



AREA AMMINISTRATIVA E CONTABILE

**DETERMINAZIONE N. 103 IN DATA 19.06.2023**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PER IL SERVIZIO DI PREDISPOSIZIONE DI UN PIANO DI FASCICOLAZIONE DEI DOCUMENTI ELETTRONICI. CIG Z8E3B7ACDF.**

**IL DIRETTORE**

**Richiamate:**

- la deliberazione dell'Assemblea n. 7 del 26/07/2022 con la quale è stato approvato il Documento Unico di programmazione (D.U.P.) 2023-2025;
- la deliberazione dell'Assemblea n. 12 del 30/11/2022 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di programmazione (D.U.P.) 2023-2025;
- la deliberazione dell'Assemblea n. 20 del 19/12/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio finanziario 2023-2025.

**Considerato** che nell'anno 2021 è stato redatto il Manuale di Gestione Documentale della Comunità Montana del Sebino Bresciano (determinazione nr. 9 del 14/01/2021);

**Visto** che dal 01/05/2023 è stato attivato all'interno del software gestionale del Protocollo Informatico un nuovo titolare (determinazione nr. 68 del 31/03/2023);

**Si reputa** opportuno aggiornare il Piano di Fascicolazione dei documenti informatici, allegato al Manuale di Gestione Documentale;

**Preso atto** dell'offerta della Società Cooperativa Sociale Il Leggio per l'aggiornamento del Piano di Fascicolazione, per un totale di euro 3.500,00 al netto dell'Iva - agli atti prot. nr. 0002966 del 07/06/2023;

**Acquisito** il Durc, documento unico di regolarità contributiva, protocollo INAIL nr. 37131779, con validità fino al giorno 01/07/2023;

**Visto che:**

- il valore stimato di affidamento è inferiore ai 139.000 euro e, pertanto, trova applicazione quanto previsto dall'art.1, comma 2, lett. a) della L. 120/2020, sostituito dall'art. 51, comma

1, lettera a) della L.108/2021 (importo inferiore a € 40.000,00 stabiliti dal precedente riferimento normativo di cui all'art.36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016), per i quali è possibile procedere all'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

- il comma 2, ultimo periodo dell'art. 32 del Codice, come riveduto dal "Decreto correttivo" e dall'art.1, comma 2, lett. a) della L. 120/2020, dispone che "Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali, ove richiesti";
- il valore stimato è anche inferiore ad €. 5.000,00, pertanto non vige l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico per l'acquisto del bene ai sensi del comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019);
- entro la soglia di €. 5.000,00 si ritiene di prescindere dalla richiesta di più preventivi per ragioni di semplificazione e speditezza dell'azione amministrativa, anche perché un eventuale confronto appesantirebbe il procedimento senza apprezzabili vantaggi da parte della stazione appaltante soprattutto in riferimento alla standardizzazione dei prezzi di mercato sul materiale tecnologico, ovvero alla difficoltà di comparazione tecnica tra diversi prodotti;

**Considerato**, in tema di qualificazione della stazione appaltante, che non è ancora vigente il sistema di qualificazione previsto dall'art.38 del decreto legislativo 50/2016 e che nel periodo transitorio trova applicazione l'art.216, comma 10 del D. Lgs. 50/2016: "Fino alla data di entrata in vigore del sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti di cui all'articolo 38, i requisiti di qualificazione sono soddisfatti mediante l'iscrizione all'anagrafe di cui all'articolo 33-ter del D.L. 179/2012, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221";

**Preso atto** che la Comunità Montana del Sebino è iscritta all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti (AUSA) con il Codice 0000243170;

**Attesa** la propria competenza, ai sensi dell'art. 107 del TUEL;

## **D E T E R M I N A**

1. di affidare alla Società Cooperativa Sociale Il Leggio, con sede a Breno IN Via Corno Cerreto 5, CF | P.IVA 02841930981, il servizio di aggiornamento del Piano di Fascicolazione – allegato al Manuale di Gestione Documentale, per un importo di €. **3.500,00** (oltre IVA 22%), corrispondente ad un totale di €. **4.270,00** IVA compresa, come da condizioni espresse nel preventivo agli atti prot. nr. 0002966 del 07/06/2023;
2. di impegnare l'importo complessivo di €. **4.270,00** al capitolo n. 10120306 art. 1 BP triennio 2023 - 2025 che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;

3. di provvedere al pagamento della spesa a favore della ditta Società Cooperativa Sociale Il Leggio dietro presentazione di regolare fattura;
4. di liquidare alla ditta Società Cooperativa Sociale Il Leggio, con sede a Breno IN Via Corno Cerreto 5, CF | P.IVA 02841930981 l'importo di **€. 3.500,00**, al netto dell'iva, come previsto dall'art. 1, comma 629, lett. B), della Legge 23.12.2014 n. 190;

**AVVERTE**

Che, ai sensi del quarto comma dell'art.3 della L.241/1990, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:  
- giurisdizionale al TAR di Brescia, ai sensi dell'art.2, lett.b) e art.21 della L. 1034/1971 e ss.mm. entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia comunque avuta piena conoscenza;  
- straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra, ai sensi dell'art.8 del DPR n.1199/1971.

**VISTO DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Il sottoscritto Rag. Francesco Archetti – Responsabile del Servizio Finanziario – ai sensi dell'art.151 quarto comma del T.U. n.267/2000, rilascia il visto in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione.

=====

Sottoscritto con firma digitale

IL SEGRETARIO/DIRETTORE  
- Dott.ssa Gloria Rolfi -  
Atto firmato digitalmente

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO  
- Rag. Francesco Archetti –  
Atto firmato digitalmente

Questa determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

=====