



# COMUNE DI PONTE DI LEGNO

## PROVINCIA DI BRESCIA

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

ORIGINALE  COPIA  SERVIZIO FINANZIARIO

**N. 066 Registro Servizio Tecnologico**

OGGETTO: **Servizio di manutenzione ordinaria dei due erogatori d'acqua microfiltrata installati presso lo stabile comunale, affidato alla ditta Capital Acque s.r.l. Unipersonale con sede in Vimercate (MB). Integrazione del relativo impegno di spesa. (CIG Z0637164E4)**

L'anno **2023** il giorno **venti** del mese di **luglio**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

**PREMESSO** che con propria determinazione n. 69 del 15/06/2022 si è provveduto all'installazione di due erogatori d'acqua microfiltrata presso lo stabile comunale;

**CONSTATATO** che a causa di un mero errore materiale nella determina sopra richiamata si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa per la manutenzione ordinaria e sanificazione di un solo erogatore d'acqua;

**CONSIDERATO** inoltre che risulta necessario provvedere al ricambio delle bombole di CO2 alimentare ai fini dell'erogazione dell'acqua gasata;

**STIMATA** una sostituzione di due bombole all'anno per ogni erogatore di acqua;

**RITENUTO** pertanto doveroso integrare l'impegno di spesa precedentemente assunto nei confronti della ditta affidataria del servizio di sanificazione, Capital acque s.r.l., al fine di poter provvedere alla sostituzione, qualora necessario, delle bombole di CO2 alimentare e di includere nel servizio anche la manutenzione del secondo erogatore d'acqua;

**VISTO** e richiamato il D.lgs. 50/2016 (Disciplina dei Contratti pubblici) e s.m.i., in particolare:

- l'Art. 35 - Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti "1.
- l'Art. 36 - Contratti sotto soglia "2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";

**RICHIESTO** ed ottenuto idonei preventivi in data 20.07.2023 registrati al prot. n. 5392 dalla ditta Capital Acque s.r.l. Unipersonale con sede in Vimercate (MB) si deducono i seguenti prezzi IVA esclusa:

- Intervento di sanificazione impianto e sostituzione cartuccia filtro €/anno 130,00;
- Ricarica CO2 alimentare - bombola da 4 kg €/cad 16,00;
- Consegna/ritiro bombola da 4 kg €/cad 40,00;

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, D.Lgs. 267/2000)

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno, attesta

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	codice UEB	piano integrato dei conti
14/2023	€. 431,88	1520/21	01.05.1.03	U.1.03.02.09.00
3/2024	€. 431,88	1520/21	01.05.1.03	U.1.03.02.09.00
3 /2025	€. 590,48	1520/21	01.05.1.03	U.1.03.02.09.00

Ponte di Legno, 20.07.2023

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

(Dott. Renato Armanaschi)



### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009)

(Art. 42 - comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e degli Uffici) - (Art. 30 Regolamento di Contabilità)

Il presente verbale viene pubblicato da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online sul sito internet <https://www.comune.ponte-di-legno.bs.it/>

Ponte di Legno, .....

N. \_\_\_\_\_ REG.

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

**IL FUNZIONARIO DELEGATO**

**VERIFICATO** pertanto di dover integrare gli impegni precedentemente assunti sulle annualità 2023 e 2024 dell'importo necessario alla sostituzione delle bombole di CO2 alimentare esaurite, stimate in due bombole all'anno ogni erogatore, e sanificazione del secondo erogatore di acqua; **RITENUTO** pertanto necessario integrare gli impegni sopracitati ed opportuno provvedere ad assumere l'impegno di spesa anche sull'annualità 2025 per il servizio sopradescritto, il tutto per un totale di € 1.454,24 IVA inclusa, così suddiviso:

CAP	P.E.G.	TITOLO	IMPORTO
1520/21	2023	Spese di manutenzione beni demaniali e patrimoniali	€ 431,88
1520/21	2024	Spese di manutenzione beni demaniali e patrimoniali	€ 431,88
1520/21	2025	Spese di manutenzione beni demaniali e patrimoniali	€ 590,48
<b>TOTALE €</b>			<b>1.454,24</b>

**RICHIAMATA** la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 4 del 07.07.2011 con la quale sono state fornite le linee guida sulla tracciabilità finanziaria art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.;

**PRECISATO** che nella determinazione sopra richiamata è fatto obbligo ai fornitori della pubblica amministrazione di dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo, indicando all'interno dei pagamenti i relativi Codici Identificativi di Gara";

**DATO ATTO** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ed è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi;

**ESPRESSO** il proprio parere sulla regolarità tecnica;

**VISTI E RICHIAMATI:**

- il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 28.05.2016;
- la convenzione quadro per la gestione associata delle funzioni fondamentali, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 20.12.2019 e sottoscritta dall'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica e dalla Conferenza dei Sindaci dei Comuni di Ponte di Legno, Temù e Vione in data 02.01.2020;
- l'art.1 comma 3 della citata convenzione con il quale si individua quale Ente Capofila della gestione associata l'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica;
- il decreto n. 83 del 04.01.2023 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù nella persona del Dott. Renato Armanaschi;
- il decreto n. 84 del 30.01.2023 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Tecnologico dell'area tecnica associata - Distretto nord al sottoscritto geom. Denis Faustini;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 25.01.2023 di ricognizione delle condizioni organizzative;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 08.03.2023, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2023/2025;

- la deliberazione di Giunta Comunale n° 21 del 08.03.2023 con la quale è stato approvato il P.E.G. definitivo per l'esercizio finanziario 2023 e sono state attribuite ai responsabili di servizio le relative risorse;

**VISTA** l'attestazione circa la copertura finanziaria della spesa espressa dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 49 - 1° comma e 151 - 4° comma del T.U.E.L. approvato con d.l. 18.08.2000 n. 267;

**DETERMINA**

per le motivazioni espresse in premessa di:

- 1) **CONFERMARE** in capo alla ditta **Capital Acque s.r.l. Unipersonale**, con sede in via G. De Castilla, 7 - 20871 Vimercate (MB), C.F. e P.IVA 04157070964, l'appalto per *servizio di manutenzione ordinaria dei due erogatori d'acqua microfiltrata installati presso lo stabile comunale*, alle condizioni di cui ai preventivi richiamati in premessa;
- 2) **INTEGRARE** gli impegni n. 14/2023 e 3/2024 ed assumere l'impegno di spesa anche sull'annualità 2025 per il servizio sopradescritto, il tutto per un totale di € 1.454,24 IVA inclusa a carico del capitolo **1520/21 "Spese di manutenzione beni demaniali e patrimoniali"**, come di seguito suddiviso:

CAP	P.E.G.	TITOLO	IMPORTO
1520/21	2023	Spese di manutenzione beni demaniali e patrimoniali	€ 431,88
1520/21	2024	Spese di manutenzione beni demaniali e patrimoniali	€ 431,88
1520/21	2025	Spese di manutenzione beni demaniali e patrimoniali	€ 590,48
<b>TOTALE €</b>			<b>1.454,24</b>

- 3) **PRENDERE ATTO** che alla liquidazione e pagamento della spesa di cui sopra, si provvederà solo a prestazione eseguita, previo invio di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria (ai sensi della Legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i.), su verifica da parte del responsabile del Servizio mediante emissione di mandato di pagamento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento di Contabilità;

- 4) **INVIARE** ai sensi dell'art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009, la presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale sul sito internet <https://www.comune.ponte-di-legno.bs.it/>.

Dare altresì atto ai sensi dell'Art. 3 della Legge n°241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il seguente atto amministrativo illegittimo e venga dal seguente direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'atto di pubblicazione all'albo pretorio.

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
(Geom. Denis Faustini)