



## AZIENDA TERRITORIALE PER I SERVIZI ALLA PERSONA

Sede Legale: Piazza Tassara, 4 – 25043 BRENO (BS) Tel. 0364 22693 – Fax 0364 321463  
C.F.90016390172 – P.IVA 02933650984  
[www.atspvallecamonica.it](http://www.atspvallecamonica.it)

### **AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE DI PSICOLOGO A SUPPORTO DELLA U.O MINORI E FAMIGLIA**

L'Azienda Territoriale per i Servizi alla Persona con sede in Breno (BS), in esecuzione della Determina Dirigenziale del Direttore Amministrativo e delle Risorse Umane n. 2021-28 del 01 luglio 2021, indice una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi professionali di consulente psicologo in regime di libera professione con P.IVA per l'U.O. Minori e Famiglia per l'équipe psicosociale Tutela Minori dell'Azienda Territoriale per i Servizi alla Persona.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet di Azienda Territoriale per i Servizi alla Persona, della Comunità Montana di Valle Camonica e dei Comuni Soci dell'Azienda.

La sede di lavoro potranno essere tutte le sedi operative di ATSP .

L'inserimento dei candidati nella predetta graduatoria non comporta per l'Azienda alcun obbligo di assunzione ed i professionisti selezionati non possono vantare, in merito, alcuna pretesa.

Qualsiasi informazione relativa al presente AVVISO deve essere richiesta ai seguenti contatti:  
[roberto.bellesi@atspvallecamonica.it](mailto:roberto.bellesi@atspvallecamonica.it) - Tel. **0364/22693**

#### **Art. 1 - TRATTAMENTO ECONOMICO**

All'incaricato sarà riconosciuto un compenso orario di euro 25,00 comprensivo di tutte le spese di qualunque natura o specie. Il compenso sarà corrisposto su presentazione di fattura mensile relativa alle prestazioni rese, previa attestazione da parte del competente Servizio che il risultato sia stato integralmente conseguito.

#### **Art. 2 - NATURA DELL'INCARICO**

L'incarico verrà svolto ai sensi degli articoli 2230 e seguenti del Codice Civile (prestazione d'opera intellettuale in regime di libera professione con P.IVA) e conferito per effettuare prestazioni inerenti la consulenza e l'assistenza psicologica a favore di minori "a rischio psico-sociale" compresi in quanto descritto dagli artt. 80, 81, 82 della Legge Regionale 1/86 e D.P.R. 448 / 88 c/o in carico all'U.O. Minori e Famiglia.

Gli psicologi verranno inseriti a supporto dell'attività dell'Azienda Territoriale per i Servizi alla Persona, nello specifico dell'U.O. Minori e Famiglia, con l'obiettivo di garantire la continuità ed il potenziamento dei livelli quantitativi e qualitativi di erogazione del Servizio.

Si precisa che:

- L'incaricato non dovrà trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità o inconfiribilità per l'espletamento dell'incarico di cui trattasi con la legislazione generale e particolare vigente in materia;
- Le prestazioni di cui al presente incarico dovranno essere svolte personalmente in regime di autonomia con P.IVA e senza vincolo di subordinazione;
- L'effettuazione dell'incarico in orari da concordare in relazione alla disponibilità dell'incaricato, costituirà mera modalità del concreto svolgimento dell'opera necessariamente connessa all'attività dell'Ente a favore del quale l'opera è prestata e non costituirà perciò indice di subordinazione;
- Il professionista, ferma la facoltà dell'Ente di vigilare sull'espletamento della professione in conformità ai propri fini istituzionali non sarà soggetto a potere gerarchico e disciplinare dell'Ente;
- L'incaricato non sarà stabilmente inserito nell'organizzazione dell'Ente, sarà libero di prestare la propria opera anche a favore di terzi, non avrà l'obbligo di restare a disposizione dell'Ente ed assumerà nei confronti dell'Ente obbligazione di risultato.

### **ART. 3 – DURATA DELL'INCARICO**

Data la peculiare natura delle prestazioni richieste, il monte ore settimanale verrà stabilito in sede di eventuale conferimento dell'incarico, tenuto conto delle effettive esigenze e necessità del Servizio di destinazione.

### **Art. 3 – OGGETTO DELL'INCARICO**

I candidati dovranno possedere: elevata capacità di controllo emotivo e di gestione dello stress; elevato orientamento alle esigenze dell'utenza finale e al lavoro di gruppo; orientamento al risultato dei servizi erogati in termini di efficienza, efficacia e qualità; orientamento al problem solving e al cambiamento organizzativo; elevata capacità di iniziativa e di proposizione di soluzioni innovative e migliorative; evolute capacità relazionali; orientamento al lavoro interdisciplinare, alla ricerca e alla formazione permanente. Gli psicologi sono tenuti ad effettuare le prestazioni previste dalle prassi organizzative, regolamenti e protocolli previsti dall'Azienda e dalla normativa vigente nell'ambito del servizio di assegnazione.

- Definizione strategica del piano di lavoro, dei tempi e delle modalità d'intervento nella micro équipe e con il Responsabile del Servizio;
- Presa in carico, in condivisione con l'Assistente Sociale del minore e del suo nucleo familiare;
- Svolgimento delle indagini psicosociali richieste dall'Autorità Giudiziaria (in ambito civile, penale e amministrativo), in collaborazione con le Assistenti Sociali;
- Attuazione degli interventi e prestazioni disposti dall'Autorità Giudiziaria, in collaborazione con l'Assistente Sociale, in merito alla presa in carico psicosociale dei minori e dei loro nuclei familiari, con particolare riferimento alla valutazione delle competenze genitoriali e/o di altre figure di supporto al minore presenti nel gruppo familiare, valutazione dello stato di benessere del minore in relazione alla sua situazione familiare, valutazione della necessità di diagnosi o interventi di competenza dei Servizi Sanitari e Socio-Sanitari, osservazione e valutazione della relazione tra i minori i genitori e/o le altre figure di riferimento, definizione di progetti individualizzati relativi ai nuclei familiari in carico, sostegno alla genitorialità e al minore, monitoraggio psicosociale dei nuclei familiari;
- Partecipazione alle riunioni di équipe e alle supervisioni;

- Collaborazione nella definizione delle linee d'intervento del Servizio in relazione alle altre realtà istituzionali;
- Partecipazione alle audizioni predisposte dall'Autorità Giudiziaria sulle situazioni in carico al Servizio;
- Predisposizione di relazioni su mandato dall'Autorità Giudiziaria e/o delle Amministrazioni Comunali;
- Partecipazione alle reti tra Servizi finalizzate alla valutazione e presa in carico dei minori e dei genitori;
- Collaborazione e monitoraggio dei singoli progetti educativi-relazionali, tutelari e di assistenza domiciliare.
- Colloqui di sostegno ai soggetti della rete.

#### **Art. 4 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto al candidato il possesso dei seguenti requisiti:

- Possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non essere stato destituito, licenziato o dispensato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione o società pubblica per persistente insufficiente rendimento;
- Assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso; assenza di condanne civili che, salvo riabilitazione, possono impedire l'instaurarsi e/o il mantenimento del rapporto di impiego;
- Idoneità fisica all'impiego; l'Azienda ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione in base alla normativa vigente;
- Possesso della patente di guida cat. B.
- Laurea in Psicologia vecchio ordinamento o quinquennale/specialistica di nuovo ordinamento;
- Iscrizione all'Ordine degli Psicologi;

Alla domanda di partecipazione dovrà inoltre essere allegata copia del curriculum vitae debitamente sottoscritto e datato

**Tutti i requisiti potranno essere autocertificati dal candidato, con l'obbligo di presentare la documentazione certificata dall'emittente su richiesta dell'Azienda. Le autocertificazioni mendaci sono sanzionate penalmente e l'azienda si farà carico della relativa azione. Ogni singolo candidato potrà partecipare alla selezione per uno solo degli elenchi previsti causa esclusione dalla selezione.**

**I titoli conseguiti all'estero devono essere riconosciuti come equipollenti al corrispondente titolo di studio italiano; tale certificazione dovrà essere prodotta dal candidato.**

#### **Art. 5- PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Per essere ammessi alla procedura indetta con il presente Avviso, gli interessati dovranno presentare la domanda, esclusivamente tramite invio all'indirizzo PEC dell'Azienda

[atspvallecamonica@legalmail.it](mailto:atspvallecamonica@legalmail.it), a pena di esclusione **ENTRO E NON OLTRE IL GIORNO 27.08.2021**

L'elenco dei candidati ammessi sarà reso noto dal giorno 13.09.2021, tramite pubblicazione sul sito dell'Azienda [www.atspvallecamonica.it](http://www.atspvallecamonica.it)

La data per la prova di selezione sarà resa nota tramite pubblicazione sul sito dell'Azienda [www.atspvallecamonica.it](http://www.atspvallecamonica.it)

**In ordine alla cogente emergenza sanitaria, nel caso in cui le restrizioni non dovessero permettere l'esecuzione delle prove in presenza, si procederà con modalità a distanza attraverso l'utilizzo di apposita piattaforma.**

In assenza della documentazione esplicitamente richiesta, la domanda non sarà presa in considerazione.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguiti in termini di punteggio.

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti comporta, in qualunque tempo, la risoluzione del rapporto di lavoro.

#### **Art. 6 –VALUTAZIONE DEI CANDIDATI**

Per la valutazione dei candidati è costituita una apposita Commissione, composta da quattro componenti e un segretario verbalizzante. La Commissione ha a disposizione un punteggio complessivo di 13 punti, per la valutazione di ogni singolo candidato, che sarà così suddiviso:

##### **curriculum formativo/professionale max 3 punti così attribuiti:**

punti 0,5 (fino a un massimo di punti 2) per ciascun corso di formazione ultimato superiore alle 20 ore e attinente alle materie oggetto del presente avviso;

punti 1 per ogni corso di studio di alta specializzazione ultimato attinente le materie oggetto del presente avviso (specializzazioni, master, laurea aggiuntiva).

##### **colloquio individuale max 10 punti**

#### **Art. 7- AMMISSIONE AL COLLOQUIO INDIVIDUALE**

A seguito della valutazione dei curricula pervenuti e dei requisiti richiesti, i candidati idonei saranno invitati al colloquio. Gli esami consisteranno in una prova orale.

Per l'attribuzione dei 10 punti relativi al **COLLOQUIO** si avrà riguardo agli aspetti teorici in materia di interventi a favore delle famiglie vulnerabili, di psicologia giuridica connessa ai temi del Diritto di Famiglia, di Protezione dell'infanzia e dell'Adolescenza, del Diritto Penale minorile nonché alla conoscenza dei modelli operativi d'intervento; nello specifico il colloquio sarà teso a valutare:

1. La conoscenza dell'organizzazione del sistema dei servizi sociali, socio-assistenziali e sanitari nazionale, regionale e locale; la conoscenza dei principi base del diritto di famiglia, inerente la materia trattata;
2. Psicologia dello sviluppo e psicologia della famiglia;
3. Le competenze in materia di metodologie di conduzione del colloquio con i minori, di valutazione delle competenze genitoriali e della loro recuperabilità, rilevazione di situazioni di pregiudizio;
4. L'attitudine del candidato al ruolo richiesto in relazione a gestione dello stress, capacità relazionali, organizzative e motivazione;
5. La conoscenza del territorio, dei servizi esistenti, delle risorse attive, della pianificazione sociale zonale e aziendale;

Nell'ambito del colloquio si procederà inoltre a valutare la capacità di utilizzo degli applicativi informatici più comuni (elaboratori di testo, fogli di calcolo) nonché della posta elettronica e di Internet.

I Candidati dovranno presentarsi agli esami muniti di valido documento di riconoscimento.

La mancata presenza alla prove orali da parte dei concorrenti equivarrà a rinuncia alla selezione anche se la stessa fosse dipendente da causa di forza maggiore. Qualora i concorrenti non si presentino alla prova orale si considerano parimenti rinunciatari ed esclusi dalla selezione.

## **ART. 8- CRITERI GENERALI DI VALUTAZIONE**

La selezione si intende superata se alla prova orale si raggiunge una votazione di almeno 6/10.

Il punteggio finale è dato dal voto conseguito nella prova orale, aggiunto alla somma della valutazione dei titoli.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla maggiore età.

## **ART. 9 - FORMAZIONE E VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA**

Al Termine della prova orale si provvederà alla pubblicazione della graduatoria dei candidati idonei sul sito dell'Azienda Territoriale per i Servizi alla Persona [www.atspvallecamonica.it](http://www.atspvallecamonica.it).

L'Azienda si riserva la facoltà di avvalersi della graduatoria stessa per eventuali incarichi, di pari categoria e figura professionale, in altri servizi e/o sedi dell'Azienda, nel rispetto delle normative al momento vigenti. Ove ricorrano motivi di pubblico interesse, può essere disposta la proroga o la revoca dei termini della selezione pubblica, nonché la sospensione o la revoca del bando stesso.

## **ART. 10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento è il Direttore Amministrativo e delle Risorse Umane, dott. Roberto Bellesi, al quale tramite l'indirizzo di posta elettronica ([roberto.bellesi@atspvallecamonica.it](mailto:roberto.bellesi@atspvallecamonica.it)) potranno essere inviate richieste di chiarimento, che saranno resi entro tre (3) giorni dalla relativa proposizione.

## **ART. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Facendo riferimento all'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- a) Il titolare del trattamento è l'Azienda Territoriale per i Servizi alla Persona ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: pec [atspvallecamonica@legalmail.it](mailto:atspvallecamonica@legalmail.it) tel.0364-22693, mail [info@atspvallecamonica.it](mailto:info@atspvallecamonica.it), fax 0364-321463;
- b) Il Responsabile della protezione dei Vostri dati personali, designato con apposita lettera di incarico, come previsto dall'Art. 37 del Reg. UE 2016/679, è raggiungibile all'indirizzo mail [dpo@atspvallecamonica.it](mailto:dpo@atspvallecamonica.it) e al recapito telefonico 0364/538077. il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla selezione e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- c) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- d) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, comma 2 lett. b) tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
- e) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori dell'Azienda Territoriale per i Servizi alla Persona implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati ai soggetti che abbiano interesse ai sensi del decreto legislativo n. 50/2016 e della legge n. 241/90. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto per quanto previsto dalla procedura di selezione, dal diritto nazionale o dell'Unione europea;
- f) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- g) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza di Monte Citorio n. 12, cap 00186, Roma – Italia, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Art. 12 Ricorso**

Avverso gli atti della presente procedura potrà essere proposto ricorso al Tribunale Amministrativo per la Lombardia, sede di Brescia, nei modi e nei termini decadenziali stabiliti dal d. lgs. n. 104/2010 e ss. mm. (Codice del Processo Amministrativo).

Breno, 01 luglio 2021

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
E DELLE RISORSE UMANE  
Dott. Roberto Bellesi