



Borgo dell'anno 2007



Destinazione vincente edizione 2010

COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia

DETERMINAZIONE N.	143
DATA DI EMISSIONE	23/09/2022

OGGETTO :

PARTECIPAZIONE UN DIPENDENTE COMUNALE ALLE GIORNATE DI FORMAZIONE ON LINE "LE PRIORITA' PER UNA CORRETTA GESTIONE DEL PROCESSO DI TRANSIZIONE AL DIGITALE NEI COMUNI " - CIG: Z1237D04E8

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE

PREMESSO che:

- con deliberazione C.C. n. 7 del 14.03.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il D.U.P. 2022/2024 ai sensi dell'art. 170 del D.Lgs. 267/2000 e smi nonché del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011), ed in particolare il paragrafo 8;
- con deliberazione C.C. 8 del 14.03.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione 2022/2024, redatto in conformità ai nuovi modelli di cui al D.Lgs. 118/2011 e smi.;
- con deliberazione G.C. n. 32 del 28.03.2022, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs. 267/2000, è stato approvato il PEG integrato con il piano della performance 2022/2024;

RICHIAMATI:

- gli artt. 107 e 109 del D.lgs.18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 169, comma 1, del D.lgs 267/2000 che recita "La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di

competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi”;

- l’art.5 del vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi contenente la disciplina l’esercizio della funzione dirigenziale ivi compresa l’assunzione di atti e provvedimenti, tra i quali rientrano a pieno titolo le determinazioni;
- il decreto sindacale n. 17/2019 del 31.12.2019 con il quale venivano nominati i titolari di posizione organizzativa;

VISTI gli artt. 183 e 191 del D.Lgs. 267/00;

ESAMINATO il programma delle giornate di formazione on line presentato dall’Associazione Professionale Segretari comunali e Provinciali G.B. Vighenzi di Brescia, il Centro di Formazione Professionale G. Zanardelli e Università degli studi di Brescia destinato a dipendenti degli enti locali, programmate per i giorni 12 , 20 e 27 Ottobre 2022 avente ad oggetto “**Le priorità per una corretta gestione del processo di transizione al digitale nei comuni** ” con il relatore dott. Michele Vianello e la partecipazione del prof. Mario Gorlani;

CONSIDERATO rispondente al pubblico interesse che la dipendente Giuliana Archetti ufficio contabilità e responsabile della transizione digitale del Comune di Monte Isola, partecipi all’iniziativa formativa in questione, alla luce della complessità dell’argomento e degli adempimenti in capo agli enti locali relativamente alla gestione del processo di transizione al digitale nei comuni;

RITENUTO, pertanto, necessario impegnare la somma per la partecipazione al corso per un dipendente comunale a favore Centro Formativo Provinciale G. Zanardelli con sede Brescia Via Fausto Gamba, 10/12 Codice Fiscale e Partita IVA 02481950984 pari ad € 100,00, esente I.V.A. (ai sensi dell’art. 10 del D.P.R. n. 633/1972, come disposto dall’art. 14, comma 10 della Legge n. 537 del 24/12/1993);

RICORDATO che dal 19 aprile 2016 è entrato in vigore il nuovo Codice dei Contratti D.lgs. 50/2016;

RICHIAMATO l’art. 1 comma 450 della L.296/2006 e s.m.i, mente del quale “*le Amministrazioni pubbliche non sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico per acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai cinquemila;*”

VISTO l’art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i;

ATTESTATO che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d’interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell’art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i, del DPR 62/2013, nonché dell’art. 42 del D.lgs 50/2016;

DETERMINA

- 1) **DI APPROVARE** i richiami, le premesse e l’intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
- 2) **DI ADERIRE** alla proposta formative predisposte dall’Associazione Professionale Segretari comunali e Provinciali G.B. Vighenzi di Brescia e del Centro di Formazione Professionale G. Zanardelli di Brescia, calendarizzata per i giorni 12, 20 e 27 Ottobre 2022 con modalità *on line*, avente ad oggetto “ad oggetto “**Le priorità per una corretta gestione del processo di transizione al digitale nei comuni** ” con il relatore dott. Michele Vianello e la partecipazione del prof. Mario Gorlani;

- 3) **DI IMPEGNARE** a favore del Centro Formativo Provinciale G. Zanardelli con sede Brescia Via Fausto Gamba, 10/12 Codice Fiscale e Partita IVA 02481950984 l'importo pari ad € 100,00= per l'organizzazione dei corsi di formazione imputando la spesa all'intervento 01071.03.0201 con dizione "Spese per la formazione, l'aggiornamento, la riqualificazione, la qualificazione e la specializzazione del personale" del corrente bilancio di previsione 2022/2024 annualità 2022, esercizio in cui l'obbligazione giuridicamente perfezionata diviene esigibile;
- 4) **DI DARE ATTO** che:
- ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136 del 13 Agosto 2010 al presente affidamento è stato assegnato il seguente CIG **Z1237D04E8**;
 - è stata verificata la regolarità contributiva, come da DURC on line INPS_31679436
- 5) **DI PUBBLICARE** la presente determinazione sul sito web istituzionale dell'ente nell'apposita sezione della Amministrazione Trasparente;
- 6) **DI PRECISARE**, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/1990, come modificata dalla L. 15/2005 che, in ossequio alle norme di cui al D.Lgs. 104/2010 sul processo amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto illegittimo e venga dallo stesso leso può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia – sezione staccata di Brescia nel termine di decadenza di 30 giorni decorrenti dall'ultimo giorno di pubblicazione all'albo pretorio *on line*.

Il Responsabile Del Servizio
Giuliana Archetti

Documento firmato digitalmente ai sensi di legge