

# COMUNE DI MALONNO

Provincia di Brescia

## AREA TECNICA

**ORIGINALE**

<b>DETERMINAZIONE</b>	Registrata al n.	<b>74/ST</b>
	in data	<b>21/04/2023</b>

**OGGETTO: CUP D85F21002330006 CIG Z273AE2DFB - AFFIDAMENTO DIRETTO INCARICO PROFESSIONALE PER DIREZIONE LAVORI, MISURA E CONTABILITÀ, LIQUIDAZIONE DEI LAVORI E COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE OPERE DI RESTAURO CONSERVATIVO STÜA PALAZZO MARTINENGO NELL'AMBITO DEL PIANO INTEGRATO DELLA CULTURA (P.I.C.) PER LA VALLE CAMONICA, LA VALLE DEI SEGNI "COSTRUIRE VALORE". MORANDINI ARCH. LUCIA – BIENNO (BS).**

### IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 in data 11/04/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025;

PRESO ATTO dell'approvazione del Documento Unico di Programmazione DUP 2023/2025 da parte della Giunta Comunale con atto n. 96 del 13/10/2022 e Consiglio Comunale n. 31 del 28/10/2022, aggiornato con nota approvata dalla Giunta Comunale n. 21 del 17/03/2023 e dal Consiglio Comunale atto n. 12 dell'11/04/2023;

VISTO il Decreto Sindacale n. 54 del 30/12/2022 con il quale è stata attribuita al Sindaco la responsabilità dell'Area Tecnica con decorrenza 01/01/2023;

PREMESSO che con D.G.C. n. 47 del 21/05/2021 è stato esaminato ed approvato il Protocollo d'intesa tra la Comunità Montana di Valle Camonica ed il Comune di Malonno per l'attuazione dell'intervento denominato "Restauro conservativo della stüa del Palazzo Martinengo", nell'ambito del Piano Integrato della Cultura (P.I.C.) per la Valle Camonica, la Valle dei Segni "Costruire Valore", che comporta un costo complessivo di € 94.000,00 di cui € 45.000,00 finanziati da fondi di Regione Lombardia trasferiti al Comune di Malonno dalla Comunità Montana di Valle Camonica soggetto capofila;

RICHIAMATA la D.G.C. n. 97 in data 28/10/2022 con la quale è stato approvato il progetto definitivo/esecutivo dei lavori di "Restauro conservativo della stüa del Palazzo Martinengo", redatto dal tecnico incaricato Morandini Arch. Lucia, comportante la spesa complessiva di € 94.000,00 di cui € 76.400,00 per lavori a base d'asta ed € 17.600,00 per somme a disposizione della stazione appaltante;

DATO ATTO che l'intervento è finanziato per € 45.000,00 da Comunità Montana di Valle Camonica nell'ambito del Piano Integrato della Cultura (P.I.C.) per la Valle Camonica, la Valle dei Segni

“Costruire Valore”, per € 5.000,00 da Consorzio dei Comuni B.I.M. di Valle Camonica e per € 44.000,00 con fondi propri di Bilancio (Avanzo di Amministrazione);

VISTA la determinazione n. 250/ST in data 8/11/2021 con la quale è stato disposto l'accertamento in entrata dei contributi anzidetti;

RITENUTO, al fine di dare attuazione all'intervento, di provvedere all'affidamento diretto dell'incarico per l'esecuzione delle prestazioni professionali inerenti direzione lavori, misura e contabilità, liquidazione dei lavori e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione delle opere di “Restauro conservativo della stua del Palazzo Martinengo” a tecnico esterno in possesso di comprovata professionalità;

VISTO il Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016, con il quale è stato approvato il “Codice dei contratti di concessione sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli Enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della normativa vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori e forniture in attuazione alle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE” e s.m.i.;

RICHIAMATO in particolare l'art. 36, comma 2, lettera a) del precitato D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che prevede che per gli affidamenti di importo inferiore ad € 40.000,00 le stazioni appaltanti procedono mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

DATO ATTO che l'art. 1, comma 2, lettera a) del D. L. n. 76/2020 convertito nella L. n. 120/2020 come modificato dal D.L. n. 77/2021 convertito nella L. n. 108/2021 prevede che la stazione appaltante può procedere fino al 30/06/2023 per appalti relativi a lavori pubblici di importo inferiore ad € 150.000,00 mediante affidamento diretto mentre per i servizi e le forniture l'importo viene fissato ad € 139.000,00 così come per i servizi di ingegneria e di architettura;

DATO ATTO che il servizio in affidamento è di importo inferiore ad € 5.000,00 e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 come modificato dall'art. 1, comma 130, della L. 30/12/2018 n. 145;

RITENUTO di interpellare, al fine di verificare la disponibilità all'espletamento dell'incarico, l'Arch. Morandini Lucia libero professionista con studio a Bienno (BS), in Via L. Ercoli n. 46, C.F. MRNLCU61E58D251X e P. IVA 01546370980, professionista dotata delle esperienze necessarie per eseguire il servizio richiesto come da curriculum in atti d'ufficio;

VISTO il disciplinare d'incarico presentato dall'Arch. Morandini che determina in € 4.800,00 oltre contributo integrativo previdenziale 4% il corrispettivo per l'esecuzione delle prestazioni professionali inerenti direzione lavori, misura e contabilità, liquidazione dei lavori e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione delle opere di “Restauro conservativo della stua del Palazzo Martinengo”;

VISTO il Certificato di regolarità contributiva rilasciato dalla Cassa Nazionale di Previdenza ed Assistenza per gli Ingegneri ed Architetti Liberi Professionisti in data 21/04/2023 con validità 120 giorni dal quale risulta che la posizione contributiva della professionista è regolare;

RITENUTO di provvedere al perfezionamento dell'affidamento diretto delle prestazioni in oggetto indicate a favore dell'Arch. Morandini e di assumere l'impegno di spesa relativo per un ammontare complessivo di € 4.992,00 contributo integrativo previdenziale 4% incluso;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione al presente atto ai sensi dell'articolo 7.4 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 in data 28/03/2013;

### DETERMINA

- 1) Di aggiudicare, per le motivazioni addotte in premessa, mediante affidamento diretto in via definitiva ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del D. L. n. 76/2020 convertito nella L. n. 120/2020 come modificato dal D.L. n. 77/2021 convertito nella L. n. 108/2021, all'Arch. Morandini Lucia libero professionista con studio a Bienno (BS), in Via L. Ercoli n. 46, C.F. MRNLCU61E58D251X e P. IVA 01546370980 l'incarico professionale per l'esecuzione delle prestazioni professionali inerenti direzione lavori, misura e contabilità, liquidazione dei lavori e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione delle opere di "Restauro conservativo della stua del Palazzo Martinengo" in Comune di Malonno;
- 2) Di impegnare, a tal fine, la somma complessiva di € 4.992,00 (contributo integrativo previdenziale 4% compreso) con imputazione al Cod. di Bil. 05.02-2.02 Cod. P.A.O. 2550.01 impegno n. 46/2023 sub. 2 (ex imp. n. 68/2022 sub. 2, ex imp. n. 448/2021 sub. 2) del Bilancio di Previsione 2023/2025 che, allo scopo, presenta sufficiente disponibilità, dando atto che la somma è esigibile nel corso dell'esercizio 2023;
- 3) Di approvare l'allegato disciplinare di incarico recante patti e condizioni per lo svolgimento delle prestazioni in affidamento;
- 4) Di dare atto che il sottoscritto, in qualità di responsabile del servizio, non si trova in una delle situazioni di conflitto di interesse previste all'articolo 42, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 ed s.m.i. in riferimento alla procedura di aggiudicazione in oggetto specificata;
- 5) Di inviare il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per i conseguenti adempimenti a norma del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- 6) Di disporre la pubblicazione del presente atto di determinazione all'Albo Pretorio del Comune di Malonno per quindici giorni consecutivi;
- 7) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 e s.m.i., qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - Sezione di Brescia - al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 30 gg. dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.



IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA  
Ghirardi Dott. Giovanni

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Ghirardi Giovanni".

## **CONTRATTO DISCIPLINARE SERVIZI ATTINENTI L'INGEGNERIA E L'ARCHITETTURA**

recante patti e condizioni per le prestazioni relative alla direzione lavori, misura e contabilità, liquidazione dei lavori, assistenza al collaudo, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 comprese tutte le prestazioni professionali accessorie ai sensi dell'articolo 31, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., relativamente a:

**INTERVENTO DI RESTAURO CONSERVATIVO DELLA STUA DEL PALAZZO MARTINENGO NELL'AMBITO DEL PIANO INTEGRATO DELLA CULTURA PER LA VALLE CAMONICA "COSTRUIRE VALORE" A VALERE SUL BANDO DI REGIONE LOMBARDIA DI CUI AL DECRETO N. 8605 DEL 14/06/2019. PIANI INTEGRATI DELLA CULTURA (P.I.C.) ANNI 2020 -2021 ART. 37 L.R. N. 25/2016**

### **art. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO**

la Signora dott. Arch. **MORANDINI LUCIA**, iscritto all'Ordine degli ARCHITETTI della Provincia di Brescia al n. 1145, libero professionista, con studio in **BIENNO (BS)** in via **Luigi Ercoli n. 46** (c.f. **MRNLCU61E58D251X**, p.iva **01546370980**, tel. **3498391721**, mail: **lucia.morandini18@gmail.com** ; pec: **lucia.morandini@archiworldpec.it**, in qualità di progettista architettonico si impegna ad assumere l'incarico, affidato dal Comune di Malonno , relativo alle seguenti prestazioni:

**L'incarico riguarda la direzione lavori, misura e contabilità, liquidazione dei lavori, assistenza al collaudo, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 relativamente ai lavori di: "RESTAURO CONSERVATIVO DELLA STUA DI PALAZZO MARTINENGO NELL'AMBITO DEL PIANO INTEGRATO DELLA CULTURA PER LA VALLE CAMONICA "COSTRUIRE VALORE" A VALERE SUL BANDO DI REGIONE LOMBARDIA DI CUI AL DECRETO N. 8605 DEL 14/06/2019. PIANI INTEGRATI DELLA CULTURA (P.I.C.) ANNI 2020 -2021 ART. 37 L.R. N. 25/2016".**

### **ART. 2 - NORME PER LO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**

Le prestazioni professionali dovranno essere svolte secondo le indicazioni e sotto la sorveglianza della Committenza, della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le provincie di Bergamo e Brescia e/o di qualsiasi Ente che ne abbia facoltà per legge.

Nel corso dell'espletamento dell'incarico il professionista dovrà tenere stretti contatti ed intese con il Committente, fermi restando i requisiti della prestazione d'opera intellettuale.

Sarà cura del Committente di garantire il libero accesso all'area e ai fabbricati interessati per tutto il corso di espletamento del presente incarico all'Arch. Lucia Morandini che potrà liberamente servirsi per i sopralluoghi di collaboratori.

Il professionista si impegna a tenere informata la Committenza ed i sopracitati Enti dello svolgimento degli studi e delle risultanze parziali.

### **Art. 3 - PRESTAZIONI PROFESSIONALI**

1 – Le prestazioni professionali da svolgere per l'espletamento dell'incarico e considerate per il conteggio dei compensi professionali sono le seguenti:

- **direzione dei lavori**, supervisione delle opere con visite periodiche nel numero necessario, ad esclusivo giudizio del professionista, emanando le disposizioni e gli ordini per l'attuazione delle opere progettate nelle varie fasi esecutive e sorvegliandone la buona riuscita.
- **misure e contabilità**, le misure e la contabilità dei lavori si identifica con la regolare compilazione dei documenti contabili e comprendono anche rilievi di qualsiasi natura.
- **liquidazione dei lavori**, ossia la verifica dei quantitativi e delle misure delle forniture e delle opere eseguite e liquidazione dei conti parziali finali.
- **assistenza al collaudo**, riguarda le operazioni di assistenza al collaudo dei lavori in corso d'opera o/e ad opera ultimata.
- **Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione**, consiste nella vigilanza in cantiere, la verifica del POS, l'aggiornamento del PSC, organizzazione della cooperazione e coordinamento delle imprese e lavoratori autonomi e reciproca informazione, il coinvolgimento del Rappresentante dei Lavoratori (RLS), la segnalazione delle inosservanze al committente, dalla contestazione scritta alla comunicazione di inadempienza agli organi di vigilanza, l'eventuale sospensione dei lavori in caso di pericolo grave e imminente;
- **certificato di regolare esecuzione**, redatto ai sensi dell'art. 102 del D.Lgs 50/2016.

L'incarico comprende inoltre:

partecipazione riunioni, in cui venga richiesta da parte del Committente la sua partecipazione; per svolgere le suddette prestazioni il Committente metterà a disposizione i propri locali dando ai professionisti incaricati libero accesso per consultazioni tecniche ed amministrative od altro materiale necessario.

Non fanno parte del presente incarico, ma saranno compensate a parte, come da art. 4, eventuali variazioni catastali, frazionamenti e varianti al P.G.T., relazioni specialistiche quali relazione archeologica e relazione stratigrafica, di restauro, elettrica, collaudo statico.

### **Art. 4 - RICORSO A CONSULENZE ESTERNE**

Eventuali ricorsi a consulenze (nel settore geologico, impiantistico, strutturale, ecc.), qualora non assunti dal professionista incaricato in quanto fuori dalle sue competenze professionali, saranno preventivamente concordati con la Committenza.

In particolare possono essere affidati ad altri professionisti ad esempio:

- consulenza per gli impianti elettrici, di illuminazione ed idrotermici (comprendente la progettazione esecutiva, il deposito delle pratiche presso gli enti preposti, la direzione lavori specialistica per le opere di particolare importanza e la emissione dei certificati di conformità);
- eventuali pratiche antincendio per il rilascio del C.P.I.
- verifica strutture in cemento armato, metallo o legno (per le parti interessate);
- eventuali indagini geologiche;
- eventuali indagini archeologiche (se ritenute necessarie dalla Soprintendenza);
- sondaggi preliminari specialistici per lavori di restauro di affreschi, manufatti lapidei o lignei (se ritenuti necessari dalla Soprintendenza).

Tutte le consulenze non fanno parte del presente incarico, ma il professionista incaricato della progettazione deve essere messo al corrente dal Committente delle somme richieste da altri professionisti per inserirle correttamente nel quadro economico di ogni livello di progettazione.

## **ART. 5 - VARIANTI**

Eventuali varianti progettuali richieste dal Committente per sopraggiunte esigenze (nuove soluzioni, stralci esecutivi, modifiche, ecc.) dovranno essere approvate dalla Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le provincie di Bergamo e Brescia, dal Comune e da qualsiasi Ente ne abbia facoltà di Legge.

Per le varianti progettuali richieste dal Committente e/o dagli Enti sopra descritti dovranno essere concordati ulteriori compensi.

## **Art. 6 - TEMPI DI CONSEGNA E TERMINI DA RISPETTARE**

Le prestazioni professionali relative alla Direzione Lavori, di cui al presente articolo 3, si svolgeranno all'inizio dei lavori fino al loro compimento, compresi liquidazione, assistenza al collaudo e redazione certificato di regolare esecuzione;

**1** – Entro trenta giorni dal verbale di ultimazione dei lavori, il professionista dovrà consegnare tutti gli atti contabili di rito previsti dalla legge sulla contabilità dei lavori per permettere all'Amministrazione di approvare il certificato di regolare esecuzione entro i termini previsti dall'articolo 5.16 del Capitolato Speciale d'Appalto;

**2** – Il Direttore dei Lavori nel caso sia incaricato pure della misurazione e contabilità degli stessi, dovrà rispettare scrupolosamente i termini di contabilizzazione delle opere previsti dall'art. 5.16 del Capitolato Speciale d'Appalto;

## **Art. 7 - COMPENSI PROFESSIONALI**

In relazione al compenso spettante al professionista per onorari, diritti e spese, conseguenti al coordinamento per l'esecuzione dei lavori ai sensi del Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81, la direzione dei lavori e la contabilità e quant'altro indicato nell'art. 3, con il presente disciplinare si ipotizza l'importo provvisorio complessivo nella cifra di € 4.992,00 (€ 4.800,00 onorario + € 192,00 cassa previdenziale al 4%)

Saranno compensate a parte le eventuali prestazioni qui elencate:

- modifiche o varianti in corso d'opera;
- aggiornamento dei prezzi;
- revisione dei prezzi;
- redazione di perizie di variante o/e suppletive;
- eventuali interventi di tecnici specialistici o consulenti richiesti o autorizzati dall'Amministrazione e dagli Enti interessati.

## **Art. 8 - PAGAMENTO DEI COMPENSI.**

Durante il corso delle prestazioni professionali, il professionista ha diritto al pagamento di acconti stabiliti come segue:

- Saldo all'approvazione del certificato di regolare esecuzione: € 4.800,00 esclusa cassa previdenziale (€ 4.800,00 onorario + € 192,00 cassa previdenziale al 4%) ;

il saldo dovrà avvenire entro trenta giorni all'approvazione da parte della Giunta Comunale del certificato di regolare esecuzione.

Le somme saranno richieste direttamente tramite fatturazione elettronica. Il Comune fornirà tutti gli elementi e dati necessari a poter procedere con la suddetta tipologia di fatturazione, il pagamento delle fatture è fissato in giorni 30 dal ricevimento.

#### **Art. 9 - DURATA**

Il presente incarico ha validità dalla data di stipula del disciplinare sino alla completa conclusione del progetto

#### **Art. 10 – ADEGUAMENTO**

Il presente incarico potrà essere adeguato, in proporzione, su richiesta di una delle parti, ricorrendo le seguenti condizioni:

per sopravvenute esigenze da parte degli Enti che richiedono nuove prestazioni o incarichi speciali;

per esigenze da parte della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le provincie di

Bergamo e Brescia, e/o da altri Enti che ne abbiano facoltà per legge, che richiedono nuove prestazioni o incarichi speciali;

per comune accordo tra le parti;

per sopravvenute disposizioni di Legge che impongono oneri o provvedimenti a carico dei contraenti oggi non prevedibili.

1. I compensi sopra indicati sono fissi, vincolanti e onnicomprensivi, essi sono stati calcolati in relazione alle categorie e classi dei lavori.
2. Tutti i corrispettivi sopra stabiliti sono al netto del contributo della competente cassa nazionale di previdenza e assistenza professionale al 4%.
3. I corrispettivi indicati sono comprensivi dell'equo compenso dovuto ai sensi dell'articolo 2578 del codice civile.

#### **ART. 11 - DICHIARAZIONE DI COMPATIBILITA'**

Il professionista dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi delle disposizioni di leggi vigenti.

#### **Art. 12 - INADEMPIENZE CONTRATTUALI**

1 – Nel caso in cui il professionista non consegni gli elaborati nei termini previsti dal precedente articolo 3 sarà applicata una penale computata nell'1% del solo onorario per ogni mese di ritardo, fino alla concorrenza massima del 10% dell'onorario previsto.

2 – Nel caso in cui il Committente non rispetti i termini dei pagamenti, di cui al precedente articolo 8, delle scadenze previste, sulle somme non pagate decorrono a favore del professionista gli interessi legali raggugliati al tasso ufficiale di sconto stabilito dalla Banca d'Italia.

3 – Nel caso in cui il Committente di sua iniziativa e senza giusta causa proceda alla revoca del presente incarico, al professionista dovranno essere corrisposti gli onorari e il rimborso spese per il lavoro fatto sino alla data della comunicazione della revoca, con la maggiorazione del 25% sugli onorari dovuti, salvo il diritto di risarcimento degli eventuali danni, di cui dovrà essere data dimostrazione.

4 – Nel caso in cui sia il professionista a recedere dall'incarico senza giusta causa, il Committente avrà diritto di risarcimento degli eventuali danni subiti, di cui dovrà essere data dimostrazione tenuto conto della natura dell'incarico.

1. Qualsiasi controversia dipendente dal conferimento dell'incarico che non sia stato possibile comporre in via amministrativa è deferita al giudizio di un collegio arbitrale costituito da tre membri, di cui uno designato dal committente, uno dal professionista ed il terzo da designarsi dai primi due membri. La controversia può essere deferita anche a unico arbitro designato dalle parti.
2. Su iniziativa anche di una sola delle parti la controversia può essere devoluta al giudice. In tal caso è competente il foro di Brescia.

#### **Art. 13 - POLIZZA ASSICURATIVA**

Il sottoscritto Arch. Lucia Morandini dichiara di essere in possesso della polizza di rischio professionale "Convenzione Inarcassa" n. 1/2696/122/148666838 UnipolSai Agenzia Costa Volpino (BG)

#### **Art. 14 - RESPONSABILE PER CONTO DELLA COMMITTENZA**

Il responsabile della commessa per conto dell'Amministrazione con compito di coordinamento tra i vari settori al quale il professionista farà riferimento per indennizzo e benessere circa l'espletamento dell'incarico è il sindaco di Malonno Giovanni Ghirardi

#### **ART. 15 – CONTROVERSIE**

Tutte le controversie che potessero insorgere relativamente all'interpretazione ed esecuzione della presente convenzione ed in particolare alla liquidazione dei compensi, saranno oggetto di un tentativo di conciliazione in un incontro da richiedere da una delle parti all'altra con lettera raccomandata AR; nel caso che all'incontro non si presentasse la controparte, ovvero non si addivenisse ad un accordo, la controversia sarà deferita al giudizio arbitrale scelto di comune accordo fra le parti

Letto, confermato e sottoscritto

Malonno, lì

Il progettista

Il responsabile del servizio

## VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 151, 4° comma, e 147bis, 1° comma, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modificazioni ed integrazioni e dell'art. 8 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 28/03/2013, si dichiara la regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa mediante imputazione come segue:

IMPEGNO N.	ESERCIZIO	COD. BIL.	COD. P.A.O.	IMPORTO
46/2023 sub. 2	2023	05.02-2.02	2550.01	€ 4.992,00

Malonno, lì 21/04/2023



Il Responsabile dell'Area Servizi Finanziari  
(Dott. Onofrio Caforio)

## REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Funzionario incaricato attesta che copia per immagine su supporto informatico dell'originale analogico della presente determinazione viene in data odierna pubblicata, per quindici giorni consecutivi, all'Albo Elettronico sul sito internet istituzionale di questo Comune [www.comune.malonno.bs.it](http://www.comune.malonno.bs.it) (articolo 32, comma 1, L. 18/06/2009 n. 69)

Malonno, lì **- 9 MAG. 2023**



IL FUNZIONARIO INCARICATO  
**IL MESSO / U.P.L.**  
Angeli Gianfranco