



Borgo dell'anno 2007



Destinazione vincente edizione 2010

COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia

DETERMINAZIONE N.	20
DATA DI EMISSIONE	07/03/2022

ORIGINALE

OGGETTO :

PARTECIPAZIONE A GIORNATE DI FORMAZIONE A DISTANZA PER DIPENDENTE COMUNALE DELL'UFFICIO DEMOGRAFICO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE

PREMESSO che:

- con deliberazione C.C. n. 8 del 06.03.2021 è stato approvato il D.U.P. 2021/2023 ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. 267/2000 e smi nonché del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011), ed in particolare il paragrafo 8;
- con deliberazione C.C. 9 del 06.03.2021 è stato approvato il bilancio di previsione 2021/2023, redatto in conformità ai nuovi modelli di cui al D.lgs. 118/2011 e smi.;
- con deliberazione G.C. n. 28 del 08.03.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il PEG integrato col piano della performance;

RICHIAMATI:

- gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 169, comma 1, del D.Lgs 267/2000 che recita "La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi";

- l'art.5 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi contenente la disciplina l'esercizio della funzione dirigenziale ivi compresa l'assunzione di atti e provvedimenti, tra i quali rientrano a pieno titolo le determinazioni;
- il decreto sindacale n. 17/2019 del 31.12.2019 con il quale venivano nominati i titolari di posizione organizzativa;

PRECISATO CHE, con Decreto del Ministero dell'Interno del 24 dicembre 2021, è stato differito al 31.03.2022 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione, e che, pertanto, l'esercizio provvisorio si intende autorizzato ai sensi dell'art. 163, comma 3, TUEL;

VISTI gli artt. 183 e 191 del D.Lgs. 267/00;

RAVVISTA la necessità di un aggiornamento professionale, con modalità *on line*, pienamente compatibili con l'emergenza sanitaria in corso, relativo alle novità normative che coinvolge gli enti locali e nello specifico l'ufficio demografico per i seguenti argomenti:

- Polizia Mortuaria: l'attività cimiteriale;
- Decesso di una persona: compiti dell'ufficiale di stato civile che coinvolge gli enti locali;

VALUTATO il programma delle due giornate di formazione a distanza presentato ACB Servizi Srl con sede in Brescia Via Creta n. 42 previste per i giorni 08/03/2022 e 28/04/2022;

VALUTATO il pregio della suddetta proposta formativa, anche alla luce del livello eccellente delle docenze, e appurata la convenienza del costo di partecipazione e ritenuto di aderire alla stessa effettuando l'iscrizione a livello di Ente, con possibilità di fruizione da parte di una persona per ciascuna giornata;

RITENUTO, pertanto, necessario impegnare la somma per la partecipazione ai corsi per dipendenti dell'ufficio demografico a favore ACB Servizi Srl con sede in Brescia Via Creta n. 42 partita iva e codice fiscale 03611520176 pari ad € 120,00, esente I.V.A. (ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/1972, come disposto dall'art. 14, comma 10 della Legge n. 537 del 24/12/1993);

RICORDATO che dal 19 aprile 2016 è entrato in vigore il nuovo Codice dei Contratti D.lgs. 50/2016;

RICHIAMATO l'art. 1 comma 450 della L.296/2006 e smi a mente del quale "*le Amministrazioni pubbliche non sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico per acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai cinquemila euro*";

VISTO l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e smi;

ATTESTATO che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e smi, del DPR 62/2013, nonché dell'art. 42 del D.lgs 50/2016;

DETERMINA

- 1) **DI APPROVARE** i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo, anche al fine di assolvimento dell'obbligo motivazionale di cui all'art. 3 della L. 241/1990;
 - 2) **DI ADERIRE** alla proposta formativa presentata a favore dell' A.C.B. Servizi Srl con sede in Brescia Via Creta n. 42 partita iva e codice fiscale 03611520176 di cui in parte narrativa;
- 1. DI IMPEGNARE** a favore dell' A.C.B. Servizi Srl con sede in Brescia Via Creta n. 42

partita iva e codice fiscale 03611520176 l'importo di € 120,00= quale importo per l'organizzazione delle due giornate di formazione imputando la spesa all'intervento 01021.03.0300 con dizione **“Spese per la formazione, l'aggiornamento, la riqualificazione, la qualificazione e la specializzazione professionale del personale”** del bilancio di previsione 2021/2023 annualità 2022, esercizio in cui l'obbligazione giuridicamente perfezionata diviene esigibile dando atto che tale spesa non supera un dodicesimo dello stanziamento del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato nell'anno precedente ai sensi dell'art. 163 del TUEL;

- 1) **DI DARE ATTO** che si è provveduto ad accertare la regolarità contributiva, come da DURC *on line* agli atti (INAIL_ NAIL_31418552);

- 3) **DI PRECISARE**, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90, modificata dalla Legge 11/02/2005, n. 15, sul procedimento amministrativo, chiunque ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e reputi di essere direttamente leso dallo stesso, può proporre ricorso unicamente al Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia sezione di Brescia nel termine di decadenza di 30 giorni decorrenti dall'ultimo di pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio *on line*, ai sensi degli artt. 119 e 120 del d. lgs. 104/2010 (codice del processo amministrativo).

Il Responsabile del Servizio
Archetti Giuliana

Visto di regolarità contabile e copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D.L. 18 Agosto 2000 n. 267 : FAVOREVOLE

IMPEGNO	ESERC.	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	IMPORTO
156	2022	01021.03.0300	SPESE PER LA FORMAZIONE, L'AGGIORNAMENTO, LA RIQUALIFICAZIONE, LA QUALIFICAZIONE E LA SPECIALIZZAZIONE PROFESSIONALE DEL PERSONALE	120,00

Osservazioni :

Data visto di regolarità
Contabile – Esecutività : 07/03/2022

Il Responsabile del Servizio Risorse
Archetti Giuliana

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all' Albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Dal al

Il Messo Comunale
