di approfondimento temperato con la capacità di sintesi
- corretti riferimenti normativi
- proprietà di linguaggio
- capacità di identificazione nel ruolo, dimostrando attitudine all'assunzione dello stesso

La tabella di valutazione della prova orale è la seguente:

Punteggio	Giudizio
30/30	OTTIMO
da 27/30	BUONO
da 24/30	DISCRETO
da 21/30	SUFFICIENTE
da 18/30	INSUFFICIENTE
da 15/30	GRAV.INSUFFICIENTE
inferiore a 15/30	NEGATIVO

La Commissione dispone la previa pubblicazione sulla piattaforma Inpa e sul sito istituzionale dei suddetti criteri che, comunque, verranno ribaditi ai candidati preliminarmente all'avvio dei lavori.

I lavori della Commissione terminano alle ore 13:15 e si aggiornano alle ore 8:00 del giorno 26 febbraio presso il Comune di Monte Isola, al fine di predisporre le tracce della prova scritta.

La documentazione viene presa in custodia dal Segretario generale.

VERBALE DEL GIORNO 26 FEBBRAIO 2024

Il giorno 26 febbraio alle ore 8,30 la Commissione, come *infra* identificata, si riunisce al completo nell'ufficio del Segretario comunale, sito in Monte Isola, località Siviano n. 76.

La Commissione predispose le seguenti tre tracce, in ossequio a quanto stabilito nella seduta del 23 febbraio, ciascuna delle quali è articolata in tre quesiti a risposta aperta attinenti le materie previste dal bando.

BUSTA 1

1. Deliberazioni e determinazioni: elementi costitutivi, competenza alla loro adozione e iter per la relativa esecutività.
2. Premessi brevi cenni sulle procedure di scelta del contraente, il candidato illustri i criteri di aggiudicazione di un appalto pubblico.



I Borghi
più belli
d'Italia

Borgo dell'anno 2007



I più bei borghi
della Terra



Associazione Nazionale
Città dell'Olio



Destinazione Italiana Vincente
Edizione 2010



COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia

3. Premessi brevi cenni sui principali titoli abilitativi e tenuto conto dei vincoli paesaggistici e ambientali che gravano sull'intero territorio del Comune di Monte Isola, il candidato si soffermi, in particolare, sul permesso di costruire in sanatoria.

BUSTA 2

1. Gli organi politici di un Comune: ruolo e attribuzioni.
2. Diritto d'accesso documentale, civico e civico generalizzato: presupposti, differenza e modalità d'esercizio.
3. Premessi brevi cenni sui principali titoli abilitativi e tenuto conto dei vincoli paesaggistici e ambientali che gravano sull'intero territorio del Comune di Monte Isola, il candidato si soffermi, in particolare, sul permesso di costruire.

BUSTA 3

1. Premessi brevi cenni sui principali strumenti di programmazione di un ente locale, il candidato si soffermi, in particolare, sul documento unico di programmazione (DUP)
2. Il Comune di Monte Isola, territorio sul quale gravano vincoli ambientali e paesaggistici, intende realizzare un polo culturale su un'area comunale. Descriva il candidato l'iter e le fasi di cui si compone per il perseguimento di tale obiettivo
3. Il candidato descriva i principali documenti di cui si compone il Piano di Governo del Territorio (PGT) e l'iter per la sua approvazione

Il materiale viene preso in carico dal Presidente e dal Segretario.

La Commissione, alle ore 9:00, terminate le fasi preliminari, si reca nella sede individuata per l'espletamento della prova, il laboratorio informatico della scuola secondaria di primo grado di Monte Isola, sito in località Siviano n. 39;

Alle ore 9:20 la Commissione, presente al completo, inizia la registrazione dei candidati. Si procede al riconoscimento dei candidati mediante controllo di un documento di identità.

Risulta presente solo un candidato: BILINELLI GIAMPIETRO.

Il candidato viene fatto sedere ed informato che sulla postazione sono stati depositati una busta piccola nella quale dovrà inserire il foglietto con il nome/cognome, luogo e data di nascita, e una busta grande aperta per contenere la prova.

Sul pc della postazione è stato caricato un file di *word* da utilizzare per rispondere alle domande aperte.

Al candidato vengono illustrate le modalità di svolgimento della prova e ribaditi i criteri di valutazione (già resi noti in precedenza attraverso la pubblicazione sulla piattaforma Inpa e



I Borghi
più belli
d'Italia

Borgo dell'anno 2007



I più bei borghi
della Terra



Associazione Nazionale
Città dell'Olio



Destinazione Italiana Vincente
Edizione 2010



COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia

sul sito web istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione dedicata alla procedura *de qua*).

Il candidato viene invitato a sorteggiare una delle tre buste. Estrae la busta 1.

La presidente da lettura al testo delle tracce contenute nelle buste 2 e 3 (non estratte).

La busta 1, estratta, ha il seguente contenuto:

BUSTA 1

1. Deliberazioni e determinazioni: elementi costitutivi, competenza alla loro adozione e iter per la relativa esecutività.
2. Premessi brevi cenni sulle procedure di scelta del contraente, il candidato illustri i criteri di aggiudicazione di un appalto pubblico.
3. Premessi brevi cenni sui principali titoli abilitativi e tenuto conto dei vincoli paesaggistici e ambientali che gravano sull'intero territorio del Comune di Monte Isola, il candidato si soffermi, in particolare, sul permesso di costruire in sanatoria.

Si ribadisce, quindi, che lo svolgimento della prova avrà una durata di un'ora e mezza; pertanto, si dà inizio alla prova alle ore 09.31 con termine alle ore 11.31.

Il candidato, ultimata la prova, procede alla stampa della stessa. Nella stampante la Commissione aveva inserito previamente fogli A4 debitamente timbrati e firmati.

Il candidato recupera i fogli relativi alla propria prova e li inserisce nella busta grande, sigillandola e consegnandola alla Presidente della Commissione alle ore 10:20.

Congedato il candidato, la Commissione dà avvio alle operazioni di correzione della prova, a valere dalle ore 10.30.

La Presidente della Commissione quindi procede a dare lettura della prova scritta.

Il punteggio conseguito dal candidato è di 15/30.

Il candidato non ha riportato la votazione minima di 21/30 richiesta dal bando, *lex specialis* della procedura, e pertanto non è ammesso a sostenere la prova orale.

La Commissione comunica verbalmente al candidato l'esito negativo della prova e ne dispone la pubblicazione sul sito istituzionale, nella sezione amministrazione trasparente/sottosezione dedicata e sul portale Inpa.

La Commissione consegna, pertanto, al Presidente tutti gli atti del concorso affinché li custodisca e per l'adozione degli adempimenti di competenza.



Borgo dell'anno 2007



I più bei borghi della Terra



Associazione Nazionale Città dell'Olio



Destinazione Italiana Vincente
Edizione 2010



COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia

La seduta si scioglie alle ore 10,45.

Letto, confermato e sottoscritto con firma digitale, ai sensi del D.Lgs. 82/2005.

La Commissione esaminatrice

La Presidente, dott.ssa Mariateresa Porteri

Il Commissario, ing. Claudio Pasinetti

Il Commissario, dott.ssa Giuliana Archetti

Il Segretario verbalizzante: *Dott.ssa Valentina Cretti*

Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del CAD (D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82) ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Monte Isola. L'eventuale copia del documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82