



Borgo dell'anno 2007



Destinazione vincente edizione 2010

COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia

DETERMINAZIONE N.	64
DATA DI EMISSIONE	09/04/2021

ORIGINALE

OGGETTO :

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI UN AUTISTA DEL TPL CAT. B3 CCNL 31.03.1999 - RISERVATO IN VIA PRIORITARIA A VOLONTARIO DELLE FF. AA. - APPROVAZIONE VERBALE UNICO, COMPRENSIVO DI GRADUATORIA FINALE E ASSUNZIONE DEL VINCITORE SIG. VITTORIO FRANCHI A DECORRERE DAL 1 MAGGIO 2021.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

PREMESSO che:

- con deliberazione C.C. n. 8 del 06.03.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il D.U.P. 2021/2023 ai sensi dell'art. 170 del D.Lgs. 267/2000 e smi nonché del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011), ed in particolare il paragrafo 8;
- con deliberazione C.C. 9 del 06.03.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione 2021/2023, redatto in conformità ai nuovi modelli di cui al D.Lgs. 118/2011 e smi.;
- con deliberazione G.C. n. 28 del 8 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il PEG 2021/2023;
- il decreto sindacale n. 17/2019 del 30.12.2019 con il quale venivano nominati i titolari di posizione organizzativa;

RICHIAMATI:

- gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 169, comma 1, del D.lgs. 267/2000 che recita "La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa.

Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi”;

- l'art.5 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi contenente la disciplina l'esercizio della funzione dirigenziale ivi compresa l'assunzione di atti e provvedimenti, tra i quali rientrano a pieno titolo le determinazioni;

RICHIAMATI, altresì:

- la deliberazione G.C. n. 102/2020 di approvazione del piano dei fabbisogni 2021/2023, corredata dal parere del revisore del conto dott. Massimo Vuolo, in cui veniva verificata e attestata la sussistenza dei presupposti per procedere alle assunzioni programmate, ivi compresa quella di cui in oggetto;

- l'art. 3 comma 8 della legge 19 giugno 2019, n. 56 recante “Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo”, il cui art. 3 rubricato “Misure per accelerare le assunzioni mirate e il ricambio generazionale nella pubblica amministrazione” al comma 8 testualmente dispone “Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019-2021, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001”;

ATTESO che:

- con determinazione n. 11 del 25.01.2021 veniva indetta la procedura di concorso per soli esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 3 autisti del TPL (cat. B3 CCNL 31/3/1999 come confermato dall'art. 12 del CCNL 21/5/2018) e si approvava il relativo bando, *lex specialis* della procedura;
- con determinazione n. 39 del 08/03/2021 si è provveduto a rettificare puntualmente il bando suddetto per quanto concerne:
 - l'inserimento della riserva prioritaria per n. 1 unità a favore di volontario delle FF.AA., ai sensi dell'art.1014 commi 3 e 4 e dell'art. 678 comma 9 del D.Lgs 66/2010 e smi (essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva superiore all'unità), a seguito di apporto pervenuto dal Ministero della Difesa con nota acclarata al protocollo al numero 1960 del 6 marzo u.s.;
 - la rimodulazione del diario delle prove d'esame, riorganizzandolo al fine di ottemperare al meglio al protocollo nazionale emanato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica riguardante lo svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'art. 1 comma 10 lett. z) del DPCM 14/01/2021;
- con determinazione n. 51 del 19/03/2021 si procedeva a nominare la commissione esaminatrice nelle persone di:
 - Arch. Tania Macetti, Responsabile c.le Area Tecnica Presidente
 - dott.ssa Mariateresa Porteri, Segretario Comunale componente esperto
 - Aurelio Guizzetti coordinatore autisti comunale componente esperto

oltre alla sig.ra Antonella Archetti – istruttore amministrativo presso l'ufficio segreteria - in qualità di Segretario verbalizzante della commissione;

- con deliberazione n. 33 in data 22.03.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, la Giunta Comunale modificava puntualmente la propria precedente deliberazione n. 102/2020 avente ad oggetto il piano dei fabbisogni di personale, per quanto concerne le sole modalità di reclutamento, esprimendo la volontà, alla luce del mutato panorama normativo ad opera della L. 21/2021 (pubblicata sulla GURI del 1 marzo 2021) e per le motivazioni ivi espresse (alle quali si rinvia integralmente), di attivare in via prioritaria l'istituto della *stabilizzazione* per la copertura di due dei tre posti oggetto della procedura concorsuale che, pertanto, veniva ridotto a uno;

APPURATO che la sottoscritta Responsabile del Servizio Amministrativo, in attuazione della volontà espressa dall'organo esecutivo, adottava la determinazione n. 55 del 22/03/2021 di riduzione del numero di posti messi a concorso che, quindi, passavano da n. 3 a n. 1 (prioritariamente riservato a volontario delle FF.AA., come da determinazione n. 39 del 08/03/2021);

DATO ATTO che le prove di esame, conformemente a quanto previsto dal bando (e smi), *lex specialis* della procedura, si sono svolte come di seguito indicato:

31.03.2021: ore 10.00 prova scritta a carattere teorico - pratico - ore 15.00 prova pratica di guida,

01.04.2021: ore 10.00 colloquio orale;

ESAMINATE le risultanze delle prove stesse, così come formalizzate nel verbale unico, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale, comprensivo altresì della graduatoria finale;

ACQUISITA la documentazione atta a comprovare i requisiti dichiarati dai soggetti utilmente collocati nella graduatoria finale (casellario giudiziale e godimento dei diritti politici), agli atti d'ufficio;

DATO ATTO altresì che, nella graduatoria di merito di cui trattasi, al terzo posto e con pari punteggio di 71 punti, risultano utilmente collocati i Signori Bassini Gianluca e Zipponi Giuseppe e che, in ossequio alla vigente normativa ed ai criteri di preferenza specificati nel bando stesso, "*a parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata dalla minore età*";

RILEVATO che il concorrente Sig. Zipponi Giuseppe risulta il candidato più giovane (anno di nascita 1976, mentre il Sig. Bassini è nato nel 1974);

CONSIDERATO, nel pubblico interesse, di dover procedere ad approvare il verbale contenente le operazioni concorsuali nonché di formulare la graduatoria finale;

RITENUTO, contestualmente, di dover disporre l'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato del vincitore del concorso sig. Vittorio Franchi, a valere dal 1 maggio p.v. in qualità di autista del TPL (cat. B3 CCNL 31 maggio 1999, così come confermato dall'art. 12 del CCNL Funzioni Locali 21 maggio 2016);

ATTESTATO che:

- l'assunzione *de qua* è rispettosa tanto del tetto di spesa del personale determinato dalla media del triennio 2011/2013, nonché della capacità assunzionale, come dimostrata dal piano dei fabbisogni;
- il Comune di Monte Isola non è tenuto alla quota di riserva ex art. 68/1999 e smi;

VISTI:

- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 165/2001;
- il regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi nonché quello per l'accesso;

VERIFICATI i presupposti normativi per procedere all'assunzione di cui alla presente;

ACCERTATA, ai sensi del principio contabile 4/1 cit (paragrafo 8.3), la coerenza del presente provvedimento con il DUP, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 8/2021;

ATTESTATO che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 *bis* della L. 241/1990 e smi, del DPR 62/2013;

Tanto premesso

D E T E R M I N A

- 1. DI RICHIAMARE** le premesse e le motivazioni ivi dettagliate quali parti integranti e sostanziali del presente dispositivo, anche ai fini del soddisfacimento dell'onere motivazionale di cui all'art. 3 della L. 241/1990 e smi;
- 2. DI APPROVARE** il verbale unico del concorso pubblico per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un autista del TPL Cat.B3 CCNL 21.05.2018, allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;
- 3. DI DARE ATTO** che, in relazione ai candidati collocatisi a pari merito al 3° posto, viene data preferenza al sig. Giuseppe Zipponi, in quanto più giovane d'età;
- 4. DI FORMULARE**, di seguito, la graduatoria finale, in coerenza con le risultanze del verbale della commissione:
 - 1° posto: Vittorio Franchi
 - 2° posto: Guizzetti Ferdinando
 - 3° posto: Zipponi Giuseppe
 - 4° posto: Bassini Gianluca
 - 5° posto: Radicci Alberigo Claudio
 - 6° posto: Pasinetti Mauro;
- 5. DI DISPORRE** la pubblicazione delle risultanze della procedura di concorso nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione dedicata;
- 6. DI DISPORRE** l'assunzione a tempo pieno e indeterminato del vincitore in graduatoria sig. Vittorio Franchi, a valere dal 1 maggio p.v., con profilo di autista del TPL, inquadrandolo nella cat. B3 CCNL 31 maggio 1999, così come confermato dall'art. 12 del CCNL Funzioni Locali 21 maggio 2016;

7. **DI TRASMETTERE** la presente, per gli adempimenti di competenza, all'ufficio finanziario;
8. **DI PRECISARE**, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/1990, come modificata dalla L. 15/2005 che, in ossequio alle norme di cui al D.Lgs. 104/2010 sul processo amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto illegittimo e venga dallo stesso leso può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia – sezione staccata di Brescia nel termine di decadenza di 60 giorni, nonché, in alternativa entro 120 giorni, ricorso straordinario al Capo dello Stato ai sensi dell'art. 9 del DPR 1199/1971.

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Portet M...



Visto di regolarità contabile e copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D.L. 18 Agosto 2000 n. 267 : FAVOREVOLE

IMPEGNO	ESERC.	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	IMPORTO

Osservazioni :

Data visto di regolarità
Contabile – Esecutività : 09/04/2021

Il Responsabile del Servizio
Archetti Giuliana



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all' Albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Dal 13/04/2021 al 27/04/2021

Addetto alla pubblicazione
Archetti Antonella





COMUNE DI MONTE ISOLA
Provincia di Brescia

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI UN AUTISTA TPL - CAT. B3 CCNL 31.03.1999 (CONFERMATO DALL'ART. 12 DEL CCNL 21.05.2018) RISERVATO IN VIA PRIORITARIA A VOLONTARIO DELLE FF.AA.

VERBALE UNICO

ALLEGATO _____ a DETERMINAZIONE

N. 64 DEL 09/04/2021

SECRETARIO
Dott.ssa Mariateresa Porteri



L'anno duemilaventuno il giorno 22.03.2021, alle ore 15.00 presso la Sede Municipale, si è riunita la Commissione Giudicatrice della selezione pubblica per soli esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 autista TPL cat.B3 CCNL 31.03.1999, riservato in via prioritaria a volontario delle FF.AA. nominata con determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 51 del 19.03.2021 nelle persone di:

- Arch. Tania Macetti, Responsabile c.le Area Tecnica - Trasporti Presidente
- dott.ssa Mariateresa Porteri, Segretario Comunale, componente esperto
- Aurelio Guizzetti coordinatore autisti comunali componente esperto

Funge da Segretario della Commissione la sig.ra Antonella Archetti - istruttore amministrativo presso l'ufficio segreteria.

Il Presidente constatata la legalità dell'adunanza, attesa la presenza di tutti i componenti, dichiara aperta la seduta.

I Commissari, esaminato l'elenco delle domande pervenute, dichiarano di non trovarsi in alcuna delle cause d'incompatibilità previste dalla legge e rendono la relativa dichiarazione, acclusa agli atti d'ufficio.

LA COMMISSIONE PRENDE ATTO:

- del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- del vigente regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione GC 39 del 21.09.2019 e smi;
- del regolamento per la disciplina dei concorsi e delle selezioni approvato con deliberazione GC n. 12 del 29.01.2018;
- della deliberazione di Giunta Comunale n. 102/2020, di approvazione del piano dei fabbisogni 2021/2023;
- della mancata risposta da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica alla comunicazione inoltrata con prot. 411 del 15.01.2021 (cui aveva risposto in maniera negativa - come da prot. 470 del 18.01.2021 - la struttura regionale), con la quale il Comune di Monte Isola ottemperava alla prescrizione dell'art.34 bis del D.Lgs.165/2001 e smi;





COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia

- del fatto che il Comune di Monte Isola, nella determinazione di avvio del concorso, ha dichiarato di volersi avvalere della facoltà di cui all'art. 3 comma 8 della L. 19 giugno 2019 n. 56, che consente per il triennio 2019/2021 lo svolgimento delle procedure concorsuali senza il preventivo espletamento della mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 D.lgs 165/2001;
- della determinazione n.11 del 25.01.2021, con la quale si bandiva il concorso suddetto e si approvava il relativo bando;
- della determinazione n. 39 del 08.03.2021, con la quale veniva inserita la riserva prioritaria per uno dei n. 3 posti a concorso, per volontario delle FF.AA. e si rideterminava il diario d'esame;
- che la pubblicità è stata garantita mediante la pubblicazione di detto bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4^a Serie speciale "concorsi ed esami" (n. 13 del 16.02.2021) e sul sito web istituzionale e nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente", nonché a tutti coloro che ne abbiano fatto richiesta;
- che non si è provveduto alla convocazione dei candidati, in quanto nel bando è inserita la dicitura secondo cui l'indicazione del diario delle prove d'esame, in esso contenuta, valeva come notificazione a tutti gli effetti di legge e, pertanto, gli stessi sono stati implicitamente ammessi con riserva in mancanza di espressa comunicazione di cause d'esclusione;

Da quanto sopra, la Commissione rileva che le fasi preliminari si sono svolte regolarmente.

La Commissione prende atto, pertanto, che le domande pervenute entro il termine fissato dal bando al trentesimo giorno dalla pubblicazione in Gazzetta (vale a dire al 18 marzo 2021) sono in numero di 28, che di seguito si riportano in ordine di ricezione:

N.	PROTOCOLLO	DATA	COGNOME	NOME
1	997	06/02/2021	ZIPPONI	GIUSEPPE
2	1227	18/02/2021	GUIZZETTI	FERDINANDO
3	1364	24/02/2021	ROMANO	ALESSIO
4	1512	01/03/2021	RUCHER	ALFREDO
5	1526	01/03/2021	MADONIA	BENEDETTO
6	1534	01/03/2021	SALADINO	VITO
7	1605	04/03/2021	GIORGIO	SALVATORE ALESSANDRO
8	1623	05/03/2021	PRIVITERA	SANTO
9	1636	05/03/2021	CINQUEMANI	GIUSEPPE
10	1637	05/03/2021	RENDINA	CORRADO
11	1638	05/03/2021	PASINETTI	MAURO
12	1649	05/03/2021	FRANCHI	VITTORIO
13	1732	08/03/2021	SCOLARO	BASILIO
14	1760	09/03/2021	LOBELLO	ANGELO



Associazione Nazionale
Città dell'Olio



Destinazione
Città dell'Olio



COMUNE DI MONTE ISOLA
Provincia di Brescia

15	1788	10/03/2021	AGNELLINI	STEANO
16	1805	10/03/2021	BRUNO	GIUSEPPE
17	1814	10/03/2021	BASSINI	GIANLUCA
18	1913	13/03/2021	LEO	DAVIDE
19	1948	15/03/2021	MANCINI	CARLO
20	1974	16/03/2021	CAMPO	GAETANO
21	1976	16/03/2021	OTTOGALLI	FILIPPO MARIA
22	1982	16/03/2021	BORGHETTI	IRENE
23	1984	16/03/2021	D'ARRIGO	GIUSEPPE
24	2006	17/03/2021	RADICCI	ALBERIGO CLAUDIO
25	2007	17/03/2021	TERENZI	ALESSIO
26	2043	18/03/2021	MAZZUCHELLI	GIUSEPPE
27	2044	18/03/2021	GIANNICO	FILIPPO
28	2051	18/03/2021	SGAMBETTERRA	ROBERTO

Il candidato Mazzucchelli Giuseppe risulta carente della patente D e CQC, requisiti previsti dal bando a pena di esclusione. Lo stesso, ancorché non necessario ai sensi dell'art. 10 bis della L. 241/1990, in un'ottica di amministrazione collaborativa, era stato invitato a regolarizzare la propria domanda (laddove la carenza fosse per profili meramente formali nella dichiarazione) preavvisando che la mancata regolarizzazione o il mancato possesso dei requisiti stessi, avrebbero comportato l'esclusione. Il sig. Mazzucchelli aveva riscontrato l'e-mail del Comune confermando il mancato possesso dei requisiti.

Risultano, pertanto, ammessi con riserva i seguenti 27 candidati:

N.	PROTOCOLLO	DATA	COGNOME	NOME
1	997	06/02/2021	ZIPPONI	GIUSEPPE
2	1227	18/02/2021	GUIZZETTI	FERDINANDO
3	1364	24/02/2021	ROMANO	ALESSIO
4	1512	01/03/2021	RUCHER	ALFREDO
5	1526	01/03/2021	MADONIA	BENEDETTO
6	1534	01/03/2021	SALADINO	VITO
7	1605	04/03/2021	GIORGIO	SALVATORE ALESSANDRO
8	1623	05/03/2021	PRIVITERA	SANTO
9	1636	05/03/2021	CINQUEMANI	GIUSEPPE
10	1637	05/03/2021	RENDINA	CORRADO
11	1638	05/03/2021	PASINETTI	MAURO
12	1649	05/03/2021	FRANCHI	VITTORIO
13	1732	08/03/2021	SCOLARO	BASILIO



COMUNE DI MONTE ISOLA
Provincia di Brescia

14	1760	09/03/2021	LOBELLO	ANGELO
15	1788	10/03/2021	AGNELLINI	STEANO
16	1805	10/03/2021	BRUNO	GIUSEPPE
17	1814	10/03/2021	BASSINI	GIANLUCA
18	1913	13/03/2021	LEO	DAVIDE
19	1948	15/03/2021	MANCINI	CARLO
20	1974	16/03/2021	CAMPO	GAETANO
21	1976	16/03/2021	OTTOGALLI	FILIPPO MARIA
22	1982	16/03/2021	BORGHETTI	IRENE
23	1984	16/03/2021	D'ARRIGO	GIUSEPPE
24	2006	17/03/2021	RADICCI	ALBERIGO CLAUDIO
25	2007	17/03/2021	TERENZI	ALESSIO
26	2044	18/03/2021	GIANNICO	FILIPPO
27	2051	18/03/2021	SGAMBETTERRA	ROBERTO

La commissione prende atto del calendario delle prove d'esame, come previsto dalla determinazione n. 39/2021:

- prima prova scritta a carattere teorico- pratico: mercoledì 31 marzo 2021 con inizio ore 10.00,
- a seguire, nella medesima giornata e dopo le correzioni della prima prova: seconda prova pratica di guida (per i soli candidati che abbiano conseguito la votazione di almeno 21/30 alla prova scritta) consistente nella guida di un autobus del TPL su una delle tratte interessate dal servizio comunale;
- prova orale per i soli candidati che abbiano conseguito la votazione di 21/30 anche nella seconda prova: giovedì 1 aprile 2021 ore 10.00.

I lavori della commissione terminano alle ore 16 e si aggiornano alle ore 8 del giorno 31 marzo, previsto per l'espletamento della prova scritta teorico-pratica e della prova di guida.

La documentazione viene presa in consegna dal Segretario generale, al quale si demanda altresì l'assunzione della determinazione avente ad oggetto l'ammissione dei candidati e l'esclusione del sig. Mazzucchelli Giuseppe.

Dell'avvenuta ammissione con riserva si darà notizia, conformemente alle previsioni del bando; attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente - sottosezione dedicata, dell'elenco degli ammessi, mentre al candidato escluso verrà data comunicazione individuale, riportante i motivi dell'esclusione.

PRIMA PROVA SCRITTA A CARATTERE TEORICO PRATICO

Il giorno **31 marzo 2021 alle ore 8,00** la commissione come *infra* identificata si riunisce, al completo, nell'ufficio del segretario comunale.

La stessa prende atto:



COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia

- della deliberazione GC 33 del 22.03.2021, con la quale si stabiliva di attivare la procedura di stabilizzazione per due dei tre posti inizialmente messi a concorso, a seguito di intervenuto mutamento del panorama normativo;
- della determinazione n. 55 del 22.03.2021 del Responsabile del Servizio Amministrativo, con la quale, in ossequio alla volontà espressa dalla Giunta Comunale, si è provveduto a ridurre il numero di posti messi a concorso da tre a uno e, contestualmente, alla formalizzazione delle risultanze dell'esame delle ventotto domande pervenute, con l'esclusione del candidato sig. Mazzucchelli Giuseppe che non presentava il requisito tecnico della patente cat D e CQC, come da dettaglio contenuto nella citata determinazione;
- della comunicazione tempestivamente inviata al candidato escluso (prot. 2153 del 24/03/2021);
- dell'assolvimento delle prescrizioni di cui al protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Funzione Pubblica - del 3 febbraio 2021, adottato ai sensi dell'art. 1 comma 10 lett. z) del DPCM 14 gennaio 2021. In particolare, si prende atto che è stato redatto il piano operativo della procedura concorsuale previsto dal paragrafo 9 del protocollo nazionale, che è stato pubblicato nei termini sul sito web istituzionale, e che è stata inviata, a cura del Presidente della Commissione, la prescritta autodichiarazione al Dipartimento della Funzione Pubblica (ripam@pec.governo.it) con pec prot. 2281 del 26 marzo 2021.

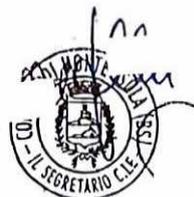
La commissione stabilisce che la prova consista in dieci domande, di cui tre chiuse (a risposta multipla) e sette aperte. Le domande a risposta multipla hanno una sola risposta esatta, sulla quale i candidati dovranno apporre una crocetta. Ad ogni risposta esatta verrà attribuito un punto e per ogni risposta errata o non fornita zero punti, mentre non sono previste penalità per risposte errate/non date. La commissione raccomanderà ai candidati di svolgere tutte le domande aperte, ancorché in forma sintetica, stante l'impossibilità di attribuire votazione a risposte non date.

Sono a disposizione 30 punti, di cui 3 riservati alle domande con risposta multipla (1 per ciascuna domanda) e 27 per le domande a risposta aperta.

Si definiscono i seguenti criteri di valutazione per la prova scritta:

- correttezza formale (ortografia, sintassi, ecc)
- comprensibilità della grafia
- centratura degli argomenti
- puntualità dei riferimenti normativi
- capacità di sintesi coniugata a grado di approfondimento
- dimostrazione di attitudine e identificazione al ruolo, specie nei casi prospettati

La commissione, pertanto, predispose tre buste completamente anonime, ciascuna contenente una traccia. Si decide di assegnare un'ora e mezza per lo svolgimento della prova. I contenuti delle buste sono i seguenti:





I Borghi
più belli
d'Italia

Borgo dell'anno 2007



I più bei borghi
della Terra



Associazione Nazionale
Città dell'Olio



Destinazione Italiana Venezia
Edizione 2010



COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia

Busta 1

- 1) Ruolo e funzioni del Sindaco
- 2) Alla fermata è presente un folto gruppo di persone che pretende di salire immediatamente sull'autobus del trasporto pubblico locale. Descriva il candidato come intende gestire la situazione
- 3) Descriva il candidato quali comportamenti debbano essere messi in atto dal conducente del TPL all'inizio di ogni turno di lavoro
- 4) **L'eccessiva rumorosità dello scarico può essere dovuta (barrare la risposta esatta):**
 - a) al filtro dell'aria sporco
 - b) alla cattiva qualità del carburante utilizzato
 - c) alle sospensioni o ammortizzatori non efficienti
 - d) al silenziatore danneggiato
- 5) **E' prevista la sospensione della patente di guida per (barrare la risposta esatta):**
 - a) aver superato di oltre 40 km/h i limiti di velocità
 - b) sovraccarico di merci pericolose
 - c) aver superato di oltre 20 km/h il limite di velocità
 - d) aver superato di oltre 30 km/h il limite di velocità
- 6) **In un incidente in cui si siano verificati danni solo alle cose occorre (barrare la risposta esatta):**
 - a) Non rimuovere i veicoli e le tracce d'incidente, anche se intralciano il traffico
 - b) Fermarsi, fornire tutti i dati alla controparte, rimuovere sollecitamente i mezzi e rendere sicuro il transito
 - c) Fermarsi per verificare i danni e ripartire sollecitamente
 - d) Solo rimuovere sollecitamente i mezzi e rendere sicuro il transito
- 7) In un tratto di strada interessato dal passaggio degli autobus del TPL si verifica una abbondante perdita d'acqua che richiede l'inibizione del transito, per consentire l'intervento di riparazione da parte della ditta incaricata. Descriva il candidato quale provvedimento vada adottato (e a chi compete la relativa adozione) per interdire il passaggio, individuare percorsi alternativi e le relative azioni da porre in campo per garantire, se possibile, la prosecuzione del servizio di trasporto pubblico locale
- 8) Descriva il candidato quali comportamenti corretti deve tenere il conducente nei confronti dei pedoni
- 9) Allo stato attuale delle disposizioni emanate dagli enti competenti volte a contenere il contagio da Covid 19, a quale percentuale di passeggeri il conducente dell'autobus del



I Borghi
più belli
d'Italia

Borgo dell'anno 2007



I più bei borghi
della Terra



Associazione Nazionale
Città dell'Olio



Destinazione

COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia

TPL deve consentire l'accesso? A quali condizioni? In caso di violazione percentuale, in quali responsabilità si incorre? In capo a quali soggetti?

10) Dove è indicato il numero massimo di persone che possono essere caricate sull'autobus?

Busta 2

- 1) Competenze del Consiglio Comunale
- 2) Durante la corsa del TPL, un passeggero suona il campanello di "fermata richiesta" pretendendo di scendere immediatamente dall'autobus. Descriva il candidato il comportamento corretto da tenere
- 3) Durante una corsa del TPL l'autobus accusa 'strani' rumori provenienti dal motore. Descriva il candidato quali procedure e comportamenti debbano essere messi in atto
- 4) **Se la C.Q.C. viene smarrita o sottratta (barrare la risposta esatta):**
 - a) È possibile richiedere il duplicato all'ufficio motorizzazione civile
 - b) Occorre frequentare nuovamente il corso
 - c) Occorre rifare l'esame
 - d) Occorre frequentare nuovamente il corso e sostenere l'esame presso l'ufficio motorizzazione civile
- 5) **E' prevista la sospensione della patente di guida per (barrare la risposta esatta):**
 - e) aver superato di oltre 40 km/h i limiti di velocità
 - f) sovraccarico di merci pericolose
 - g) aver superato di oltre 20 km/h il limite di velocità
 - h) aver superato di oltre 30 km/h il limite di velocità
- 6) **Il biglietto che viene rilasciato in un servizio regolare di trasporto di persone costituisce un titolo di (barrare la risposta esatta):**
 - a) Legittimazione
 - b) Trasporto
 - c) Deposito
 - d) Credito cambiario
- 7) In un tratto di strada interessato dal passaggio degli autobus del TPL si verifica una abbondante perdita d'acqua che richiede l'inibizione del transito, per consentire l'intervento di riparazione da parte della ditta incaricata. Descriva il candidato quale provvedimento vada adottato (e a chi compete la relativa adozione) per interdire il



COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia

passaggio, individuare percorsi alternativi e le relative azioni da porre in campo per garantire, se possibile, la prosecuzione del servizio di trasporto pubblico locale

- 8) Quali documenti il conducente deve possedere e avere con sé quando si appresta a prender servizio e di quali documenti deve esser dotato il mezzo che si accinge a guidare?
- 9) Allo stato attuale delle disposizioni emanate dagli enti competenti volte a contenere il contagio da Covid 19, a quale percentuale di passeggeri il conducente dell'autobus del TPL deve consentire l'accesso? A quali condizioni? In caso di violazione di tale percentuale, in quali responsabilità si incorre? In capo a quali soggetti?
- 10) Dove è indicato il numero massimo di persone che possono essere caricate sull'autobus?

Busta 3

- 1) Competenza della Giunta Comunale
- 2) Con quale periodicità va eseguita la revisione degli autobus del TPL?
- 3) Dopo una curva cieca, il conducente dell'autobus del TPL urta un motociclo proveniente dalla direzione opposta. Descriva il candidato quali comportamenti debbano essere messi in atto, sia al momento del sinistro sia nelle fasi successive
- 4) **Le uscite di emergenza dell'autobus devono (barrare la risposta esatta):**
 - a) essere realizzate esclusivamente tramite botole sul tetto
 - b) coincidere con le porte di servizio
 - c) essere utilizzate in caso di pericolo e possono coincidere con le porte di servizio
 - d) essere utilizzate nelle normali condizioni di impiego per la salita e discesa dei passeggeri
- 5) **E' prevista la sospensione della patente di guida per (barrare la risposta esatta):**
 - i) aver superato di oltre 40 km/h i limiti di velocità
 - j) sovraccarico di merci pericolose
 - k) aver superato di oltre 20 km/h il limite di velocità
 - l) aver superato di oltre 30 km/h il limite di velocità
- 6) **La durata della CQC è limitata nel tempo e, pertanto, va rinnovata (barrare la risposta esatta):**
 - a) Ogni tre anni dopo aver frequentato un corso di formazione solo teorico
 - b) Ogni dieci anni dopo aver frequentato un corso di formazione solo teorico
 - c) Ogni cinque anni dopo aver frequentato un corso di formazione solo teorico



COMUNE DI MONTE ISOLA
Provincia di Brescia

- d) Ogni cinque anni con visita medica
- 7) In un tratto di strada interessato dal passaggio degli autobus del TPL si verifica una abbondante perdita d'acqua che richiede l'inibizione del transito, per consentire l'intervento di riparazione da parte della ditta incaricata. Descriva il candidato quale provvedimento vada adottato (e a chi compete la relativa adozione) per interdire il passaggio, individuare percorsi alternativi e le relative azioni da porre in campo per garantire, se possibile la prosecuzione del servizio di trasporto pubblico locale
- 8) Allo stato attuale delle disposizioni emanate dagli enti competenti volte a contenere il contagio da Covid 19, a quale percentuale di passeggeri il conducente dell'autobus del TPL deve consentire l'accesso? A quali condizioni? In caso di violazione di tale percentuale, in quali responsabilità si incorre? In capo a quali soggetti?
- 9) L'autista del TPL necessita, per ragioni personali, di un cambio turno. A chi inoltra la richiesta? Con quali modalità?
- 10) Il conducente, durante una corsa di linea, avverte strane vibrazioni che lo inducono a ritenere che uno pneumatico possa esser forato. Descriva il candidato i comportamenti che l'autista deve porre in atto

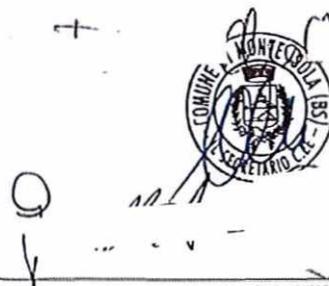
Ciascuna traccia viene timbrata e firmata dai componenti della commissione e chiusa in busta anonima e sigillata. Il materiale viene preso in carico dal Presidente.
La commissione, alle ore 9,30, si reca nella sede individuata per l'espletamento della prova, vale a dire la Scuola Media ubicata in Monte Isola, località Siviano n. 39.

SVOLGIMENTO DELLA PRIMA PROVA SCRITTA A CARATTERE TEORICO - PRATICO

Alle ore 09.45 inizia la registrazione dei candidati presso l'atrio di ingresso dell'istituto scolastico (plesso scuola secondaria inferiore) di Monte Isola. Prima di accedere alla sala, i candidati vengono sottoposti a misurazione della temperatura. Come da protocollo pubblicato cinque giorni prima sul sito istituzionale dell'Ente, al momento della registrazione ciascun candidato, entrando singolarmente, viene invitato a igienizzare le mani, gli viene fornita una mascherina chirurgica ed una penna da utilizzare nella prova scritta. Tutti i candidati presentano il certificato attestante la negatività al Covid-19 (tampone rapido effettuato nella giornata di martedì 30 marzo) e l'autodichiarazione di non avere sintomatologie riconducibili al Covid-19.

Risultano presenti i seguenti DIECI candidati:

1. AGNELLINI STEFANO
2. BASSINI GIANLUCA
3. D'ARRIGO GIUSEPPE
4. FRANCHI VITTORIO





COMUNE DI MONTE ISOLA
Provincia di Brescia

5. GUIZZETTI FERDINANDO
6. LOBELLO ANGELO
7. MANCINI CARLO
8. PASINETTI MAURO
9. RADICCI ALBERIGO CLAUDIO
10. ZIPPONI GIUSEPPE

I candidati si trasferiscono quindi, uno alla volta e debitamente distanziati - attraverso l'ingresso dedicato - presso la palestra comunale annessa all'istituto scolastico, ove già si trova la commissione, munita di mascherine FFP2, entrata da separato ingresso.

Gli stessi vengono fatti accomodare ordinatamente in banchi distanziati. Su ogni banco è stato depositato un foglio di protocollo riportante il bollo del Comune e la firma di un componente la commissione, una busta piccola nella quale verrà inserito il foglietto prestampato con le generalità del candidato (che la Commissione invita subito a compilare ed inserire prima dell'inizio della prova sigillando debitamente la busta) con una busta più grande per inserire quella e l'elaborato, in forma anonima.

La dott.ssa Porteri, membro esperto (Segretario generale dell'Ente) illustra quindi le modalità di svolgimento della prima prova ed espone chiaramente gli adempimenti dei concorrenti durante lo svolgimento della prova stessa. Termina dando lettura dei criteri di valutazione anzidetti, che vengono resi disponibili ai candidati, e comunicando che la seconda prova pratica di guida, riservata a coloro che avranno riportato la votazione minima di 21/30, avrà luogo nello stesso pomeriggio con inizio alle ore 15.00, per cui i candidati ammessi sono invitati a presentarsi a tale orario fuori dal Municipio (fermata bus piazzale del Municipio). L'esito della prima prova, pertanto, verrà reso noto prima dell'avvio della seconda attraverso tempestiva pubblicazione sul sito istituzionale e, per agevolarne la conoscibilità, mediante affissione alla porta di ingresso del Municipio.

Si procede quindi a far constatare ai candidati l'integrità delle tre buste contenenti le tracce relative alla prova, che vengono depositate sul tavolo della Commissione. La D.ssa Porteri invita un candidato ad estrarne una a sorte. Il candidato d'Arrigo Giuseppe estrae la BUSTA n.1, sul quale appone la propria firma, dal contenuto infra già riportato.

Viene data lettura della traccia estratta e di quelle non estratte.

Una volta distribuite le fotocopie della traccia n.1, la Commissione comunica la scansione temporale per lo svolgimento della prima prova, ne dichiara l'inizio ufficiale alle ore 10.35 ed invita i candidati a consegnare gli elaborati regolarmente entro il termine stabilito delle ore 12.05, augurando a tutti buon lavoro.

Al momento della riconsegna dell'elaborato, i candidati vengono invitati a apporre una firma sull'elenco relativo con l'orario di consegna (foglio presenze - Agli Atti).

Ultimata la prova, tutte le buste vengono raccolte in una più grande che, debitamente suggellata e sigillata, viene consegnata alla segretaria per la custodia.



COMUNE DI MONTE ISOLA
Provincia di Brescia



I candidati vengono, quindi, congedati e la commissione si reca presso gli uffici comunali per dare avvio alla correzione.

CORREZIONE ED ESITO DELLA PRIMA PROVA SCRITTA

Alle ore **12.30** la Commissione, al completo, dà avvio alle operazioni di correzione.

Il Presidente della Commissione appone un numero progressivo sulle buste grandi. A questo punto, dopo aver aperto ogni busta, appone il medesimo numero sulle buste in essa contenute ed anche sulle buste piccole contenenti i dati anagrafici; quindi si procede a dare lettura degli elaborati.

Saranno ammessi all'orale coloro che avranno conseguito la votazione minima di 21/30 in ciascun elaborato.

Al termine della correzione e valutazione delle prove, avvenuta in forma totalmente anonima, si aprono le buste piccole e si procede ad abbinare la prova al relativo autore.

Di seguito si riporta l'esito delle votazioni riportate dai singoli candidati:

1. AGNELLINI STEFANO 19
2. BASSINI GIANLUCA 23
3. D'ARRIGO GIUSEPPE 19
4. FRANCHI VITTORIO 28
5. GUIZZETTI FERDINANDO 24
6. LOBELLO ANGELO 18
7. MANCINI CARLO 17
8. PASINETTI MAURO 24
9. RADICCI ALBERIGO CLAUDIO 21
10. ZIPPONI GIUSEPPE 23

Le operazioni di correzione terminano alle 14.25.

I candidati ammessi alla seconda prova pratica risultano pertanto i seguenti, con il rispettivo punteggio:

COGNOME E NOME	VOTAZIONE IN TREPESIMI
BASSINI GIANLUCA	23
FRANCHI VITTORIO	28
GUIZZETTI FERDINANDO	24
PASINETTI MAURO	24
RADICCI ALBERIGO CLAUDIO	21
ZIPPONI GIUSEPPE	23



Associazione Nazionale
Città dell'Olio



Destinazione Italiana Vincenta
Edizione 2010



COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia

Dell'esito si dispone la tempestiva pubblicazione sul sito istituzionale, nella sezione amministrazione trasparente/sottosezione dedicata e viene anche affisso alla porta del Municipio.

I lavori della commissione vengono sospesi per essere riaggiornati alle ore 15.00 per la seconda prova pratica di guida:

SVOLGIMENTO DELLA PROVA PRATICA DI GUIDA

Alle ore 15.00 presso la Piazza Municipale, alla presenza di tutti e sei i candidati ammessi e della commissione al completo, si dà inizio alla prova pratica di guida, secondo.

La commissione stabilisce che la stessa consista nella guida di uno degli autobus del TPL sul tratto Siviano (partenza dal capolinea- piazza comunale) - Carzano e ritorno.

Non essendoVi obiezioni da parte dei candidati, si procede in ordine alfabetico con inizio alle ore 15.10.

Prima di sostenere la prova, a tutti i candidati vengono forniti i necessari DPI (mascherina chirurgica e guanti monouso); la commissione indossa la FFP2 e si sale a bordo dell'autobus. Il membro esperto Guizzetti Aurelio, nella sua qualità di autista e coordinatore degli autisti comunali, si posiziona vicino al posto di guida del conducente, per verificarne la guida ed intervenire in caso di difficoltà sul percorso, fornendo indicazioni tecniche per viaggiare in sicurezza. I candidati appongono la firma sul foglio presenze (agli atti).

Al termine di ogni prova, l'autobus viene arieggiato e si procede all'igienizzazione del posto di guida, mentre la commissione si riunisce brevemente per attribuire le votazioni ai singoli candidati.

Al termine delle prove (ore 17.00), la commissione si reca presso gli uffici comunali per attribuire sulla base delle prove le seguenti votazioni (in trentesimi):

BASSINI GIANLUCA: 25
FRANCHI VITTORIO: 30
GUIZZETTI FERDINANDO: 30
PASINETTI MAURO: 21
RADICCI ALBERIGO CLAUDIO: 25
ZIPPONI GIUSEPPE: 26

Dell'esito si dispone la tempestiva pubblicazione sul sito istituzionale, nella sezione amministrazione trasparente/sottosezione dedicata.

Tutti i candidati risultano pertanto ammessi alla seconda prova orale, già stabilita presso la palestra comunale in loc. Siviano, con inizio alle ore 10.00 il giorno successivo, giovedì 01.04.2021. La pubblicazione sul sito equivale a notifica a tutti gli effetti di legge, senza necessità di comunicazioni ulteriori.



I Borghi
più belli
d'Italia

Borgo dell'anno 2007



I più bei borghi
della Terra



Associazione Nazionale
Città dell'Olio



Destinazione Italiana Venezia

COMUNE DI MONTE ISOLA
Provincia di Brescia



SVOLGIMENTO DELLA PROVA ORALE

Il giorno **1 aprile 2021 alle ore 8,30** presso la Sede Municipale (ufficio del Segretario Comunale) si è riunita al completo la commissione giudicatrice del concorso in oggetto, come *infra* identificata, per la predisposizione delle domande relative alla prova orale.

Tale prova consisterà in quattro domande per ciascun candidato:

- Una di conoscenza generica relativa alla mansione di autista
- Una specifica relativa al Codice della Strada
- Una di carattere giuridico amministrativo
- Una di inglese (una domanda formulata in lingua inglese cui si deve rispondere in inglese).

Tale ultima domanda viene formulata ai fini di verificare l'idoneità, ma sarà utile ai fini della determinazione del voto finale.

Vengono quindi predisposte quattro buste numerate da 1 a 4 per ciascuno degli argomenti di cui sopra ed ogni busta contiene a sua volta sette quesiti (uno in più rispetto ai candidati ammessi, per dare a tutti l'opzione di sorteggio).

Il contenuto delle buste è il seguente:

BUSTA N.1

- 1) Il conducente, durante una corsa di linea, avverte strane vibrazioni che lo inducono a ritenere che uno pneumatico possa esser forato. Descriva il candidato i comportamenti che l'autista deve porre in atto
- 2) Con quale periodicità va eseguita la revisione degli autobus del TPL? In cosa consiste?
- 3) Durante una corsa del TPL l'autobus accusa 'strani' rumori provenienti dal motore. Descriva il candidato quali procedure e comportamenti debbano essere messi in atto
- 4) Quali documenti il conducente deve possedere e avere con sé quando si appresta a prender servizio e di quali documenti deve esser dotato il mezzo che si accinge a guidare?
- 5) Durante la corsa del TPL, un passeggero suona il campanello di "fermata richiesta" pretendendo di scendere immediatamente dall'autobus. Descriva il candidato il comportamento corretto da tenere
- 6) Dopo una curva cieca, il conducente dell'autobus del TPL urta un motociclo proveniente dalla direzione opposta. Descriva il candidato quali comportamenti debbano essere messi in atto, sia al momento del sinistro sia nelle fasi successive



I Borghi
più belli
d'Italia

Borgo dell'anno 2007



I più bei borghi
della Terra



Associazione Nazionale
Città dell'Olio



Destinazione Italiana Vincente
Edizione 2010



COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia

- 7) L'autista del TPL necessita, per ragioni personali, di un cambio turno. A chi inoltra la richiesta? Con quali modalità?

BUSTA N.2

- 1) Illustri il candidato la differenza tra sosta, arresto e parcheggio. Quando sono vietati?
- 2) Con quale periodicità va eseguita la revisione degli autobus del TPL? In cosa consiste?
- 3) A quali principi e comportamenti deve essere improntata la circolazione stradale?
- 4) Illustri il candidato le regole sulle precedenza
- 5) Durante la guida dell'autobus è consentito l'uso di dispositivi mobili e dispositivi audio? Se sì a quali condizioni?
- 6) Qual è il comportamento corretto da tenere in caso di incidente?
- 7) Da quali norme è disciplinata la validità del titolo di guida? Il candidato indichi la periodicità del rinnovo del titolo e le procedure da porre in essere per prolungarne la validità?

BUSTA N. 3

- 1) Illustri il candidato i diritti del dipendente pubblico
- 2) Illustri il candidato i doveri del dipendente pubblico Qual è il comportamento che deve tenere nei confronti dell'Amministrazione Comunale (datore di lavoro)?
- 3) Illustri il candidato le competenze del Consiglio Comunale
- 4) Illustri il candidato le competenze della Giunta Comunale
- 5) Qual è il comportamento corretto che un autista deve mantenere nei confronti degli utenti maleducati e/o molesti?
- 6) Quali sono i compiti del coordinatore degli autisti?
- 7) Quali sono i compiti del gestore preposto alla sicurezza del TPL?



I Borghi
più belli
d'Italia

Borgo dell'anno 2007



I più bei borghi
della Terra



Associazione Nazionale
Città dell'Olio



Associazione Nazionale
Edizione 20

COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia



BUSTA N. 4 DOMANDE IN LINGUA INGLESE

- 1) What's the date today?
- 2) Where do you live?
- 3) Have you got any animals?
- 4) What's your job? Do you love it?
- 5) Do you practise any sport?
- 6) What's the weather like?
- 7) Where do you like going on holiday?

La commissione termina il lavoro di predisposizione delle prove alle ore 09.40, Le buste vengono sigillate e prese in consegna dalla Presidente; quindi la commissione si reca presso la palestra comunale per le prove orali.

Giovedì 01.04.2021 alle ore 09.45 inizia la registrazione dei candidati presso l'atrio di ingresso dell'istituto scolastico (plesso scuola secondaria inferiore) di Monte Isola, a cura del segretario della Commissione. Prima di accedere alla sala, i candidati vengono sottoposti a misurazione della temperatura. Come da protocollo pubblicato cinque giorni prima sul sito istituzionale dell'Ente, al momento della registrazione ciascun candidato, entrando singolarmente, viene invitato ad igienizzare le mani e gli viene fornita una mascherina chirurgica da sostituire a quella già in uso.

Tutti i candidati (che hanno già presentato il certificato attestante la negatività al Covid-19) presentano nuovamente e sottoscrivono al momento l'autodichiarazione di non avere sintomatologie riconducibili al Covid-19.

Risultano presenti tutti i SEI candidati ammessi alla prova:

1. BASSINI GIANLUCA
2. FRANCHI VITTORIO
3. GUIZZETTI FERDINANDO
4. PASINETTI MAURO
5. RADICCI ALBERIGO CLAUDIO
6. ZIPPONI GIUSEPPE

I candidati si trasferiscono quindi - dall'accesso loro dedicato - presso la palestra comunale annessa all'istituto scolastico, alla presenza della commissione, entrata da separato ingresso.



COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia

Gli stessi vengono fatti accomodare in banchi distanziati dalla Commissione, che è munita di mascherine FFP2.

La dott.ssa Porteri, membro esperto (Segretario generale dell'Ente) illustra quindi le modalità di svolgimento della prova orale, dando lettura dei criteri di valutazione che si riportano di seguito:

- Conoscenza e padronanza dell'argomento
- Capacità di orientamento e prontezza della focalizzazione
- Corretti riferimenti normativi
- Proprietà di linguaggio

Spiega che le domande per i vari argomenti sono di difficoltà equiparabile e specifica altresì che la prova di inglese (risposta in inglese a domanda in inglese) non dà luogo a valutazione e quindi punteggio, ma viene effettuata perché obbligatoria.

Ciascun candidato dovrà sorteggiare una domanda per ciascuna busta, darne lettura a voce alta e iniziare a rispondere secondo l'ordine che può scegliere autonomamente.

Chiede se i candidati siano d'accordo per procedere in ordine alfabetico.

Il candidato Radicci Alberigo Claudio chiede di poter effettuare per primo la prova orale, dovendo affrontare un lungo viaggio di rientro. Tutti i candidati acconsentono e, quindi, procede a sostenere la prova per primo; di seguito gli altri candidati secondo ordine alfabetico.

I candidati quindi si accomodano uno alla volta davanti alla commissione (li separa un plexiglas) e ciascuno estrae dalle quattro buste (numerate da 1 a 4) un quesito di cui dà lettura ad alta voce anche agli altri e per cui sceglie di rispondere nell'ordine che vuole, dopo aver sottoscritto il registro delle presenze.

Il candidato **Radicci** sorteggia le seguenti domande:

- dalla busta n.1 la domanda n.1
- dalla busta n.2 la domanda n.6
- dalla busta n.3 la domanda n.5
- dalla busta n.4 (inglese) la domanda n.5

Il candidato **Bassini** sorteggia le seguenti domande:

- dalla busta n.1 la domanda n.7
- dalla busta n.2 la domanda n.1
- dalla busta n.3 la domanda n.6
- dalla busta n.4 (inglese) la domanda n.2

Il candidato **Franchi** sorteggia le seguenti domande:

- dalla busta n.1 la domanda n.4
- dalla busta n.2 la domanda n.4
- dalla busta n.3 la domanda n.4
- dalla busta n.4 (inglese) la domanda n.7



Associazione Nazionale
Città dell'Olio



Destinazione Italiana Vincente
Edizione 2010



COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia



Il candidato **Guizzetti** sorteggia le seguenti domande:
dalla busta n.1 la domanda n.2
dalla busta n.2 la domanda n.7
dalla busta n.3 la domanda n.1
dalla busta n.4 (inglese) la domanda n.6

Il candidato **Pasinetti** sorteggia le seguenti domande:
dalla busta n.1 la domanda n. 5
dalla busta n.2 la domanda n.5
dalla busta n.3 la domanda n.7
dalla busta n.4 (inglese) la domanda n.4

Il candidato **Zipponi** sorteggia le seguenti domande:
dalla busta n.1 la domanda n. 3
dalla busta n.2 la domanda n.3
dalla busta n.3 la domanda n.3
dalla busta n.4 (inglese) la domanda n.1

Al termine di ogni singolo colloquio con i candidati, la Commissione si riunisce brevemente all'esterno del locale palestra, nei pressi dell'ingresso, per un confronto circa la valutazione da attribuire secondo i criteri anzidetti.

Al termine dell'ultimo colloquio, alla presenza dei candidati Guizzetti, Franchi e Zipponi, la Dott.ssa Porteri, a garanzia di trasparenza e correttezza delle operazioni di sorteggio, dà lettura delle ultime domande non estratte dai concorrenti (una per ciascuna busta) ancora inserite nelle rispettive buste, ovvero:

dalla busta n.1 la domanda n. 6
dalla busta n.2 la domanda n.2
dalla busta n.3 la domanda n.2
dalla busta n.4 (inglese) la domanda n.3

La prova termina alle ore 12.00 la Commissione attribuisce le seguenti votazioni (in trentesimi) ai candidati:

- BASSINI GIANLUCA 23
- FRANCHI VITTORIO 27
- GUIZZETTI FERDINANDO 22
- PASINETTI MAURO 21
- RADICCI ALBERIGO CLAUDIO 21
- ZIPPONI GIUSEPPE 22



Destinations Italiane
Edizione 2010

COMUNE DI MONTE ISOLA
Provincia di Brescia

Gli atti concorsuali vengono presi in consegna dalla presidente della commissione, per gli adempimenti conseguenti.

Successivamente, terminate le prove d'esame, la Commissione si reca presso il Municipio e procede alla formazione della graduatoria finale di merito dei candidati idonei, di seguito riportata:

COGNOME	NOME	Esito 1 [^] prova (in trentesimi)	Esito 2 [^] prova (in trentesimi)	Esito orale (in trentesimi)	TOTALE
BASSINI	GIANLUCA	23	25	23	71
FRANCHI	VITTORIO	28	30	27	85
GUIZZETTI	FERDINANDO	24	30	22	76
PASINETTI	MAURO	24	21	21	66
RADICCI	ALBERIGO CLAUDIO	21	25	21	67
ZIPPONI	GIUSEPPE	23	26	22	71

Al candidato Zipponi si applicherà, rispetto al candidato a pari merito Bassini, la preferenza determinata dalla più giovane età.

Il riepilogo delle votazioni conseguite viene tempestivamente pubblicato sul sito internet istituzionale, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente, sezione del concorso.

Il Presidente della Commissione consegna pertanto all'ufficio segreteria tutti gli Atti del concorso per l'adozione degli adempimenti di competenza.

La seduta, conclusi i lavori, viene sciolta alle ore 13.00.

Letto, confermato e sottoscritto.

La Commissione.



Il Presidente
Arch. Tania Macetti

Il commissario
D.ssa Mariateresa Porteri

Il Commissario
Aurelio Guizzetti

Il Segretario verbalizzante: sig.ra Antonella Archetti