

## **Decreto n. 491 del 21/07/2022**

**OGGETTO:** Opzione contrattuale di cui al decreto n.329/2022: “Procedura negoziata per l’affidamento del servizio di somministrazione a tempo determinato di personale amministrativo per emergenza legate all’epidemia Covid-19 e/o ad assenze temporanee ed impreviste di personale dipendente, per il periodo 1.6.2022-31.12.2022”.

CIG: 91809897CB

**IL DIRETTORE GENERALE FF**  
nella persona del Dott Guido Avaldi

Acquisiti i pareri:

del Direttore Sanitario: Dr.ssa Roberta Chiesa

del Direttore Amministrativo: Dott Guido Avaldi

del Direttore Socio-Sanitario: Ing Maurizio Morlotti



L'anno 2022, giorno e mese sopraindicati:

**CON I POTERI** di cui all'art.3 del D.Lgs n.502/1992, così come risulta modificato con D.Lgs n.517/1993 e con D.Lgs n.229/1999 ed in virtù della formale legittimazione intervenuta con DGR n.XI/1085 del 17.12.2018, in attuazione delle LLRR n.33/2009 e 23/2015;

Rilevato che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

- con decreto n.329/2022 si procedeva all'aggiudicazione della procedura negoziata per il servizio di somministrazione a tempo determinato di personale amministrativo per emergenza coronavirus a Job Italia SpA di Legnago (Vr), ai sensi dell'art.1 co.2 lett.b) del DL 76/2020 convertito con L.120/2020 e modificato con DL 77/2021, per il periodo 1.6.2022-31.12.2022;

- a seguito di richieste pervenute dalla Direzione Strategica, si rende necessaria la proroga delle figure amministrative attualmente impiegate al fine di fronteggiare il carico di lavoro degli hub vaccinali in relazione alla somministrazione della IV dose dei vaccini,

- ulteriore necessità è sorta al fine di garantire l'integrazione dell'organico degli autisti di ambulanza per la copertura h.24 della postazione 118 della sede di Lovere;

CONSIDERATO che:

- la documentazione di gara predisposta per la procedura di cui al decreto n.329/2022 prevede una serie di opzioni quali: *"incremento del 100% dell'importo contrattualizzato, rinnovo e proroga, fatto salvo il non superamento dell'importo totale di cui alla soglia della procedura negoziata"*;

- l'operatore economico sta adempiendo correttamente a tutti gli obblighi contrattuali, assicurando una fornitura puntuale ed affidabile;

- è stato richiesto a Job Italia SpA la disponibilità all'applicazione di tale opzione, fatta salva la scadenza contrattuale del 31.12.2022 e il non superamento della soglia massima prevista dalla documentazione di gara, pari a € 198.000,00;

- con l'allegata nota, registrata al prot. ASST il 7.7.2022 al n.15557/22, la ditta ha accettato tale opzione;

CONSIDERATO che:

- il presente contratto rientra tra quelli per cui è previsto il riconoscimento dell'incentivo per funzioni tecniche di cui all'art.113 del D.Lgs. 18.4.2016 n.50, Codice dei contratti pubblici, il quale prevede che *"le Amministrazioni aggiudicatrici destinino ad un apposito fondo risorse finanziarie in misura non superiore al 2% modulate sull'importo dei lavori, servizi e forniture, posto a base di gara, per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti"* per attività legate al contratto, da ripartire sulla base di apposito Regolamento aziendale;

- l'importo esatto della somma da accantonare verrà definito a seguito di confronto con Regione Lombardia che ne autorizzerà l'iscrizione a bilancio;

DATO ATTO che la DGR XI/2903 del 2.3.2020 *"prime determinazioni in ordine all'emergenza epidemiologica da covid-19 (di concerto con gli assessori Gallera, Caparini e Foroni)"* prende atto che *"le azioni per contenere l'emergenza epidemiologica da Covid-19 non si concludono con gli interventi sulle strutture sanitarie, ma si estendono anche alle strutture di accoglienza delle persone da ospitare per l'emergenza coronavirus e che determinano le seguenti fattispecie di attività ..."* e, pertanto, le risorse ad esse finalizzate dovranno essere puntualmente rendicontate al fine di computarle ai costi totali derivanti dallo stato emergenziale..";

DATO ATTO che:

- per l'esercizio 2022 la spesa di cui al presente provvedimento risulta superiore a quella sostenuta nell'esercizio 2021, per le motivazioni espresse in premessa;

- gli impegni di spEsa relativi a costi e investimenti Covid-19 sono esplicitati in



specifici budget di spesa;

DATO ATTO altresì che nel caso in cui la normativa in materia dettasse disposizioni diverse si provvederà alla ridefinizione della spesa, di cui al presente atto, nel Bilancio di previsione 2022;

RAMMENTATO che:

- con decreto n.178/2020 venivano adottate “Determinazione, ai sensi dell'art.3, co.6 D.Lgs n.502/1992, in ordine alla sostituzione del Direttore Generale in caso di assenza o impedimento temporaneo”;

- il medesimo provvedimento affida, con decorrenza dal 19.3.2020, secondo l'ordine di seguito dettagliato:

- Dott Guido Avaldi, Direttore Amministrativo, nato a Crema il 9.12.1961 (che eserciterà le funzioni di sostituto nelle ipotesi di assenza/impedimento del Direttore Generale);

- Dr.ssa Roberta Chiesa, Direttore Sanitario, nata Bergamo il 30.5.1962 (che eserciterà le funzioni di sostituto nelle ipotesi di contestuale assenza/impedimento del Direttore Generale e del Direttore Amministrativo);

- Ing. Maurizio Morlotti, Direttore Socio Sanitario, nato a Lecco l'11.2.1975 (che eserciterà le funzioni di sostituto nelle ipotesi di contestuale assenza/impedimento del Direttore Generale, del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario);

OSSERVATO che:

- la delega di cui al decreto citato precisa che l'esercizio dei poteri di delega è limitato, conformemente alle previsioni normative, ai casi di assenza o impedimento temporaneo, da comunicarsi formalmente da parte del Direttore Generale o oggettivamente accertati secondo le modalità di rito e che gli atti e i provvedimenti verranno adottati, nell'esercizio della delega, dal “Direttore Amministrativo nell'esercizio dei poteri delegati di Direttore Generale”, anche compendiato brevemente con la formulazione “Direttore Generale ff”;

- il Direttore Generale è assente, come risulta dalla condivisa programmazione con la Direzione strategica, per godimento di periodo feriale;

- risulta necessario provvedere all'adozione di taluni provvedimenti, del cui contenuto il Direttore Amministrativo ha per le vie brevi informato il Direttore Generale;

ACQUISITA l'attestazione del Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie in ordine alla regolarità contabile della spesa complessiva riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2022;

ACQUISITI altresì, per quanto di competenza, i pareri favorevoli dei Direttori Sanitario, Amministrativo e Socio-Sanitario;

## DECRETA

di prendere atto di quanto in premessa descritto e conseguentemente:

1 - di esercitare l'opzione contrattuale prevista dalla documentazione di gara per il servizio di somministrazione a tempo determinato aggiudicato a Job Italia SpA, integrando l'impegno di spesa assunto con decreto n.329/2022 per la prosecuzione degli amministrativi degli hub vaccinali e per l'integrazione con n.1 ulteriore figura tecnica (autista ambulanza), come da prospetto dei fabbisogni e da nota ricevuta da parte della ditta che, allegati al presente provvedimento, ne formano parte integrante e sostanziale;

2 - che l'integrazione complessiva derivante dal presente provvedimento è pari ad € 101.020,72 (IVA compresa, se dovuta);

3 - di confermare ai sensi dell'art.31 del D.Lgs n.50/2016 quale Responsabile Unico



del Procedimento (RUP) l'Ing. Francesco Mazzoli Direttore dell'AGRM e ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs n.50/2016 quale Direttore di Esecuzione del Contratto (DEC) la Dr.ssa Giovanna Mezzadrelli Direttore dell'AGRU, coadiuvata dai responsabili dei Servizi presso i quali opereranno le figure amministrative/tecniche assegnate;

4 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

5 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

IL DIRETTORE GENERALE FF  
(Dott Guido Avaldi)

**OGGETTO: OPZIONE CONTRATTUALE DI CUI AL DECRETO N.329/2022: “PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE A TEMPO DETERMINATO DI PERSONALE AMMINISTRATIVO PER EMERGENZA LEGATE ALL’EPIDEMIA COVID-19 E/O AD ASSENZE TEMPORANEE ED IMPREVISTE DI PERSONALE DIPENDENTE, PER IL PERIODO 1.6.2022-31.12.2022”.**

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di decreto sopra citato.

Data, 11/07/2022

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
LASCIOLI PAOLA**

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

\*\*\*\*\*

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Dirigente/Responsabile/Referente dell'UO/Ufficio/Servizio attesta la regolarità tecnica e la legittimità della proposta di decreto sopra citato.

Data, 12/07/2022

**IL DIRIGENTE/RESPONSABILE/REFERENTE UO/UFFICIO/SERVIZIO  
MAZZOLI FRANCESCO**

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

## ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE

### Attestazione riferita a costi relativi all'anno corrente

Il Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie attesta la regolarità contabile della spesa complessiva pari ad € 101.020,72 riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2022, i conti di riferimento sono:

**TABELLA COSTI (anno corrente)**

Competenza	Conto economico	Centro di costo	Bilancio Sanitario	Bilancio Territoriale	Totale	Annotazioni
1.6.2022 – 31.12.2022	4502000404 Prestazioni lavoro interinale amministrativo	10704V3C Vaccinazioni Centro Congressi – COVID  3150100 UOC Farmacia Ospedaliera	€ 17.016,48	€ 60.487,40	€ 77.503,88	Emergenza Covid
1.7.2022 – 31.12.2022	4502000304 Prestazioni lavoro interinale tecnico	3200100 UOC Medicina e Chirurgia d'accettazione e urgenza	€ 16.950,96	€ 0,00	€ 16.950,96	
1.6.2022 – 31.12.2022	6701000905 Servizio lavoro interinale	0704V3C Vaccinazioni Centro Congressi – COVID  3150100 UOC Farmacia Ospedaliera	€ 605,71	€ 169,74	€ 775,45	Emergenza Covid
1.7.2022 – 31.12.2022	6701000905 Servizio lavoro interinale	3200100 UOC Medicina e Chirurgia d'accettazione e urgenza	€ 170,40	€ 0,00	€ 170,40	
1.6.2022 – 31.12.2022	6703000804 IRAP su altri redditi assimilati lavoro dipendente	0704V3C Vaccinazioni Centro Congressi – COVID  3150100 UOC Farmacia Ospedaliera	€ 1.017,52	€ 3.589,99	€ 4.607,51	Emergenza Covid
1.7.2022 – 31.12.2022	6703000804 IRAP su altri redditi assimilati lavoro dipendente	3200100 UOC Medicina e Chirurgia d'accettazione e urgenza	€ 1.012,52	€ 0,00	€ 1.012,52	
	<b>TOTALE</b>		<b>€ 36.773,59</b>	<b>€ 64.247,13</b>	<b>€ 101.020,72</b>	

**Competenza:** periodo di riferimento

**Conto economico:** codice del conto economico seguito dalla descrizione (es. 4001000409 Dispositivi medici: mat. protesici (endoprotesi non attive) CND P)

**Centro di costo:** il campo può essere compilato nei modi seguenti:

1) "centro di costo" (es. 5040100 seguito dalla descrizione);

2) "Identificato in fase di scarico ai singoli cdc" la dicitura è utilizzata unicamente per il materiale sanitario la cui destinazione non è identificabile al momento di redazione del presente atto e per il personale dipendente.

**Annotazioni:** sono da riportare le seguenti diciture a seconda dei casi rilevati:

1) Il conto presenta la necessaria disponibilità mediante riduzione del budget assunto con decreto n. \_\_\_\_\_

2) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice \_\_\_\_\_ mediante riduzione del budget assunto con decreto n. \_\_\_\_\_

3) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice \_\_\_\_\_

Breno, 18.07.2022

**IL DIRETTORE DELL'AGRF**  
**Dott.ssa Cristina Lazzati**

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

**Oggetto:** Re: Opzione contrattuale servizio di somministrazione lavoro - dec.329/2022

**Mittente:** gare@jobitalia.net

**Data:** 07/07/2022, 15:18

**A:** Economato <economato@asst-valcamonica.it>

**CC:** gare@jobitalia.net, amministrazione <amministrazione@injob.com>, Alessandra Riccio <alessandra.riccio@jobitalia.net>

Gent.ma Dott.ssa Paola Lascioli,

con la presente confermiamo la nostra volontà ad estendere la fornitura del servizio, fino ad un massimo di € 198.000,00.

Restando a Sua completa disposizione

Cordialmente saluto

**Alessandro Bux**

Addetto Ufficio Gare

Filiale di Bari

Via Don Guanella, 15/B - 70124 Bari (BA)

T +39 080. 21. 46. 599 - F +39 080. 55. 66. 077

[alessandro.bux@jobitalia.net](mailto:alessandro.bux@jobitalia.net) - [www.jobitalia.net](http://www.jobitalia.net)



**AVVISO DI RISERVATEZZA** - Questa e-mail è inviata da o per conto di Job Italia SpA ed il suo contenuto è rivolto unicamente alle persone o enti in indirizzo. Essa può contenere informazioni la cui riservatezza è tutelata. Sono vietati la riproduzione e qualsiasi uso di questa e-mail e/o delle informazioni in essa contenute in mancanza di autorizzazione del destinatario. Le informazioni trasmesse attraverso la presente e-mail ed i suoi allegati sono dirette esclusivamente al destinatario e devono ritenersi riservate con divieto di diffusione salva espressa autorizzazione. La diffusione e la comunicazione da parte di soggetto diverso dal destinatario è vietata dall'art. 616 e ss. c.p. e dalle vigenti norme in materia di protezione dei dati personali. Se la presente e-mail ed i suoi allegati fossero ricevuti per errore da persona diversa dal destinatario siete pregati di distruggere tutto quanto ricevuto e di informare il mittente con lo stesso mezzo. Tel. 075/8522695 E - mail: [privacy@jobitalia.net](mailto:privacy@jobitalia.net).

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI SUOI DATI PERSONALI (art. 13 Reg. UE 679/2016)** - Il Suo indirizzo di posta elettronica è stato acquisito ed è utilizzato da Job Italia SpA

esclusivamente per finalità di comunicazione diretta, o dell'espletamento dell'attività svolta dalla stessa (Agenzia per il Lavoro). I dati personali contenuti nei messaggi di posta elettronica in uscita e in entrata possono essere trattati, esclusivamente a fini tecnici, anche da società informatiche terze delle quali Job Italia SpA utilizza i servizi. Poiché spesso tali società hanno i loro server in Europa e negli Stati Uniti, i dati personali possono essere trasferiti sia verso Paesi dell'Unione Europea che verso paesi terzi, comunque nel pieno rispetto di quanto prescritto dalle norme in materia di Trasferimento dei dati all'estero. Nel caso in cui Lei desiderasse che il Suo indirizzo di posta elettronica sia rimosso dal nostro archivio, ovvero per l'esercizio dei diritti di cui all'art. 15 e ss del suddetto Regolamento può scrivere al Titolare del trattamento, Job Italia SpA, con sede legale in Via A. Benedetti 4, 37045 Legnago (VR). L'Informativa privacy completa è disponibile a questo [link - PRIVACY POLICY](#).

---

**Da:** "Economato" <economato@asst-valcamonica.it>

**A:** "Alessandro Bux" <alessandro.bux@jobitalia.net>

**Cc:** gare@jobitalia.net, "amministrazione" <amministrazione@injob.com>, "Alessandra Riccio" <alessandra.riccio@jobitalia.net>

**Inviato:** Giovedì, 7 luglio 2022 14:59:14

**Oggetto:** Opzione contrattuale servizio di somministrazione lavoro - dec.329/2022

Buongiorno, con decreto n.329/2022 (ivi allegato) era stato aggiudicato a vs. spett.le ditta il servizio di somministrazione a tempo determinato di personale amministrativo per emergenza legate all'epidemia da Covid-19 e/o ad assenze temporanee ed impreviste di personale dipendente.

All'art.7 del capitolato di gara era prevista l'opzione sottoriportata:

#### **Art. 7 – OPZIONI E RINNOVO**

La fornitura del servizio potrà essere incrementata di un eventuale **100%** dell'importo contrattualizzato, durante il periodo di vigenza contrattuale, **rinnovata** fino ad un massimo di ulteriori n.9 mesi successivi alla vigenza contrattuale, **prorogata** fino ad un massimo di ulteriori n.6 mesi, **fatto salvo il non superamento dell'importo totale di cui alla soglia della procedura negoziata** (per rispondere ad eventuali necessità di aumento del numero delle figure previste a seguito dell'aumento delle linee vaccinali richieste da regione o della richiesta di ulteriori figure professionali sanitarie, diverse dagli amministrativi).

Ai sensi delle soglie di cui all'art.35 del D.Lgs.50/2016, l'importo complessivo del contratto, ammonta ad **€ 198.000,00** (centonovantottomila/32), di cui:

- € 54.000,00 (cinquataquattromila/00)  
per il servizio in oggetto, per n.2 figure a 36h settimanali per n.9 mesi;
- € 54.000,00 (cinquataquattromila/00)  
per eventuale rinnovo del servizio fino ad un massimo di ulteriori n.9 mesi;
- € 36.000,00 (trentaseimila/00)  
per eventuale proroga del servizio fino ad un massimo di ulteriori n.6 mesi;
- € 54.000,00 (cinquataquattromila/00)  
per eventuali opzioni pari ad un massimo del 100% contrattualizzato (per necessità legate all'aumento del numero delle figure necessarie o alla richieste di ulteriori professioni sanitari, diversi dagli amministrativi);
- € 0,00 (zero/00)  
per oneri della sicurezza da interferenza, non soggetti a ribasso;

Si chiede pertanto vs disponibilità ad estendere la fornitura del servizio fino ad un totale massimo di € 198.000,00, al fine di poter usufruire della continuazione del servizio degli amministrativi degli hub vaccinali a seguito della necessità dell'aumento delle linee vaccinali (proroga dei contratti per i mesi successivi) e/o per il reperimento di ulteriori figure che dovessero rendersi necessarie, stante la scadenza del 31.12.2022, alle medesime condizioni tecniche ed economiche di cui al decreto n.329/2022.

In attesa di urgente riscontro si porgono cordiali saluti.

--

Paola Lascioli

AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI  
ASST della Valcamonica  
TEL. 0364-329319

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, Le informazioni contenute in questo messaggio e ogni documento o file ad esso allegato sono riservati e confidenziali. Il loro utilizzo è consentito esclusivamente al destinatario del messaggio o a diversa persona da questo autorizzata, per le finalità indicate nel messaggio medesimo. Qualora Lei non fosse la persona cui il presente messaggio è destinato, La invitiamo a

eliminarlo dal Suo Sistema e a distruggere le varie copie o stampe, dandocene gentilmente comunicazione. Ogni utilizzo improprio è contrario ai principi del Regolamento (UE) 2016/679. ASST della Valcamonica opera in conformità al Regolamento (UE) 2016/679 citato.

The information contained in this message (including attachments), for the Regulation (EU) 2016/679 is private and confidential and is only intended for the person to whom it is addressed. If the reader of this message is not the intended recipient or the employee or agent responsible for delivering the message to the intended recipient, or you have received this communication in error, please be aware that any dissemination, distribution or duplication is strictly prohibited, and may be illegal. Please notify us immediately and delete all copies from your mailbox and other archives.

Thank you for your cooperation.

--

Questo messaggio analizzato con Libraesva ESG risulta non infetto.  
This message has been checked by Libraesva ESG and is believed to be clean.

--

Questo messaggio analizzato con Libraesva ESG risulta non infetto.  
[Segnala come spam.](#)  
[Mettilo in blacklist.](#)



**SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO**  
**Fabbisogni autista ambulanza + integrazione amministrativa farmacia +**  
**integrazione amministrativi hub vaccinali**  
**Periodo 1.7.2022 – 31.12.2022**

ORE ORDINARIE									
MANSIONE	COSTO ORARIO PERSONALE	TARIFFA	COSTO SERVIZIO	ORE PRESUNTE	TOTALE	IVA su costo servizio	TOTALE IVA INCLUSA	TOT COSTO DEL PERSONALE	TOT COSTO SERVIZIO IVA INCL.
n.1 autista ambulanza cat. Bs	€ 18,18	€ 18,33	€ 0,15	936	€ 17.156,15	€ 30,73	€ 17.186,88	€ 17.016,48	€ 170,40
Amm.vo Bs Farmacia	€ 18,11	€ 18,26	€ 0,15	936	€ 17.090,09	€ 30,61	€ 17.120,70	€ 16.950,96	€ 169,74
Aumento amm. Hub vaccinali cat.Bs	€ 18,11	€ 18,26	€ 0,15	3340	€ 60.983,88	€ 109,23	€ 61.093,11	€ 60.487,40	€ 605,71
<b>TOTALE</b>					<b>€ 95.230,13</b>	<b>€ 170,56</b>	<b>€ 95.400,69</b>	<b>€ 94.454,84</b>	<b>€ 945,85</b>

Moltiplicatore
----------------

1,008208
----------

TOTALI PER IMPEGNO DI SPESA – 6 mesi		
ANNO 2022 (6 mesi)	TOT. COSTO DEL PERSONALE	€ 94.454,84
	TOT. IRAP (PRESUNTO) DEL PERSONALE	€ 5.620,03
	TOT COSTO DEL SERVIZIO (compreso di IVA 22%)	€ 945,85
	Rimborso Km	€ 0,00
<b>TOT IMPEGNO DI SPESA I.C. DECRETO 2022</b>		<b>€ 101.020,72</b>

<b>IMPON.IRAP</b>
€ 66.118,00
<b>IRAP 8,5%</b>
€ 5.620,03
totali per verifica:
€ 101.020,72