

prof. 0883 del
10/11/2022

Comune di Monteisola - Ufficio Demografico

Da: Cesare Martinelli <cesare.martinelli@maggioli.it>
Inviato: martedì 16 agosto 2022 18.42
A: Comune di Monteisola - Ufficio Demografico; Cesare Martinelli
Oggetto: Re: Messaggio - Monte Isola
Allegati: STATO CIVILE nuovo 2022 OFFERTA SOLO DA INVIARE.zip

Stato contrassegno: Contrassegnato

Salve mi scuso per il disturbo in piena estate ma la mail che Vi avevo già mandato mi ha dato errore quindi la rimando.

Questa è l'offerta per la parte informatica se volete anche un'offerta per la stampante e la modulistica non dovete fare nient'altro che chiedermelo ed io farò intervenire il ramo aziendale che si occupa della cosa.

Cordiali saluti.

CESARE MARTINELLI
MAGGIOLI INFORMATICA

Il giorno ven 22 lug 2022 alle ore 11:13 Comune di Monteisola - Ufficio Demografico <demografico@comune.monteisola.bs.it> ha scritto:

Buongiorno Cesare,

la disturbo per chiederle un preventivo di spesa per la configurazione e installazione della stampante necessaria per passare dal 2023 alla redazione degli atti di Stato Civile in formato A4.

Stiamo valutando l'acquisto della stampante e correlati sulla base dell'offerta pervenuta da Maggioli (Pietro Peretto).

L'ammontare dell'offerta complessiva (forniture + assistenza) è necessaria per una previsione di bilancio.

La prossima settimana sarò assente lunedì poi ci sono dalle 09:15 alle 12:00

Grazie mille

Buon fine settimana

Paola Turlo

Ufficio Demografico

COMUNE DI MONTE ISOLA

Loc. Siviano 76- 25050 MONTE ISOLA

Tel 0309825226 - Fax 0309825078

Spett.le ENTE

Oggetto: J-DEMOS: Proposta tecnico economica per le attività di attivazione della stampa dei moduli di stato civile in formato A4 N. 21/ET/21XXX.

In riferimento alla sua gentile richiesta, le inviamo la nostra migliore offerta tecnico/economica per la fornitura dei servizi in oggetto.

Siamo certi che apprezzerà la soluzione da noi proposta, appositamente studiata per assicurare la gestione puntuale delle attività del suo ufficio.

Maggioli Informatica realizza sistemi informativi in grado di trasformare i classici strumenti gestionali in reali investimenti tecnologici per una gestione evoluta, efficiente ed economica dei processi e delle procedure interne, capaci di favorire il passaggio ad una vera "Amministrazione Digitale".

Maggioli Informatica realizza una gamma completa di software, servizi innovativi e progetti per rispondere a tutte le esigenze informatiche degli Enti Locali.

Ringraziandola sin da ora per l'attenzione riservataci porgiamo cordiali saluti.

J-DEMOS STATO CIVILE A4



Offerta Tecnico Economica

Indice

1	La Soluzione Proposta: stato civile A4	4
1.1	Il Contesto Normativo.....	4
1.2	Operazioni e attrezzature necessarie per il passaggio	4
1.3	Aggiornamento software e attività connesse.....	5
2	Servizi di Attivazione	5
2.1	Installazione e configurazione	5
3	Modalità di Acquisizione.....	5
4	Offerta Economica	5
4.1	Costo di avvio e una tantum	5
5	Condizioni Contrattuali	6

1

1 LA SOLUZIONE PROPOSTA: STATO CIVILE A4



Siamo certi che apprezzerà la soluzione da noi proposta, appositamente studiata per assicurare la gestione puntuale delle attività del suo ufficio.

Maggioli Informatica realizza sistemi informativi in grado di trasformare i classici strumenti gestionali in reali investimenti tecnologici per una gestione evoluta, efficiente ed economica dei processi e delle procedure interne, capaci di favorire il passaggio ad una vera “Amministrazione Digitale”.

Maggioli Informatica realizza una gamma completa di software, servizi innovativi e progetti per rispondere a tutte le esigenze informatiche degli Enti Locali.

1.1 Il Contesto Normativo

Il **decreto del Ministero degli interni 9 novembre 2020** ha avviato la riforma dello stato civile introducendo alcune novità tra cui quella di approvare il nuovo formato per gli atti di Stato Civile che passano dai vecchi A3 o A3+ al classico A4. Per effetto del citato decreto, tutti i Comuni italiani devono organizzarsi in modo da utilizzare il formato standard A4 rispetto ai vecchi formati, una volta esaurita la scorta delle forniture di fogliatura già in corso e comunque entro e non oltre il 31/12/2022.

1.2 Operazioni e attrezzature necessarie per il passaggio

La vostra amministrazione dovrà dotarsi delle seguenti attrezzature:

- **Modulistica nel nuovo formato A4**, da utilizzare una volta esaurita la scorta di quelli vecchi; in proposito si dovrà tener conto delle specifiche tecniche su dimensione e carta dettate dal decreto; Vi segnaliamo che la modulistica totalmente conforme può essere acquisita attraverso Maggioli Editore.
- **Un sistema di stampa** (stampante e toner/inchiostro) conforme al decreto, in particolare è prevista la certificazione ISO 11798 “*Information and documentation – Permanence and durability of writing, printing and copying on paper – Requirements and test methods*”, in modo che l’inchiostro utilizzato garantisca i requisiti di permanenza. Vi segnaliamo che il Gruppo Maggioli attraverso Maggioli Editore ha selezionato un modello conforme allo standard ISO 11798 che garantisce un buon rapporto prezzo prestazioni e che verrà testato con il software J-Demos; il modello è la Laser Ricoh P501 che potete acquistare anche in autonomia.

La modulistica e il sistema di stampa non sono oggetto della presente offerta, ma viene fornita questa informazione per consentire alla vostra amministrazione di avere un quadro completo sulle attrezzature necessarie per l’operazione. Si consiglia di provvedere all’approvvigionamento con congruo anticipo perché è prevedibile che a fine anno le richieste siano copiose e i tempi di consegna non immediati.

1.3 Aggiornamento software e attività connesse

J-Demos verrà adeguato entro fine 2021 per consentire ai clienti che lo desiderano di attivare la nuova modulistica a partire dal 1 gennaio 2022. Il cambio del formato di stampa dell'atto non è banale perché di fatto impone ulteriori regole che vanno ad impattare sull'intera struttura applicativa. Infatti il decreto introduce importanti modifiche che definiscono, ad esempio, l'iscrizione di un atto in una sola facciata del foglio e l'obbligo di inserire in testata i soggetti coinvolti.

L'adeguamento del software avverrà gratuitamente all'interno del canone di assistenza (che non subirà un aumento dovuto a questo aggiornamento), ma viene proposto il riconoscimento delle numerose attività necessarie per il passaggio al formato A4 che riportiamo di seguito.

- supporto organizzativo per il passaggio al formato A4;
- configurazione stampa atti in A4 con le stampanti che il Suo Comune avrà preventivamente predisposto e la cui eventuale fornitura non è compresa nella presente proposta;
- configurazione per stampa annotazioni su etichette, qualora questa modalità non sia già utilizzata dalla vostra amministrazione. La fornitura di etichette non è compresa nella presente proposta;
- test di stampa da effettuarsi prima del passaggio in esercizio con congruo anticipo in base alla pianificazione che Vi proporremo a seguito dell'ordine;
- formazione degli operatori;
- messa in esercizio per la stampa degli atti in A4 a partire dal nuovo anno.

2 SERVIZI DI ATTIVAZIONE

2.1 Installazione e configurazione

Le attività di installazione e di configurazione dei prodotti offerti sono effettuate da nostro personale specializzato e avverranno da remoto.

Al fine di consentire una corretta pianificazione delle attività vi chiediamo la comunicazione informale di adesione alla presente proposta entro il 10 luglio 2021 e la formalizzazione dell'ordine con assunzione dell'impegno di spesa entro il 30 settembre 2021.

3 MODALITÀ DI ACQUISIZIONE

L'acquisizione può avvenire attraverso conferma del presente modulo oppure attraverso codici MEPA che verranno forniti al momento della formalizzazione dell'accettazione.

4 OFFERTA ECONOMICA

4.1 Costo di avvio e una tantum

Cod.	Prodotto	Costo Una Tantum
SWDE0056	J-Demos stampa degli atti di stato civile in formato A4, servizi di attivazione	
PREZZO TOTALE A VOI RISERVATO		VEDI LISTINO

5 CONDIZIONI CONTRATTUALI

- Validità dell'offerta: 60 giorni solari consecutivi
- Consegna: da definire con l'Ente
- IVA di legge a Vs carico
- Condizioni di pagamento: Rimessa Diretta 30 gg d.f. f.m.

Qualora voleste usufruire dell'esenzione IVA per i servizi di formazione Vi preghiamo di indicarlo nell'ordine d'acquisto.

			fino a 2000	da 2.001 a 5.000	da 5.001 a 8.000	da 8.001 a 15.000	da 15.001 a 25.000	da 25.001 a 50.000	da 50.001 a 75.000	oltre 75.000
Adeguamento J-demos completo con servizi da remoto	SWDE0056		400,00	600,00	900,00	1.200,00	1.500,00	2.000,00	2.400,00	2.800,00
codice MEPA			DEMSTA4_A	DEMSTA4_B	DEMSTA4_C	DEMSTA4_D	DEMSTA4_E	DEMSTA4_F	da chiedere	da chiedere

