



# COMUNE DI CEDEGOLO

Provincia di Brescia

COPIA

Servizio: Servizio Urbanistica e Lavori Pubblici  
Responsabile: Geom. Giovanna Pelloli

## ATTO DI DETERMINAZIONE NR 58 DEL 15/07/2022

**Oggetto :**

LAVORI DI "MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL CIMITERO COMUNALE DI CEDEGOLO" CUP F87H21002830006 CIG Z2534BD301. APPROVAZIONE PRIMO STATO DI AVANZAMENTO LAVORI.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICA E LAVORI PUBBLICI

- VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 in data 09.04.2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024;
- DATO ATTO che con delibera di Giunta Comunale n. 35 in data 27.04.2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2022/2024 nonché assegnate le risorse ai responsabili dei servizi per il conseguimento degli stessi;
- RICHIAMATO il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Cedegolo approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 28/01/2022;
- VISTO il vigente regolamento di contabilità dell'ente;
- RILEVATO che ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. il Responsabile Unico del Procedimento era, fino alla data del 31.03.2022, la dott.ssa Antonella Mottironi, nominata con atto di determinazione del Responsabile del Servizio Urbanistica e LL.PP. n. 44 del 04.05.2021;
- DATO ATTO che la dott.ssa Antonella Mottironi non è attualmente alle dipendenze del Comune di Cedegolo, e che pertanto, dalla data del 01.04.2022, le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) sono assunte dalla sottoscritta Responsabile del Servizio Tecnico, Urbanistica e LL.PP. nominata con provvedimento del Sindaco ing. Andrea Bortolo Pedrali n. 26 del 04.06.2022;
- CONSIDERATO che mediante le suddette deliberazioni è stato assegnato in gestione al Servizio Urbanistica e LL.PP. il macroaggregato 12092.02 (capitolo 3308) del bilancio di previsione 2021/2023 per gli adempimenti previsti dal vigente regolamento di contabilità;
- PREMESSO che Regione Lombardia ha emanato un bando, pubblicato sul BURL serie ordinaria n. 16 del 20.04.2021, ad oggetto "Approvazione del bando "SiCim – Sicurezza Cimiteri" per l'assegnazione di contributi per la realizzazione di interventi di messa in sicurezza dei cimiteri dei piccoli comuni lombardi ai sensi della l.r. 9/2020";
- VISTO in particolare, il punto B.2 del bando il quale richiama, tra gli interventi finanziabili la costruzione, demolizione, ristrutturazione, recupero e manutenzione straordinaria di opere e impianti, ai sensi della lettera b) del comma 18 dell'art. 3 della L.R. 350/2003;
- DATO ATTO che il Comune di Cedegolo in data 18.05.2021 ha presentato domanda di contributo al bando sopracitato, candidando l'intervento di manutenzione straordinaria del cimitero di Cedegolo e che la stessa è stata ammessa e finanziata;

- RICHIAMATO l'atto di determinazione del responsabile del Servizio Urbanistica e LL.PP. n. 45 del 05.05.2021 con il quale è stato affidato l'incarico professionale per la redazione della progettazione definitiva, esecutiva, direzione lavori e contabilità all'Arch. Giuliano Rossini e l'incarico per il coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione al geom. Alessandro Lieta, relativamente all'intervento di manutenzione straordinaria del cimitero comunale di Cedegolo;
- RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 34 del 17.05.2021 ad oggetto "Approvazione del progetto definitivo relativo alle opere di manutenzione straordinaria del cimitero comunale di Cedegolo. CUP F87H21002830006";
- RICHIAMATA altresì la deliberazione di G.C. n. 54 del 25.08.2021 ad oggetto "Approvazione del progetto esecutivo relativo alle opere di manutenzione straordinaria del cimitero comunale di Cedegolo. CUP F87H21002830006";
- RICHIAMATO l'atto di determinazione del responsabile del Servizio Urbanistica e LL.PP. n. 11 del 17.02.2022, con il quale è stata affidata alla ditta POGNA DIEGO l'esecuzione dei lavori in oggetto, per un importo di € 24.170,00, comprensivo di € 1.400,00 quali oneri per la sicurezza, a seguito del ribasso del 1,00% sull'importo a base d'asta;
- VISTO il verbale di consegna lavori e di inizio effettivo degli stessi in data 31.03.2022;
- PRESO ATTO che in data 14.07.2022 con prot. n. 4368 sono stati consegnati i documenti contabili relativi al primo Stato di Avanzamento dei Lavori, redatti dal direttore dei lavori Arch. Giuliano Rossini, dai quali risulta un ammontare complessivo dei lavori eseguiti a tutto il 14.07.2022 di € 16.688,40 al netto degli oneri della sicurezza e dell'IVA di legge;
- VISTO il certificato di pagamento n. 1 dell'importo di € 18.088,40 + IVA al 10%;
- ESAMINATE le specifiche dei lavori eseguiti e delle somministrazioni indicate nell'allegato stato di avanzamento lavori e ritenuto di approvarli in quanto regolari rispetto alle opere e conformi al progetto esecutivo;
- CONSIDERATO che è stata verificata la regolarità contributiva della ditta mediante DURC agli atti;
- DATO ATTO che prima del pagamento verrà effettuato il controllo previsto dall'art. 48-bis del DPR 620/1973 e s.m.i.;
- ACCERTATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai fini del controllo di cui all'articolo 147bis del D.lgs. 267/2000, come introdotto dal D.L. 174 del 10/10/2012;

- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTO il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;
- VISTO il D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”;
- VISTO l’art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;
- VISTO il D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. “Codice dei contratti pubblici”;
- VISTA la Legge 11 settembre 2020 n. 120 recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitali” (Decreto Semplificazioni);
- VISTO il D.L. 17 maggio 2022 n. 50 recante “Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina”;
- DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l’apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell’art. 151, comma 4, del D.lgs. 267/2000;
- ACCERTATA la disponibilità sul capitolo di cui trattasi;

PER QUANTO SOPRA

#### DETERMINA

1. di approvare la documentazione tecnico/amministrativa/contabile relativa ai lavori di “Manutenzione straordinaria del cimitero comunale di Cedegolo” CUP F87H21002830006 CIG Z2534BD30, predisposta dal Direttore Lavori Arch. Giuliano Rossini, assunta al protocollo in data 14.07.2022 n. 4368, comportanti una spesa complessiva di € 18.088,40;
2. di approvare il certificato di pagamento n. 1 predisposto dal responsabile del procedimento, per un importo complessivo di € 18.088,40 oltre IVA al 10%;
3. di dare atto che può essere pagata a favore della ditta POGNA DIEGO la somma di € 19.897,24 dando atto che tale somma risulta già impegnata sul bilancio di esercizio 2022 al macroaggregato 12092.02.3308 (impegno 1111031241);

4. di dare atto che il pagamento delle spese verrà effettuato da parte del Responsabile del Servizio Finanziario previa liquidazione da parte del sottoscritto Responsabile di servizio della relativa fattura;
5. di dare atto che è causa di risoluzione del presente contratto l'effettuazione di transazioni afferenti lo stesso eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.;
6. di dare atto che il Codice Univoco Ufficio, informazione obbligatoria al fine di consentire il corretto recapito delle fatture elettroniche, è UFNIFM;
7. di dare atto che il CIG assegnato è Z2534BD301. Esso andrà riportato obbligatoriamente in fattura, pena lo scarto della stessa;
8. di dare atto che, in ottemperanza all'art. 1, comma 629, Legge 190/2014 in materia di split payment, l'imposta sul valore aggiunto verrà versata all'Erario direttamente dall'Ente;
9. di dare atto che dalla data del 01.04.2022 assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la sottoscritta, già nominata responsabile del Servizio Tecnico, Urbanistica e LL.PP. con provvedimento del Sindaco ing. Andrea Bortolo Pedrali n. 05 del 05.06.2019, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, che seguirà tutte le fasi necessarie a dare compimento all'opera pubblica in oggetto;
10. di dare atto altresì, ai sensi dell'articolo 3 della legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR)-Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo on-line;
11. di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo on-line, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 del D.lgs. 50/2016;
12. di inviare la presente, per competenza, all'ufficio ragioneria dell'Ente e alla ditta POGNA DIEGO, con sede a Sellero (BS) in Via Nesso n. 1 e al direttore dei lavori Arch. Giuliano Rossini con studio a Malonno (BS) in Via San Bernardino n. 1.

Il Responsabile Di Servizio  
F.to Geom. Giovanna Pelloli

**Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1°, e dell'art. 183, comma 7°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.**

**IMPEGNI DI SPESA**

IMPEGNO	ES.	CAP.	DESCRIZIONE	IMPORTO

**Osservazioni:**

Data visto di regolarità contabile - esecutività: 15/07/2022

Il Responsabile Del Servizio  
F.to Pedrali Andrea Bortolo Pedrali

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Cedegolo, 15/07/2022

Il Responsabile Del Servizio