



COMUNE DI DARFO BOARIO TERME
PROVINCIA DI BRESCIA

Determinazione N. 373
Data 29/05/2023

Oggetto :

SMART CIG Z8A3B54AEC IMPEGNO DI SPESA CONTRIBUTO AL CONSORZIO TURISTICO THERMAE & SKI VALLECAMONICA PREVISTO DALLA CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL "PARCO DELLE TERME" – STAGIONE 2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, PATRIMONIO, COMMERCIO, ATTIVITA' PRODUTTIVE

PREMESSO che:

- la Giunta Comunale con propria deliberazione n° 87 del 10/05/2023 ha approvato lo schema di convenzione per la gestione del "Parco delle Terme" – stagione 2023 tra Consorzio Turistico Thermae & Ski Vallecamonica e Comune di Darfo Boario Terme;
- in data 17/05/2023 la suddetta Convenzione è stata sottoscritta e repertoriata al num.1016 nonché registrata in data 19/05/2023 al n.23173 Serie1T;
- detta convenzione prevede che il Comune di Darfo Boario Terme riconosca al Consorzio Turistico Thermae & Ski Vallecamonica un contributo di Euro 15.000,00 (Quindicimila) motivato dal prevedibile uso delle utenze (Gas, acqua, energia elettrica, ecc...) per lo svolgimento, all'interno del Parco stesso, delle attività e dei servizi di propria competenza.

RESOSI dunque necessario impegnare la relativa cifra disponendone la liquidazione a richiesta del Consorzio;

PRESO ATTO che relativamente alla procedura è stato acquisito presso l'ANAC – Autorità Nazionale Anticorruzione il CIG (semplificato) n. Z8A3B54AEC;

VISTI:

- il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) ed il bilancio di previsione 2023-2025 approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 in data 29/12/2022, dichiarata immediatamente esecutiva;
- il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) ed il piano della performance per il triennio 2022-2023-2024, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 07 in data 12/01/2022, esecutiva ai sensi di legge;
- il Regolamento di contabilità approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 41 in data 29/11/2016, esecutiva ai sensi di legge;

- gli articoli 107 “Funzioni e responsabilità della dirigenza” e 109 “Conferimento di funzioni dirigenziali” del D. Lgs. 267/2000;
- il Decreto del Sindaco n. 10 in data 30.12.2022 con il quale è stato affidato al sottoscritto l’incarico di responsabilità e direzione del Settore Edilizia Privata e Urbanistica, Patrimonio, Commercio ed Attività Produttive;
- la legge 136/2010 come modificata dal D.L.187/2010 convertito in Legge n. 217/2010 riguardanti la tracciabilità dei flussi finanziari;

RITENUTO che l’istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare, come si attesta con la firma del presente, la regolarità e la correttezza dell’atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art.147 bis del D.Lgs.n.267/2000 e l’art.5 del vigente Regolamento comunale dei controlli interni;

DATO ATTO che la presente determinazione verrà trasmessa:

- al Responsabile del Settore Finanziario per l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;
- al servizio Segreteria Generale per la pubblicazione e all’Albo Pretorio comunale on-line per 15 giorni consecutivi e sul sito internet del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi del D.Lgs.n.33/2013.

D E T E R M I N A

1. **di assumere** l’impegno di spesa di €. 15.000,00 che il Comune di Darfo Boario Terme deve riconoscere al Consorzio Turistico Thermae & Ski Vallecamonica in forza della convenzione per la gestione del “Parco delle Terme” – stagione 2023 approvata dalla Giunta Comunale con propria deliberazione n.87 del 10/05/2023, sottoscritta in data 17/05/2023 e repertoriata al num.1016, nonché registrata in data 19/05/2023 al n.23173 Serie1T;
2. **di liquidare**, l’importo del contributo a semplice richiesta al Consorzio Turistico Thermae & Ski Vallecamonica con sede in Piazzale Einaudi n.2 a Darfo Boario Terme, Codice Fiscale e Partita IVA 03987380981;
3. **di dare atto** che la spesa di Euro 15.000,00 trova imputazione nel bilancio corrente – capitolo 09021.04.0050 - TRASFERIMENTI A SOSTEGNO DELL'ATTIVITA' DI GESTIONE DEL PARCO TERMALE;
4. **di trasmettere** la presente determinazione:
 - al Responsabile dei Servizi Finanziari per l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, dando atto che diverrà esecutiva con la predetta attestazione;
 - all’Ufficio Segreteria per la pubblicazione:
 - all’Albo Pretorio comunale on-line per 15 giorni consecutivi.
 - sul sito internet del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi del D.Lgs.n.33/2013;
5. **di precisare** che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 30 giorni dall’ultimo di pubblicazione all’albo pretorio on-line.

Il Responsabile del Settore
ANTONINI SILVERIO / ArubaPEC
S.p.A.