

Prova n. 2

**1. La responsabilità disciplinare del pubblico dipendente discende:**

- A) Dalla violazione delle leggi speciali
- B) Dall'inosservanza dolosa o colposa degli obblighi di servizio solo nel caso in cui sia derivato un danno per la Pubblica amministrazione
- C) Dalla violazione degli obblighi di condotta sanciti dalla legge, dalla contrattazione collettiva e dal codice di comportamento

**2. Il reato di Peculato, sancito dall'art. 314 C.P. si configura:**

- A) Nell'appropriazione indebita di denaro o beni mobili, da parte di un pubblico ufficiale o incaricato di pubblico servizio, di cui è in possesso o ne ha disponibilità per ragioni del proprio ufficio
- B) Nell'appropriazione indebita di denaro o beni mobili, da parte di un qualsiasi cittadino, di cui è in possesso o ne ha disponibilità per ragioni del proprio ufficio
- C) Nell'appropriazione indebita di denaro o beni mobili, da parte di un pubblico ufficiale o incaricato di pubblico servizio esclusivamente in qualità di Responsabile finanziario dell'Ente

**3. Cosa stabiliscono gli enti locali attraverso i propri statuti (art. 6 del TUEL D. Lgs. n. 267/2000)?**

- A) Le modalità di quantificazione delle imposte e delle tariffe da applicare sul territorio
- B) Le norme fondamentali dell'organizzazione dell'ente e le forme di garanzia e partecipazione delle minoranze
- C) Le regole di comportamento civiche applicabili ai residenti nel territorio

**4. I componenti della Giunta dell'Unione dei Comuni:**

- A) Sono scelti dal Presidente tra i cittadini residenti dei comuni associati
- B) Sono scelti tra i componenti del Consiglio dei comuni associati
- C) Sono scelti tra i componenti della Giunta dei comuni associati

**5. Secondo quanto disposto dall'articolo 1, comma 7, della legge n. 190/2012, le stazioni appaltanti possono prevedere negli avvisi, bandi di gara o lettere di invito che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità costituisce:**

- A) Causa di esclusione dalla gara
- B) Causa di revoca dell'aggiudicazione
- C) Causa di risoluzione o rescissione contrattuale

**6. Per l'apertura di un'attività di somministrazione di alimenti e bevande (es. un bar) in una zona non sottoposta a programmazione o vincoli di tutela da parte del Comune, quale titolo abilitativo è necessario presentare al SUAP?**

- A) Domanda di autorizzazione commerciale con silenzio-assenso a 90 giorni.
- B) Comunicazione semplice senza allegati tecnici.
- C) Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA).

Prova n. 2

**7. Il trasferimento della gestione o della titolarità di un esercizio commerciale per atto tra vivi o a causa di morte (subingresso) comporta:**

- A) L'obbligo di richiedere una nuova autorizzazione, azzerando l'anzianità dell'attività.
- B) La presentazione di una SCIA al SUAP entro i termini di legge, purché il subentrante sia in possesso dei requisiti morali e professionali.
- C) La chiusura obbligatoria del locale per almeno 30 giorni in attesa delle verifiche d'ufficio.

**8. Dispone l'art. 6 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento ...**

- A) Propone l'indizione o, avendone la competenza, indice le conferenze di servizi
- B) Non propone l'indizione o le conferenze di servizi
- C) Può ordinare esibizioni documentali, ma non esperire accertamenti tecnici ed ispezioni

**9. La legge 241/90 definisce "controinteressati" al procedimento finalizzato all'accesso ai documenti amministrativi:**

- A) tutti i soggetti, individuati o facilmente individuabili in base alla natura del documento richiesto, che dall'esercizio dell'accesso vedrebbero compromesso il loro diritto alla riservatezza
- B) tutti i soggetti che non hanno alcun interesse dall'esercizio del diritto di accesso
- C) tutti i cittadini residenti nel Comune titolare del procedimento amministrativo

**10. come può essere definito il documento informatico?**

- A) L'attestato elettronico che collega all'identità del titolare i dati utilizzati per verificare le firme elettroniche
- B) Il documento elettronico che contiene la rappresentazione di atti, fatti o dati giuridicamente rilevanti
- C) La conversione in formato digitale di un documento cartaceo contenente atti, fatti o dati giuridicamente rilevanti

**11. Le fasi dell'entrata e della spesa:**

- A) Vengono stabilite liberamente da ciascun Comune con il regolamento di contabilità
- B) Sono riportate nello Statuto comunale
- C) Sono tassativamente stabilite dall'ordinamento finanziario e contabile degli Enti locali

**12. Il parere dell'organo di revisione economico-finanziario sull'approvazione del bilancio è:**

- A) Facoltativo
- B) Obbligatorio
- C) Successivo

Domande aperte

**Domanda 1.** Si illustrino le principali funzioni del Responsabile del Procedimento previste dalla Legge 241/1990.

**Domanda 2.** Illustrare quali sono gli strumenti della programmazione finanziaria di un Comune

**Domanda 3.** Si rediga uno schema di deliberazione della Giunta Comunale di concessione di un contributo liberale a favore di un'associazione sportiva