



COMUNE DI PONTE DI LEGNO

PROVINCIA DI BRESCIA

C.F. 00649470176

P.IVA. 00574390985

Tel. 0364 9298

Fax 0364 91173

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

ORIGINALE

COPIA

SERVIZIO FINANZIARIO

N. 083 Registro Servizio Tecnologico

OGGETTO: **Fornitura mascherine chirurgiche monouso, affidamento in favore della ditta Sisters S.r.l., con sede in Granarolo dell'Emilia (BO). Assunzione del relativo impegno di spesa. (CIG Z313264AB4)**

L'anno **2021** il giorno **sette** del mese di **luglio**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

PREMESSO che l'emergenza sanitaria in corso, connessa alla pandemia da Covid 19, porta alla necessità di adottare importanti azioni contenitive e, in vista di un ritorno progressivo alle consuete attività anche negli uffici comunali, appare necessario prevedere e predisporre le misure idonee a garantire adeguati standard di sicurezza e di tutela della salute del personale e degli utenti;

RICHIAMATO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri in data 26.04.2020 con il quale si comunica che alcune aziende a far data del 04.05.2020 possono riaprire le loro attività;

CONSIDERATO che una misura igienica utile a ridurre la diffusione del virus SARS-COV-2. e di ridurre la circolazione del virus nella vita quotidiana è l'utilizzo di mascherina chirurgica;

RICHIAMATO il DI 125/2020 che prevede l'obbligo di indossare le mascherine nei luoghi chiusi diversi dalle abitazioni private;

SOTTOLINEATO che il protocollo del 24 aprile per il contrasto del Covid negli ambienti di lavoro indica l'obbligo di mascherina quando non si può garantire la distanza di almeno un metro;

CONSIDERATO che il datore di lavoro ha l'obbligo di tutelare i dipendenti e deve attuare misure di prevenzione, con le quali eliminare il rischio del contagio;

RITENUTA necessaria la fornitura di mascherine chirurgiche monouso da consegnare ai dipendenti comunali al bisogno;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 125 del 11.11.2020 a contrarre per gli appalti di fornitura, prestazioni di servizi e lavori per il funzionamento e la manutenzione ordinaria dei servizi, beni mobili ed immobili comunali - anno 2021;

VISTO e richiamato il D.lgs. 50/2016 (Disciplina dei Contratti pubblici) e s.m.i., in particolare: - l'Art. 35 - Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti: "1. Le disposizioni del presente codice si applicano ai contratti pubblici il cui importo, al netto dell'imposta sul valore aggiunto, è pari o superiore alle soglie seguenti: ...omissis... b) euro

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, D.Lgs. 267/2000)

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno,
attesta

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	codice UEB	piano integrato dei conti
560/2021	€ 220,50	4105/0	01.10.1.03	U.1.03.01.02.000

Ponte di Legno, 07.07.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. Fabio Gregorini)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009)

(Art. 42 - comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e degli Uffici) - (Art. 30 Regolamento di Contabilità)

Il presente verbale viene pubblicata da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online sul sito internet <http://www.pontedilegno.gov.it>.

Ponte di Legno,

N. _____ REG.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

IL FUNZIONARIO DELEGATO

135.000 per gli appalti pubblici di forniture, di servizi e per i concorsi pubblici di progettazione ...omissis...";

- l'Art. 36 - Contratti sotto soglia "2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";

INDIVIDUATO nella ditta Sisters S.r.l. con sede in Granarolo dell'Emilia (BO) l'operatore economico al quale richiedere offerta per la fornitura di cui all'oggetto;

VISTO il preventivo trasmesso dalla ditta precitata (prot. 4526 del 03.07.2021) per la fornitura di mascherine chirurgiche monouso per un totale di 3.000 pezzi al prezzo di 0,07 € cadauna I.V.A. esclusa;

RICHIAMATO il DPR 633/1972 in particolare articolo 1 ter1) della tabella A Parte II-bis nel quale è specificato che l'aliquota IVA per le mascherine chirurgiche è del 5%;

RITENUTO:

- che sussistono ragioni di convenienza, efficacia ed economicità per l'amministrazione di affidare la fornitura sopraindicata;

- pertanto di dover assumere l'impegno di spesa di Euro 220,50 I.V.A. 5% inclusa, a carico del relativo Capitolo del P.E.G. 2021, assegnato a questo Servizio e sufficientemente disponibile;

RICHIAMATA la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 4 del 07.07.2011 con la quale sono state fornite le linee guida sulla tracciabilità finanziaria art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.;

PRECISATO che nella determinazione sopra richiamata è fatto obbligo ai fornitori della pubblica amministrazione di dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo, indicando all'interno dei pagamenti i relativi Codici Identificativi di Gara";

DATO ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ed è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi;

ESPRESSO il proprio parere sulla regolarità tecnica;

VISTI E RICHIAMATI:

- il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 28.05.2016;
- la convenzione quadro per la gestione associata delle funzioni fondamentali, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 20.12.2019 e sottoscritta dalla Conferenza dei Sindaci dei comuni di Ponte di Legno, Temù, Vione e dall'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecasonica in data 02.01.2020;
- l'art.1 comma 3 della convenzione precitata con il quale si individua quale Ente Capofila della gestione associata l'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecasonica;
- il decreto n. 68 del 02.01.2020 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecasonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Tecnologico dell'area tecnica associata - Distretto nord al sottoscritto geom. Denis Faustini;

- il decreto n. 76 del 29.10.2020 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecasonica, di attribuzione "ad interim" delle funzioni di responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù nella persona del dott. Fabio Gregorini;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 20.01.2021 di ricognizione delle condizioni organizzative;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 20.01.2021 di assegnazione del P.E.G. provvisorio;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 17.03.2021 di approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2021/2023;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 17.03.2021 con la quale è stato approvato il P.E.G. definitivo per l'esercizio finanziario 2021 e sono state attribuite ai responsabili di servizio le relative risorse;

VISTA l'attestazione circa la copertura finanziaria della spesa espressa dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 49 - 1° comma e 151 - 4° comma del T.U.E.L. approvato con d.l. 18.08.2000 n. 267;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa di:

- 1) **AFFIDARE** alla ditta **Sisters S.r.l.** con sede in Via XXV Aprile n. 46 Granarolo dell'Emilia (BO) 40057 C.F. e P.IVA 02316361209 la fornitura di mascherine chirurgiche monouso come esposto nel preventivo richiamato in premessa;
- 2) **ASSUMERE** l'impegno della spesa di **Euro 220,50 I.V.A. inclusa**, a carico del Capitolo **4105/0 - "Acquisto vestiario e materiale antinfortunistica per personale"** del P.E.G. 2021, assegnato a questo Servizio e sufficientemente disponibile;
- 3) **PRENDERE ATTO** che alla liquidazione e pagamento della spesa di cui sopra, si provvederà solo a fornitura eseguita, previo invio di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria (ai sensi della Legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i.), su verifica da parte del responsabile del Servizio, mediante emissione di mandato di pagamento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento di Contabilità;
- 4) **INVIARE** ai sensi dell'art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009, la presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale sul sito internet <http://www.pontedilegno.gov.it>.

Dare altresì atto ai sensi dell'Art. 3 della Legge n°241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il seguente atto amministrativo illegittimo e venga dal seguente direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'atto di pubblicazione all'albo pretorio.

La presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Geom. Denis Faustini)