



COMUNE DI PONTE DI LEGNO

PROVINCIA DI BRESCIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

ORIGINALE COPIA SERVIZIO FINANZIARIO

N. 006 Registro Servizio Tecnologico

OGGETTO: **Servizio di verifica e manutenzione estintori, presidi antincendio, impianti di rilevamento, spegnimento incendi e porte REI di proprietà comunale triennio 2022-2025, in favore della ditta Safety Target S.r.l. con sede a Bresso (MI). Assunzione del relativo impegno di spesa per la quota relativa al semestre 2022. (CIG Z8F36913F6)**

L'anno **2025** il giorno **quattro** del mese di **febbraio**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

DATO ATTO che questo Comune ha in dotazione un congruo numero di estintori, presidi antincendio e porte REI, oltre che ad alcune centrali di rilevamento fumi e spegnimento incendi; **VISTO** che gli estintori e gli altri dispositivi necessitano di manutenzione periodica, oltre che di ricambi in caso d'uso ed eventuali sostituzioni in caso di rottura o dismissioni;

RAVVISATA pertanto la necessità, al fine di garantire il servizio di manutenzione anzidetto, di provvedere mediante apposita procedura di appalto per il servizio di verifica e manutenzione estintori, presidi antincendio, impianti di rilevamento, spegnimento incendi e porte REI di proprietà comunale triennio 2022-2025;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 71 del 16.06.2022 con la quale:

- veniva affidato alla ditta Safety Target S.r.l. con sede in Bresso (MI), risultata miglior offerente a fronte di un ribasso del 37,80 % sull'elenco prezzi posto a base di gara, l'appalto per il servizio di verifica e manutenzione estintori, presidi antincendio, impianti di rilevamento, spegnimento incendi e porte REI di proprietà comunale fino al 23.06.2025, come da offerta telematica presentata tramite la piattaforma Sintel (procedura N. 154948725);
- veniva assunto l'impegno di spesa per le annualità 2022, 2023, 2024 e si demandava a successiva determinazione l'impegno di spesa per la quota relativa al semestre 2025;

PRESO ATTO di dover procedere all'assunzione dell'impegno di spesa per la quota relativa al semestre 2025;

RITENUTO pertanto di dover assumere l'impegno della presunta spesa di Euro 3.500,00 I.V.A. inclusa a carico del relativo Capitolo del P.E.G. 2025;

RICHIAMATA la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 4 del 07.07.2011 con la quale sono state fornite le linee guida sulla tracciabilità finanziaria art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.;

PRECISATO che nella determinazione sopra richiamata è fatto obbligo ai fornitori della pubblica amministrazione di dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, D.Lgs. 267/2000)

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno,
attesta

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	codice
101/2025	€ 2.000,00	1520/21	01.05-1.03.02.09.000
102/2025	€ 750,00	2302/00	04.02-1.03.02.09.000
103/2025	€ 750,00	3507/21	06.01-1.03.02.09.000

Ponte di Legno, 04.02.2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. Renato Armanaschi)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009)

(Art. 42 - comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e degli Uffici) - (Art. 30 Regolamento di Contabilità)

Il presente verbale viene pubblicato da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online sul sito internet www.comune.ponte-di-legno.bs.it

Ponte di Legno,

N. _____ REG.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

IL FUNZIONARIO DELEGATO

devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo, indicando all'interno dei pagamenti i relativi Codici Identificativi di Gara";

DATO ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ed è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi;

ESPRESSO il proprio parere sulla regolarità tecnica;

VISTI E RICHIAMATI:

- il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i., in particolare l'art. 163 "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria" che testualmente recita: "5. Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:omissis... c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti";
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 28.05.2016;
- la convenzione quadro per la gestione associata delle funzioni fondamentali, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 20.12.2019 e sottoscritta dall'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica e dalla Conferenza dei Sindaci dei Comuni di Ponte di Legno, Temù e Vione in data 02.01.2020;
- l'art.1 comma 3 della citata convenzione con il quale si individua quale Ente Capofila della gestione associata l'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica;
- il decreto n. 83 del 04.01.2023 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù nella persona del Dott. Renato Armanaschi;
- il decreto n. 84 del 30.01.2023 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Tecnologico dell'area tecnica associata - Distretto nord al sottoscritto geom. Denis Faustinelli;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 16.01.2025 di ricognizione delle posizioni organizzative;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 16.01.2025 di assegnazione del P.E.G. provvisorio;

ATTESO CHE questo Comune non ha approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2025-2027;

VISTI:

- l'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000 in materia di esercizio provvisorio;
- il Decreto del Ministero dell'Interno del 24 dicembre 2024, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 2 del 03 gennaio 2025, con il quale viene differito al 28 febbraio 2025 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2025-2027 degli enti locali;

VISTA l'attestazione circa la copertura finanziaria della spesa espressa dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 49 - 1° comma e 151 - 4° comma del T.U.E.L. approvato con d.l. 18.08.2000 n. 267;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa di:

1) **CONFERMARE** in capo alla ditta **Safety Target S.r.l.** con sede in Via Don Giovanni Minzoni 27 - 20091 Bresso (MI) C.F. e P. IVA 06762780960 l'appalto per il servizio di verifica e manutenzione estintori, presidi antincendio, impianti di rilevamento, spegnimento incendi e porte REI di proprietà comunale fino al 23.06.2025;

2) **ASSUMERE** l'impegno della spesa di **Euro 3.500,00 (I.V.A. inclusa)**, in favore della ditta sopraccitata a carico dei seguenti capitoli del P.E.G. 2025:

CAPITOLO	SERVIZIO	IMPORTO
1520/21	Spese di manutenzione beni demaniali e patrimoniali	€. 2.000,00
2302/00	Spese per manutenzioni edifici scolastici	€. 750,00
3507/21	Spese per appalti di manutenzioni per impianti sportivi	€. 750,00
TOTALE		€. 3.500,00

3) **PRENDERE ATTO** che alla liquidazione e pagamento della spesa di cui sopra, si provvederà solo ad avvenuta prestazione, previo invio di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria (ai sensi della Legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i.), su verifica da parte del responsabile del Servizio mediante emissione di mandato di pagamento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento di Contabilità;

4) **INVIARE** ai sensi dell'art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009, la presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale sul sito internet www.comune.ponte-di-legno.bs.it.

Dare altresì atto ai sensi dell'Art. 3 della Legge n°241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il seguente atto amministrativo illegittimo e venga dal seguente direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'atto di pubblicazione all'albo pretorio.

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Geom. Denis Faustinelli)