



COMUNE DI PONTE DI LEGNO

PROVINCIA DI BRESCIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

ORIGINALE COPIA SERVIZIO FINANZIARIO

N. 017 Registro Servizio Tecnologico

OGGETTO: **Servizio di riparazione della sottocentrale posta a servizio dell'Istituto scolastico, affidamento in favore della ditta So.Sv.A.V. s.r.l. con sede a Temù (BS). Assunzione del relativo impegno di spesa. (CIG B5F5F897EA)**

L'anno **2025** il giorno **sette** del mese di **marzo**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

CONSIDERATO che il Comune di Ponte di Legno è proprietario degli stabili ospitanti sede delle scuole elementari e medie del comprensorio scolastico Don G. Antonioli;

CONSTATATO che, a seguito di alcune segnalazioni, si è accertato il malfunzionamento della sottocentrale posta a servizio dello stabile sopra citato;

VERIFICATO che risulta quindi necessario provvedere alla riparazione ed alla sostituzione di alcuni componenti della sottocentrale al fine di garantirne il corretto funzionamento;

ATTESO che i succitati locali sono collegati alla rete del teleriscaldamento gestita dalla società So.Sv.A.V. s.r.l.;

RITENUTO pertanto di richiedere preventivo alla ditta stessa con sede in Temù (BS), in quanto avente in gestione la rete del teleriscaldamento;

CHIESTA e ottenuta dalla ditta So.Sv.A.V. s.r.l. con sede in Località Prati Grandi a Temù (BS) la disponibilità ad eseguire il servizio di riparazione in oggetto;

VISTO pertanto il preventivo registrato al protocollo comunale n. 1048 del 11.02.2025 come di seguito esposto:

Descrizione	Prezzo
Inserimento di n. 2 valvole mancanti su tubazioni di ritorno	€ 480,00
Sostituzione valvola coster 3vie DN65 e servomotore lineare	€ 980,00
Sostituzione regolatore climatico coster XTT 608	€ 670,00
Sostituzione n. 2 scambiatori saldobrasati €/cad 2.200,00	€ 4.400,00
Mano d'opera	€ 3.000,00
Prezzo Totale I.V.A. esclusa	€ 9.530,00

DATO ATTO che la ditta So.Sv.A.V. S.r.l. è una società in house del Comune di Ponte di Legno;

VISTO e richiamato il D.lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti pubblici) e s.m.i., in particolare:

- l'Art. 7 - Principio di auto-organizzazione amministrativa "2. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono affidare direttamente a società in house lavori, servizi o forniture, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1, 2 e 3...omissis...";

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, D.Lgs. 267/2000)

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno,

attesta

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	codice
174/2025	€ 11.626,60	9600/02	01.05-2.02.01.09.000

Ponte di Legno, 07.03.2025

RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. Renato Armanaschi)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009)

(Art. 42 - comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e degli Uffici) - (Art. 30 Regolamento di Contabilità)

Il presente verbale viene pubblicato da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online sul sito internet www.comune.ponte-di-legno.bs.it

Ponte di Legno,

N. _____ REG.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

IL FUNZIONARIO DELEGATO

- l'Art. 49 – Principio di rotazione degli affidamenti "6. È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro";

- l'Art. 50 – Procedure per l'affidamento "1. Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:

a) omissis;

b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

RITENUTO di dover:

- affidare alla ditta So.Sv.A.V. s.r.l. le lavorazioni elencate nel preventivo sopra richiamato e depositato agli atti;
- assumere pertanto l'impegno della spesa di Euro 11.626,60 I.V.A. inclusa, a carico del relativo capitolo del corrente bilancio;

RICHIAMATA la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 4 del 07.07.2011 con la quale sono state fornite le linee guida sulla tracciabilità finanziaria art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.;

PRECISATO che nella determinazione sopra richiamata è fatto obbligo ai fornitori della pubblica amministrazione di dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo, indicando all'interno dei pagamenti i relativi Codici Identificativi di Gara";

DATO ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ed è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi;

ESPRESSO il proprio parere sulla regolarità tecnica;

VISTI E RICHIAMATI:

- il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 28.05.2016;
- la convenzione quadro per la gestione associata delle funzioni fondamentali, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 20.12.2019 e sottoscritta dall'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica e dalla Conferenza dei Sindaci dei Comuni di Ponte di Legno, Temù e Vione in data 02.01.2020;
- l'art.1 comma 3 della citata convenzione con il quale si individua quale Ente Capofila della gestione associata l'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica;

- il decreto n. 83 del 04.01.2023 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù nella persona del Dott. Renato Armanaschi;
- il decreto n. 84 del 30.01.2023 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Tecnologico dell'area tecnica associata – Distretto nord al sottoscritto geom. Denis Faustinelli;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 16.01.2025 di ricognizione delle posizioni organizzative;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 16.01.2025 di assegnazione del P.E.G. provvisorio;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 28.02.2024, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2025/2027;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 06.03.2025 di approvazione del P.E.G. definitivo;

VISTA l'attestazione circa la copertura finanziaria della spesa espressa dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 49 – 1° comma e 151 - 4° comma del T.U.E.L. approvato con d.l. 18.08.2000 n. 267;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa di:

- 1) **AFFIDARE** alla ditta **So.Sv.A.V. s.r.l.** con sede in Località Prati Grandi Temù (BS) C.F. e P.IVA 02086790983 l'appalto per l'esecuzione del servizio di riparazione della sottocentrale posta a servizio dell'Istituto scolastico come da preventivo richiamato in premessa;
- 2) **ASSUMERE** l'impegno della spesa di **Euro 11.626,60 (I.V.A. inclusa)** a carico del Capitolo **9600/02 – Manutenzione straordinaria immobili comunali** del P.E.G. 2025, assegnato a questo Servizio e che reca la necessaria disponibilità;
- 3) **PRENDERE ATTO** che alla liquidazione e pagamento della spesa di cui sopra, si provvederà solo ad avvenuta lavorazione, previo invio di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria (ai sensi della Legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i.), su verifica da parte del responsabile del Servizio mediante emissione di mandato di pagamento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento di Contabilità;
- 4) **INVIARE** ai sensi dell'art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009, la presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale sul sito internet www.comune.ponte-di-legno.bs.it.

Dare altresì atto ai sensi dell'Art. 3 della Legge n°241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il seguente atto amministrativo illegittimo e venga dal seguente direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'atto di pubblicazione all'albo pretorio.

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Geom. Denis Faustinelli)