

AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA

Determinazione n. 581 del 22/06/2022

OGGETTO: Fornitura di componente aggiuntiva “Platinum” all’applicativo “Angolo del Dipendente” fornito da GPI Spa, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.1 co.2 lett.a) del D.L.76/2020 convertito con L.120/2020 e modificato con D.L.77/2021: indizione tramite piattaforma SinTel.

CIG: Z0536E68D6

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE
DELL'AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI
AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE
ASST DELLA VALCAMONICA
N.271 DEL 21.4.2022**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PREMESSO che:

- con decreto n.583/2018 si è aderito a convenzione ARCA_2016_109 per il “Servizio di gestione informatizzata delle risorse umane in Saas-Enti SSR” per il periodo 1.12.2018-31.7.2023, affidato alla GPI Spa, la quale ha messo a disposizione dell’azienda il software “Angolo del Dipendente”;

- con decreto n.826/2029 si è proceduto alla rettifica del periodo contrattuale, prorogandone la scadenza al 30.11.2023;

- con mail ricevuta in data 16.6.2022 da parte del Direttore AGRU, agli atti, viene richiesta l’implementazione del software dell’Angolo del Dipendente” alla versione “Platinum”;

- tale versione dispone di caratteristiche aggiuntive ritenute necessarie al fine di garantire l’efficienza organizzativa dell’operatività dell’AGRU tramite funzioni avanzate (tra le quali le modifiche dei giustificativi, l’annullamento delle timbrature, la disponibilità residua dei crediti orari per la liquidazione degli straordinari, l’adesione al fondo Perseo, la dichiarazione dei requisiti ex art.31 co.1 del DL.50/2022 per il bonus 200,00 €, ecc...);

CONSIDERATA la necessità di garantire tali funzioni aggiuntive, su richiesta dell’AGRU;

RITENUTO pertanto di procedere con la richiesta a GPI Spa della disponibilità alla fornitura di tale implementazione, tramite affidamento diretto ai sensi dell’art.1 co.2 lett.a) del D.L.76/2020 denominato “decreto semplificazione” convertito in L.120/2020 e modificato dal D.L.77/2021 ed ai sensi del Regolamento Aziendale relativo all’acquisto di beni e servizi di valore inferiore alla soglia comunitaria di cui al decreto n.347/2020, in considerazione di un impegno di spesa indicativo di € 6.800,00 iva esente;

VERIFICATO che l’art.15 co.13 lett.d) della L.135/12 e smi dispone l’obbligo dell’utilizzo delle piattaforme telematiche per gli affidamenti di importo superiore ad € 1.000,00;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile del procedimento che attesta la completezza dell’istruttoria;

D E T E R M I N A

per le ragioni espresse in premessa:

1 - di indire tramite piattaforma telematica SinTel, affidamento diretto ai sensi dell’art.1 co.2 lett.a) del D.L.76/2020 convertito in L.120/2020 e modificato con D.L.77/2021, per la fornitura dell’implementazione del software “Angolo del Dipendente” alla versione “Platinum”, per il periodo 1.7.2022-30.11.2023;

2 - di approvare la documentazione di gara che, allegata al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;

3 - di invitare alla procedura in oggetto la GPI Spa, attuale fornitrice del software “Angolo del Dipendente” tramite adesione a convenzione ARCA_2016_109 per il “Servizio di gestione informatizzata delle risorse umane in Saas-Enti SSR”;

4 - che dall’adozione del presente atto non discendono oneri finanziari per l’Azienda;

5 - di nominare Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell’art.31 del D.Lgs.50/2016 e smi l’Ing. Francesco Mazzoli Direttore dell’AGRM;



6 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

7 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

IL DIRETTORE AREA
GESTIONE RISORSE MATERIALI
(Ing. Francesco Mazzoli)

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente dal Dirigente/Direttore/Responsabile Area/Servizio ai sensi del "Codice dell'amministrazione digitale" (D. Lgs. n.82/2005 e s.m.i.)

OGGETTO: FORNITURA DI COMPONENTE AGGIUNTIVA “PLATINUM” ALL’APPLICATIVO “ANGOLO DEL DIPENDENTE” FORNITO DA GPI SPA, MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL’ART.1 CO.2 LETT.A) DEL D.L.76/2020 CONVERTITO CON L.120/2020 E MODIFICATO CON D.L.77/2021: INDIZIONE TRAMITE PIATTAFORMA SINTEL.

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di determinazione sopra citata.

Data, 22/06/2022

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
LASCIOLI PAOLA**

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI

Sede di Breno
Tel. 0364.329319 – fax 0364.329318
e-mail: economato@asst-valcamonica.it

Spett.le GPI Spa
invitata alla procedura di gara

CIG:	Z0536E68D6
------	-------------------

LETTERA D'INVITO

OGGETTO: affidamento della fornitura di componente aggiuntiva “Platinum” all’applicativo “Angolo del Dipendente” fornito da GPI Spa, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.1 co.2 lett.a) del D.L.76/2020 convertito con L.120/2020 e modificato con D.L.77/202.

1. OGGETTO DELLA FORNITURA

Con decreto n.583/2018 si è aderito a convenzione ARCA_2016_109 per il “Servizio di gestione informatizzata delle risorse umane in Saas-Enti SSR” per il periodo 1.12.2018-31.7.2023, affidato alla GPI Spa, la quale ha messo a disposizione dell’azienda il software “Angolo del Dipendente”. Con decreto n.826/2029 si è proceduto alla rettifica del periodo contrattuale, prorogandone la scadenza al 30.11.2023.

L’AGRU (Area Gestione delle Risorse Umane) richiede l’implementazione del software dell’Angolo del Dipendente” alla versione “Platinum”, al fine di aggiornare i servizi web già previsti dalla versione attualmente utilizzata con novità funzionali, quali:

- produzione in formato .pdf del cartellino di uno o più mesi pre-selezionati, riferiti a ciascuno dei propri collaboratori,
- visualizzazione, in riferimento a ciascuno dei propri collaboratori, dell’elenco delle timbrature, dei giustificativi di presenza e assenza, del saldo ferie e dei permessi, del saldo ore, del credito e del debito orario,
- in presenza di due livelli autorizzativi, la possibilità di visualizzare le informazioni di cui al punto precedente, anche in riferimento ai sottoposti dei propri collaboratori,
- possibilità di modifica, già in fase di approvazione dei giustificativi prescelti dalla Direzione Aziendale, della quantità espressa in minuti/ore, richiesta dal dipendente.

Tali nuove funzionalità dovranno consentire al dipendente di:

- richiedere l’annullamento/l’inversione/il cambio causale di una timbratura,
- visualizzare, per i corrispondenti giustificativi in presenza prescelti dalla Direzione Aziendale, la relativa disponibilità residua,
- visualizzare la proprie ferie pianificate.

Oltre a quanto sopra citato viene richiesta l’implementazione/modifica delle seguenti funzioni:

- limitazione alle richieste da parte del dipendente (es: la possibilità di contatori per le ore straordinarie),
- totem timbrature (per la timbratura dei dipendenti impiegati fuori dalla propria sede di lavoro),
- gestione adesioni a fondo Perseo-Sirio,
- gestione richieste corresponsione bonus 200,00 €.

L'implementazione richiesta, alla versione "Platinum", ha la seguente base d'asta:

SERVIZIO	PERIODO (MESI)	BASE D'ASTA MENSILE (Iva esente)	TOT BASE D'ASTA (iva esclusa)
Versione "Platinum" dell'"Angolo del Dipendente"	1.7.2022 – 30.11.2023 (17 mesi)	€ 400,00	€ 6.800,00

2. SISTEMA INFORMATICO DI NEGOZIAZIONE

Per l'espletamento della presente procedura, l'Azienda si avvale del Sistema Informatico della Regione Lombardia (Sintel), mediante il sito www.arca.regione.lombardia.it, con invito ai fornitori registrati.

Le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema sono indicate nei documenti "Modalità d'uso della piattaforma Sintel" e "Manuale operativo Utente Fornitore", scaricabili dal suddetto sito Internet.

La presente procedura di gara viene svolta ai sensi della normativa vigente:

- Legge Regionale 33/2007;
- D.Lgs.50/2016.

Il presente invito contiene le modalità di partecipazione alla procedura, che si articolano nelle operazioni dettagliatamente indicate sulla piattaforma Sintel.

Ai fini della validità della procedura, l'impresa concorrente dovrà, **pena esclusione dalla procedura medesima** al termine di tutte le operazioni di inserimento, firmare digitalmente il file prodotto dalla piattaforma Sintel contenente l'offerta.

3. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Le imprese partecipanti dovranno inserire le offerte entro e non oltre il termine **perentorio** delle **h. _____ del giorno _____ 2022.**

Si consiglia, comunque, di provvedere all'inserimento dell'offerta, ivi compresa la parte economica, almeno il giorno prima della data sopra indicata, al fine di evitare eventuali disguidi tecnici che si potessero verificare il giorno di scadenza.

Per la predisposizione dell'offerta sulla piattaforma Sintel viene richiesto di:

1. Dichiarare di accettare "termini e condizioni", flaggando nell'apposito campo. Questa dichiarazione verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma SinTel ed acquisirà pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da SinTel con passaggio guidato.
2. Inserire nell'apposito campo "**Documentazione amministrativa**":
 - la Dichiarazione Sostitutiva M AGRM 031, corredata da documento d'identità. La Dichiarazione richiesta deve trasformata in pdf e firmato digitalmente;
 - il patto d'integrità (Allegato n.1) che dovrà essere firmato digitalmente;
3. Formulare l'**Offerta economica** inserendo nella piattaforma SinTel, direttamente nel campo previsto, l'importo offerto per fornitura mensile del software (IVA esclusa).

IMPORTANTE

Al fine di aggiornare il Ns. elenco fornitori Vi chiediamo cortesemente di sottoscrivere e caricare il **Patto di Integrità** seguendo le istruzioni presenti sulla piattaforma e che di seguito si riportano. All'interno dell'ultima sezione del processo di Accreditamento, l'Operatore Economico sottoscrive il Patto di Integrità Regione Lombardia ai sensi della Delibera della Giunta Regionale n.X/1299 del 30.1.2014.

Anche la sotto-sezione "Patto di Integrità Regione Lombardia" diventa compilabile solo dopo aver concluso la compilazione della Dichiarazione ex art.80. Dopo aver letto e preso conoscenza del Patto di Integrità Regione Lombardia è necessario scaricare il file in formato .pdf e allegarlo alla piattaforma firmato digitalmente. Dopo aver allegato il file, selezionando la sotto-sezione "Profilo Fornitore", si potrà notare di aver acquisito lo stato "Profilo Lombardia".

Per eventuali informazioni di carattere generale, è possibile rivolgersi:

RUP, Direttore AGRM Ing. Francesco Mazzoli

Referente pratica RDO Sintel: Paola Lascoli - (Tel. 0364 329319 - email: economato@asst-valcamonica.it).

Per informazioni di carattere informatico relative alla piattaforma Sintel tel . 800-116738

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico DPR 28 dicembre 2000, n.445
del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82 e norme collegate.

AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI

Il Direttore
Ing. Francesco Mazzoli