



**COMUNE DI  
SAVIORE DELL'ADAMELLO**

PROVINCIA DI BRESCIA

**COPIA**

Servizio: S2 Servizio Amministrativo Generale  
Responsabile: Dott.ssa Silvia Luisa Ballarini

**ATTO DI DETERMINAZIONE  
NR 18 DEL 03/04/2023**

**Oggetto :**

AFFIDAMENTO ALLA DITTA FHALLEY INFORMATICA SRL  
CON SEDE LEGALE A MATELICA (MC) IN VIA  
CIRCONVALLAZIONE N.131 PER LA FONITURA DI  
STAMPATI E RILEGATURE - CIG.Z3C3AB2344.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO GENERALE

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 05 del 20/03/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per esercizio finanziario 2023/2025 redatto secondo gli schemi ex D.Lgs. n. 118/2011 e il Documento Unico di Programmazione;

**VISTO** il Piano Esecutivo di Gestione (art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000) approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.28 del 20/03/2023, esecutiva ai sensi della legge;

**PRESO ATTO** che con disposizione del Sindaco a far data dal 18/01/2023 (prot.324) sono state attribuite le funzioni di "Responsabile del Servizio Amministrativo Generale" alla sottoscritta;

**VISTO** il vigente regolamento di contabilità dell'ente, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 28/11/2014, esecutiva ai sensi di legge;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**VISTI** i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs n° 50/2016, in particolare il comma 2:

"Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.";

**PRESO ATTO:**

- che è stato acquisito il CIG secondo le vigenti disposizioni normative e modalità CIG: Z3C3AB2344;
- della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC Numero Protocollo INAIL\_36627044 Data richiesta 02/02/2023 Scadenza validità 02/06/2023;

**VISTO** il preventivo d'offerta presentato dalla ditta HALLEY INFORMATICA SRL con sede legale in Via Circonvallazione n.131 – 62024 Matelica (MC) P.Iva 00384350435 e acquisito al protocollo comunale prot. n. 1691 del 28/03/2023 e nello specifico offre:

OFFERTA MODULISTICA STATO CIVILE E VARIE	CAD.	TOTALE
N. 266 Fogli stato civile stampanti/perforati/numerati/allestiti F.TO A/4	0,75	199,500
N. 1 serie completa divisori p/detti		48,00
N. 1 serie completa raccoglitori p/detti		48,00
N. 10 Legature TRIENNALI in mezza tela c/diciture oro sul dorso	38,00	380,00
N. 10 Legature TRIENNALI in cartoncino c/stampa etichetta	27,00	270,00
N. 20 contrassegni con ologramma antifalsificazione MOD: EUROPEO	2,00	40,00
N. 1 registro per brogliaccio	1	45,00
TOTALE		1.030,50
IVA al 22 %		226,71
TOTALE COMPLESSIVO		1.257,21

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs. 267/2000:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire: acquisto di modulistica varia per Stato Civile;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali: fornitura di materiale vario di Stato Civile;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base: affidamento diretto ad una ditta qualificata ai sensi dell'art. 1, c.2, lett.a) del DL 76/2020, come modificato dall'articolo 51 del DL 77/2021 ed in deroga all'art.36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

**VISTO** il comma 130 dell'articolo unico della L. 145/2018 (legge di bilancio 2019), che prevede l'elevazione della soglia dei c.d. "micro-acquisti", con relativa estensione della deroga all'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici, disponendo che: *All'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: «1.000 euro», ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: «5.000 euro»;*

**RITENUTO** di procedere all'acquisto mediante affidamento diretto alla ditta Halley informatica srl, con sede legale in Matelica (Mc) – in Via Circonvallazione n.131 P.IVA 00384350435;

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria di € 896,70 sui macro-aggregati n. 01111.03.0200 – 01111.03.0500 del bilancio di previsione 2023/2025;

**ACCERTATA** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai fini del controllo di cui all'articolo 147bis del D.Lgs 267/2000, come introdotto dal D.L. 174 del 10/10/2012, in coerenza con il regolamento dei controlli interni approvato con delibera di consiglio comunale n.2 del 18/01/2013;

con la presente, per quanto sopra

#### **DETERMINA**

1. CHE le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI AFFIDARE**, per le motivazioni espresse in premessa, alla ditta Halley informatica srl, con sede legale in Matelica (Mc) – in Via Circonvallazione n.131 P.IVA 00384350435, la fornitura di:

	<b>CAD.</b>	<b>TOTALE</b>
N. 10 Legature TRIENNALI in mezza tela c/diciture oro sul dorso	38,00	380,00
N. 10 Legature TRIENNALI in cartoncino c/stampa etichetta	27,00	270,00
N. 20 contrassegni con ologramma antifalsificazione MOD: EUROPEO	2,00	40,00
N. 1 registro per brogliaccio	1	45,00
TOTALE		735,00
IVA al 22 %		161,70
TOTALE COMPLESSIVO		896,70

3. **DI IMPEGNARE** a favore della Ditta Halley informatica srl, con sede legale in Matelica (Mc) – in Via Circonvallazione n.131 P.IVA 00384350435, la somma complessiva di **€ 896,70** (735,00 + 161,70 IVA) imputandola come segue:
  - **€ 103,70** al macroaggregato 01111.03.0200 del Bilancio di Previsione 2023/2025;
  - **€ 793,00** al macroaggregato 01111.03.0500 del Bilancio di Previsione 2023/2025
4. **DI DARE ATTO** che all'acquisto degli stampati di stato civile necessari all'ufficio, si provvederà con successivo atto di impegno di spesa a seguito di variazione di bilancio;
5. **DI DARE ATTO** che il Codice Univoco Ufficio, informazione obbligatoria al fine di consentire il corretto recapito delle fatture elettroniche, è UF1BSJ;
6. **DI AUTORIZZARE** il Responsabile dei Servizi Finanziari all'emissione del relativo mandato di pagamento a seguito della liquidazione della relativa fattura;
7. **DI DARE ATTO** che qualunque soggetto ritenga il presente provvedimento amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al T.A.R. – Sezione di Brescia, nei modi previsti dalla legge ed entro 60 giorni da quello di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune;
8. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto di determinazione all'albo pretorio del Comune di Savio dell'Adamello per quindici giorni consecutivi e nella trasparenza ai sensi del D.Lgs. 33/2013;
9. **DI INVIARE** il presente atto, per competenza, all'Ufficio di Ragioneria dell'Ente e alla ditta incaricata.

Il Responsabile Del Servizio  
F.to Dott.ssa Silvia Luisa Ballarini

**Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi degli artt. 147 bis comma 1 e 183, comma 7, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.**

### **IMPEGNI DI SPESA**

<b>IMPEGNO</b>	<b>ES.</b>	<b>CAP.</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
10260	2023	01111.03.0200	ACQUISTO DI CANCELLERIA, STAMPATI E MATERIALE DI CONSUMO PER GLI UFFICI COMUNALI	103,70
10261	2023	01111.03.0500	INTERVENTI CORRENTI UNA TANTUM AFFERENTI L'AMMINISTRAZIONE GENERALE PER RILEGATURE DELIBERE E REGISTRI STATO CIVILE	793,00

#### **Osservazioni:**

Data visto di regolarità contabile - esecutività: 03/04/2023

Il Responsabile Servizio Finanziario  
F.to Rag. Bonomelli Bortolina

Reg. n.131/2023

Publicata all'Albo Pretorio del Comune dal 13/04/2023 al 28/04/2023 nel sito informatico di questo comune (Art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69)

L'addetto alla pubblicazione  
F.to Boldini Pietro

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.  
Saviore dell'Adamello 29/05/2023

Segretario Comunale  
Dott.ssa Silvia Luisa Ballarini