

COMUNE DI MALONNO

Provincia di Brescia

AREA TECNICA

ORIGINALE

DETERMINAZIONE	Registrata al n.	128/ST
	in data	06/07/2021

OGGETTO: CUP D81B21003540002 CIG Z07325841D – AFFIDAMENTO DIRETTO INCARICO PROFESSIONALE PER PROGETTAZIONE ESECUTIVA, REDAZIONE PSC, COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E DI ESECUZIONE, DIREZIONE LAVORI E CONTABILITÀ LAVORI DI AMPLIAMENTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI MALONNO. GOTTARDI ING. GIORGIO – CORTENO GOLGI (BS).

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 08 in data 30/03/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio Preventivo 2021/2023;

PRESO ATTO dell'approvazione del Documento Unico di Programmazione DUP 2021/2023 da parte della Giunta Comunale con deliberazioni n. 100 del 30/09/2020 e n. 15 del 26/02/2021 recepite dal Consiglio Comunale con atti n. 38 del 2/11/2020 e n. 7 del 30/03/2021;

VISTO il Decreto Sindacale n. 17 del 27/12/2018 con il quale il Sindaco Ghirardi Dott. Giovanni ha nominato Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Malonno il Geom. Mariotti Giordano;

PREMESSO che Regione Lombardia con la L.R. n. 4 del 2/04/2021 "Interventi a sostegno del tessuto economico lombardo" ha destinato agli enti locali € 101.000.000,00 per i seguenti interventi:

- messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico;
- messa in sicurezza di strade, ponti e viadotti nonché interventi sulla viabilità e sui trasporti anche con la finalità di ridurre l'inquinamento ambientale;
- messa in sicurezza degli edifici, con precedenza per gli edifici scolastici, e di altre strutture di proprietà dei comuni;
- messa in sicurezza e sviluppo di sistemi di trasporto pubblico di massa finalizzati al trasferimento modale verso forme di mobilità maggiormente sostenibili e riduzione delle emissioni climalteranti;
- progetti di rigenerazione urbana, riconversione energetica e utilizzo di fonti rinnovabili;
- infrastrutture sociali;
- bonifiche ambientali dei siti inquinati;
- acquisto di impianti, macchinari, attrezzature tecnico-scientifiche, mezzi di trasporto e altri beni mobili a utilizzo pluriennale;

VISTA la deliberazione della Giunta di Regione Lombardia n. XI/4531 del 7/04/2021 ad oggetto: «Determinazioni in merito all'assegnazione di risorse ai Comuni, ai sensi degli artt. 1 e 2 della L.R. 2

Aprile 2021, n. 4 "Interventi a sostegno del tessuto economico lombardo"» che introduce le misure attuative per la realizzazione delle opere pubbliche;

RILEVATO che, sulla base della classe di popolazione, l'ammontare del contributo assegnato al Comune di Malonno risulta pari ad € 60.000,00

RILEVATO che l'Amministrazione Comunale intende utilizzare il contributo assegnato nel seguente modo:

- € 52.000,00 per interventi su infrastrutture sociali con ampliamento illuminazione pubblica sul territorio del Comune di Malonno CUP D81B21003540002;
- € 8.000,00 per lavori di messa in sicurezza strade comunali mediante rifacimento completo del manto bituminoso di Via Bosche nella Frazione Nazio CUP D87H21003850002;

RICHIAMATA la determinazione n. 127/ST del 6/07/2021; di accertamento in entrata del finanziamento predetto;

RILEVATO che, al fine di dare attuazione agli interventi indicati, si rende necessario provvedere ad affidare specifico incarico professionale per la progettazione esecutiva, la redazione del PSC, il coordinamento sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, la direzione lavori e la contabilità lavori degli interventi su infrastrutture sociali con ampliamento illuminazione pubblica sul territorio del Comune di Malonno;

VISTO il Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016, con il quale è stato approvato il "Codice dei contratti di concessione sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli Enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della normativa vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori e forniture in attuazione alle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE" e s.m.i.;

DATO ATTO che il servizio in affidamento è di importo inferiore ad € 5.000,00 e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 come modificato dall'art. 1, comma 130, della L. 30/12/2018 n. 145;

RITENUTO di individuare nel professionista Ing. Gottardi Giorgio con studio a Corteno Golgi (Bs) in Via Leopardi n. 156 il professionista idoneo all'espletamento dell'incarico per comprovata professionalità e competenze come risulta dal curriculum acquisito agli atti della pratica;

DATO ATTO che l'ing. Gottardi Giorgio ha manifestato la propria disponibilità a svolgere l'incarico ed ha presentato apposito disciplinare recante patti e condizioni per l'espletamento dell'incarico, disciplinare allegato che quantifica in € 3.725,00 oltre contributo integrativo previdenziale 4% ed I.V.A. 22% ai sensi di legge il corrispettivo per l'affidamento in oggetto;

RITENUTO, stante la congruità dell'offerta presentata in riferimento alle attività da svolgere ed alle tariffe vigenti, di provvedere al perfezionamento dell'affidamento diretto dell'incarico professionale in oggetto a favore dell'Ing. Gottardi Giorgio;

VISTA la Certificazione di Regolarità Contributiva rilasciata da Inarcassa Prot. n. 1201103 in data 5/07/2021 con validità 120 gg. dalla quale risulta che l'ing. Gottardi Giorgio è in regola con gli adempimenti contributivi nei confronti dell'Associazione;

DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE

recante patti e condizioni per le prestazioni relative alla direzione dei lavori e contabilità e al coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione comprese tutte le prestazioni professionali accessorie ai sensi dell'articolo 31, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., relativamente a:

PROGETTAZIONE ESECUTIVA, REDAZIONE DEL PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO, COORDINAMENTO IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE, DIREZIONE LAVORI E CERTIFICAZIONE DI REGOLARE ESECUZIONE INERENTE I LAVORI DI AMPLIAMENTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI MALONNO.

art. 1 - Oggetto dell'incarico CIG

1. Il signor Giorgio Gottardi, iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Brescia al n. 3811, libero professionista, con studio in Via Leopardi, 156 25040 CORTENO GOLGI(BS), C.F. GTTGRG74P13L175B P.IVA n.02342340987, e-mail: gottardi@gottardingegneria.it, e-mail certificata giorgio.gottardi@ingpec.eu, si impegna ad assumere l'incarico, affidato dal Comune di Malonno, relativo alle seguenti prestazioni: progettazione esecutiva, redazione del piano di sicurezza e coordinamento, coordinamento in fase di progettazione ed esecuzione, direzione lavori e certificazione di regolare esecuzione relativamente al progetto di ampliamento dell'impianto di pubblica illuminazione sul territorio del comune di Malonno.

art. 2 - Obblighi legali

1. Il Tecnico Incaricato è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile, nonché della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.
2. Resta a suo carico ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione; è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione medesima.

art. 3 - Descrizione delle prestazioni.

1. Le prestazioni da eseguirsi in relazione al presente incarico consistono in:
 - a. Progettazione definitiva esecutiva;
 - b. Elaborazione PSC;
 - c. Prestazioni inerenti la Direzione dei lavori, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nonché di contabilità di cui all'art. 111 comma 1 ed al Titolo IX del D.P.R. 207/2010 e s.m.i. in quanto ancora applicabile, ai sensi dell'art. 216 comma 17 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
 - d. Attività di contabilità durante l'esecuzione dei lavori, redazione certificato di regolare esecuzione (CRE);
 - e. Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i;

- f. Eventuale attività di integrazione fra le varie prestazioni specialistiche.
2. Oltre a quanto sopra specificato in ordine ai contenuti della progettazione, il tecnico incaricato si impegna ad ottemperare alle integrazioni o modifiche imposte dal responsabile del procedimento in relazione alla tipologia, alla dimensione, alla complessità e all'importanza del lavoro, nonché ai diversi orientamenti che l'Amministrazione affidante abbia a manifestare sui punti fondamentali del progetto, anche in corso di elaborazione e alle richieste di eventuali varianti o modifiche non sostanziali.

art. 4 - Modalità di espletamento delle prestazioni.

1. Fermo restando quanto previsto dall'articolo precedente, il tecnico si impegna a espletare l'incarico con competenza, perizia e diligenza. Il professionista svolgerà l'incarico in piena autonomia tecnica ed organizzativa, senza alcun vincolo di subordinazione, avvalendosi, ove ritenuto opportuno, del contributo di collaboratori e tecnici di sua fiducia che dipenderanno direttamente da lui e di cui si assume la piena responsabilità.
2. L'Amministrazione Comunale è estranea ai rapporti intercorrenti tra il tecnico incaricato e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialisti delle cui prestazioni il tecnico incaricato intenda o debba avvalersi.

art. 5 - Altre condizioni disciplinanti l'incarico

1. Il tecnico rinuncia sin d'ora a qualsiasi compenso a vacanza o rimborso spese o altra forma di corrispettivo, oltre a quanto previsto dal presente disciplinare, a qualsiasi maggiorazione per incarico parziale o per interruzione dell'incarico per qualsiasi motivo, ad eventuali aggiornamenti tariffari che dovessero essere approvati nel periodo di validità del disciplinare.
2. L'Amministrazione si impegna a fornire al tecnico, all'inizio dell'incarico, tutto quanto in suo possesso in relazione al progetto e relativi atti.
3. Il tecnico incaricato si impegna a:
- produrre tutte le copie di ogni elaborato inerente la direzione dei lavori, la contabilità nonché il coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione già retribuite con il compenso qui stabilito, a semplice richiesta dell'Amministrazione, senza la corresponsione di alcun compenso; a richiesta dell'Amministrazione le ulteriori copie devono essere fornite a terzi (concorrenti alle gare, controinteressati, autorità giudiziaria, organi di vigilanza ecc.).
4. Ferma restando la proprietà intellettuale di quanto espletato, a favore del tecnico incaricato, l'Amministrazione è autorizzata all'utilizzazione piena ed esclusiva della documentazione e dei risultati dell'incarico.

art. 6 - Altre prestazioni eventuali da eseguirsi solo su ordine specifico

1. Le prestazioni di cui al presente articolo sono effettuate, e compensate, solo quando necessarie al proseguo dell'esecuzione delle opere e del loro buon andamento e solo in seguito a specifico ordine

scritto dell'Amministrazione concernente la singola prestazione e in ogni caso dopo l'assunzione del relativo impegno di spesa. La stessa Amministrazione può però far eseguire da terzi, senza alcuna motivazione, una o più d'una delle stesse prestazioni, a proprio insindacabile giudizio:

- a) perizie modificative (di variante o suppletive), con eventuali nuovi prezzi, quadri di raffronto e aggiornamento degli atti contabili, senza l'aggiornamento degli elaborati grafici ovvero comportanti l'aggiornamento degli elaborati grafici.

art. 7 - Variazioni, interruzioni, ordini informali

1. Il tecnico è responsabile del rispetto dei termini per l'espletamento dell'incarico e della conformità di quanto progettato ed eseguito a quanto previsto.
2. Nessuna variazione progettuale, sospensione delle prestazioni, modifiche o varianti in corso d'opera, sospensioni o interruzioni dei lavori o altra modifica, ancorché ordinata o pretesa come ordinata dagli uffici, dal responsabile del procedimento, dagli amministratori o da qualunque altro soggetto, anche appartenente all'Amministrazione committente e anche se formalmente competente all'ordine, può essere eseguita o presa in considerazione se non risulti da atto scritto e firmato dall'autorità emanante; in difetto del predetto atto scritto qualsiasi responsabilità, danno, ritardo o altro pregiudizio che derivi al lavoro, compresa l'applicazione delle penali previste dal presente disciplinare, sono a carico del tecnico incaricato.
3. Il tecnico risponde altresì dei maggiori oneri riconoscibili a qualunque soggetto in seguito alle variazioni, sospensioni o altri atti o comportamenti non autorizzati.
4. In ogni caso qualunque sospensione delle prestazioni o dei lavori, per qualunque causa, anche di forza maggiore, nonché qualunque evento di cui al comma 3, deve essere comunicato tempestivamente per iscritto al responsabile del procedimento.

art. 8 - Durata dell'incarico

1. Le prestazioni professionali decorrono dalla data di comunicazione dell'incarico specifico ad eseguire la singola prestazione da parte del Responsabile Area Tecnica.

art. 9 - Penali

1. Il ritardo nella consegna di quanto affidato comporta una penale pari all'1 per mille dell'importo dei compensi di cui all'articolo 11, per ciascuna prestazione, per ogni giorno oltre i termini stabiliti all'articolo 8. Le penali sono cumulabili e non escludono la responsabilità del tecnico per eventuali maggiori danni subiti dall'Amministrazione.
2. Le penali non possono superare il 10% dell'importo complessivo dei corrispettivi contrattuali.

art. 10 - Risoluzione del contratto

1. E' facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente il presente contratto in ogni momento, in particolare quando il tecnico sia colpevole di ritardi pregiudizievoli, ovvero quando la penale di cui all'articolo 9 abbia raggiunto il 10% dell'importo dei compensi sui quali è stata calcolata.
2. E' facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente il presente contratto in ogni momento quando il tecnico incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal responsabile del procedimento, ovvero non produca la documentazione richiesta.
3. La rescissione di cui ai commi 1 e 2 avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno trenta giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

art. 11 - Determinazione dei compensi

1. Tenuto conto della Legge 2 marzo 1949 n. 143 e s.m.i., a solo titolo indicativo e non vincolante, tenuto conto altresì del contenuto della materia, è stabilito un corrispettivo per onorari e spese, convenuto e imm modificabile ai sensi dell'articolo 2225 C.C., per tutte le prestazioni descritte al precedente articolo 3 e a quelle che ad esse sono riconducibili, direttamente ed indirettamente, come dall'allegata determinazione dei corrispettivi comprensivi di cassa, oneri ed Iva:

TOTALE lordo (compreso cassa, oneri, iva ecc.) € 4726.28

2. I compensi sopra indicati sono fissi, vincolanti e onnicomprensivi, essi sono stati calcolati in relazione alle categorie e classi dei lavori.
3. Tutti i corrispettivi sopra stabiliti sono comprensivi del contributo della competente cassa nazionale di previdenza e assistenza professionale al 4%, nonché dell'I.V.A. alle aliquote di legge.
4. I corrispettivi indicati sono comprensivi dell'equo compenso dovuto ai sensi dell'articolo 2578 del codice civile.
5. Si intendono esclusi gli oneri di diretta competenza dell'Amministrazione, tra cui diritti di segreteria, tributi, marche da bollo e quant'altro non espressamente menzionato per l'eventuale ottenimento delle varie autorizzazioni e quanto non espressamente citato nel presente disciplinare.

art. 12 - Modalità di corresponsione dei compensi

1. I compensi, così come stabiliti all'articolo 11, sono corrisposti con le modalità di seguito descritte:
 - 50% alla consegna della documentazione di progetto;
 - 50% al termine della prestazione in oggetto.
2. In ciascuna delle fasi di cui al comma 1 e negli stessi termini sono corrisposti i pagamenti relativi alle prestazioni specialistiche e accessorie per la parte strettamente connessa alle predette fasi, nonché, in

proporzione, la quota delle spese conglobate forfettariamente.

3. I pagamenti dovranno eseguirsi entro i 30 giorni successivi dalla data di ricevimento da parte del Committente della fattura, previa verifica della regolarità contributiva del tecnico incaricato
4. In deroga a quanto previsto al comma precedente, qualora il lavoro sia finanziato con ricorso a mutuo della Cassa Depositi e Prestiti, ai sensi dell'articolo 13 del decreto-legge 28 febbraio 1983, n. 55, convertito nella legge 26 aprile 1983, n. 131 del 1983, o con ricorso a finanziamenti di altre Amministrazioni Statali e Locali, il calcolo dei termini per il pagamento non tiene conto dei giorni intercorrenti tra la spedizione della domanda di somministrazione e la ricezione del relativo mandato di pagamento presso l'Amministrazione.
5. La liquidazione dei compensi è comunque subordinata alla presentazione della nota onorari e spese, indicante le modalità di riscossione, almeno trenta giorni prima della relativa scadenza di pagamento di cui al comma 1. Il pagamento da parte del tesoriere è subordinato alla presentazione della fattura.

art. 13 - Conferimenti verbali

1. Il Tecnico Incaricato è obbligato, senza ulteriori compensi, a relazionare periodicamente sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite, a semplice richiesta dell'Amministrazione Comunale. Sono inoltre obbligati a far presente alla stessa Amministrazione, evenienze o emergenze che si verificano nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico, che rendano necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione.
2. Il Tecnico Incaricato è obbligato, senza ulteriori compensi, a partecipare a riunioni collegiali indette dall'Amministrazione affidante anche in orari serali, per l'illustrazione del buon andamento dei lavori e della loro regolare esecuzione, a semplice richiesta dell'Amministrazione.

art. 14 - Definizione delle controversie

1. Qualsiasi controversia dipendente dal conferimento dell'incarico che non sia stato possibile comporre in via amministrativa è deferita al giudizio di un collegio arbitrale costituito da tre membri, di cui uno designato dal committente, uno dal professionista ed il terzo da designarsi dai primi due membri. La controversia può essere deferita anche a unico arbitro designato dalle parti.
2. Su iniziativa anche di una sola delle parti la controversia può essere devoluta al giudice. In tal caso è competente il foro di Brescia.

art. 15 - Assicurazione

1. Ai sensi delle vigenti disposizioni, il tecnico si impegna a presentare al momento di stipula del contratto di prestazione dei servizi di cui all'oggetto, dichiarazione di una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea, contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori

progettati ai sensi dei commi seguenti.

2. La polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, compresi i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto esecutivo o definitivo che abbiano determinato a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione o maggiori costi, avrà efficacia dalla data di inizio dei lavori sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio.
3. La polizza deve prevedere una garanzia per un massimale non inferiore al 10% dell'importo dei lavori, IVA esclusa, con il limite minimo di € 500.000,00.
4. La mancata presentazione della polizza da parte del tecnico prima dell'approvazione del progetto esecutivo esonera l'Amministrazione dal pagamento dei compensi professionali.

art. 16 - Disposizioni transitorie

1. Il presente contratto disciplinare è immediatamente vincolante ed efficace per il tecnico incaricato nella sua interezza, lo sarà invece per l'Amministrazione affidante, solo dopo l'intervenuta eseguibilità dell'atto formale di approvazione, ai sensi delle norme vigenti.

art. 17 - Privacy

1. Il Committente ed il Professionista si impegnano ad effettuare il trattamento delle informazioni che li riguardano secondo il D. Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

..... ,

Il progettista

Il Responsabile Area Tecnica

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione al presente atto ai sensi dell'articolo 7.4 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 in data 28/03/2013;

DETERMINA

- 1) Di affidare, per le motivazioni addotte in premessa, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) e dell'art. 31, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. l'incarico professionale per la progettazione esecutiva, la redazione del PSC, il coordinamento sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, la direzione lavori e la contabilità dei lavori di ampliamento illuminazione pubblica sul territorio del Comune di Malonno all'Ing. Gottardi Giorgio con sede a Corteno Golgi (Bs) in Via Leopardi n. 156 C.F. GTTGRG74P13L175B e P. IVA 02342340987;
- 2) Di approvare l'allegato disciplinare d'incarico recante patti e condizioni per l'espletamento delle prestazioni in affidamento;
- 3) Di impegnare, a tal fine, la somma complessiva di € 4.726,28 contributo integrativo previdenziale 4% ed I.V.A. 22% inclusi con imputazione al Cod. Bil. 10.05-2.02 Cod. P.A.O. 2820.01 impegno n. 307/2021 sub. 1 del Bilancio di Previsione 2021/2023;
- 4) Di inviare il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per i conseguenti adempimenti a norma del vigente Regolamento Comunale di Contabilità, dando atto che la spesa è esigibile nell'esercizio 2021;
- 5) Di disporre la pubblicazione del presente atto di determinazione all'Albo Pretorio del Comune di Malonno per quindici giorni consecutivi;
- 6) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 e s.m.i., qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - Sezione di Brescia - al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 30 gg. dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.



IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
(Mariotti Geom. Giordano)

A handwritten signature in dark ink, consisting of several loops and a long vertical stroke, positioned below the printed name of the technical area responsible.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 151, 4° comma, e 147bis, 1° comma, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modificazioni ed integrazioni e dell'art. 8 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 28/03/2013, si dichiara la regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa mediante imputazione come segue:

IMPEGNO N.	ESERCIZIO	COD. BIL.	COD. P.A.O.	IMPORTO
307/2021 sub. 1	2021	10.05-2.02	2820.01	€ 4.726,28

Malonno, li 6/07/2021



Il Responsabile dell'Area Servizi Finanziari
(Dott. Ondfrio Caforio)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Funzionario incaricato attesta che copia per immagine su supporto informatico dell'originale analogico della presente determinazione viene in data odierna pubblicata, per quindici giorni consecutivi, all'Albo Elettronico sul sito internet istituzionale di questo Comune www.comune.malonno.bs.it (articolo 32, comma 1, L. 18/06/2009 n. 69)

Malonno, li

09/07/2021



IL FUNZIONARIO INCARICATO

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI FINANZIARI
(Barbara Claudia)