

COMUNE DI ARTOGNE (BS)

25040 ARTOGNE (BS) - Via 4 Novembre, 8- Tel 0364/598280 - Fax 0364/598408 - P.Iva 00583310982 - C.F. 00857830178

SERVIZIO ASSETTO DEL TERRITORIO DETERMINAZIONE N. 32 DEL 11 APRILE 2023

**OGGETTO: PULIZIA STRAORDINARIA PRESSO SALA POLIFUNZIONALE ARTOGNE
CIG Z373ABB20C**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 24 febbraio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023/2025 – nota di aggiornamento;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 24 febbraio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025 e allegati
- con Decreto Sindacale n. 2 del 13 ottobre 2021 il Sindaco, Dott.ssa Barbara Bonicelli, è stato nominato Responsabile dell'Area Assetto del Territorio
- con Decreto Sindacale n. 12 del 05 ottobre 2022 il Sindaco Dott.ssa Barbara Bonicelli ha nominato Responsabile del Servizio Contabilità e Sviluppo il Dott. Jacopo Baraldi.

Considerato che a seguito della conclusione dei lavori di manutenzione straordinaria per interventi volti al risparmio energetico dell'edificio pubblico destinato a sala polifunzionale nel Comune di Artogne" finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU si rende necessario effettuare una pulizia straordinaria dei locali;

Visto l'art. 1 comma 2 lett. a della Legge 120/2020 così come modificata dal D.L. 77/2021 convertito in Legge n. 108/2021 che prevede l'affidamento diretto per l'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ai 139.000,00 euro;

Provveduto a contattare la ditta World Clean Servizi srls con sede legale in Endine Gaiano (Bg) via tonale della Mendola 191/c in quanto già affidataria del servizio di pulizia degli immobili comunali;

Visto il preventivo di spesa pervenuto con prot. n. 3202 del 05/04/2023 da parte della ditta World Clean Servizi srl che per l'incarico di cui in oggetto ha richiesto un importo a corpo € 440,00 + iva 22% comprensivo di costo dei prodotti;

Considerato che a seguito di trattativa al fine di ottenere una migliore quotazione per il servizio in oggetto la ditta World Clean Servizi srl ha provveduto a fornire un'offerta migliorativa pari ad € 300,00 + iva 22% assunta al prot. n. 3202 del 05/04/2023;

Ritenuto tale preventivo congruo e conveniente per l'Ente;

Verificata la disponibilità finanziaria su classifica D. Lgs. 118/2011 n. 1011103, piano finanziario U.1.03.02.13.002 cap. 421/10002 "SERVIZI GENERALI-SPESE PER SERVIZI DI PULIZIA" del bilancio di previsione finanziaria 2023/2025, annualità 2023 e la compatibilità di tale spesa con le destinazioni previste;

Dato atto che si è proceduto preventivamente alla verifica di quanto previsto dall'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla legge n. 102/2009 ovvero il responsabile procedente ha accertato che il programma dei conseguenti pagamenti relativi al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (c.d. visto di compatibilità monetaria);

Richiamato il D. Lgs 118/2011 (*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli*

schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42), allegato 4/2, corretto ed integrato dal D. Lgs 126/2014, che al punto 2 testualmente recita: “Le obbligazioni giuridiche perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione, imputandole all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza. La scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile”;

Dato atto che l'esigibilità delle obbligazioni avverrà nell'anno 2023;

Visto il Decreto Legislativo n. 267/2000, con specifico riguardo all'art. 107;

Considerato che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

D E T E R M I N A

- 1) **di approvare** le premesse e la narrativa del presente atto che ne forma parte sostanziale ed integrante;
- 2) **di affidare** alla World Clean servizi srls con sede in Endine Gaiano (Bg) in via Tonale e della Mendola n. 191/C – C.F. / P.IVA 03925010989 la pulizia straordinaria presso la sala polifunzionale di Artogne;
- 3) **di impegnare** la somma di € 300,00 + iva 22% pari a € 366,00 complessivi a favore della World Clean servizi srl semplificata con sede in Endine Gaiano (Bg) in via Tonale e della Mendola n. 191/C – C.F. / P.IVA 03925010989 imputandola sulla classifica D. Lgs. 118/2011 n. . 1011103, piano finanziario U.1.03.02.13.002 cap. 421/10002 “SERVIZI GENERALI-SPESE PER SERVIZI DI PULIZIA” del bilancio di previsione finanziaria 2023/2025, annualità 2023;
- 4) **di dare atto** che la ditta risulta in regola con gli obblighi contributivi come da durc numero protocollo INAIL_36232664
- 5) **di dare atto** che la spesa assunta con il presente atto, in considerazione della tipologia del servizio e delle tempistiche previste per la somministrazione dello stesso, diventerà esigibile entro l'esercizio 2023 come da tabella sotto riportata attestante la copertura finanziaria;
- 6) **di dare atto** che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- 7) **di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile del Servizio Economico – Finanziaria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183, 7° comma, del T.U. D. Lgs. 267/2000;
- 8) **di dare atto** che ai sensi del DM n. 55 del 3 aprile 2013, il Codice identificativo dell'ufficio tecnico, destinatario della fatturazione elettronica è il seguente: OIJ4H4;
- 9) **di pubblicare** la presente all'Albo Pretorio Elettronico per 15 giorni consecutivi;
- 10) **di dare atto**, ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 gg. dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

Addì, 11/04/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Barbara Bonicelli



Parere di Regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, rilasciato ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 5 del Regolamento dei controlli interni

Addì, 11/04/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Barbara Bonicelli



Barbara Bonicelli

Ai sensi degli artt. 183, 7° comma, e 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali” e successive modificazioni ed integrazioni, si dichiara la regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa.

| CLASSIFICAZIONE D.lgs. 118/2011 | PIANO FINANZIARIO | B.P. | CAP | IMPEGNO | IMPORTO |
|------------------------------------|----------------------|------|-----------|----------|----------|
| 0111103 | u.1.03.02.13.002 | 2023 | 421/10002 | 2023/348 | € 366,00 |

Addì, 02/05/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Jacopo Baraldi



Jacopo Baraldi

Referto di pubblicazione

La presente determinazione viene pubblicata all’Albo online in data odierna e per 15 giorni consecutivi

Addì, 4 MAG 2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Barbara Bonicelli



Barbara Bonicelli

