



Unione dei Comuni della Media Valle Camonica *Civiltà delle Pietre*

c/o Municipio di Capo di Ponte – Via Stazione n. 15 – 25044 Capo di Ponte (BS)

C.F. 90020920170 – P.Iva 03253150985 Tel. 0364/42001 Fax 0364/42571

info@unionemediavallecamonica.bs.it unione.mediavallecamonica@pec.regione.lombardia.it

DETERMINAZIONE AREA VIGILANZA N. 69 / AV DEL 07/09/2023

OGGETTO: INDIVIDUAZIONE ED ATTRIBUZIONE SPECIFICHE RESPONSABILITÀ AREA VIGILANZA – ANNO 2023.

IL RESPONSABILE DELL' AREA VIGILANZA

VISTI gli artt. 107 e 109 del D. Lgs.18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

VISTO E RICHIAMATO - il Decreto del Presidente n. 03 del 24/12/2021 con cui è stato individuato il sottoscritto Responsabile dell'Area Vigilanza, che comprende i servizi: Polizia Locale, Commercio e Suap, Protezione Civile;

PREMESSO che con Deliberazione dell'Assemblea n. 14 del 16/08/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023-2025;

CONSIDERATO che:

* l'attribuzione di specifiche responsabilità ai dipendenti è disciplinata dall'art.84 del CCNL 2019-2021;

* tali specifiche responsabilità si configurano come apposite posizioni di lavoro che rispondono a precise esigenze organizzative e produttive dell'Unione Media Vallecamonica;

RICHIAMATA la Delibera di Giunta n. 84 del 21/12/2017 con la quale è stato approvato il Regolamento di attribuzione dell'indennità per specifiche responsabilità;

DATO ATTO:

– che il punto 5 del predetto Regolamento dispone che “i beneficiari dei compensi di cui al comma 1 sono formalmente incaricati ogni anno dai singoli responsabili di settore, per il personale di rispettiva assegnazione. L’elenco di tali beneficiari è comunicato alla rappresentanza sindacale unitaria e territoriale in sede di contrattazione collettiva integrativa per la ripartizione del Fondo risorse decentrate.”;

– che la struttura organizzativa dell’Ente è articolata nelle seguenti Aree: o Affari Generali; o Economico-Finanziaria; o Tecnica; o Vigilanza;

CONSIDERATO che:

– la graduazione delle indennità deve tener conto della tipologia di Categoria giuridica di appartenenza, della complessità degli incarichi in relazione al grado di responsabilità nonché del livello di autonomia;

– i compensi per particolari responsabilità sono attribuiti a seguito di verifica delle attività e delle funzioni effettivamente esercitate nel corso dell’anno di riferimento;

– al fine di ottimizzare l’attività dell’Area Vigilanza, si rende necessario e opportuno provvedere ad individuare le diverse posizioni di responsabilità meglio specificate di seguito;

DATO ATTO che l’individuazione ed attribuzione di specifiche responsabilità risulta articolata nella tabella che segue:

AREA	DIPENDENTE QUALIFICA	DESCRIZIONE
VIGILANZA	BIONDI WILLIAM Istruttore amministrativo CAT. C4 TEMPO PIENO	Responsabilità di procedimento dello Sportello Unico Attività Produttive (SUAP) e dei procedimenti amministrativi ad esso inerenti. Assume la personale responsabilità della elaborazione e predisposizione di tutti gli atti amministrativi con rilevanza esterna semplici e complessi.
VIGILANZA	COCCHI AMERIO ANTONIO Istruttore amministrativo CAT. C6 TEMPO PIENO	Responsabile del salvataggio giornaliero del registro di protocollo e dei procedimenti amministrativi in esso inerenti. Funzioni vicarie in caso di assenza od impedimento del Responsabile dell’Area Vigilanza.

DATO ATTO altresì che le responsabilità come sopra assegnate non si sostanziano esclusivamente in mera responsabilità di procedimento ma comportano responsabilità personali in tutte le procedure aventi rilevanza esterna;

RITENUTO altresì, che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di questo ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D. Lgs. 267/2000;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

di considerare le premesse parte integrante del presente atto,

di attribuire ai sottoelencati dipendenti le relative specifiche responsabilità:

AREA	DIPENDENTE QUALIFICA	DESCRIZIONE
VIGILANZA	BIONDI WILLIAM Istruttore amministrativo CAT. C4 TEMPO PIENO	Responsabilità di procedimento dello Sportello Unico Attività Produttive (SUAP) e dei procedimenti amministrativi ad esso inerenti. Assume la personale responsabilità della elaborazione e predisposizione di tutti gli atti amministrativi con rilevanza esterna semplici e complessi.
VIGILANZA	COCCHI AMERIO ANTONIO Istruttore amministrativo CAT. C6 TEMPO PIENO	Responsabile del salvataggio giornaliero del registro di protocollo e dei procedimenti amministrativi in esso inerenti. Funzioni vicarie in caso di assenza od impedimento del Responsabile dell'Area Vigilanza.

di dare atto che le suddette attribuzioni decorrono dall' 01/01/2023 in quanto i soggetti interessati stanno già svolgendo le mansioni sopra riportate e si intendono attribuite fino al 31/12/2023; di dare atto che il compenso previsto in caso di attribuzione di specifiche responsabilità trova imputazione all'interno del fondo per le risorse decentrate;

di dare atto che gli importi dovuti verranno liquidati con cadenza annuale, a rendiconto; di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

di dare atto della compatibilità monetaria del pagamento della predetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con gli equilibri di cassa;

di disporre la pubblicazione della presente per 15 giorni consecutivi all'Albo on-line, nonché alla relativa sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "provvedimenti" del sito istituzionale;

di precisare che avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi: a) ricorso al

Tribunale amministrativo regionale di Brescia entro 60 giorni, ai sensi dell'articolo 29 del D. Lgs 2 luglio 2010, n. 104; b) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199

IL RESPONSABILE DELL'AREA VIGILANZA
Marco Stefani *

** Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate*

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Il Segretario Comunale Avv. Carmen Modafferi