



Borgo dell'anno 2007



Destinazione vincente edizione 2010

## COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia

ORIGINALE

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Seduta Pubblica - Sessione ordinaria di Seconda Convocazione

**N° 8 DEL 14/03/2022**

**OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2022/2023/2024**

L'anno **duemilaventidue**, il giorno **lunedì quattordici** del mese di **Marzo** alle ore **18:30**, nella **Sede Municipale**, previa l'osservazione di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti del Consiglio Comunale. All'appello risultano:

NOME	FUNZIONE	PRESENZA
TURLA FIORELLO	SINDACO	PRESENTE
NOVALI GUGLIELMO	CONSIGLIERE	PRESENTE
ARCHETTI MARIO	CONSIGLIERE	PRESENTE
TURLA PIERO	CONSIGLIERE	PRESENTE
RIBOLA MAURO	CONSIGLIERE	PRESENTE
CENI DEBORAH	CONSIGLIERE	PRESENTE
MAZZUCHELLI SEVERINO	CONSIGLIERE	PRESENTE
DALMERI ALESSANDRA	CONSIGLIERE	PRESENTE
ZILIANI LORENZO	CONSIGLIERE	PRESENTE
TURLA SERGIO	CONSIGLIERE	PRESENTE
COLOSIO ANGELO	CONSIGLIERE	PRESENTE

Partecipa **Il Segretario Comunale Dott.ssa Mariateresa Porteri**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

**Fiorello Turla**, nella sua qualità di **Sindaco**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2022/2023/2024**

*Per quanto riguarda il dibattito relativo al presente punto all'ODG, si rinvia alla sintesi inserita nel verbale precedente n. 7 dell'odierna seduta, alla luce della trattazione congiunta degli argomenti in questione.*

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

**RICHIAMATI:**

- l'art. 174 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs n. 267 in data 18/08/2000 e s.m.i. a mente del quale:

*“art. 174 Predisposizione ed approvazione del bilancio e dei suoi allegati*

*1. Lo schema di bilancio di previsione, finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità.*

*2. Il regolamento di contabilità dell'ente prevede per tali adempimenti un congruo termine, nonché i termini entro i quali possono essere presentati da parte dei membri dell'organo consiliare e dalla Giunta emendamenti agli schemi di bilancio. A seguito di variazioni del quadro normativo di riferimento sopravvenute, l'organo esecutivo presenta all'organo consiliare emendamenti allo schema di bilancio e alla nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione in corso di approvazione.*

*3. Il bilancio di previsione finanziario è deliberato dall'organo consiliare entro il termine previsto dall'articolo 151.*

*4. Nel sito internet dell'ente locale sono pubblicati il bilancio di previsione, il piano esecutivo di gestione, le variazioni al bilancio di previsione, il bilancio di previsione assestato ed il piano esecutivo di gestione assestato”.*

- l'art. 151 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 cit. che testualmente recita:

*“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze”;*

**VISTI:**

- l'art. 151, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce che gli enti locali, deliberano entro il 31 dicembre il bilancio di previsione per l'anno successivo. Il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

- il decreto del 24/12/2021 approvato dal Ministero dell'Interno che ha differito al 31 Marzo 2022, il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022-2023-2024 degli enti locali,
- termine ulteriormente differito al 31/05/2022 in sede di conversione in legge n. 15 del 25/02/2022 dell'art. 3 comma 5 sexiesdecies D.L. 30/12/2021 n. 118;
- l'art. 11 del D. Lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D. Lgs. 126/2014, ed in particolare il comma 14, il quale prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti di cui all'art. 2 adottino gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 del medesimo articolo che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

**DATO ATTO** che il D.Lgs. 10.08.2014 n. 126 ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42;

**RICHIAMATO** l'art. 11 del D.Lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014, ed in particolare

- i commi 1, 2 e 3 secondo cui *“Le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 2 adottano i seguenti comuni schemi di bilancio finanziari, economici e patrimoniali e comuni schemi di bilancio consolidato con i propri enti ed organismi strumentali, aziende, società controllate e partecipate e altri organismi controllati:*

*a) allegato n. 9, concernente lo schema del bilancio di previsione finanziario, costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi, e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri;*

*b) allegato n. 10, concernente lo schema del rendiconto della gestione, che comprende il conto del bilancio, i relativi riepiloghi, i prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e la verifica degli equilibri, lo stato patrimoniale e il conto economico;*

*c) allegato n. 11 concernente lo schema del bilancio consolidato disciplinato dall'art. 11-ter.*

*2. Le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 2 redigono un rendiconto semplificato per il cittadino, da divulgare sul proprio sito internet, recante una esposizione sintetica dei dati di bilancio, con evidenziazione delle risorse finanziarie umane e strumentali utilizzate dall'ente nel perseguimento delle diverse finalità istituzionali, dei risultati conseguiti con riferimento al livello di copertura ed alla qualità dei servizi pubblici forniti ai cittadini.*

*3. Al bilancio di previsione finanziario di cui al comma 1, lettera a), sono allegati, oltre a quelli previsti dai relativi ordinamenti contabili:*

*a) il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;*

*b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;*

*c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;*

*d) il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;*

*e) per i soli enti locali, il prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali, per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;*

*f) per i soli enti locali, il prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;*

*g) la nota integrativa redatta secondo le modalità previste dal comma 5;*

*h) la relazione del collegio dei revisori dei conti.*

- il comma 5 che testualmente recita *“La nota integrativa allegata al bilancio di previsione indica:*

*a) i criteri di valutazione adottati per la formulazione delle previsioni, con particolare riferimento agli stanziamenti riguardanti gli accantonamenti per le spese potenziali e al fondo crediti di dubbia esigibilità, dando illustrazione dei crediti per i quali non è previsto l'accantonamento a tale fondo;*

*b) l'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;*

*c) l'elenco analitico degli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;*

*d) l'elenco degli interventi programmati per spese di investimento finanziati col ricorso al debito e con le risorse disponibili;*

*e) nel caso in cui gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato comprendono anche investimenti ancora in corso di definizione, le cause che non hanno reso possibile porre in essere la programmazione necessaria alla definizione dei relativi cronoprogrammi;*

*f) l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti;*

*g) gli oneri e gli impegni finanziari stimati e stanziati in bilancio, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata;*

*h) l'elenco dei propri enti ed organismi strumentali, precisando che i relativi bilanci consuntivi sono consultabili nel proprio sito internet fermo restando quanto previsto per gli enti locali dall'art. 172, comma 1, lettera a) del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;*

*i) l'elenco delle partecipazioni possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale;*

*j) altre informazioni riguardanti le previsioni, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del bilancio.*

- il comma 14 a mente del quale *“A decorrere dal 2016 gli enti di cui all'art. 2 adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria”;*

**DATO ATTO** che le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in bilancio in base alle richieste dei responsabili di servizio delle divisioni e sulla base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione, tenuto conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per il triennio 2022/2024;

**VISTO** altresì l'art. 1, comma 169, della L. n. 296/06 (Legge finanziaria 2007) ai sensi del quale *“Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno.”;*

**RICHIAMATE** le seguenti deliberazioni:

- G.C. n. 124 del 20/12/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, di adozione del programma degli acquisti 2022/2024 e programmazione dei lavori pubblici 2022/2024 di cui all'art. 21 D.Lg.vo 50/2016 e smi;

- G.C. n. 117 del 20/12/2021 di programmazione triennale del fabbisogno di personale 2022/2024, previa attestazione di insussistenza di eccedenze;

- G.C. n. 8 del 07/02/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, di ricognizione del patrimonio immobiliare e della proposta di programmazione delle alienazioni e valorizzazione dei beni patrimoniali avente contenuto negativo, posto che non sono programmate alienazioni;

- GC n. 117 del 22.12.2018 di adeguamento degli oneri di urbanizzazione e della monetizzazione delle aree a standard;
- Determina n. 4 del 07/01/2022 di aggiornamento del costo di costruzione edifici residenziali anno 2022;
- G.C. n. 7 del 07/02/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, di verifica quantità e qualità aree da destinarsi a residenza e attività produttive e terziarie, avente contenuto negativo;
- C.C. n. 37 del 28/11/2020 di determinazione delle aliquote IMU 2021 che si intendono confermate anche per l'annualità 2022;
- C.C. n. 5 del 6/3/2021 di modifica al regolamento per l'applicazione dell'addizionale comunale del reddito delle persone fisiche e determinazione dell'aliquota, che si intende immutata anche per l'anno 2022;
- G.C. n. 119 del 22/12/2018 con la quale si determinava ai fini Imu e Tasi il valore delle aree fabbricabili;
- G.C. n. 6 del 07/02/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, relativa alla destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie violazione codice della strada anno 2022;
- G.C. n. 11 del 07/02/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, relativa alla determinazione degli importi dei servizi a domanda individuale e relativo tasso percentuale di copertura;
- G.C. n. 12 del 07/02/2022 di approvazione dello schema di DUP al quale il presente schema di bilancio di previsione si conforma sotto il profilo della coerenza;

**DATO ATTO** che il sistema di bilancio tiene conto di tutti gli atti deliberativi sopra richiamati nonché del gettito connesso al contributo di sbarco istituito e disciplinato con deliberazione di C.C. n. 2 del 18/01/2018, in sostituzione e continuità con la previgente imposta di sbarco;

**RICHIAMATI** i commi 2-ter e 2-quater dell'articolo 57, introdotti nel corso dell'esame in Commissione del DL 124/19 (cd decreto fiscale), esonerano definitivamente gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti dall'obbligo di tenere la contabilità economico-patrimoniale, attraverso modifiche al TUEL. Attraverso la modifica dell'articolo 232 del TUEL, si introduce, a regime (e non già fino all'esercizio 2019, come attualmente previsto), la possibilità per gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti di non tenere la contabilità economico-patrimoniale.

**ATTESO CHE** dal 2019 il Comune di Monte Isola si avvale di tale facoltà e pertanto sarà tenuto ad allegare al rendiconto 2021 una situazione patrimoniale al 31 dicembre dell'anno precedente;

**TENUTO CONTO** che si rende necessario procedere, così come previsto dall'art. 174 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267 e dell'art. 10 del D.Lgs 118/2011, all'approvazione dello schema di bilancio armonizzato 2022/2024 con funzione autorizzatoria;

**RICHIAMATO** il vigente Regolamento di Contabilità, con riferimento al procedimento di formazione ed approvazione del bilancio di previsione;

**DATO ATTO CHE**, nell'esercizio in corso si provvederà ad approvare il nuovo Regolamento di contabilità, al fine di adeguarlo alla nuova normativa;

**VISTO** pertanto lo schema di bilancio di previsione 2022/2024 cui sono allegati:

- a) *il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;*
- b) *il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;*
- c) *il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;*
- d) *il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;*
- e) *per i soli enti locali, il prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali, per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;*

- f) per i soli enti locali, il prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
- g) la nota integrativa redatta secondo le modalità previste dal comma 5;

**DATO ATTO** che gli atti contabili precedentemente citati sono stati presentati dall'Organo esecutivo al Consiglio Comunale attraverso invio della comunicazione prot. 1000 del 19/02/2022 e depositati per i termini previsti dal vigente regolamento di contabilità, per consentire le proposte di emendamento entro il termine del 01 Marzo 2022 nonché all'Organo di revisione che ha espresso parere favorevole di competenza registrato al prot.n. 952 del 17/02/2022;

**DATO ATTO** che entro il termine non sono pervenuti emendamenti;

**VERIFICATA** la rispondenza e coerenza del bilancio di previsione 2022/2024 al Documento Unico di Programmazione approvato con deliberazione n. 7 nell'odierna seduta;

**VISTI:**

- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011;
- lo Statuto Comunale;
- il regolamento di contabilità;
- la Legge 30/12/2021 n. 234 (legge di Bilancio 2022), pubblicata sulla G.U. n. 310 del 31/12/2021;

**ATTESTATO** che sulla proposta della presente deliberazione sono stati preventivamente acquisiti i pareri favorevoli, in ordine alla regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità contabile espressi dai responsabili competenti (articolo 49, comma 1, del TUEL) nonché del revisore del conto con verbale registrato al prot.n. 952 del 17/02/2022 (allegati);

**TUTTO** ciò premesso,

**UDITI** gli interventi come sinteticamente verbalizzati dal Segretario Comunale in parte narrativa;

**CON** votazione resa in forma palese dal seguente esito:

- presenti: n. 11
- favorevoli: n. 8
- contrari: n. 3 (Minoranza: Turla Sergio, Ziliani Lorenzo e Colosio Angelo)
- astenuti: n. 0

## **DELIBERA**

- 1) **DI RICHIAMARE** le premesse e gli atti ivi menzionati o presupposti quale parte integrante del presente dispositivo;
- 2) **DI APPROVARE** il bilancio di previsione 2022/2024 unitamente a tutti gli allegati previsti, redatto in coerenza con il DUP 2022/2024, approvato nell'odierna seduta;
- 3) **DI AUTORIZZARE** l'accensione di un mutuo per la realizzazione delle opere di sistemazione straordinaria copertura centro multimediale per un importo previsionale di € 91.312,00 come da iscrizione della spesa nel bilancio di previsione 2022-2024;
- 4) **DI COMUNICARE** al consiglio comunale l'assegnazione al comune di Montè Isola del contributo statale per investimenti finalizzati alla manutenzione straordinaria delle strade comunali, dei marciapiedi e dell'arredo urbano per l'anno 2022 pari ad € 10.000,00 ai sensi dell'art. 1 comma 407 della legge 30/12/2021 n. 234 (legge di bilancio 2022-2024);



5) **DI DARE ATTO** che il bilancio verrà pubblicato, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 33/2013 e smi, in Amministrazione trasparente nella sezione bilanci;

6) **DI PRECISARE**, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990, come modificata dalla Legge n. 15/2005 che, in ossequio alle norme di cui al D.Lgs. n. 104/2010 sul processo amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto illegittimo e venga dallo stesso leso può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia – sezione staccata di Brescia nel termine di decadenza di 60 giorni decorrenti dall'ultimo giorno di pubblicazione all'albo pretorio on line, nonché, in alternativa entro 120 giorni, ricorso straordinario al Capo dello Stato ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. n. 1199/1971.

Infine, su proposta del Sindaco ed al fine di dare tempestiva attuazione al presente deliberato

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**CON** votazione resa per alzata di mano dal seguente esito:

- presenti: n. 11
- favorevoli: n. 8
- contrari: n. 3 (Minoranza: Turla Sergio, Ziliani Lorenzo e Colosio Angelo)
- astenuti: n. 0

### **DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione **immediatamente eseguibile** ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

  
**IL PRESIDENTE**  
Sindaco  
Fiorello Turla



**Il Segretario Comunale**  
Dott.ssa Mariateresa Porteri



---

**REFERATO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ONLINE**  
(ART.124 DEL D. LGS. 18/08/2000, N.267 e s.m.i. e ART.32 c.1 Legge 18/06/2009 n.69)

Certifico, io sottoscritto Segretario Comunale, che il presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio Online del Comune di Monte Isola in data **16 APR 2022** all'indirizzo [www.comune.monteisola.bs.it](http://www.comune.monteisola.bs.it) ove rimarrà esposto per quindici giorni consecutivi.

**Il Segretario Comunale**  
Dott.ssa Mariateresa Porteri

  


---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**  
(ART.134 del D. LGS. 18/08/2000, N.267 e s.m.i.)

Si certifica che la presente deliberazione diverrà esecutiva decorso il decimo giorno dalla compiuta pubblicazione all'Albo Pretorio.

**ATTESTAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'**

Si attesta che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile con il voto espresso della maggioranza dei componenti (Art. 134, c. 4).

**Il Segretario Comunale**  
Dott.ssa Mariateresa Porteri

  






*Borgo dell'anno 2007*



*Destinazione vincente edizione 2010*

## **COMUNE DI MONTE ISOLA**

*Provincia di Brescia*

**PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49**

**Comma 1° del D.L. 18 Agosto 2000 n. 267**

### **SERVIZIO RISORSE**

Proposta N° 3

**Oggetto :** ESAME ED APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2022/2023/2024

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica in quanto la proposta in oggetto è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia

Monte Isola, 08/03/2022

Il Responsabile del Servizio

Archetti Giuliana





Borgo dell'anno 2007



Destinazione vincente edizione 2010

## COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia

### PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49

Comma 1° del D.L. 18 Agosto 2000 n. 267

### Servizio Risorse

Proposta N° 3

**Oggetto :** ESAME ED APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2022/2023/2024

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile in quanto la proposta in oggetto è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia

IMP/ACC	ESERC.	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	IMPORTO

Monte Isola, 08/03/2022

Il Responsabile del Servizio Risorse

Archetti Giordana

