COMUNE DI PISOGNE

PROVINCIA DI BRESCIA
Viale Vallecamonica, 2 25055 Pisogne
Tel. **0364/883011** - Fax: **0364/8830240**
C.F. - P.IVA **:** 00377510177
E- mail: **info@comune.pisogne.bs.it**
pec: protocollo@pec.comune.pisogne.bs.it
sito internet **http://www.comune.pisogne.bs.it**

AVVISO DI GARA UFFICIOSA PER LA RICERCA DI SOGGETTI PER LA STIPULA DI CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE RELATIVO AL PALAZZETTO POLIFUNZIONALE DI GRATACASOLO

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Visto il regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni del Comune di Pisogne approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 30/03/2006;

In esecuzione della propria determinazione n. 320/RG del 16/09/2020;

AVVISA CHE E' INDETTA

GARA UFFICIOSA PER LA RICERCA DI SOGGETTI PER LA STIPULA DI CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE RELATIVO AL PALAZZETTO POLIFUNZIONALE DI GRATACASOLO

ART. 1
FINE E OGGETTO DEL CONTRATTO

Il Comune di Pisogne, allo scopo di reperire sul libero mercato adeguate risorse da destinare al finanziamento di proprie iniziative finalizzate, in particolare, alla copertura parziale di costi di gestione degli impianti sportivi e delle iniziative sportive, intende ricercare, mediante GARA ufficiosa, uno sponsor che voglia veicolare la propria immagine, oltre che la propria missione, mediante l'intitolazione dell'impianto sportivo comunale Palazzetto polifunzionale ubicato in Gratacasolo, con accesso da Via Comarolo, mediante la stipula di contratto di sponsorizzazione.
Oggetto del contratto di sponsorizzazione è una struttura polifunzionale che può essere adibita ad attività sportive (per alcune discipline è omologata anche per competizioni a carattere nazionale). Garantisce una capienza massima di 500 persone ed è altresì idonea per manifestazioni di carattere culturale, ludico-ricreative e commerciali (mostre, convegni, concerti, manifestazioni teatrali, rassegne).

ART. 2
DURATA

Il contratto avrà durata dalla data della sua sottoscrizione e sino al 31/12/2022.

ART. 3
CARATTERISTICHE GENERALI DELLA SPONSORIZZAZIONE

La stipula del contratto di sponsorizzazione attribuisce allo sponsor, i seguenti diritti:
- attribuire il proprio nome alla struttura mediante abbinamento dello stesso al prefisso "Pala" (pala *Ditta*); l'Amministrazione Comunale valuterà l'idoneità estetico-linguistica

COMUNE DI PISOGNE

PROVINCIA DI BRESCIA
Viale Vallecamonica, 2 25055 Pisogne
Tel. **0364/883011** - Fax: **0364/8830240**
C.F. - P.IVA **:** 00377510177
E- mail: **info@comune.pisogne.bs.it**
pec: protocollo@pec.comune.pisogne.bs.it
sito internet **http://www.comune.pisogne.bs.it**

dell'abbinamento del nome della Ditta-sponsor miglior offerente al prefisso "Pala"; in caso di valutazione negativa, l'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di proporre allo sponsor la formulazione di un diverso abbinamento rappresentante la ditta e successivamente di passare allo sponsor titolare della seconda offerta economica;
- esporre a propria cura e spese (curandone poi la successiva manutenzione) due insegne con il proprio nome in corrispondenza dell'accesso principale del palazzetto, previo assenso sulle caratteristiche estetiche da parte dell'Amministrazione e nel rispetto delle norme in materia d'imposta sulla pubblicità; gli oneri economici per la realizzazione delle insegne (che dovranno essere rimosse, a cura e a spese dello sponsor, a fine contratto) sono a carico dello sponsor;
- vedere riprodotto, a cura del gestore dell'impianto, il proprio logo sui manifesti e gli avvisi che pubblicizzano le attività in programma nel palazzetto;
- essere citato in tutte le comunicazioni, comprese quelle radio-televisive e telematiche, che propagandano le iniziative che si svolgono all'interno del palazzetto;
- utilizzo gratuito della struttura per complessive n. 200 ore annue che lo sponsor dovrà destinare a Società o Associazioni sportive aventi sede nel Comune di Pisogne; dette ore dovranno essere utilizzate in subordine all'utilizzo didattico che della struttura ne fa l'Istituto Comprensivo di Pisogne (plesso di Gratacasolo) e saranno insindacabilmente assegnate dal Comune di Pisogne.

Art 4
CORRISPETTIVO DI SPONSORIZZAZIONE

Il corrispettivo a carico dello sponsor sarà pari a quello offerto in sede di gara, che non potrà essere inferiore, a pena di esclusione, al corrispettivo base fissato in € 12.000,00 (oltre IVA).
Il corrispettivo di sponsorizzazione dovrà essere versato dallo sponsor in 3 rate di uguale importo da versare al Comune di Pisogne con le seguenti modalità: 1° rata entro il 15 novembre 2020; 2° e 3° rata rispettivamente entro il mese di ottobre 2021 e ottobre 2022.
Il Comune di Pisogne emetterà regolare fattura in favore dello sponsor in tempo utile per permettere il pagamento entro il termine indicato.

ART. 5
CONDIZIONE DI PARTECIPAZIONE

Può presentare la propria offerta il soggetto che abbia capacità di contrattare con la pubblica amministrazione e non presenti condizioni di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.
Non sono ammesse proposte di sponsorizzazioni provenienti da organismi, enti o associazioni di natura politica, sindacale o religiosa.
L'offerente è tenuto a dichiarare il possesso dei requisiti di partecipazione in sede di presentazione dell'offerta.

ART. 6
CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

COMUNE DI PISOGNE

PROVINCIA DI BRESCIA
Viale Vallecamonica, 2 25055 Pisogne
Tel. **0364/883011** - Fax: **0364/8830240**
C.F. - P.IVA **:** 00377510177
E- mail: **info@comune.pisogne.bs.it**
pec: protocollo@pec.comune.pisogne.bs.it
sito internet **http://www.comune.pisogne.bs.it**

Il contratto di sponsorizzazione sarà stipulato con il soggetto che avrà presentato l'offerta più alta rispetto al prezzo base della sponsorizzazione, stabilito in € 12.000,00 (dodicimila).
Saranno escluse le offerte indicanti un importo per sponsorizzazione inferiore a quello base.

ART. 7
MODALITA' DI PRESENTAZIONE OFFERTE. SVOLGIMENTO DELLA GARA

La gara si terrà il giorno 13/10/2020 alle ore 14,00 presso la sede comunale davanti ad apposita commissione che sarà nominata dal responsabile dell'area amministrativa.

I soggetti interessati **dovranno far pervenire la propria offerta**, entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 12/10/2020** (a pena di esclusione), redatta secondo quanto di seguito indicato, in una delle seguenti modalità:

- **consegna diretta all'ufficio protocollo** del Comune di Pisogne, Via Vallecamonica, 2 – 25055 PISOGNE (BS), negli orari di apertura al pubblico disponibili sul sito istituzionale del Comune;
- **invio mediante servizio postale con raccomandata A/R** ; in questo caso la busta dovrà pervenire tassativamente entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, non rilevando la data di presentazione all'ufficio postale; l'amministrazione non si assume responsabilità dovute a ritardi nelle consegne.

L'offerta dovrà essere contenuta in busta chiusa e firmata sui lembi di chiusura, e dovrà contenere all'esterno la seguente dicitura: "NON APRIRE - GARA PER CONTRATTO SPONSORIZZAZIONE PALAZZETTO SPORT GRATACASOLO"; nella busta dovrà essere inserita la presente documentazione:

1. **Domanda di partecipazione e autodichiarazione dei requisiti** da rendersi secondo lo schema allegato A, che costituisce parte integrante del presente avviso.

2. **Offerta economica da rendersi secondo lo schema di cui all'allegato B,** che costituisce parte integrante del presente avviso**;**

L'offerta economica deve:

- essere redatta in lingua italiana, oltre che in cifre, anche in lettere, senza riserve e condizioni, pena la nullità;
- essere maggiore o uguale al corrispettivo a base d'asta fissato in € 12.000(dodicimila/00) oltre IVA ;
- essere sottoscritta dal soggetto offerente o, nel caso di persone giuridiche, dal legale rappresentante;
- essere inserita in busta chiusa, controfirmata sui lembi di chiusura; tale busta chiusa va inserita nel plico contenente la documentazione necessaria per l'ammissione alla gara.

COMUNE DI PISOGNE

PROVINCIA DI BRESCIA
Viale Vallecamonica, 2 25055 Pisogne
Tel. **0364/883011** - Fax: **0364/8830240**
C.F. - P.IVA **:** 00377510177
E- mail: **info@comune.pisogne.bs.it**
pec: protocollo@pec.comune.pisogne.bs.it
sito internet **http://www.comune.pisogne.bs.it**

3. **Riproduzione su carta formato A3, a pieno foglio, del logo risultante dall'abbinamento del nome della Ditta con il prefisso "Pala" (PalaDitta).**

Sia il piego che la busta interna contenente l'offerta economica sull'esterno dovranno recare la dicitura "OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 16/11/2016 PER LA STIPULA DEL CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE DEL PALAZZETTO POLIFUNZIONALE DI GRATACASOLO" e l'indicazione della ditta mittente.

ART. 8
ACCESSO ALLA DOCUMENTAZIONE. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La documentazione relativa alla gara (avviso, modulo autocertificazione eccc..) potrà scaricarsi dal sito di questo Comune all'indirizzo www.comune.pisogne.bs.it , nell'apposita sezione "Bandi e contratti" di "Amministrazione Trasparente" .

ART. 9
STIPULA DEL CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

Il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata, da registrarsi in caso d'uso.
La ditta aggiudicataria dovrà stipulare regolare contratto entro il termine stabilito dall'Amministrazione;

ART.10
PRIVACY

Ai sensi della legge n. 675/1996 e del regolamento 2016/679/UE, in ordine al presente procedimento si informa che:

a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla gara;

b) il conferimento dei dati ha natura facoltativa, e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi un appalto, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa;
c) la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dall'aggiudicazione;
d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
- il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento;
- i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara;
- ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 7 agosto 1990 n. 241;

e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 13 della L. 675/1996 e del regolamento UE sopra richiamato, cui si rinvia;
f) soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice.

ART. 11
ULTERIORI INDICAZIONI - PRECISAZIONI

Si precisa che:

COMUNE DI PISOGNE

PROVINCIA DI BRESCIA
Viale Vallecamonica, 2 25055 Pisogne
Tel. **0364/883011** - Fax: **0364/8830240**
C.F. - P.IVA **:** 00377510177
E- mail: **info@comune.pisogne.bs.it**
pec: protocollo@pec.comune.pisogne.bs.it
sito internet **http://www.comune.pisogne.bs.it**

- sono ammesse solo offerte al rialzo;
- il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di rinviarne la data senza che i concorrenti possano accampare pretese al riguardo;
- la gara si riterrà valida e verrà quindi esperita anche nel caso di presentazione di una sola offerta;
- il recapito del piego raccomandato rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile;
- tutte le spese contrattuali (bollo, eventuale registrazione e diritti di segreteria) sono a carico della Ditta ; l'I.V.A. sarà regolata secondo le norme del D.P.R. n° 633/1972 e successive modifiche;
- il Presidente della gara si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione definitiva previa verifica dei requisiti richiesti con il presente bando;
- il Presidente della gara, qualora verificasse successivamente la non rispondenza dei requisiti contenuti nella dichiarazione di cui all'allegato, provvederà alla revoca dell'aggiudicazione a carico della soggetto individuato;
- l'Amministrazione si riserva di richiedere ai soggetti offerenti precisazioni ed informazioni integrative e si riserva, insindacabilmente, di non accettare proposte qualora emergano situazioni che configurino conflitti di interesse o si ravvisino motivi di inopportunità generale;

ART. 12 NORMA FINALE

Per quanto non previsto nel presente bando si fa espresso richiamo alle norme vigenti in materia.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Panada, responsabile dell'area amministrativa del Comune di Pisogne, reperibile presso la sede comunale tel. 0364 8830205, e-mail elena.panada@comune.pisogne.bs.it .

Pisogne, lì 23/09/2020

Il responsabile dell'area amministrativa
Elena Panada

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico
D.P.R. 445/2000 e D. Lgs. 82/2005 e norme collegate.)

COMUNE DI PISOGNE

PROVINCIA DI BRESCIA
Viale Vallecamonica, 2 25055 Pisogne
Tel. **0364/883011** - Fax: **0364/8830240**
C.F. - P.IVA **:** 00377510177
E- mail: **info@comune.pisogne.bs.it**
pec: protocollo@pec.comune.pisogne.bs.it
sito internet **http://www.comune.pisogne.bs.it**

AVVISO DI GARA UFFICIOSA PER LA RICERCA DI SOGGETTI PER LA STIPULA DI CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE RELATIVO AL PALAZZETTO POLIFUNZIONALE DI GRATACASOLO

Allegato A) RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE E AUTODICHIARAZIONE DEL POSSESSO DEI REQUISITI

Il sottoscritto _____
nato il_____ a _____
in qualità di _____
della ditta _____
con sede in _____
con Codice Fiscale _____E
partita IVA n. _____

CHIEDE DI ESSERE AMMESSO

alla gara ufficiosa per la ricerca di soggetti per la stipula di contratto di sponsorizzazione relativo al palazzetto polifunzionale di Gratacasolo.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, consapevole della sanzioni previste in caso di dichiarazioni false o mendaci,

DICHIARA
ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000

1) che l'impresa/società/associazione e/o i legali rappresentanti della stessa non si trovano in condizioni di impedimento a contrattare con la pubblica amministrazione, e in particolare non si trovano nelle condizioni di esclusione dalle pubbliche gare previste dall'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016;
2) di non appartenere ad organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
3) di impegnarsi ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario;
4) di aver preso visione e di accettare incondizionatamente quanto stabilito nell'avviso di gara ufficiosa;
5) di impegnarsi, nel caso di aggiudicazione, a sottoscrivere il relativo contratto di sponsorizzazione nei termini indicati dall'Amministrazione comunale.

…….. ……
(luogo) (data) (sottoscrizione)

(allegare fotocopia di un valido documento di riconoscimento del legale rappresentante firmatario, ai sensi delle norme vigenti in materia di autocertificazione)

I dati dichiarati con la presente dichiarazione potranno essere assoggettati a verifica.

COMUNE DI PISOGNE

PROVINCIA DI BRESCIA
Viale Vallecamonica, 2 25055 Pisogne
Tel. **0364/883011** - Fax: **0364/8830240**
C.F. - P.IVA **:** 00377510177
E- mail: **info@comune.pisogne.bs.it**
pec: protocollo@pec.comune.pisogne.bs.it
sito internet **http://www.comune.pisogne.bs.it**

AVVISO DI GARA UFFICIOSA PER LA RICERCA DI SOGGETTI PER LA STIPULA DI CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE RELATIVO AL PALAZZETTO POLIFUNZIONALE DI GRATACASOLO

Allegato B) MODULO PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto _____
nato il_____ a _____
in qualità di _____
della ditta _____
con sede in _____
con Codice Fiscale _____E
partita IVA n. _____

☐ presa conoscenza delle condizioni contenute nell'avviso pubblico di gara;

☐ dopo aver verificato le circostanze generali e particolari che possono contribuire alla determinazione dell'offerta e delle condizioni contrattuali;

con riferimento al Bando pubblico per la sponsorizzazione del Palazzetto Polifunzionale di Gratacasolo,

formula la seguente OFFERTA

L'importo totale offerto per il periodo ottobre 2020 – 31/12/2022 è pari ad

€ _____

(inserire importo totale offerto in cifre ed in lettere).

NB: L'importo offerto non può essere inferiore all'importo base fissato in €12.000,00

Letto, confermato e sottoscritto.

…….. ……
(luogo) (data) (sottoscrizione del legale rappresentante)