

AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA

Determinazione n. 10 del 09/01/2024

OGGETTO: Adesione al lotto n.4 della Convenzione di ARIA SpA ARIA_2021_072 - "Convenzione per l'affidamento dei servizi di certificazione e di supporto per la manutenzione ed evoluzione del Sistema di Gestione": integrazione del servizio per certificazione nuove UUOO.

CIG DERIVATO Z313538414

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA SC
GESTIONE ACQUISTI (PROVVEDITORATO - ECONOMATO)
AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE
ASST DELLA VALCAMONICA
N.8 DEL 3.1.2024**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PREMESSO che:

- con Determinazione Dirigenziale n.233/2022 si aderiva al lotto n.4 della Convenzione di ARIA SpA ARIA_2021_072 - "Convenzione per l'affidamento dei servizi di certificazione e di supporto per la manutenzione ed evoluzione del Sistema di Gestione" aggiudicato al operatore economico RINA Service SpA con sede a Genova per il periodo di n.36 mesi a partire dall'emissione dell'Ordinativo di fornitura (ODF);

- l'adesione era stata effettuata calcolando le UUOO certificate al momento dell'adesione;

CONSIDERATO che:

- è stata intrapreso un percorso a partire dal 2023 per portare in certificazione ulteriori UUOO della ASST della Valcamonica (in particolare la SC Vaccinazione e sorveglianza malattie infettiva, SS Medicina Legale, Distretto di Vallecmonica Sebino ed Integrazione Reti Territoriali);

- è stata quindi richiesta all'operatore economico RINA Service SpA la quotazione delle giornate\uomo necessarie per l'iter di certificazione del Sistema di Gestione secondo la norma ISO 9001:2015;

- l'offerta presentata è alle medesime condizioni di cui al lotto n.4 della Convenzione di ARIA SpA ARIA_2021_072 - "Convenzione per l'affidamento dei servizi di certificazione e di supporto per la manutenzione ed evoluzione del Sistema di Gestione" e si riferisce alle annualità 2024 e 2025;

VERIFICATO che:

- Regione Lombardia con DGR XI/7758 disciplina le Regole di Sistema per il Servizio Socio-sanitario Regionale per l'esercizio 2023 in linea con il quadro normativo dettato dal legislatore nazionale in tema di acquisti degli Enti Sanitari, confermando nell'all.7 l'obbligo per gli Enti Sanitari di verificare innanzitutto la possibilità di adesione ai contratti/convenzioni stipulati da ARIA e/o CONSIP con particolare attenzione alle categorie merceologiche del DPCM e degli ambiti merceologici in cui sia già stata programmata un'iniziativa ARIA;

- tale fornitura non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal DPCM di cui all'art.9 co.3 del DL.66/2014 e smi e relativi indirizzi esplicativi;

RITENUTO pertanto di procedere all'affidamento dell'integrazione del servizio per l'iter di certificazione del Sistema di Gestione secondo la norma ISO 9001:2015 delle nuove UU.OO. so-pracitate;

DATO ATTO che per l'esercizio 2024 la spesa di cui al presente provvedimento risulta superiore a quella sostenuta nell'esercizio 2023 in quanto le nuove UU.OO. precedentemente non erano certificate ed entreranno a far parte del SGQ a far data dal 2024;

DATO ATTO altresì che nel caso la normativa in materia e le "Regole di Gestione 2024" di Regione Lombardia dettassero disposizioni diverse, si provvederà alla ridefinizione della spesa di cui al presente atto;

ATTESO che il Responsabile della Struttura competente all'acquisto, anche di concerto con i relativi centri di responsabilità, monitorerà nel corso dell'anno l'andamento della spesa affinché possano essere garantiti sia lo svolgimento dell'attività che i vincoli di Bilancio richiesti da Regione Lombardia;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile del procedimento che attesta la completezza dell'istruttoria;

ACQUISITE

- l'attestazione del Direttore della SC "Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità" in ordine alla regolarità contabile della spesa complessiva riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2024;

- l'attestazione del Direttore della SC Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità in ordine alla annotazione della spesa che verrà considerata in sede di redazione dei Bilanci preventivi economici degli esercizi di riferimento in coerenza con i budget assegnati da Regione;

D E T E R M I N A

per le ragioni espresse in premessa:

1 - di integrare i servizi necessari al fine di porre in essere l'iter di certificazione del Sistema di Gestione secondo la norma ISO 9001:2015 per le nuove UUOO (SC Vaccinazione e sorveglianza malattie infettiva, SS Medicina Legale, Distretto di Vallecamonica Sebino ed Integrazione Reti Territoriali) a quelli già aggiudicati con determinazione n.233/2022 di adesione al lotto n.4 della Convenzione di ARIA SpA ARIA_2021_072 - "Convenzione per l'affidamento dei servizi di certificazione e di supporto per la manutenzione ed evoluzione del Sistema di Gestione";

2 - che il costo derivante dal presente atto è pari a € 1.972,74 (di cui € 355,74 per IVA al 22%);

3 - di confermare quale RUP l'Ing. Francesco Mazzoli, Responsabile della SC Gestione Acquisti e di nominare , anche per i servizi ancora da prestare aggiudicati di Determinazione n. 233/2022 DEC la Dr.ssa Maria Angela Rizzieri Responsabile Ufficio Qualità;

4 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

5 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

**IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
SC GESTIONE ACQUISTI
(Dr.ssa Raffaella Ducoli)**

**OGGETTO: ADESIONE AL LOTTO N.4 DELLA CONVENZIONE DI ARIA SPA ARIA_2021_072
– “CONVENZIONE PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI CERTIFICAZIONE E
DI SUPPORTO PER LA MANUTENZIONE ED EVOLUZIONE DEL SISTEMA DI
GESTIONE”: INTEGRAZIONE DEL SERVIZIO PER CERTIFICAZIONE NUOVE
UU.OO.**

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di determinazione sopra citata.

Data, 05/01/2024

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
DUCOLI RAFFAELLA**

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Attestazione riferita a costi relativi all'anno corrente

Il Direttore della SC "Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità" attesta la regolarità contabile della spesa complessiva pari ad € 657,58 riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2024 i conti di riferimento sono:

TABELLA COSTI (anno corrente)

Competenza	Conto economico	Centro di costo	Bilancio Sanitario	Bilancio Territoriale	Totale	Annotazioni
2024	4508000920 Serv.non san.-Qualità'	5030200 Ufficio Qualita'	€ 0,00	€ 657,58	€ 657,58	
	TOTALE		€ 0,00	€ 657,58	€ 657,58	

Attestazione riferita a costi/ricavi relativi agli anni successivi:

Il Direttore della SC "Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità" attesta che l'importo di € 1.315,16 complessivo verrà considerato in sede di redazione dei Bilanci economici di previsione dell'esercizio di riferimento in coerenza con i budget assegnati da Regione Lombardia, i conti di riferimento sono:

TABELLA COSTI (esercizi successivi)

Competenza	Conto economico	Centro di costo	Bilancio Sanitario	Bilancio Territoriale	Totale	Annotazioni
2025	4508000920 Serv.non san.-Qualità'	5030200 Ufficio Qualita'	€ 0,00	€ 1.315,16	€ 1.315,16	
	TOTALE		€ 0,00	€ 1.315,16	€ 1.315,16	

Competenza: periodo di riferimento

Conto economico: codice del conto economico seguito dalla descrizione (es. 4001000409 Dispositivi medici: mat.protesiCI (endoprotesi non attive) CND P)

Centro di costo: il campo può essere compilato nei modi seguenti:

1) "centro di costo" (es. 5040100 seguito dalla descrizione);

2) "Identificato in fase di scarico ai singoli cdc" la dicitura è utilizzata unicamente per il materiale sanitario la cui destinazione non è identificabile al momento di redazione del presente atto e per il personale dipendente.

Annotazioni: sono da riportare le seguenti diciture a seconda dei casi rilevati:

1) Il conto presenta la necessaria disponibilità mediante riduzione del budget assunto con decreto n.

2) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice _____ mediante riduzione del budget assunto con decreto n.

3) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice _____

Breno, 08.01.2024

IL DIRETTORE DEL SC BILANCIO, PROGRAMMAZIONE
FINANZIARIA E CONTABILITA'
Dott.ssa Cristina Lazzati

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005