

COPIA

Comune di Bienno

Provincia di Brescia



Piazza Liberazione n.1 - 25040 – BIENNO (Brescia)

TEL. 0364/40001 - FAX 0364/406610

C.F. 81002430171 - P.I. 00723590980

e-mail info@comune.bienno.bs.it

AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N° 30 DEL 08/05/2023

OGGETTO :

CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI COLLABORATORE PROFESSIONALE - OPERAIO CAT. B1. APPROVAZIONE VERBALI DELLA COMMISSIONE E GRADUATORIA DI MERITO FINALE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 28 aprile 2023 è stato approvato il bilancio di previsione 2023/2025;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 28 aprile 2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione per il triennio 2023/2025;
- con delibera di Giunta Comunale n. 53 del 19.05.2022 è stata approvata una modifica del piano triennale dei fabbisogni del personale 2022/2024;
- con determina n. 52 del 21.11.2022 è stato indetto il concorso pubblico per soli esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di collaboratore professionale – operaio Cat. B1;
- il bando di concorso è stato pubblicato in data 21.12.2022 all'albo on line e sul sito internet del Comune oltre che inviato per estratto in G.U. 4° serie speciale – Concorsi ed esami n. 101 del 23.12.2022 e all'ACB di Brescia;
- entro la data di scadenza del concorso sono pervenute all'ente n. 8 domande;
- con determina n. 15 del 10.3.2023 sono stati ammessi, a seguito delle candidature presentate nei termini sanciti dal bando e del possesso dei requisiti di partecipazione richiesti dal bando, n. 2 candidati e contestualmente si è proceduto alla nomina della commissione esaminatrice;
- con nota prot. 2446 in data 30.03.2023, pubblicata all'albo on line del comune, è stato reso noto il calendario delle prove concorsuali;

Dato atto che in data 20 aprile 2023 si è insediata la commissione, dando inizio alle procedure di espletamento della selezione, prendendo atto che tutte le indicazioni e le modalità di svolgimento delle prove sono riportate nel bando di concorso;

Visto il verbale della commissione esaminatrice e ritenuto di doverlo approvare;

Ritenuto di dover procedere all'approvazione della relativa graduatoria;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 151 del 27.12.2010;

Vista la delibera di G.C. n. 65 del 23.6.2022 con la quale sono stati attribuiti ai componenti la Giunta Comunale i poteri gestionali ex art. 53, comma 23 della legge n. 388/2000 e successive modificazioni" per il servizio Area Affari Generali, Area tributi e commercio e Area di vigilanza;

Visto il decreto legislativo n. 267/2000;

Visto il Decreto Legislativo 30.03.2001 n. 165;

D E T E R M I N A

1. di approvare, come in premesso specificato, il verbale della Commissione esaminatrice della selezione in oggetto, agli atti d'ufficio;
2. di approvare la graduatoria di merito definitiva risultante dal sopra citato verbale e che di seguito si trascrive:

N.	Candidato	Prova pratica	Prova orale	Totale
1	Massa Sergio	29/30	22/30	51
2	Cacciatore Salvatore	21/30	22/30	43

3. di dichiarare vincitore della predetta selezione il Candidato **MASSA SERGIO**;
4. di demandare, a successivo provvedimento, l'assunzione del candidato primo in graduatoria a seguito della verifica dei requisiti di legge previsti per l'accesso al posto da coprire;
5. di disporre la pubblicazione della presente per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio;
6. di dare atto, ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - sezione di Brescia - al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio;
7. di comunicare la presente alla Giunta Comunale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (BETTONI OTTAVIO / ArubaPEC S.p.A.)

Controllo di regolarità amministrativa (art. 147 bis D.Lgs. n. 267/2000)

Per il controllo di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, si attesta la regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa.

Bienno, 08/05/2023

Il Responsabile del Servizio
F.to(BETTONI OTTAVIO / ArubaPEC S.p.A.)
