



COMUNE DI PONTE DI LEGNO

PROVINCIA DI BRESCIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

ORIGINALE COPIA SERVIZIO FINANZIARIO

N. 027 Registro Servizio Tecnologico

OGGETTO: **Lavori di ristrutturazione e manutenzione degli immobili comunali – opere da imbianchino – biennio 2023-2024, affidamento in favore della ditta Fiorenti Patrizio Giuseppe con sede in Grosotto (SO). Assunzione del relativo impegno di spesa. (CIG Z493999657)**

L'anno **2023** il giorno **ventidue** del mese di **marzo**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

RAVVISATA la necessità di assicurare anche per il biennio 2023-2024 l'esecuzione dei lavori di ristrutturazione e manutenzione degli immobili comunali – opere da imbianchino;

VISTO e richiamato il D.lgs. 50/2016 (Disciplina dei Contratti pubblici) e s.m.i., in particolare:

- l'Art. 35 - Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
- l'Art. 36 comma 9 bis;
- l'Art. 37 - Aggregazioni e centralizzazione delle committenze;
- l'Art. 38 - Qualificazione delle stazioni appaltanti e centrali di committenza;
- l'Art. 60 – Procedura Aperta;

VISTA la propria determinazione n. 157 del 23.12.2022 a contrarre per gli appalti di fornitura, prestazioni di servizi e lavori per il funzionamento e la manutenzione ordinaria dei servizi, beni mobili ed immobili comunali - anno 2023;

QUANTIFICATA in Euro 36.000,00 (Euro 18.000,00 annui) oltre I.V.A. l'importo delle opere da porre a base di gara;

VISTA la procedura attuata telematica dall'Area Tecnica Unica, sede di Ponte di Legno, mediante la piattaforma d'aggregazione denominata "Sintel" (Procedura N. 164428611 del 23.01.2023) con la quale si invitavano tutte le ditte interessate a rassegnare propria offerta entro le ore 17:00 del 07.02.2023;

VISTO il report della procedura redatto dal sistema telematico dal quale si evince che:

- entro il termine precitato sono pervenute a questa stazione appaltante n. 3 offerte presentate dalle seguenti ditte:

NUMERO PROTOCOLLO INFORMATICO

FORNITORE

1675716451565

FIorenti PATRIZIO GIUSEPPE

1675431099350

MIGLIORATI GIAN LUCA

1675333054089

ISSO COLORS SRL

- la documentazione a corredo delle offerte presentate è stata ritenuta idonea;

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA (Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, D.Lgs. 267/2000)

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno,
attesta

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	codice UEB	piano integrato dei conti
SM- 23	€ 18.000,00	7786/0	10.05.2.02	U.2.02.01.09.000

Ponte di Legno, 22.03.2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. Renato Armaschini)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009)
(Art. 42 - comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e degli Uffici) - (Art. 30 Regolamento di Contabilità)

Il presente verbale viene pubblicato da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online sul sito internet www.comune.ponte-di-legno.bs.it.

Ponte di Legno,

N. _____ REG.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

IL FUNZIONARIO DELEGATO

- la ditta Fiorenti Patrizio Giuseppe ha offerto il miglior ribasso, pari al 22,70% sull'elenco prezzi posto a base di gara;

RITENUTO dunque necessario procedere ad affidare i lavori di ristrutturazione e manutenzione degli immobili comunali – opere da imbianchino – biennio 2023-2024 alla ditta Fiorenti Patrizio Giuseppe con sede in Via Patrioti, 38/A 23034 Grosotto (SO);

RICHIAMATA la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 4 del 07.07.2011 con la quale sono state fornite le linee guida sulla tracciabilità finanziaria art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.;

PRECISATO che nella determinazione sopra richiamata è fatto obbligo ai fornitori della pubblica amministrazione di dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo, indicando all'interno dei pagamenti i relativi Codici Identificativi di Gara";

CONSIDERATO che la spesa presunta per l'anno 202 pari ad Euro 18.000,00 trova copertura finanziaria a carico del relativo capitolo del P.E.G. 2023;

DATO ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ed è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi;

ESPRESSO il proprio parere sulla regolarità tecnica;

VISTI E RICHIAMATI:

- il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 28.05.2016;
- la convenzione quadro per la gestione associata delle funzioni fondamentali, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 20.12.2019 e sottoscritta dall'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica e dalla Conferenza dei Sindaci dei Comuni di Ponte di Legno, Temù e Vione in data 02.01.2020;
- l'art.1 comma 3 della citata convenzione con il quale si individua quale Ente Capofila della gestione associata l'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica;
- il decreto n. 83 del 04.01.2023 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù nella persona del Dott. Renato Armanaschi;
- il decreto n. 84 del 30.01.2023 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Tecnologico dell'area tecnica associata – Distretto nord al sottoscritto geom. Denis Faustinelli;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 25.01.2023 di ricognizione delle condizioni organizzative;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 08.03.2023, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2023/2025;
- la deliberazione di Giunta Comunale n° 21 del 08.03.2023 con la quale è stato approvato il P.E.G. definitivo per l'esercizio finanziario 2023 e sono state attribuite ai responsabili di servizio le relative risorse;

VISTA l'attestazione circa la copertura finanziaria della spesa espressa dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 49 – 1° comma e 151 - 4° comma del T.U.E.L. approvato con d.l. 18.08.2000 n. 267;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa di:

- 1) **APPROVARE** i documenti della gara avvenuta mediante procedura telematica N. 164428611 sulla piattaforma Sintel e depositati agli atti del Servizio;
- 2) **AFFIDARE** in favore della ditta **Fiorenti Patrizio Giuseppe** con sede in Via Patrioti, 38/A 23034 Grosotto (SO) C.F. FRNPRZ60C16E2000 P.IVA 00668320146 l'appalto dei lavori di ristrutturazione e manutenzione degli immobili comunali – opere da imbianchino – biennio 2023-2024;
- 3) **ASSUMERE** l'impegno della spesa di **Euro 18.000,00 (I.V.A. inclusa)** annui a carico del **Capitolo 7786/0 "Manutenzione straordinaria viabilità e arredo"** del P.E.G. 2023, assegnato a questo Servizio e che reca la necessaria disponibilità;
- 4) **DEMANDARE** a successiva determinazioni l'assunzione dell'impegno di spesa per l'anno 2024;
- 5) **PRENDERE ATTO** che alla liquidazione e pagamento della spesa di cui sopra si provvederà solo a prestazione eseguita, previa contabilizzazione da parte della Direzione Lavori e invio di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria (ai sensi della Legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i.), su verifica da parte del responsabile del Servizio mediante emissione di mandato di pagamento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento di Contabilità;
- 6) **INVIARE** ai sensi dell'art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009, la presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale sul sito internet www.comune.ponte-di-legno.bs.it.

Dare altresì atto ai sensi dell'Art. 3 della Legge n°241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il seguente atto amministrativo illegittimo e venga dal seguente direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'atto di pubblicazione all'albo pretorio.

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Geom. Denis Faustinelli)