



Borgo dell'anno 2007



Destinazione vincente edizione 2010

## **COMUNE DI MONTE ISOLA**

*Provincia di Brescia*

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	80
<b>DATA DI EMISSIONE</b>	28/04/2021

### **ORIGINALE**

#### **OGGETTO :**

ABBONAMENTO ANNUALE PER L' ADESIONE ACCESSO BANCA DATI ACI-PRA, ANNO 2021. (CIG Z923187ACE)

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE**

#### **PREMESSO CHE:**

- con deliberazione C.C. n. 8 del 06/03/2021 è stato approvato il D.U.P. 2021/2023 ai sensi dell'art. 170 del D.Lgs. 267/2000 e smi nonché del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011), ed in particolare il paragrafo 8;
- con deliberazione C.C. 9 del 06/03/2021 è stato approvato il bilancio di previsione 2021/2023, redatto in conformità ai nuovi modelli di cui al D.Lgs. 118/2011 e smi.;
- con deliberazione G.C.n. 28 del 08/03/2021, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 è stato approvato il PEG integrato con il piano della performance;

#### **RICHIAMATI:**

- 1) gli artt. 107 e 109 del D.lgs.18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- 2) l'art. 165, comma 9, del D.lgs 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio";
- 3) l'art.5 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi contenente la disciplina l'esercizio della funzione dirigenziale ivi compresa l'assunzione di atti e provvedimenti, tra i quali rientrano a pieno titolo le determinazioni;

- 4) il decreto sindacale n. 17 del 30.12.2019 con il quale venivano nominati i titolari di posizione organizzativa;

**VISTI** gli artt. 183 e 191 del D.Lgs. 267/00;

**DATO ATTO** che, ai fini dell'espletamento dei servizi di propria competenza, l'Ufficio di Polizia Municipale ha la necessità di poter accedere all'archivio centrale del Pubblico Registro Automobilistico (P.R.A.) gestito dall'A.C.I.;

**DATO ATTO** che attraverso i servizi telematici offerti da Anci Digitale SPA è possibile l'accesso alla banca dati ACI-PRA, ed in particolare all'archivio magnetico centrale del PRA che contiene i dati anagrafici e di residenza degli intestatari dei veicoli oltre alle caratteristiche tecniche dei veicoli stessi;

**ATTESO** che tale servizio è necessario ai fini della corretta erogazione delle sanzioni amministrative pecuniarie derivanti da infrazioni alle norme del D.Lgs. 285/92, Codice della Strada;

**VISTO** che, in base al numero di abitanti di questo Comune, per il collegamento al servizio suddetto, Anci Digitale SPA richiede la sottoscrizione di un abbonamento annuale del costo di €. 337,70 oltre IVA, per un totale di € 412,00=

**RITENUTO** necessario procedere al rinnovo dell'abbonamento annuale adottando il relativo impegno di spesa;

**ATTESTATO** che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e smi, del DPR 62/2013, nonché dell'art. 42 del D.lgs 50/2016;

### **DETERMINA**

- 1) **DI RICHIAMARE** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) **DI SOTTOSCRIVERE** l'abbonamento annuale 2021 al servizio di collegamento alla banca dati ACIPRA, per l'importo complessivo di € 337,70 oltre all'iva 22% per un importo complessivo pari ad € 412,00;
- 3) **DI IMPEGNARE** la somma di € 412,00 iva inclusa quale quota annuale per l'abbonamento 2021 a favore di Anci Digitale Spa con sede in Roma Via dei Prefetti n. 46 CF e P.I 15483121008 ed imputando la stessa all' intervento 01 02 1 03 0301 con dizione "Spese di manutenzione e di funzionamento degli uffici" del bilancio di previsione 2021/2023, sull' annualità 2021, esercizio in cui l'obbligazione giuridicamente perfezionata giungerà a scadenza;
- 4) **DI DARE ATTO** che:
  - il CIG è: Z923187ACE -
  - si è provveduto ad accertare la regolarità contributiva, come da DURC *on line* agli atti (INAIL\_ 25721892);

- 5) **DI PRECISARE**, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90, modificata dalla Legge 11/02/2005, n. 15, sul procedimento amministrativo, chiunque ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e reputi di essere direttamente leso dallo stesso, può proporre ricorso–unicamente al Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia sezione di Brescia nel termine di decadenza di 30 giorni decorrenti dall'ultimo di pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio *on line*, ai sensi degli artt. 119 e 120 del d. lgs. 104/2010 (codice del processo amministrativo).

Il Responsabile del Servizio  
**Archetti Giuliana**

**Visto di regolarità contabile e copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D.L. 18 Agosto 2000 n. 267 : FAVOREVOLE**

<b>IMPEGNO</b>	<b>ESERC.</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>DESCRIZIONE CAPITOLO</b>	<b>IMPORTO</b>
317	2021	01021.03.0301	SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI	412,00

**Osservazioni :**

Data visto di regolarità  
Contabile – Esecutività : 28/04/2021

Il Responsabile del Servizio Risorse  
**Archetti Giuliana**

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all' Albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Dal al

Il Messo Comunale  
\_\_\_\_\_