



# COMUNE DI PONTE DI LEGNO

## PROVINCIA DI BRESCIA

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

ORIGINALE  COPIA  SERVIZIO FINANZIARIO

#### N. 073 Registro Servizio Tecnologico

OGGETTO: **Fornitura di sacchetti per la raccolta delle deiezioni canine, affidamento in favore della ditta Sedo S.r.l. con sede in Bressanone (BZ). Assunzione del relativo impegno di spesa. (CIG Z7F36ECD5F)**

L'anno **2022** il giorno **ventotto** del mese di **giugno**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

**PREMESSO** che occorre incoraggiare il corretto comportamento dei proprietari di animali domestici, nel rispetto dell'ambiente e della pulizia di strade, piazze e giardini pubblici;

**RICHIAMATE** le proprie determinazioni n. 48 del 23.04.2013, n. 44 del 01.04.2014, n.86 del 29.07.2015 e n. 94 del 03.08.2018 con le quali si erano acquistati venti dispenser di sacchetti per la raccolta delle deiezioni canine, denominati "Dogtoilet" dalla ditta Sedo s.r.l. con sede in Bressanone (BZ);

**VISTO** il buon feedback da parte della cittadinanza, che ha dimostrato grande sensibilità al tema, attraverso il corretto e frequente utilizzo dei sacchetti, disponibili gratuitamente presso i precitati dispenser, collocati lungo il territorio;

**VISTA** inoltre la propria determinazione n. 53 del 12.05.2021 con la quale, alla luce di quanto sopra, si è provveduto all'acquisto di ulteriori 5 dispenser e di 100 cartoni di sacchetti per la raccolta di deiezioni canine dalla ditta Sedo S.r.l. con sede in Bressanone (BZ);

**CONSTATATA** la grande affluenza turistica durante la stagione estiva che determinerà un grande utilizzo dei sacchetti sopracitati;

**RITENUTO** quindi di dover provvedere alla fornitura di ulteriori sacchetti, in modo da mantenere operativo ed efficiente il servizio di distribuzione offerto;

**VISTA** la propria determinazione n. 161 del 28.12.2021 a contrarre per gli appalti di fornitura, prestazioni di servizi e lavori per il funzionamento e la manutenzione ordinaria dei servizi, beni mobili ed immobili comunali - anno 2022;

**VISTO** e richiamato il D.lgs. 50/2016 (Disciplina dei Contratti pubblici) e s.m.i., in particolare:  
- l'Art. 35 - Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;  
- l'Art. 36 - Contratti sotto soglia "2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, D.Lgs. 267/2000)

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno,

**attesta**

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	codice UEB	piano integrato dei conti
<b>596/2022</b>	<b>€ 1.884,90</b>	<b>7786/0</b>	<b>10.05.2.02</b>	<b>U.2.02.01.09.000</b>

Ponte di Legno, 28.06.2022

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

(Dott. Fabio Gregorini)

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009)

(Art. 42 - comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e degli Uffici) - (Art. 30 Regolamento di Contabilità)

Scansione del presente verbale viene pubblicata da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online sul sito internet [www.comune.ponte-di-legno.bs.it](http://www.comune.ponte-di-legno.bs.it).

Ponte di Legno, .....

N. \_\_\_\_\_ REG.

### COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

**IL FUNZIONARIO DELEGATO**

- l'Art. 37 - Aggregazioni e centralizzazione delle committenze;

- l'Art. 38 - Qualificazione delle stazioni appaltanti e centrali di committenza;

**RICHIESTO** ed ottenuto idoneo preventivo prot. 4832 del 28.06.2022 dalla ditta sopramenzionata, con il quale la medesima propone la fornitura di 100 cartoni (1.000 pz cad.) di sacchetti colore bianco - materiale HDPE, trasporto incluso, ad un prezzo di Euro 1.545,00 (I.V.A. esclusa);

**RITENUTO:**

- che sussistono ragioni di convenienza, efficacia ed economicità per l'amministrazione di affidare la fornitura oggetto;

- pertanto di dover assumere l'impegno di spesa di Euro 1.884,90 I.V.A. inclusa, a carico del relativo Capitolo del P.E.G. 2022, assegnato a questo Servizio e sufficientemente disponibile;

**RICHIAMATA** la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 4 del 07.07.2011 con la quale sono state fornite le linee guida sulla tracciabilità finanziaria art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.;

**PRECISATO** che nella determinazione sopra richiamata è fatto obbligo ai fornitori della pubblica amministrazione di dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo, indicando all'interno dei pagamenti i relativi Codici Identificativi di Gara";

**DATO ATTO** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ed è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi;

**ESPRESSO** il proprio parere sulla regolarità tecnica;

**VISTI E RICHIAMATI:**

- il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 28.05.2016;
- la convenzione quadro per la gestione associata delle funzioni fondamentali, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 20.12.2019 e sottoscritta dalla Conferenza dei Sindaci dei comuni di Ponte di Legno, Temù, Vione e dall'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecasonica in data 02.01.2020;
- l'art.1 comma 3 della convenzione precitata con il quale si individua quale Ente Capofila della gestione associata l'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecasonica;
- il decreto n. 68 del 02.01.2020 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecasonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Tecnologico dell'area tecnica associata – Distretto nord al sottoscritto geom. Denis Faustinelli;
- il decreto n. 76 del 29.10.2020 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecasonica, di attribuzione "ad interim" delle funzioni di responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù nella persona del dott. Fabio Gregorini;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 12.01.2022 di ricognizione delle condizioni organizzative;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 07.03.2022 di approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2022/2024;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 14.03.2022 con la quale è stato approvato il P.E.G. definitivo per l'esercizio finanziario 2022 e sono state attribuite ai responsabili di servizio le relative risorse;

**VISTA** l'attestazione circa la copertura finanziaria della spesa espressa dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 49 - 1° comma e 151 - 4° comma del T.U.E.L. approvato con d.l. 18.08.2000 n. 267;

**DETERMINA**

per le motivazioni espresse in premessa di:

- 1) **CONFERMARE** in capo alla ditta **SEDO S.A.S. di Seeber Juergen & Co.** con sede in Via Julius Durst, 66 - 39042 Bressanone (BZ), C.F. e P.IVA 02555890215, l'appalto per la fornitura di 100 cartoni (1.000 pz cad.) per la raccolta delle deiezioni canine, alle condizioni esposte nel preventivo registrato al prot. 4832 del 28.06.2022;
- 2) **ASSUMERE** l'impegno della ulteriore spesa di **Euro 1.884,90 I.V.A. inclusa**, in favore della Ditta sopraccitata, a carico del Capitolo **7786/0 "Manutenzione straordinaria viabilità e arredo"** del P.E.G. 2022, assegnato a questo Servizio e sufficientemente disponibile;
- 3) **PRENDERE ATTO** che alla liquidazione e pagamento della spesa di cui sopra, si provvederà solo a fornitura eseguita, previo invio di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria (ai sensi della Legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i.), su verifica da parte del responsabile del Servizio, mediante emissione di mandato di pagamento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento di Contabilità;
- 4) **INVIARE** ai sensi dell'art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009, la presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale sul sito internet [www.comune.ponte-di-legno.bs.it](http://www.comune.ponte-di-legno.bs.it).

Dare altresì atto ai sensi dell'Art. 3 della Legge n°241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il seguente atto amministrativo illegittimo e venga dal seguente direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'atto di pubblicazione all'albo pretorio.

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
(Geom. Denis Faustinelli)