

- 1) L'art. 1 della Costituzione italiana definisce l'Italia come una Repubblica democratica fondata sul lavoro; a chi appartiene la sovranità?
- A. Al Popolo.
 - B. Al Governo.
 - C. Al Presidente della Repubblica.
- 2) In base alla Costituzione italiana (art. 24) si può agire in giudizio?
- A. Sì, per la tutela dei propri diritti ed interessi legittimi.
 - B. Sì, per la tutela dei propri diritti, ma non degli interessi legittimi.
 - C. Sì, per la tutela dei propri interessi legittimi, ma non dei propri diritti.
- 3) Ai sensi dell'art 53 del D.Lgs 267/2000, in caso di impedimento permanente, rimozione, decadenza o decesso del Sindaco:
- A. il Consiglio decade ma la Giunta resta in carica fino alla fine del mandato
 - B. la Giunta decade e si procede allo scioglimento del Consiglio
 - C. la Giunta e il Consiglio restano comunque in carica fino alla fine del mandato
- 4) Quale organo dell'amministrazione comunale, in caso di emergenze sanitarie o di igiene pubblica a carattere esclusivamente locale, può emanare ordinanze contingibili e urgenti?
- A. Il Sindaco, capo dell'amministrazione
 - B. Il direttore generale
 - C. Il Presidente del Consiglio
- 5) Ai sensi dell'art. 124 TUEL, tutte le deliberazioni del Comune e della Provincia sono pubblicate mediante pubblicazione all'albo pretorio, nella sede dell'Ente, per:
- A. trenta giorni consecutivi, salvo specifiche disposizioni di legge
 - B. quindici giorni consecutivi, salvo specifiche disposizioni di legge
 - C. per dieci giorni consecutivi, salvo specifiche disposizioni di legge
- 6) Le ordinanze:
- A. sono fonti scritte che consistono nella ripetizione di un comportamento da parte di una generalità di autorità
 - B. sono atti normativi aventi come oggetto l'organizzazione dell'ente e le linee fondamentali della sua attività
 - C. sono atti che creano obblighi o divieti
- 7) Secondo il d.lgs. 267/2000, ogni proposta di deliberazione deve riportare i pareri:
- A. Sì, da parte dei responsabili interessati, in ordine alla regolarità tecnica e contabile, su tutte le proposte di deliberazione, perché l'atto sia efficace
 - B. Sì, da parte del Segretario sulla legittimità dell'atto
 - C. Sì, da parte del responsabile del servizio interessato, se non si tratta di mero atto di indirizzo, e da parte del responsabile di ragioneria qualora comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

- 8) Come si definisce il Comune ai sensi del d.lgs. 267/2000:
- A. l'ente autarchico territoriale con autonomia statutaria che cura gli interessi del territorio
 - B. un organo della provincia e della regione
 - C. l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e promuove lo sviluppo
- 9) La prima seduta del Consiglio comunale e/o provinciale deve essere convocata:
- A. entro il termine perentorio di 10 giorni dalla proclamazione e deve tenersi entro il termine di 10 giorni dalla convocazione
 - B. entro il termine perentorio di 10 giorni dalla proclamazione e deve tenersi entro il termine di 20 giorni dalla convocazione
 - C. entro il termine perentorio di 20 giorni dalla proclamazione e deve tenersi entro il termine di 10 giorni dalla convocazione
- 10) Ai sensi del d.lgs. 267/2000, chi può nominare e revocare il Segretario comunale e provinciale:
- A. il Sindaco e il Presidente della Provincia
 - B. l'Agenzia autonoma per la gestione dell'albo
 - C. il Direttore generale
- 11) Quale delle seguenti voci costituisce un "debito fuori bilancio" legittimabile?
- A. Una spesa derivante da sentenze esecutive della magistratura
 - B. Un acquisto di cancelleria effettuato senza regolare impegno di spesa da un dipendente qualunque
 - C. Il pagamento degli stipendi ordinari del mese di dicembre
- 12) La struttura della spesa del bilancio di previsione degli enti locali è articolata in Missioni e...
- A. Capitoli di spesa storici
 - B. Programmi
 - C. Funzioni e Servizi
- 13) Cosa si intende per "residui attivi" nel rendiconto di un ente locale?
- A. Somme stanziare per spese correnti e non ancora liquidate a fine anno
 - B. Entrate accertate ma non ancora rimosse entro la chiusura dell'esercizio
 - C. Risparmi di spesa derivanti da sconti commerciali sui contratti pubblici
- 14) Qual è la funzione del tesoriere dell'ente locale?
- A. Redigere i mandati di pagamento e le reversali di incasso
 - B. Effettuare la riscossione delle entrate e il pagamento delle spese per conto dell'ente
 - C. Validare la regolarità tecnica dei contratti d'appalto
- 15) Che cos'è la "variazione di bilancio"?
- A. L'atto con cui si modificano gli stanziamenti approvati nel bilancio di previsione durante l'esercizio
 - B. La rettifica degli errori materiali di scrittura del bilancio effettuata dal contabile
 - C. Il passaggio dei dati contabili dal vecchio al nuovo software gestionale
- 16) Cosa misura il risultato di amministrazione a fine esercizio?
- A. La sola consistenza dei beni immobili dell'ente locale
 - B. La situazione finanziaria complessiva dell'ente, data dal fondo di cassa più i residui attivi meno i residui passivi
 - C. Il valore delle tasse non pagate dai cittadini nell'ultimo decennio

17) Secondo il c.d. diritto all'oblio, sancito dal GDPR, il titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali:

- A. Solo se l'interessato revoca il consenso su cui basa il trattamento e non sussiste altro fondamento giuridico per il trattamento
- B. Solo se i dati personali sono stati trattati illecitamente
- C. Se i dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati

18) Ai sensi dell'art. 5 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), i dati personali devono essere trattati:

- A. in modo lecito, corretto e trasparente
- B. dal responsabile della protezione dei dati personali
- C. solo dal soggetto al quale sono stati conferiti

19) Il dipendente pubblico che si trovasse in situazione di conflitto di interessi nel corso di un procedimento amministrativo deve:

- A. astenersi dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni, in situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi di qualsiasi natura – anche non patrimoniali – sia personali, sia riguardanti il coniuge, i conviventi, i parenti o gli affini entro il secondo grado
- B. solo segnalare al Dirigente dell'ufficio l'esistenza del conflitto di interessi
- C. adottare il provvedimento, se il conflitto di interesse è solo potenziale

20) A norma del d.lgs. 165/2001, per le infrazioni per le quali è prevista l'irrogazione della sanzione del rimprovero verbale, il procedimento disciplinare è di competenza:

- A. del responsabile della struttura presso cui presta servizio il dipendente
- B. sempre dall'Ufficio competente per i procedimenti disciplinari
- C. esclusivamente del superiore gerarchico del dipendente

21) Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, le stazioni appaltanti nominano il RUP:

- A. Normalmente tra soggetti esterni all'amministrazione
- B. Tra i dipendenti assunti anche a tempo determinato della stazione appaltante, preferibilmente in servizio presso l'unità organizzativa titolare del potere di spesa
- C. Solo tra i dipendenti assunti a tempo indeterminato della stazione appaltante, esclusivamente in servizio presso l'unità organizzativa titolare del potere di spesa

22) A norma di quanto dispone il co. 1, art. 17 del d.lgs. n. 36/2023, in quale momento le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottano la decisione di contrarre?

- A. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento
- B. Immediatamente prima della stipula del contratto
- C. Dopo l'avvio delle procedure di affidamento

23) Secondo i principi della pubblicità e del diritto di conoscibilità disciplinati dall'art. 3 del d.lgs. 33/2013:

- A. tutti i documenti, le informazioni e i dati oggetto di accesso civico, ivi compresi quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria ai sensi della normativa vigente, sono pubblici e solo alcuni, a richiesta, hanno diritto di conoscerli e di fruirne gratuitamente
- B. tutti i documenti, le informazioni e i dati oggetto di accesso civico, ivi compresi quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria ai sensi della normativa vigente, sono pubblici e chiunque ha diritto di conoscerli e di fruirne gratuitamente
- C. tutti i documenti, le informazioni e i dati oggetto di accesso civico, ivi compresi quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria ai sensi della normativa vigente, sono pubblici e chiunque ha diritto di conoscerli, contribuendo alla spesa

- 24) Ai sensi dell'articolo 43 del d.lgs. 33/2013, chi segnala all'ufficio di disciplina i casi di inadempimento degli obblighi in materia di pubblicazione previsti dalla normativa vigente?
- A. il responsabile per la trasparenza
 - B. l'Autorità Nazionale Anticorruzione
 - C. il dirigente responsabile dell'ufficio Comunicazione
- 25) Tra i principi generali dell'attività amministrativa, sancita dalla legge 241/1990, quale è quello che consiste nel minor dispendio o impiego di mezzi economici e procedurali nel raggiungimento dei risultati?
- A. Il principio di economicità dell'azione amministrativa
 - B. Il principio di efficacia dell'azione amministrativa
 - C. Il principio di efficienza dell'azione amministrativa
- 26) Ai sensi dell'art. 25 della Legge 241/1990, la richiesta di accesso documentale deve essere sempre motivata?
- A. Solo nei casi stabiliti con regolamento comunale
 - B. Sì, sempre
 - C. Nei casi stabiliti espressamente dalla legge
- 27) Secondo quanto previsto dalla legge 241/1990, il provvedimento amministrativo è nullo quando:
- A. È viziato da difetto assoluto di attribuzione
 - B. È viziato da eccesso di potere o da incompetenza
 - C. È adottato in violazione di norme sul procedimento anche se, per la sua natura vincolata, il suo contenuto dispositivo non avrebbe potuto essere diverso da quello in concreto adottato
- 28) Il contenuto della motivazione di un provvedimento amministrativo può essere costituito dal rinvio ad altro atto?
- A. Sì, lo prevede espressamente l'art. 3 della legge 241/1990, ma solo ed esclusivamente per ragioni di sintesi
 - B. La motivazione mediante rinvio ad altro atto è ammessa solo per i provvedimenti negativi
 - C. Sì, lo prevede espressamente l'art. 3 della legge 241/1990, ma tale atto deve essere richiamato dalla decisione stessa, nonché indicato e reso disponibile nei modi indicati dalla legge
- 29) Nell'atto amministrativo il preambolo è:
- A. la parte in cui vengono sinteticamente elencati i motivi di diritto e di fatto per cui quel determinato atto viene emesso
 - B. la parte che indica gli interessi coinvolti nel procedimento
 - C. la parte che contiene l'indicazione dell'autorità che emana l'atto
- 30) A norma del Testo unico sulla documentazione amministrativa, l'autenticazione delle copie può essere fatta da un funzionario incaricato dal Sindaco?
- A. No, può essere fatta solo da un notaio o da un cancelliere.
 - B. Sì, può essere fatta dal pubblico ufficiale dal quale è stato emesso o presso il quale è depositato l'originale, o al quale deve essere prodotto il documento, nonché da un notaio, cancelliere, segretario comunale, o altro funzionario incaricato dal Sindaco.
 - C. No, può essere fatta solo dal pubblico ufficiale dal quale è stato emesso