



Borgo dell'anno 2007



Destinazione vincente edizione 2010

COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia

DETERMINAZIONE N.	13
DATA DI EMISSIONE	07/02/2022

ORIGINALE

OGGETTO :

ACCORDO QUADRO FORNITURA "CANCELLERIA E MATERIALE DI CONSUMO" - PRIMO ORDINE ANNO 2022 - - MYO SPA - CIG DERIVATO Z6F351B070.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

PREMESSO che:

- con deliberazione C.C. n. 8 del 06.03.2021 è stato approvato il D.U.P. 2021/2023 ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. 267/2000 e smi nonché del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011), ed in particolare il paragrafo 8;
- con deliberazione C.C. 9 del 06.03.2021 è stato approvato il bilancio di previsione 2021/2023, redatto in conformità ai nuovi modelli di cui al D.lgs. 118/2011 e smi.;
- con deliberazione G.C. n. 28 del 08.03.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il PEG integrato col piano della performance;

RICHIAMATI:

- gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 169, comma 1, del D.lgs. 267/2000 che recita "La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi";

- l'art. 5 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi contenente la disciplina l'esercizio della funzione dirigenziale ivi compresa l'assunzione di atti e provvedimenti, tra i quali rientrano a pieno titolo le determinazioni;
- il decreto sindacale n. 17/2019 del 30.12.2019 con il quale venivano nominati i titolari di posizione organizzativa;

VISTI gli artt. 183 e 191 del D.lgs. 267/00;

PRECISATO CHE, con Decreto del Ministero dell'Interno del 24 dicembre 2021, è stato differito al 31.03.2022 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione, e che, pertanto, l'esercizio provvisorio si intende autorizzato ai sensi dell'art. 163, comma 3, TUEL;

RICHIAMATI:

- la propria precedente determinazione n. 11 in data 31.01.2020, avente ad oggetto "*Affidamento della fornitura di cancelleria e materiale di consumo a due operatori economici mediante stipula di accordo quadro con due operatori economici (CIG 8184305E21) e primo ordine di fornitura (CIG DERIVATO Z5B2BDDDC7)*).
- la propria precedente determinazione n. 291 in data 31.12.2021, avente ad oggetto "*Accordo quadro per fornitura di cancelleria e materiale di consumo (CIG 8184305E2) - esercizio dell'opzione di rinnovo per le annualità 2022/2023 (CIG DERIVATO 9017140B51)*);

PRESO ATTO della necessità di effettuare il primo ordine di fornitura nell'ambito del sopra menzionato affidamento, vista la necessità di approvvigionamento di carta per fotocopiatore e cancelleria varia per gli uffici comunali;

RICORDATO che dal 19 aprile 2016 è entrato in vigore il nuovo Codice dei Contratti D.lgs. 50/2016 smi;

RICHIAMATO l'art. 1 comma 450 della L.296/2006 così come da ultimo modificato dall'art. 1 comma 130 della L. 145/2018, a mente del quale le amministrazioni pubbliche non sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico per acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai cinquemila euro;

VISTA la corrispondenza intercorsa in merito con Myo SpA, agli atti della segreteria comunale, ed in particolare il primo ordine di fornitura, per un totale di Euro 408,48 + IVA e dato atto che tale importo risulta rispettoso del limite di spesa di cui all'art.163 cit.;

ATTESTATO che la sottoscritta non versa in situazione di incompatibilità e conflitto alcuno in relazione alla presente procedura e all'adozione dei relativi atti e provvedimenti, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e smi e degli artt. 7 e 8 del DPR 62/2013;

ACCERTATA la coerenza del presente provvedimento con il Documento Unico di Programmazione 2021/2023, approvato con deliberazione C.C. n. 8 del 06.03.2021, esecutiva ai sensi di legge;

DETERMINA

- 1) **DI RICHIAMARE** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) **DI PROCEDERE**, in adesione all'accordo quadro citato in premessa, al primo ordine di fornitura a Myo SpA , per un totale di euro 408,48 oltre IVA di legge;
- 3) **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di euro 498.34 in favore di Myo SpA con sede in Poggio Torriana (RN) Via santarcangiolese 8 CF e P IVA 03222970406, al capitolo 01111.03.0202 con dizione "Spese per acquisto stampati e cancelleria ad uso degli uffici" del bilancio di previsione 2021/2023 – annualità 2022, precisando che al predetto ordine è stato assegnato il seguente CIG derivato, collegato al CIG 9017140B51 del sopra richiamato accordo quadro: Z6F351B070;
- 4) **DI PUNTUALIZZARE**, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/1990, come modificata dalla L. 15/2005 che, in ossequio alle norme di cui al D.lgs. 104/2010 sul processo amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto illegittimo e venga dallo stesso lesa può proporre ricorso unicamente innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia – sezione staccata di Brescia nel termine di decadenza di 30 giorni decorrenti dall'ultimo giorno di pubblicazione all'albo pretorio *on line*.

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Porter Mariateresa

Visto di regolarità contabile e copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D.L. 18 Agosto 2000 n. 267 : FAVOREVOLE

IMPEGNO	ESERC.	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	IMPORTO
83	2022	01111.03.0202	SPESE PER ACQUISTO STAMPATI E CANCELLERIA AD USO DEGLI UFFICI	498,34

Osservazioni :

Data visto di regolarità
Contabile – Esecutività : 07/02/2022

Il Responsabile del Servizio Risorse
Archetti Giuliana

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all' Albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Dal 14/02/2022 al 26/02/2022

Addetto alla Pubblicazione
Archetti Antonella