



UNIONE DEI COMUNI DELLA VALSAVIOIRE

Sede legale Municipio di Cedegolo – Piazza Roma, 1 – 25051 Cedegolo (BS)

Sede operativa Piazza della Repubblica - 25040 Berzo Demo (BS)

Tel. 0364/61100 – Fax 0364/622675 – C.F. 90009010175 – P.I. 02148860980

info@unionevalsavioire.bs.it

COPIA

Servizio: Servizi Diversi di Amministrazione Generale
Responsabile: Dott. Tonsi Matteo

ATTO DI DETERMINAZIONE NR 31 DEL 20/03/2025

Oggetto :

CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL CENTRO SERVIZI TERRITORIALE DELLA PROVINCIA DI BRESCIA DENOMINATO “CENTRO INNOVAZIONE E TECNOLOGIE” PERIODO 2021-2025 – FORNITURA N.1 KIT PER FIRMA DIGITALE DA DESTINARE AL COMUNE DI SELLERO



IL RESPONSABILE DEL SERVIZI DIVERSI DI AMMINISTRAZIONE GENERALE

Richiamate:

- la Deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n.30 del 23.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2025/2027;
- la Deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n.31 del 23.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2025/2027;
- la Deliberazione della Giunta dell'Unione n.57 del 23.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025/2027;

Dato atto che:

- con Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni della Valsaviove n.2 del 30.05.2024 il sottoscritto è stato nominato come Responsabile dell'Area Amministrativa dell'Ente;
- il sottoscritto, pertanto, è soggetto abilitato all'assunzione della presente determinazione in attuazione delle proprie competenze e attribuzioni gestionali, competente per i servizi in parola;

Premesso che:

- questo Ente ed i propri Comuni sono da tempo dotati di un sistema di gestione documentale, integrato con le più aggiornate tecnologie di firma digitale e marcatura temporale;
- risulta opportuno, a tal riferimento, provvedere all'acquisto di n.1 kit di firma digitale da assegnare in dotazione al personale del Comune di Sellero incaricato della Responsabilità di un'Area in cui lo stesso è strutturato, al fine di provvedere alla corretta segnatura con firma digitale dei provvedimenti, atti e comunicazioni legati all'assolvimento dei compiti e delle funzioni di competenza richieste dal ruolo, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D. Lgs. n. 82/2005;

Rammentato che con Deliberazione Assembleare n.18 adottata in data 28.11.2020 veniva disposta - ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 267/2000 - l'approvazione della convenzione per la gestione del Centro Servizi Territoriale (CIT) della Provincia di Brescia denominato "Centro Innovazione e Tecnologie" per il periodo 2021-2025, al fine di attuare, all'interno del novero dei diversi servizi, anche quello volto all'integrazione ed alla cooperazione dei servizi finalizzati all'innovazione organizzativa della PA, allo sviluppo del governo elettronico e dell'amministrazione digitale;

Richiamato l'art.6 della suddetta convenzione, il quale recita al punto 5b, n.IX quanto di seguito riportato:

"Art. 6 - Servizi del CIT

... b. Servizi a quota maggiorata:

ix. Ulteriori attivazioni dei seguenti servizi, oltre alle quantità già previste nell'ambito dei servizi base: posta elettronica certificata, firme digitali, Telemaco, conservazione digitale a norma...";

Dato atto che, nell'ambito della vigente Convenzione, il Comune di Sellero ha già pienamente fruito della fornitura gratuita dei kit di firma digitale nel numero previsto dalla stessa e pertanto – ai sensi dell'art.13 "Determinazione delle quote di adesione e di fruizione dei servizi" – il materiale menzionato in epigrafe dev'essere acquisito mediante ricorso ad una canonica procedura di fornitura dietro pagamento di un corrispettivo d'importo pari ad € 75,00, così come stabilito dalla vigente convenzione suddetta;

Appurato che, sia le quote annuali di adesione, sia le quote aggiuntive per la fruizione di servizi a quota maggiorata devono essere trasferite da ciascun Ente sottoscrittore all'Ente coordinatore del CIT e rivestono natura di trasferimento per il cofinanziamento degli oneri da quest'ultimo sostenuti sia per la gestione e per il mantenimento delle infrastrutture tecnologiche da esso realizzate per l'erogazione dei servizi già attivi, sia per la ricerca, lo sviluppo e l'avvio dei nuovi servizi e, pertanto, non sono soggette all'applicazione dell'Iva;

Dato atto che l'espletamento del servizio in oggetto della presente determinazione avverrà tramite il Portale MOONE, con il caricamento del "Modulo richiesta servizio" - piattaforma messa a disposizione della Provincia di Brescia;

Ritenuto, per tutto quanto in premessa esposto, di affidare – nell'ambito della Convenzione per la gestione del Centro Servizi Territoriale (CIT) della Provincia di Brescia denominato "Centro Innovazione e Tecnologie" approvata con Delibera di Assemblea n.18 del 28.11.2020 – la fornitura di n.1 kit completo di firma digitale al fine di provvedere alla corretta segnatura con firma digitale dei provvedimenti, atti e comunicazioni legati all'assolvimento dei compiti e delle funzioni di competenza richieste dal ruolo, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D. Lgs. n. 82/2005, in favore del "Centro Innovazione e Tecnologie", avente sede in Brescia, Via Milano n.13, P.I. 03046380170, C.F. 80008750178, dietro pagamento di un corrispettivo d'importo pari ad € 75,00 IVA esente, a tal fine assumendo idoneo impegno di spesa;



Riconosciuta la propria competenza ai sensi degli artt.107 e 192 del D.Lgs. n.267/2000;

Attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

Valutato positivamente il presente provvedimento sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. del 18.8.2000 n.267;

Acquisito il visto del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, espresso ai sensi degli articoli 49.1 e 147-bis del D.Lgs. del 18.8.2000 n.267 e s.m.i.;

Richiamati:

- la Legge n. 241/1990 del 7 agosto 1990 e s.m.i.;
- il D.lgs. n. 267/2000 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

1. **di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di affidare** – nell'ambito della Convenzione per la gestione del Centro Servizi Territoriale (CIT) della Provincia di Brescia denominato “Centro Innovazione e Tecnologie” approvata con Delibera di Assemblea n.18 del 28.11.2020 – la fornitura di n.1 kit completo di firma digitale al fine di provvedere alla corretta segnatura con firma digitale dei provvedimenti, atti e comunicazioni legati all'assolvimento dei compiti e delle funzioni di competenza richieste dal ruolo, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D. Lgs. n. 82/2005, in favore del “Centro Innovazione e Tecnologie”, avente sede in Brescia, Via Milano n.13, P.I. 03046380170, C.F. 80008750178, dietro pagamento di un corrispettivo d'importo pari ad € 75,00 IVA esente;
3. **di impegnare** a favore del “Centro Innovazione e Tecnologie” la somma complessiva di € 75,00 imputandola al macroaggregato 01111.03.0200 del Bilancio di Previsione 2025/2027, Esercizio 2025;
4. **di dare atto che** l'espletamento del servizio in oggetto della presente determinazione avverrà tramite il Portale MOONE, con il caricamento del “Modulo richiesta servizio” - piattaforma messa a disposizione della Provincia di Brescia accessibile al seguente link: <https://assistenza.provincia.brescia.it/moone/index.php>;
5. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. **di pubblicare** il provvedimento all'Albo pretorio online dell'Ente e nella sezione “*Amministrazione trasparente*”, ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013;
7. **di dare atto** altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) - Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo pretorio;
8. **di trasmettere** la presente, per competenza, all'Ufficio di Ragioneria dell'ente ed al Centro Innovazione Tecnologie.

Il Responsabile Dei Servizi Di Amministrazione
F.to Dott. Tonsi Matteo



Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi degli artt. 147 bis comma 1 e 183, comma 7, del d.lgs 18 agosto 2000, n. 267.

IMPEGNI DI SPESA

IMPEGNO	ES.	CAP.	DESCRIZIONE	IMPORTO
25578	2025	01111.03.0200	ACQUISTO DI BENI E/O MATERIALE PER GLI UFFICI DELL'UNIONE DEI COMUNI DELLA VALSAVIORE	75,00

Osservazioni:

Data visto di regolarità contabile - esecutività: 20/03/2025

Il Responsabile Servizio Finanziario
F.to Massimo Maffessoli

Publicata all'Albo Pretorio dell'Unione dal 24/03/2025 al 08/04/2025 nel sito informatico di questa Unione (Art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69)

L'Incaricato alle Pubblicazioni

F.to Dott. Matteo Tonsi

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Cedegolo, 24/03/2025

Segretario dell'Unione
Dott. Matteo Tonsi

