

COMUNE DI CETO
Provincia di BRESCIA

**RELAZIONE DEL REVISORE
DEI CONTI AL RENDICONTO
PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2024**

Dott. Sbaraini Rinaldo

ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI REVISIONE

L'ORGANO DI REVISIONE

L'organo di revisione è stato nominato con delibera consiliare n. 39 del 04/11/2022.

La presente relazione sul rendiconto dell'esercizio 2024 del Comune di Ceto è redatta, in conformità a quanto dispone l'art. 239, comma 1, lett. d) del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, dall'organo di revisione.

ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

1. L'organo di revisione, anche per quanto previsto dal vigente Regolamento Comunale di Contabilità, nonché dal Decreto Ministeriale 4 ottobre 1991, deve, fra l'altro, attestare la corrispondenza del Rendiconto alle risultanze della gestione, redigendo apposita relazione che accompagna la proposta di deliberazione consiliare del Rendiconto Generale (conto del Bilancio o Conto Consuntivo e Conto del Patrimonio). Si tratta di un adempimento fondamentale da parte dei Revisori, conseguente alla chiusura definitiva del conto da parte del Comune.
2. Il sottoscritto Revisore ha quindi preso in esame tutta la documentazione debitamente predisposta dagli uffici comunali, in particolare:
 - Il Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2024, approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 12/12/2023, con provvedimento n. 41, esecutivo a termini i legge;
 - Tutte le deliberazioni adottate dalla Giunta Comunale e dal Consiglio Comunale concernenti storni di fondi o variazioni al Bilancio di Previsione 2024;
 - Il conto del Tesoriere Poste Italiane Spa per il periodo dal 01/01/2024 al 31/12/2024;
 - Il conto del Bilancio completato dagli uffici comunali;
 - La relazione della Giunta Comunale sulla gestione 2024, redatta a termini dell'art. 231, del decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

I certificati finanziari concernenti:

- Il rendiconto della gestione 2023;
- Il bilancio di previsione per il triennio 2024/2026;
- I servizi a domanda individuale;
- Il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2024/2026.

Sulla base di detta documentazione è stato possibile constatare che esiste, oltre ad una ordinata contabilità, anche una situazione finanziaria e di cassa complessivamente positiva.

3. È stata effettuata l'analisi della gestione dei residui da parte dei Responsabili delle Strutture dell'Ente con proprie determinazioni, indicanti le motivazioni dell'eliminazione dei residui attivi; La struttura finanziaria ha poi preso in carico le varie determinazioni, provvedendo a predisporre l'elenco dei residui attivi e passivi da sottoporre alla Giunta comunale per il riaccertamento ordinario degli stessi;

La Giunta Comunale ha deliberato il riaccertamento ordinario dei residui al 31/12/2024 con proprio atto n. 5 in data 04/02/2025.

4. Il revisore ha analogamente verificato la gestione della competenza, oltre che delle risultanze complessive del Rendiconto generale. Le verifiche ed i controlli effettuati riguardano particolarmente:

- La corrispondenza dei risultati di ciascun capitolo con quelli risultanti dalle scritture (previsioni iniziali, previsioni definitive, incassi e pagamenti, determinazione dei residui attivi e passivi);
- La variazione della consistenza dei residui attivi e passivi e le cause che hanno determinato l'eliminazione totale o parziale degli stessi;
- La corretta rappresentazione dei riepiloghi e dei risultati di cassa e di competenza;
- La corrispondenza del conto del Tesoriere con gli incassi e i pagamenti risultanti dal Conto del Bilancio 2024;
- La sussistenza e l'esigibilità dei residui attivi;
- L'utilizzo dei fondi a destinazione specifica e vincolata conformemente alle disposizioni di legge;
- Il rispetto del principio della competenza nella rilevazione degli accertamenti e degli impegni;
- La corretta e completa esposizione dei risultati amministrativi nella relazione illustrativa, conformemente alle norme statutarie e regolamenti dell'Ente;

Il revisore, nel riassumere sinteticamente l'attività svolta, dà atto dei risultati emersi dalla stessa con la presente relazione.

VERIFICA CORRISPONDENZA RENDICONTO ALLE RISULTANZE DELLA GESTIONE

IL BILANCIO ANNUALE

Il bilancio annuale di previsione dell'esercizio 2024 è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 12/12/2023, divenuta esecutiva ai sensi di legge.

VARIAZIONI

Nel corso dell'esercizio sono state adottate le seguenti deliberazioni di variazione del bilancio predetto da parte del Consiglio o, d'urgenza, della Giunta Comunale, sottoposte a ratifica del Consiglio Comunale nei 60 giorni successivi, in conformità all'art. 175 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

- 1° variazione al bilancio approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 1 del 02/01/2024 ratificata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 3 del 27/02/2024;
- 2° variazione al bilancio approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 10 del 08/02/2024 ratificata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 4 del 27/02/2024;
- 3° variazione al bilancio approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 20 del 20/02/2024 ratificata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 13 del 29/04/2024;
- 4° variazione al bilancio approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 24 del 12/03/2024 ratificata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 14 del 29/03/2024;
- 5° variazione al bilancio approvata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 16 del 29/03/2024.
- 6° variazione al bilancio approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 40 del 23/04/2024 ratificata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 25 del 08/06/2024;
- 7° variazione al bilancio approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 49 del 21/05/2024 ratificata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 26 del 08/06/2024;
- 8° variazione al bilancio approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 53 del 18/06/2024 ratificata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 34 del 16/07/2024;
- 9° variazione al bilancio approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 61 del 09/07/2024 ratificata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 36 del 06/07/2024;
- 10° variazione al bilancio approvata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 35 del 16/07/2024 (assestamento).
- 11° variazione al bilancio approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 70 del 16/07/2024 ratificata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 39 del 24/07/2024;
- 12° variazione al bilancio approvata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 43 del 27/08/2024.
- 13° variazione al bilancio approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 82 del 03/09/2024 ratificata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 46 del 01/10/2024;
- 14° variazione al bilancio approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 97 del 15/10/2024 ratificata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 49 del 14/11/2024;
- 15° variazione al bilancio approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 110 del 19/11/2024 ratificata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 58 del 05/12/2024;

SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO

Secondo quanto disposto dall'art. 193 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e s.m.i., con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 in data 16/07/2024 si è provveduto:

- ad effettuare la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi;
- ad accertare il permanere degli equilibri generali di bilancio.

Con la stessa deliberazione è stato rilevato che non vi fosse disavanzo della gestione di competenza e dei residui.

IL CONTO DEL TESORIERE

Il tesoriere

Il servizio di tesoreria comunale è stato gestito da Poste Italiane Spa per il periodo dal 01/01/2024 al 31/12/2024 a seguito di affidamento effettuato con convenzione sottoscritta in data 03/06/2021. Il servizio è stato affidato fino al 30/06/2026.

Il conto del Tesoriere

È stato dato corso alla verifica del conto del Tesoriere con la contabilità comunale e con la pertinente documentazione, con il concorso dell'Ufficio competente.

Operazioni con il sistema di tesoreria unica

Si dà atto che il Comune nell'anno 2024 era soggetto al sistema di tesoreria unica e, pertanto, il tesoriere ha osservato le disposizioni di cui alla legge 29 ottobre 1984, n. 720, ed ai decreti di attuazione della stessa, nelle operazioni effettuate per conto di questo comune con la Sezione provinciale di Tesoreria dello Stato.

Risultanze complessive del conto del Tesoriere

	In conto		Totale
	Residui	Competenza	
Fondo di cassa al 31.12.2023			1.700.138,49
Riscossioni	267.692,06	4.982.970,28	5.250.662,34
Pagamenti	325.291,24	5.106.037,14	5.106.037,14
Fondo di cassa al 31.12.2024			1.844.763,69

In merito alle risultanze del conto predetto si è osservato quanto segue:

- il fondo di cassa al 31 dicembre 2023 corrisponde alla consistenza di cassa iniziale risultante dal rendiconto 2024;
- le riscossioni, sia in conto competenza che in conto residui, risultano corrispondenti agli importi registrati nella contabilità comunale;
- i pagamenti, sia in conto competenza che in conto residui, risultano corrispondenti agli importi registrati nella contabilità comunale;
- il fondo di cassa al 31 dicembre 2024, corrisponde alla consistenza finale risultante dalla contabilità comunale.

Verifiche della documentazione

Effettuata la verifica della regolarità e completezza della documentazione pertinente al conto del Tesoriere per l'esercizio 2024, è stato rilevato quanto segue:

- risultano emesse n. 2.947 reversali (ordinativi di incasso), per le quali sono state rilasciate dal Tesoriere apposite quietanze numerate in ordine cronologico;
- risultano emessi e regolarmente estinti n. 2.006 mandati (ordinativi di pagamento), i quali riportano le quietanze dei rispettivi creditori ovvero l'annotazione degli estremi delle operazioni di pagamento effettuate.

Riscossioni

Sono stati accertati i seguenti indicatori relativi alle riscossioni:

riscossioni in conto residui.....	5,10%
riscossioni in conto competenza.....	94,10%
totale riscossioni.....	100,00%

Pagamenti

Sono stati accertati i seguenti indicatori relativi ai pagamenti:

pagamenti in conto residui.....	6,37%
pagamenti in conto competenza.....	93,63%
totale pagamenti.....	100,00%

Verifica del conto e della documentazione – esito conclusivo

Completata la verifica, il Revisore dà atto della corrispondenza del conto del Tesoriere con le risultanze della contabilità dell'ente e della regolarità della documentazione prodotta a corredo, per cui ritiene che il conto stesso sia meritevole di approvazione.

LA GESTIONE DEI RESIDUI

Dalla verifica delle risultanze del rendiconto e della contabilità dell'Ente riferita all'esercizio 2024 si è accertata la corrispondenza dei dati relativi alla gestione dei residui attivi e passivi, iscritti nel conto, con quelli registrati nella contabilità.

Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi formati nelle gestioni 2024 e precedenti, l'Ente ha provveduto al riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del loro mantenimento (art. 228 c. 3 D. Lgs. 267/00). L'esito di tale operazione contabile risulta dalla delibera di Giunta Comunale n. 5 in data 04/02/2025 "Riaccertamento ordinario residui attivi e passivi al 31/12/2024".

Gestione residui attivi

Titoli	Situazione all'01.01.2024	Riscossioni nell'esercizio	Residui da riportare	Totale accertamenti	Differenza + -
I – II - III	164.850,55	106.086,68	58.763,87	49.682,19	- 9.081,68
IV - VI	636.530,09	157.557,72	478.972,37	478.972,37	0,00
V	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VII	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IX	12.186,01	4.047,67	8.138,34	7.614,35	- 524,00
Totale	813.566,65	267.692,06	545.874,59	536.268,91	- 9.605,68

Dall'esame dei dati suesposti si rileva che le riscossioni relative ai diversi titoli hanno registrato le seguenti incidenze rispetto alla consistenza iniziale dei residui attivi:

- a) gestione corrente (tit. I – II – III)..... 64,35%
- b) gestione c/capitale (tit. IV – VI)..... 24,75%
- c) gestione servizi per conto di terzi (IX)..... 33,22%
- d) gestione complessiva (totale)..... 32,90%

In sede di riaccertamento dei residui attivi:

- Non si sono rilevati maggiori accertamenti in conto residui;
- Si è provveduto all'eliminazione di crediti insussistenti (minori accertamenti) per l'ammontare di **€. - 9.605,68**, per i quali risulta fornita specifica motivazione nella determinazione di "Riaccertamento Residui attivi e passivi al 31/12/2024" approvata con Deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 04/02/2025.

Gestione residui passivi

Titoli	Situazione all'01.01.2024	Pagamenti nell'esercizio	Residui da riportare	Totale impegni	Differenza + -
I	389.353,37	201.448,06	187.905,31	162.202,48	- 25.702,83
II	95.227,31	89.941,37	5.285,94	50,95	- 5.234,99
III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
V	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VII	141.824,87	33.901,81	107.923,06	106.263,12	- 1.659,94
Totale	626.405,55	325.291,24	301.114,31	268.516,55	- 32.597,76

Dall'esame dei dati suesposti si rileva che i pagamenti relativi ai diversi titoli hanno registrato le seguenti incidenze rispetto alla consistenza iniziale dei residui passivi:

- a) gestione corrente (tit. I)..... 51,74%
- b) gestione c/capitale (tit. II)..... 94,45%
- c) gestione servizi per conto di terzi (tit. VII)..... 23,90%
- d) gestione complessiva (totale)..... 51,93%

In sede di riaccertamento dei residui passivi si è provveduto all'eliminazione di debiti insussistenti (economie di spesa) per l'ammontare di **€. - 32.597,76**.

Gestione residui – risultato complessivo

Il risultato complessivo della gestione dei residui può così riassumersi:

Entrata – minori accertamento	€	9.605,68
Spesa - minori impegni	€	32.597,76
Avanzo della gestione residui	€	22.992,08

LA GESTIONE DI COMPETENZA

Dalla verifica delle risultanze del rendiconto e della contabilità dell'Ente, riferita all'esercizio 2024, si è accertata la corrispondenza dei dati relativi alla gestione di competenza iscritti nel conto e registrati nella contabilità. Per la determinazione degli accertamenti e degli impegni di competenza iscritti nel conto del bilancio 2024, l'Ente ha osservato i principi ed i criteri stabiliti dall'ordinamento contabile (D.Lgs. 267/2000: artt. 179 e 189 per le entrate, artt. 183 e 190 per le spese). I residui attivi e passivi provenienti dalla gestione di competenza risultano elencati nella Deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 04/02/2025. L'analisi è stata effettuata distintamente per la gestione corrente, la gestione in conto capitale e i servizi per conto di terzi ed ha posto in evidenza i seguenti dati.

Gestione corrente

Nella verifica della gestione corrente si sono posti a raffronto i dati relativi all'entrata ed alla spesa al fine di consentire l'analisi del risultato della gestione corrente preventivato e conseguito.

Entrate correnti

Titoli	Previsioni iniziali	Previsioni assestate	Accertamenti	% 4 su 3	Riscossioni	% 6 su 4
1	2	3	4	5	6	7
I	878.500,00	916.321,16	924.626,35	100,91	884.523,99	95,66
II	48.750,00	255.096,00	186.600,83	73,15	106.378,83	57,01
III	670.950,00	896.990,00	858.810,20	95,74	821.390,19	95,64
Totale	1.598.200,00	2.068.407,16	1.970.037,38	95,24	1.812.293,01	91,99

Spese correnti

Titoli	Previsioni iniziali	Previsioni assestate	Impegni	% 4 su 3	Pagamenti	% 6 su 4
1	2	3	4	5	6	7
I	1.396.342,47	1.955.640,95	1.611.948,19	82,43	1.328.557,25	82,42
IV	201.857,53	201.857,53	201.857,53	100,00	201.857,53	100,00
Totale	1.598.200,00	2.157.498,48	1.813.805,72	84,07	1.530.414,78	84,38

4.1.3. Osservazioni

Le previsioni iniziali evidenziano, nel confronto tra entrate e spese, un saldo a pareggio;

Le previsioni assestate evidenziano, nel confronto tra entrate e spese, un saldo negativo di € 89.091,32, risultante da:

FPV di parte corrente (Entrata) – al 01.01.2024	45.315,57
Entrate correnti destinate al finanziamento della spesa in conto capitale	0,00
Avanzo di amministrazione applicato alla parte corrente	43.775,75
Oneri di urbanizzazione applicati alla parte corrente	0,00

Gestione di competenza – parte corrente – risultato

Il risultato complessivo della gestione di competenza, parte corrente, relativo all'esercizio 2023, può così riassumersi:

<i>Parte I – Entrata</i>		<i>Accertamenti</i>
Tit. I - tributarie	€.	924.626,35
Tit. II - trasferimenti correnti	€.	186.600,83
Tit. III - extratributarie	€.	858.810,20
Totale	€.	1.970.037,38
quota dell'avanzo di amministrazione applicata alla parte corrente	€.	43.775,75
Entrate correnti applicate alla parte capitale	€.	0,00
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disp. di legge	€.	0,00
eccedenze economiche applicate a fronte di spese in conto capitale	€.	0,00
FPV di parte corrente (Entrata) – al 01.01.2024	€.	45.315,57
Totale entrata	€.	2.059.128,70

<i>Parte II – Spesa</i>		<i>Impegni</i>
Tit. I - correnti	€.	1.611.948,19
Tit. IV - rimborso di prestiti	€.	201.857,53
FPV di parte corrente – al 31.12.2024	€.	58.645,60
Totale spesa	€.	1.872.451,32
Risultato gestione di competenza – parte corrente	€.	186.677,38

Con riferimento all'analisi della spesa corrente *per macroaggregati*, si osserva quanto segue:

Descrizione	RENDICONTO 2024	Incidenza % sul totale spese correnti
Redditi da lavoro dipendente	327.978,63	20,35%
Imposte e tasse a carico dell'ente	27.426,61	1,70%
Acquisto di beni e servizi	1.079.782,16	66,98%
Trasferimenti correnti	116.685,31	7,24%
Interessi passivi	19.035,50	1,18%
Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00%
Rimborsi e poste correttive delle entrate	3.483,65	0,22%
Altre spese correnti	37.556,33	2,33%
TOT. SPESE CORRENTI	1.611.948,19	

Il coefficiente di rigidità della spesa corrente del 2024 [spese per il personale + spese per ammortamento mutui (capitale più interessi) / entrate correnti] è pari al 34,05% (23,25 % nel 2023).

Conclusivamente, per quanto attiene al bilancio di parte corrente relativo alla gestione di competenza, il revisore ne constata pertanto il pieno equilibrio

Gestione in conto capitale

Nella verifica della gestione in conto capitale si sono posti a raffronto i dati relativi all'entrata ed alla spesa al fine di consentire l'analisi del risultato della gestione in conto capitale preventivato e conseguito.

Entrate in conto capitale

Titoli	Previsioni iniziali	Previsioni assestate	Accertamenti	% 4 su 3	Riscossioni	% 6 su 4
IV	3.202.000,00	8.060.323,53	3.319.482,26	41,18	2.440.651,87	73,53
VI	0,00	0,00	0,00		0,00	
Totale	3.202.000,00	8.060.323,53	3.319.482,26	41,18	1.178.622,88	73,53

Spese in conto capitale

Titoli	Previsioni iniziali	Previsioni assestate	Impegni	% 4 su 3	Pagamenti	% 6 su 4
II	3.202.000,00	9.553.406,34	2.723.820,34	28,51%	2.558.406,29	93,93%
Totale	3.202.000,00	9.553.406,34	2.723.820,34	13,90%	1.030.111,68	93,93%

Le previsioni iniziali evidenziano, nel confronto tra entrate e spese, un saldo a pareggio;

Le previsioni assestate evidenziano, nel confronto tra entrate e spese, un saldo negativo di € 1.493.082,81, finanziato da:

Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento	0,00
Avanzo di amministrazione applicato alla parte capitale	282.120
Entrata di Conto capitale per spesa corrente (oneri parte corrente)	0,00
FPV di parte capitale (Entrata) – al 01.01.2024	1.210.962,81

Gestione di competenza – parte in conto capitale – risultato

Il risultato complessivo della gestione di competenza, parte in conto capitale, relativo all'esercizio 2024, può così riassumersi:

<i>Parte I – Entrata</i>		<i>Accertamenti</i>
Tit. IV - Entrate in conto capitale	€.	3.319.482,26
Tit. VI - Accensione di prestiti	€.	0,00
Totale	€.	3.319.482,26
Quota dell'avanzo di amministrazione applicata a fronte di spese in conto capitale	€.	282.120,00
Quota dei proventi concessioni edilizie applicata a fronte di spese per manutenz. ord. del patrimonio	€.	0,00
Entrate correnti destinate a spese di investimento	€.	0,00
FPV di parte in conto capitale (Entrata) - al 01/01/2024	€.	1.210.962,81
Totale entrata	€.	4.812.565,07

<i>Parte II – Spesa</i>		<i>Impegni</i>
Tit. II - in conto capitale	€.	2.723.820,34
FPV di parte capitale – al 31.12.2024	€.	1.994.714,23
Totale spesa	€.	4.718.543,57
Risultato gestione di competenza – parte c/capitale	€.	94.030,50

Servizi per conto di terzi

Il controllo delle risultanze contabili e del rendiconto relativo ai servizi per conto di terzi non ha posto in evidenza situazioni che richiedono particolari segnalazioni.

Entrate per servizi conto terzi

Titoli	Previsioni iniziali	Previsioni assestate	Accertamenti	% 4 su 3	Riscossioni	% 6 su 4
1	2	3	4	5	6	7
IX	890.000,00	975.000,00	734.082,08	75,29	730.025,40	99,45

Spese per servizi conto terzi

Titoli	Previsioni iniziali	Previsioni assestate	Impegni	% 4 su 3	Pagamenti	% 6 su 4
1	2	3	4	5	6	7
VII	890.000,00	975.000,00	734.082,08	75,29	691.924,83	94,26

Gestione di competenza – risultato complessivo

Il risultato complessivo della gestione di competenza può così riassumersi:

Risultato della parte corrente	€.	186.677,38
Risultato della parte in conto capitale	€.	94.030,50
Risultato dei servizi per conto di terzi	€.	0,00
Avanzo della gestione competenza	€.	280.707,88

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

L'esercizio 2024 si è chiuso con le seguenti risultanze finali, accertate dalla contabilità comunale e verificate con il conto del Tesoriere.

	GESTIONE		
	residui	Competenza	totale
Fondo di cassa all'1.1.2024			1.700.138,49
Riscossioni	267.692,06	4.982.970,28	5.250.662,34
Pagamenti	325.291,24	4.780.745,90	5.106.037,14
			1.844.763,69
Residui attivi	536.268,91	1.040.631,44	1.576.900,35
Residui passivi	268.516,55	490.962,24	759.478,79
FPV di parte corrente (spesa) al 31.12.2024			58.645,60
FPV di parte capitale (spesa) al 31.12.2024			1.994.714,23
Avanzo di amm.ne al 31.12.2024			608.825,42

di cui:

Fondi accantonati (FCDE)	134.077,27
Fondi vincolati – da Legge e da principi contabili	190.600,79
Fondi destinati agli investimenti	99.484,72
Fondi non vincolati	184.662,64

Il risultato complessivo della gestione finanziaria può essere scomposto, sulla base di quanto risultante dai paragrafi precedenti, come segue:

Risultato della gestione dei residui	€.	22.992,08
Risultato dalla gestione di competenza	€.	280.707,88
Avanzo di amm.ne 2023 - non applicato	€.	305.125,46
Avanzo di amministrazione al 31.12.2024	€.	608.825,42
Risultato della gestione dei residui	€.	22.992,08
Minori residui attivi	€.	9.605,68
Minori residui passivi	€.	32.597,76
Risultato della gestione di competenza	€.	186.677,38
Entrate correnti	€.	1.970.037,38
FPV entrata corrente al 01.01.2024	€.	45.315,57
Avanzo applicato spese corrente	€.	43.775,75
Spese correnti	€.	1.611.948,19
FPV spesa corrente al 31.12.2024	€.	58.645,60
Rimborso prestiti	€.	201.857,53
Risultato della gestione di competenza capitale	€.	94.030,50
Entrate Tit. IV e V	€.	3.319.482,26
FPV entrata capitale al 01.01.2024	€.	1.210.962,81
Avanzo applicato spese c/capitale	€.	282.120,00
Entrate correnti per spese in c/capitale	€.	0,00
Spese Tit. II e III	€.	2.723.820,34
FPV spesa capitale al 31.12.2024	€.	1.994.714,23
Avanzo di amm.ne 2023 non applicato (631.021,21-325.895,75)	€.	305.125,46
Avanzo di amministrazione al 31.12.2024	€.	608.825,42

Il risultato di amministrazione nell'ultimo triennio ha avuto la seguente evoluzione:

	2022	2023	2024
Risultato di amministrazione (+/-)	502.113,05	631.021,21	608.825,42
di cui:			
a) Parte accantonata	81.108,23	73.664,68	134.077,27
b) Parte vincolata	151.965,38	282.338,35	190.600,79
c) Parte destinata a investimenti	101.587,41	121.719,23	99.484,72
e) Parte disponibile (+/-) *	167.452,03	153.298,95	184.662,64

LA GESTIONE ECONOMICO-PATRIMONIALE

In base a quanto stabilito dall'art. 74 del D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126 del 2014, gli enti locali garantiscono la rilevazione dei fatti gestionali sotto il profilo economico-patrimoniale nel rispetto del principio contabile generale n. 17 della competenza economica e dei principi applicati della contabilità economico-patrimoniale di cui agli allegati n. 1 e n. 4/3 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

La verifica degli elementi patrimoniali al 31/12/2024 ha evidenziato:

ATTIVO

Immobilizzazioni

Le immobilizzazioni iscritte nello stato patrimoniale sono state valutate in base ai criteri indicati nel punto 6.1 del principio contabile applicato 4/3 i valori iscritti trovano corrispondenza con quanto riportato nell'inventario e nelle scritture contabili.

L'ente si è dotato di idonee procedure contabili per la compilazione e la tenuta dell'inventario: esistono rilevazioni sistematiche ed aggiornate sullo stato della effettiva consistenza del patrimonio dell'ente.

A fine esercizio è stata effettuata la conciliazione fra inventario contabile e inventario fisico.

Le immobilizzazioni finanziarie riferite alle partecipazioni sono state valutate col criterio indicato al punto 6.1.3 del principio contabile applicato 4/3.

Le partecipazioni in società controllate e partecipate sono valutate in base al "metodo del patrimonio netto" di cui all'art. 2426 n. 4 C.C.

Crediti

È stata verificata la conciliazione tra residui attivi diversi da quelli di finanziamento e l'ammontare dei crediti di funzionamento, come indicato al punto 6.2b1 del principio contabile applicato 4/3, nonché tra il fondo crediti di dubbia esigibilità e il fondo svalutazione Crediti.

Il fondo svalutazione crediti pari a euro 51.564,38 è stato portato in detrazione delle voci di credito a cui si riferisce.

Disponibilità liquide

È stata verificata la corrispondenza del saldo patrimoniale al 31/12/2023 delle disponibilità liquide con le risultanze del conto del tesoriere, degli altri depositi bancari e postali.

PASSIVO - Patrimonio netto

	PATRIMONIO NETTO	importo
I	Fondo di dotazione	-
II	Riserve	11.071.810,02
a	da risultato economico di esercizi precedenti	-
b	da capitale	-
c	da permessi di costruire	27.819,90
d	riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	11.043.990,12
e	altre riserve indisponibili	-
III	risultato economico dell'esercizio	152.070,99
IV	Risultati economici di esercizi preceenti	453.449,14
V	Riserve negative per beni indisponibili	- 6.859.978,00
	Totale patrimonio netto	4.817.352,15

L'ente ha provveduto ad adeguare l'articolazione del patrimonio netto come da principio contabile All. 4/3 Dlgs 118/2011 e smi, esempio 13 ed esempio 14, determinando l'importo delle riserve indisponibili alla data del 01.01.2024 e alla data del 31.12.2024, mediante le opportune rettifiche. Ne risulta un patrimonio netto formato da fondo di dotazione positivo.

Debiti

Per i debiti da finanziamento è stata verificata la corrispondenza tra saldo patrimoniale al 31/12/2024 con i debiti residui in parte capitale dei prestiti in essere (*rilevabili dai prospetti riepilogativi e/o dai piani di ammortamento dei mutui*). Per gli altri debiti è stata verificata la conciliazione con i residui passivi diversi da quelli di finanziamento.

Ratei, risconti e contributi agli investimenti

Le somme iscritte sono state calcolate nel rispetto del punto 6.4.d. del principio contabile applicato 4/3.

Conti d'ordine

Nei conti d'ordine sono correttamente rilevate le garanzie prestate risultanti da atti conservati presso l'ente ed elencate nell'inventario.

PARAMETRI DI RILEVAZIONE DELLE CONDIZIONI DI DEFICITARIETA'

In base all'art. 242, comma 1, e s.m.i., del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, sono da considerarsi in situazione strutturalmente deficitarie gli enti locali che presentano gravi ed incontrovertibili condizioni di squilibrio, rilevabili da apposita tabella, da allegare al certificato sul rendiconto della gestione, contenente parametri obiettivi dei quali almeno la metà presentino valori deficitari.

Con il decreto ministeriale del 28 dicembre 2018 pubblicato sulla G.U, sono stati approvati i nuovi parametri di deficitarietà strutturale per il triennio 2019/2021 che – come espressamente precisato nel predetto decreto – trovano applicazione a partire dagli adempimenti relativi al rendiconto della gestione 2018 ed a quelli del bilancio di previsione esercizio 2019.

Applicando al rendiconto di gestione 2024 i parametri indicati risulta che l'ente **non è strutturalmente deficitario**, come rilevabile dai parametri di seguito riportati:

1	Indicatore di incidenza 1.1 (Indicatore delle spese rigide, personale e debito sulle entrate correnti) maggiore del 48%	NO
2	Indicatore 2.8. (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte correnti) minori del 22%	NO
3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiori di 0	NO
4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità dei debiti finanziari) maggiore del 16%	NO
5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità del disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore del 1,20%	NO
6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiori del 1%	NO
7	Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti ed in corso di finanziamento) maggiori dello 0,60%	NO
8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (totale delle entrate) minore del 47%	NO

RISPETTO DEI VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

Il Comune ha conseguito nell'esercizio 2024 il rispetto dei vincoli di Finanza Pubblica.

FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITÀ

L'ente ha provveduto all'accantonamento di una quota del risultato di amministrazione al fondo crediti di dubbia esigibilità come richiesto al punto 3.3 del principio contabile applicato 4.2. al D.Lgs.118/2011 e s.m.i..

Per la determinazione del F.C.D.E. l'Ente ha utilizzato il: **Metodo ordinario**

Il fondo crediti di dubbia esigibilità da accantonare nel rendiconto 2023 da calcolare col metodo ordinario è determinato applicando al volume dei residui attivi riferiti alle entrate di dubbia esigibilità, la percentuale determinata come complemento a 100 della media delle riscossioni in conto residui intervenuta nel quinquennio precedente rispetto al totale dei residui attivi conservati al primo gennaio degli stessi esercizi.

L'Ente ha evidenziato nella Relazione al Rendiconto le diverse modalità di calcolo applicate (media semplice) in relazione alle singole tipologie di entrata.

L'Ente ha deciso di accantonare il 100% dei residui attivi non riscossi.

In applicazione del metodo ordinario, l'accantonamento a F.C.D.E. iscritto a rendiconto ammonta a complessivi euro 51.564,38.

Con riferimento ai crediti riconosciuti inesigibili, l'Organo di revisione ha verificato:

- 1) L'eventuale e motivata eliminazione di crediti iscritti fra i residui attivi da oltre 5 anni dalla loro scadenza e non riscossi, ancorché non ancora prescritti, e contestualmente iscritti nel conto del patrimonio
- 2) La corrispondente riduzione del FCDE
- 3) L'iscrizione di tali crediti in apposito elenco crediti inesigibili allegato al rendiconto
- 4) L'avvenuto mantenimento nello Stato patrimoniale di detti crediti, ai sensi dell'art. 230, comma 5, del TUEL e la prosecuzione delle azioni di recupero

FONDI SPESE E RISCHI FUTURI

Fondo contenziosi

E' stato previsto un accantonamento al fondo contenziosi di €. 72.369,89.

Fondo perdite aziende e società partecipate

Non è stato previsto un fondo destinato alle perdite di aziende e società partecipate.

Fondo indennità di fine mandato

È stato costituito per l'anno 2024 un fondo per indennità di fine mandato di €. 1.288,00 (la parte accantonata nello scorso rendiconto è stata utilizzata per la liquidazione di fine mandato elettorale 2019/2024).

FONDO GARANZIA CREDITI COMMERCIALI

Le risultanze per l'anno 2022 della piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2013, n. 64 (P.C.C.) degli indicatori di cui all'art. 1 comma 859 della Legge 145/2018 del Comune di CETO sono le seguenti:

- Riepilogo del debito scaduto e non pagato al 31/12/2024 elaborato dalla Piattaforma Crediti Commerciali pari ad euro 1.239,77;
- Importo totale documenti ricevuti nell'esercizio 2024 elaborato dalla Piattaforma Crediti Commerciali pari ad euro 2.997.243,74;

e quindi un rapporto tra debito commerciale residuo scaduto, di cui al citato articolo 33 del decreto legislativo n. 33 del 2013, rilevato alla fine dell'esercizio 2024 e il totale delle fatture ricevute nel medesimo esercizio pari al 0,04%

- Tempo medio ponderato di ritardo dei pagamenti anno 2021 elaborato dalla Piattaforma Crediti Commerciali: - 14 giorni;
- Tempo medio ponderato di pagamento anno 2021 elaborato alla Piattaforma Crediti Commerciali: 18 giorni.

Di dare atto pertanto che le risultanze di cui sopra hanno garantito il rispetto per l'anno 2022 delle disposizioni di cui all'art. 1 comma 859 della Legge 145/2018 e **non hanno richiesto** l'applicazione delle misure di cui all'art. 1 comma 862 della Legge 145/2018 e quindi la costituzione per l'anno 2024 dell'accantonamento denominato Fondo Garanzia Debiti Commerciali (Deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 13/01/2024).

CONTENIMENTO SPESE DI PERSONALE

L'Ente è sottoposto alla disciplina ex art. 1, comma 557, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come sostituito dall'art. 14 - comma 7 - del D.L. 31/05/2010, n. 78, la quale dispone che **gli enti devono assicurare la riduzione delle spese di personale, garantendo il contenimento della dinamica retributiva ed occupazionale.**

La manovra estiva di cui al decreto-legge 1° Luglio 2009, n. 78, convertito nella Legge 3 agosto 2009, n. 102, contenente i c.d. provvedimenti "anticrisi", nel dettare una serie di nuove norme in materia di concorsi ed assunzioni, nonché la disciplina per le stabilizzazioni per il triennio 2010/2012, conferma che *è fatto obbligo alle amministrazioni procedenti di agire nel rispetto della*

programmazione triennale del fabbisogno, nonché dei vincoli finanziari previsti dalla normativa vigente in materia di assunzioni e di contenimento della spesa di personale secondo i rispettivi regimi limitativi fissati dai documenti di finanza pubblica – cfr. art. 17, commi 10 – 13.

Il fondo per la contrattazione decentrata per l'anno 2024, è stato costituito in conformità e rispettando i limiti di cui alle disposizioni normative in vigore con determinazione n. 207 in data 11/09/2024 sulla quale il sottoscritto revisore ha espresso apposito parere in data 09/10/2024.

La legge n. 114/2014, di conversione del D.L. n. 90/2014 ha introdotto l'art. 3 c. 5 bis, disponendo che, ai fini dell'applicazione del citato comma 557 gli Enti assicurano il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente. Dal controllo della spesa sul personale dipendente effettuato al 31/12/2024 risulta il rispetto della normativa citata relativamente all'obbligo della riduzione delle spese di personale. La spesa di personale sostenuta nell'anno 2024 rientra nei limiti di cui all'art.1, comma 557 e 557 quater della Legge 296/2006.

	Media 2011/2013	Media 2016/2018	Rendiconto 2023
Spese macroaggregato 101	395.660,61	289.296,57	327.978,63
Spese macroaggregato 103	1.752,19	18.041,72	0,00
Irap macroaggregato 102	26.237,56	19.896,96	22.011,31
Altre spese: reiscrizioni imputate all'esercizio successivo			
Altre spese: da specificare: personale in convenzione	16.942,42	42.272,38	0,00
Altre spese: da specificare: Lavoro Accessorio	0,00	8.174,66	168,51
Totale spese di personale (A)	440.592,78	377.682,29	350.158,45
(-) Componenti escluse (B)	93.953,13	62.897,28	63.160,29
Altre componenti escluse:	0,00	21.867,00	8.735,54
rinnovi contrattuali	0,00	41.030,28	54.424,75
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B	346.639,65	314.785,01	286.998,16

ANALISI INDEBITAMENTO E GESTIONE DEL DEBITO

L'Ente ha rispettato il limite di indebitamento disposto dall'art. 204 del TUEL ottenendo le seguenti percentuali d'incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti:

Limite di indebitamento disposto dall'art. 204 del T.U.E.L.			
Controllo limite art. 204/TUEL	2022	2023	2024
		0,83%	1,26%

L'indebitamento dell'ente ha avuto la seguente evoluzione:

Anno	2022	2023	2024
Residuo debito (+)	940.344,57	740.763,29	540.071,23
Nuovi prestiti (+)	0,00	0,00	0,00
Prestiti rimborsati (-)	199.581,28	200.692,06	201.857,53
Estinzioni anticipate (-)	0,00	0,00	0,00
Altre variazioni +/- (da specificare)	0,00	0,00	0,00
Totale fine anno	740.763,29	540.071,23	338.213,70
Nr. Abitanti al 31/12	1.781,00	1.773,00	1.765,00
Debito medio per abitante	415,93	304,61	191,62

Gli oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale registra la seguente evoluzione:

Anno	2022	2023	2024
Oneri finanziari	10.980,50	24.272,92	19.035,50
Quota capitale	199.581,28	200.692,06	201.857,53
Totale fine anno	210.561,78	224.964,98	220.893,03

L'ente nel 2024 non ha effettuato operazioni di rinegoziazione dei mutui.

Infine, coerentemente con i profili di analisi della struttura finanziaria degli EE.LL. più aggiornati, si osserva che lo **stock di debito residuo in linea capitale** (è passato da euro 540.071,23 a fine 2023 ad euro 338.213,70 al 31.12.2024) **è pari al 17,17% delle entrate correnti accertate nel 2024**. Tale indice dimostra l'esistenza di un equilibrio finanziario-patrimoniale complessivo del Comune ottimale (appaiono buoni i valori inferiori al 100%; medi quelli compresi fra il 100 ed il 150%; mostrano invece vulnerabilità i bilanci con valori superiori al 150%).

RAPPORTI CON ORGANISMI PARTECIPATI

Verifica rapporti di debito e credito con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate.

L'art.11, comma 6 lett. J del d.lgs. 118/2011, richiede di illustrare nella relazione sulla gestione gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate.

Il sottoscritto revisore in riferimento a tale adempimento ha sottoscritto le relazioni relative ai debiti e crediti reciproci. Le stesse sono state trasmesse alla società per l'acquisizione della certificazione del loro collegio dei revisori.

Di seguito si riportano i dati risultanti dalle relazioni sottoscritte:

SOCIETA' PARTECIPATE	credito	debito	diff.	debito	credito	diff.	Note
	del Comune v/società	della società v/Comune		del Comune v/società	della società v/Comune		
Valle Camonica Servizi	0,00	0,00	0,00	12.189,49	12.189,49	0,00	
Consorzio Servizi Valle Camonica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Blu Reti Gas Srl	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Valle Camonica Servizi Vendite Spa	0,00	0,00	0,00	25.263,66	25.263,66	0,00	
Servizi Idrici Valle Camonica Srl	0,00	0,00	0,00	14.079,89	14.079,89	0,00	
ENTI STRUMENTALI	credito	debito	diff.	debito	credito	diff.	Note
	del Comune v/ente	dell'ente v/Comune		del Comune v/ente	dell'ente v/Comune		
			o			o	
			o			o	
			o			o	

I dati sono relativi alle fatture emesse nell'anno 2024 e non pagate e alle fatture emesse nell'anno 2025 ma di competenza dell'anno 2024 al netto dell'IVA che viene versata direttamente dal Comune all'Erario.

CONCLUSIONI

Il Revisore, a conclusione della relazione sullo schema del rendiconto della gestione dell'esercizio 2024;

VISTE le risultanze esposte nella suddetta relazione e le osservazioni sulle stesse effettuate;

A T T E S T A

la corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione dell'esercizio finanziario 2024.

E S P R I M E

giudizio complessivo favorevole sullo schema del rendiconto dell'esercizio 2023 e della relativa deliberazione, che vengono sottoposti dalla Giunta all'approvazione del Consiglio Comunale.

Ceto, lì 24/02/2025

Il Revisore

F.to Dott. Sbaraini Rinaldo