Comune di Piancogno

Provincia di Brescia

Via Nazionale n. 49 – CAP 25052 – C.F. 00948230172 – P.I. 00590410981

AFFARI GENERALI

COPIA

DETERMINAZIONE N° 55 DEL 16/09/2025

OGGETTO : **CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N.1 UNITÀ DI PERSONALE NEL PROFILO DI ISTRUTTORE CONTABILE – AREA DEGLI ISTRUTTORI DEL C.C.N.L. FUNZIONI LOCALI DEL 16.11.2022 – DA INSERIRE PRESSO IL SERVIZIO TRIBUTI DELL'ENTE - APPROVAZIONE VERBALE N.2 (ESITI PROVA SCRITTA) ED AMMISSIONE CANDIDATI ALLA PROVA ORALE**

IL RESPONSABILE AFFARI GENERALI

Richiamato il "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi", approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n° 24 del 31.03.2023, esecutiva ai sensi di legge;

Richiamate:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n° 34 del 01.10.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2025/27 (art. 170, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000);
- con deliberazione del Consiglio Comunale n° 54 del 19.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2025/27 (art. 170, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000);
- con deliberazione del Consiglio Comunale n° 56 del 19.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2025/27;
- con deliberazione della Giunta Comunale n° 25 del 11.03.2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG), ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n° 267/2000;

Richiamati:

- gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n° 267/2000 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

- l'art. 169, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Dato atto che:
- con Deliberazione del Giunta Comunale n° 53 del 09.06.2025, esecutiva ai sensi di Legge e dotata di visto di conformità rilasciato dall'Organo di Revisione dell'Ente, veniva approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) per il triennio 2025/27, all'interno del quale è contenuto, tra gli altri, il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale (PTFP), dal quale di evince la conformità all'assunzione di n.1 unità di personale di qualifica Istruttore Contabile con contratto a tempo pieno ed indeterminato da inserire presso il Servizio Tributi dell'Ente;
- nella *Sottosezione 3.3 – Piano triennale dei fabbisogni di personale del suddetto "Piano integrato di attività e organizzazione" (P.I.A.O.) per il triennio 2025/27*" e nello specifico alla voce *"Cessazioni e assunzioni del triennio 2025/27"* prevede, nel corso dell'annualità 2025, di procedere all'assunzione di n° 1 unità di personale di qualifica Istruttore Contabile con contratto a tempo pieno ed indeterminato da inserire presso il Servizio Tributi dell'Ente;

Richiamata la propria Determinazione n° 41 del 11.08.2025 con cui veniva indetto un concorso pubblico per soli esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di una unità di personale nel profilo di Istruttore contabile, area degli istruttori del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022, da destinare al servizio tributi dell'Ente;

Preso atto che nella predetta determinazione dirigenziale veniva rinviata a successivo provvedimento la designazione e la nomina dei componenti della dedicata Commissione Esaminatrice;

Dato atto che:
- il termine per la presentazione delle domande è scaduto il giorno 08.09.2025 e che, pertanto, che si rende necessario nominare i membri della Commissione Esaminatrice per la valutazione dei candidati, composta da funzionari in possesso delle necessarie competenze;
- con propria precedente determinazione n° 52 del 09.09.2025 veniva formalmente approvato l'elenco dei candidati in possesso dei requisiti richiesti dal bando e, pertanto, ammessi a sostenere le prove d'esame del Concorso Pubblico in oggetto;

Preso atto dei Verbali n° 1 e n° 2, in atti depositati, rispettivamente inerenti le fasi propedeutiche allo svolgimento della procedura concorsuale e gli esiti della prova scritta tenutasi in data 15.09.2025, che la Commissione esaminatrice, a conclusione dei propri lavori, ha rimesso al sottoscritto Responsabile di Settore per la superiore approvazione, dal quale si evince che i soggetti che hanno superato con profitto la prova scritta e, pertanto, sono ammessi a sostenere la prova orale sono quelli indicati nella tabella allegata alla presente a costituirne parte integrante e sostanziale;

Riscontrata la regolarità del procedimento di selezione e dei singoli atti della Commissione Esaminatrice, che risultano conformi a quanto previsto dalla normativa sui concorsi pubblici, al Bando di concorso ed al Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Ritenuto, per tutto quanto in premessa narrativa esposto, di provvedere alla formale approvazione dei seguenti documenti:
- Verbale n°1, acclarato al protocollo del Comune al n° 9439 del 16.09.2025, trasmesso dalla Commissione Esaminatrice ed inerente le fasi propedeutiche allo svolgimento della procedura concorsuale, redatto in data 15.09.2025;
- Verbale n°2, acclarato al protocollo del Comune al n° 9440 del 16.09.2025, trasmesso dalla Commissione Esaminatrice ed inerente lo svolgimento della prova scritta ed i relativi esiti, redatto in data 15.09.2025;

Ritenuto, sulla scorta degli esiti di cui al predetto Verbale n°2, di provvedere ad ammettere allo svolgimento della prova orale i soggetti che hanno superato con profitto la prova scritta, come meglio identificati nella tabella allegata alla presente a costituirne parte integrante e sostanziale;

Visti e richiamati:
- il decreto del Sindaco n° 14 in data 07/08/2025 di individuazione del Responsabile di servizio e di affidamento allo stesso degli atti di gestione;

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni;
- l’articolo 107 del D.Lgs. n° 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- Visto il vigente Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro, comparto Regioni-Autonomie Locali.

Attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d’interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell’art. 6 bis della Legge n° 241/90 e s.m.i. e dell’art. 7 del D.P.R. n° 62/2013

Valutato positivamente il presente provvedimento sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell’azione amministrativa, ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000 e dell’art. 5, c.4 del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

DETERMINA

1) **di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) **di approvare** il Verbale n°1 - redatto in data 15.09.2025 acclarato al protocollo del Comune al n° 9439 del 16.09.2025 - trasmesso dalla Commissione Esaminatrice, inerente le fasi propedeutiche allo svolgimento della procedura concorsuale;

3) **di approvare** il Verbale n°2 - acclarato al protocollo del Comune al n° 9440 del 16.09.2025 - trasmesso dalla Commissione Esaminatrice, inerente lo svolgimento della prova scritta ed i relativi esiti;

4) **di ammettere** allo svolgimento della prova orale del concorso in oggetto - sulla scorta degli esiti contenuti nel Verbale n°2 - i candidati che hanno superato con profitto la prova scritta, come meglio identificati nella tabella allegata alla presente a costituirne parte integrante e sostanziale;

5) **di provvedere** con successivo atto, a conclusione della prova orale, all’approvazione del relativo Verbale e della graduatoria finale di merito;

6) **di disporre** la pubblicazione del presente atto sulla piattaforma www.InPA.gov.it, sul sito istituzionale dell’Ente nella sezione “Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso”;

7) **di dare atto, infine**, che qualunque soggetto ritenga il presente provvedimento amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al T.A.R. – Sezione di Brescia, nei modi previsti dalla legge ed entro 60 giorni da quello di pubblicazione all’Albo On-line del Comune di Piancogno;

8) **di stabilire che** la presente determinazione venga pubblicata all’albo pretorio, nonché nell’apposita sezione dell’amministrazione trasparente ai sensi dell’art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n° 33/2013 e dell’art. 27 del D.Lgs n° 36/2023.

16/09/2025

Il Responsabile del Settore Affari Generali
F.to Dott. Matteo Tonsi

Certificato di pubblicazione all'albo pretorio

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Matteo Tonsi

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.
Piancogno, 16/09/2025

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Matteo Tonsi